

BUIN, 07 ENE. 2020

**DECRETO ALCALDICIO N° 24 / VISTOS:** Las facultades que me otorgan los Arts. 5, 12 y 63 letra i) de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades de 1988 y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:** 1.- Que por **Decreto Alcaldicio N° 04** de fecha 02 de enero de 2020 se concede feriado legal al Sr. Alcalde don Miguel Araya Lobos, a contar del 02 y hasta el 10 de enero de 2020, ambas fechas inclusive. Nómbrase como Alcalde Subrogante, al Administrador Municipal, don **Juan Astudillo Araya**, desde el 02 hasta el 10 de enero de 2020, ambas fechas inclusive; con todas las atribuciones inherentes al cargo.

2.- El **Memorándum N° 373** de fecha 27 de diciembre de 2019, donde la Administración Municipal solicita a la Secretaría Comunal de Planificación revisar y asignar presupuesto al programa denominado **Centro de Formación Municipal 2020**.

3.- El **Memorándum N° 1081**, de fecha 31 de diciembre de 2019, donde la Secretaría Comunal de Planificación solicita al Administrador Municipal decretar el programa **Centro de Formación Municipal 2020**.

4.- La **Resolución** del Sr. Administrador Municipal, donde instruye decretar.

### **DECRETO.**

1.- **Apruébese** el Programa denominado **Centro de Formación Municipal 2020**, a cargo de la Alcaldía; documento que forma parte integrante del presente decreto.

2.- El Programa tiene como objetivo fomentar el emprendimiento y la capacitación de los residentes de la Comuna, brindar las herramientas necesarias para emprender sus propios negocios y así mejorar su calidad de vida y economía familiar.

3.- El programa es financiado con fondos Municipales, imputándose a la siguiente cuenta presupuestaria:

| Cuenta            | Denominación                 | Centro de Costo                             | Monto          |
|-------------------|------------------------------|---|----------------|
| 215.21.04.004.006 | Alcaldía -<br>Administración | 200403: Centro de<br>Formación<br>Municipal | \$21.335.000.- |

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**

**GERÓNIMO MARTINI GORMAZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

**JUAN ASTUDILLO ARAYA**  
**ALCALDE (S)**

JAA. G.M.G. V.Z.S. N.V.V.S. mss.

DISTRIBUCION:

- Control
- D.A.F.
- SECPLA
- Archivo SECMU

C:\Disco D\Mis Documentos\Marina\DECRETOS 2016-2020\Aprobación Programa\2020\Centro de Formación Municipal.doc

## PROGRAMAS MUNICIPALES 2020

**DIRECCIÓN** : ALCALDÍA  
**PROGRAMA** : CENTRO DE FORMACIÓN MUNICIPAL 2020  
**COORDINADOR (A)** : CRISTINA DONOSO BERRÍOS  
**PERSONAL DE APOYO** : TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, OTROS  
**FUENTE DE FINANCIAMIENTO** : (Marcar con "X")

|                 |   |                          |
|-----------------|---|--------------------------|
| FONDOS PROPIOS  | X |                          |
| FONDOS EXTERNOS |   | Convenio o Resolución N° |
| FONDOS MIXTOS   |   | Inicio: Término:         |

### I. FUNDAMENTACIÓN:

Como parte fundamental del desarrollo de los vecinos de la comuna de Buin, es que se le brinden herramientas y conocimientos, como parte integral de la gestión y las acciones tendientes a la capacitación.

Por lo que se hace necesario generar un programa que coordine los espacios y talleres para a los habitantes, con el fin de que reciban herramientas para fomentar el emprendimiento. En base a esto último, el programa dentro de sus finalidades es entregar a los emprendedores de la comuna, un espacio para compartir y capacitar a los vecinos en materias de sus mismos oficios o productos. De esta forma se contribuye al desarrollo del fomento productivo local y a la construcción de tejido social en nuestra comuna, permitiendo compartir conocimientos y experiencias. Con el fin de que los habitantes puedan generar o aumentar ingresos desde la autogestión y el emprendimiento, siendo un motor fundamental para el crecimiento personal al recibir herramientas de superación y capacitación.

### II. OBJETIVO GENERAL:

Fomentar el emprendimiento y la capacitación de los residentes de la comuna de Buin y brindando las herramientas necesarias para emprender sus propios negocios y así mejorar su calidad de vida y la economía familiar.

