



Ilustre Municipalidad
de Buin
Recursos Humanos

BUIN, 16 ENE 2019

DECRETO ALC. N° 154 / **VISTOS:** las facultades que me otorgan los Arts. 5, 12 y 63 letra i) de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones, lo dispuesto en el Art. 4° de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

CONSIDERANDO:

- 1.- La Resolución N° 1.050 de 1980, de la Contraloría General de la República.
- 2.- Que esta Municipalidad no cuenta con personal suficiente para desarrollar acciones específicas de contratación de labores relativas Administración, Control y Mantenimiento de la Seguridad de las redes computacionales.
- 3.- Que esta Municipalidad cuenta con disponibilidad presupuestaria para efectuar contrataciones con este propósito
- 4.- El Decreto ALC. N° 3331 de fecha 19 de Diciembre de 2018, que aprueba Acuerdo N° 377 de fecha 13 de Diciembre de 2018, del Concejo Municipal de Buin, que aprueba los Cometidos Funcionarios año 2019.
- 5.- Que con la contratación efectuada no se excede del 10% del Presupuesto vigente de la planta municipal, de acuerdo a lo dispuesto en el Art. 13° de la Ley N° 19.280.
- 6.- El Dictamen N° 16.220 de 1982 de la Contraloría General de la República.
- 7.- El Memo N° 23 de fecha 11 de Enero de 2019, enviado por el señor Alcalde (S), mediante el cual instruye la contratación a honorarios de don Julio Mauricio Morales Celis, para prestación de servicios dependiente de Administración Municipal.

DECRETO

1.- Apruébese el Contrato a Honorarios suscrito con fecha 01 de Enero de 2019, con don **JULIO MAURICIO MORALES CELIS**, Técnico en Informática, Cédula Nacional de Identidad N° para que efectúe las funciones específicas que se indican en los N° 3 y 5 el área Informática del Acuerdo N° 377 de fecha 13 de Diciembre de 2018, del Concejo Municipal.

Las funciones a realizar son las siguientes:

- **Administración, Control y Mantenimiento de la Seguridad de las redes computacionales,**
- **Diseño de sistemas computacionales específicos para pequeñas áreas de trabajo.**

2.- Don **JULIO MAURICIO MORALES CELIS**, se obliga a desarrollar dichas tareas remunerándose sus servicios por la suma mensual de **\$ 666.667.-** incluido el Impuesto de Retención, suma que se cancelará previo V° B° del Administrador Municipal.

3.- La fiscalización estará a cargo de Administración Municipal, quién deberá informar sobre el particular cada vez que se pague el servicio, sin que esto implique una relación de subordinación o dependencia respecto a esta Municipalidad.

4.- El contrato se celebra a contar del **01 de Enero de 2019 hasta el 31 de Marzo de 2019.**



Ilustre Municipalidad
de Buin
Recursos Humanos

5.- El contrato expirará por causas legales y en especial por incumplimiento de sus obligaciones por parte de la persona contratada. Asimismo, la Municipalidad le podrá poner término en cualquier momento si no fueren necesarios sus servicios, circunstancia que calificará soberanamente el Municipio.

6.- Impútese el gasto a la Asignación Presupuestaria **215.21.03.001 "Honorarios A Suma Alzada con Personas Naturales"** / Subprograma 1 - **CC 22.01.01"**.

ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVESE.



GERONIMO MARTINI GORMAZ
SECRETARIO MUNICIPAL

MAL/GMG/PGM/VZS/VVS/IVR/ams

DISTRIBUCION:

- Secretaría Municipal.
- Direc. de Adm. y Finanzas.
- Recursos Humanos.



MIGUEL ARAYA LOBOS
ALCALDE