### III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Fomentar el emprendimiento en la comuna.
- Formular distintas áreas de capacitación.
- Permitir que los emprendedores locales generen ingresos al capacitar a los habitantes de la comuna.
- Coordinar y gestionar los espacios necesarios y adecuados para la realización de talleres.
- Generar actividades de cierre y certificación de cursos y talleres.
- 

### IV. BENEFICIARIOS Y COBERTURA:

Cabe destacar que el presente programa ayuda a crecer a los vecinos emprendedores de la comuna, quienes al poseer conocimientos en diferentes oficios y productos brinden capacitación a otros vecinos que tengan deseos o la necesidad de surgir y mejorar sus ingresos familiares. Los

relatores de los diferentes talleres serán emprendedores locales y dichos cursos serán financiados por los mismos asistentes, en donde se fijará un valor asequible y el que será entregado directamente al tallerista, sin intermediación municipal en la recaudación. El relator será responsable del cobro de los aranceles y estarán destinados para el pago de los honorarios del mismo, materiales e implementos del taller. Los talleres tendrán cupos limitados dependiendo de las materias del curso, implementos y espacios disponibles para la realización del mismo. Además existe la modalidad en la cual los alumnos deberán aportar solamente con las materias primas del taller y no el pago a los talleristas.

V. ACTIVIDADES:

- Taller de repostería
- Taller de repostería sin azúcar
- Taller de galletas
- Taller de masas dulces
- Taller elaboración de conservas
- Taller elaboración de pastas frescas
- Taller elaboración de mermeladas
- Taller de panadería chilena
- Taller de panadería básica
- Taller de panadería gourmet
- Taller de pan de pascua
- Taller de cupcakes infantil
- Taller de chocolatería
- Taller de popcakes infantil
- Taller de banquetería
- Taller de Candy bar
- Taller de huevos de chocolates
- Taller de bombonería fina
- Taller de gastronomía nacional
- Taller de gastronomía internacional
- Taller de preparación de sushi
- Taller de puntillismo
- Taller de formalización de negocios
- Taller de yoga
- Taller de huerta orgánica
- Taller de cosmética natural
- Taller de elaboración de productos de aseo
- Taller de lengua de señas nivel básico
- Taller de lengua de señas nivel intermedio
- Taller de lengua de señas nivel avanzado
- Certificación de talleres
- Exposición de talleres

# VI. CARTA GANTT

| Actividades                          | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Sept | Oct | Nov | Dic. |
|--------------------------------------|-------|---------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------|-----|-----|------|
| Taller de repostería                 |       | x       | x     | x     | x    |       | x     | x      | x    |     | x   | x    |
| Taller de repostería sin azúcar      |       |         | x     |       | x    |       |       | x      |      |     |     |      |
| Taller de galletas                   |       | x       |       | x     |      |       | x     |        |      |     |     | x    |
| Taller de masas dulces               |       | x       | x     | x     | x    |       | x     | x      | x    |     | x   | x    |
| Taller elaboración de conservas      | x     | x       | x     | x     | x    |       |       | x      | x    | x   |     |      |
| Taller elaboración de pastas frescas |       |         | x     | x     | x    |       | x     | x      | x    |     | x   | x    |
| Taller elaboración de mermeladas     | x     | x       | x     | x     | x    |       | x     | x      | x    |     |     |      |
| Taller de panadería chilena          |       |         | x     | x     | x    |       | x     | x      | x    |     |     |      |
| Taller de panadería básica           |       | x       | x     | x     | x    |       | x     | x      | x    |     | x   | x    |
| Taller de panadería gourmet          |       |         | x     | x     | x    |       | x     |        |      |     | x   |      |
| Taller de pan de pascua              |       |         |       |       |      |       |       |        |      |     | x   | x    |
| Taller de cupcakes infantil          |       | x       |       |       |      |       | x     |        |      |     |     | x    |
| Taller de chocolatería               |       |         | x     | x     | x    |       | x     | x      | x    |     |     |      |
| Taller de popcakes infantil          |       | x       |       |       |      | x     |       |        |      |     |     | x    |
| Taller de banquetería                |       |         | x     | x     | x    |       | x     | x      | x    |     | x   | x    |
| Taller de Candy bar                  |       |         | x     | x     | x    |       | x     | x      | x    |     |     |      |
| Taller de huevos de chocolates       |       |         | x     | x     |      |       |       |        |      |     |     |      |
| Taller de bombonería fina            |       |         | x     | x     | x    |       | x     | x      | x    |     |     |      |
| Taller de gastronomía nacional       |       |         | x     | x     | x    |       | x     | x      | x    |     | x   | x    |
| Taller de gastronomía internacional  |       |         | x     | x     | x    |       | x     | x      | x    |     | x   | x    |
| Taller de preparación de             |       |         | x     | x     | x    |       | x     | x      | x    |     | x   |      |



|  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
| sushi                                      |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| Taller de puntillismo                      |  |   | x |   | x |   | x |   | x |   |   |  |
| Taller de formalización de negocios        |  |   |   |   | x |   |   |   | x |   | x |  |
| Taller de yoga                             |  |   |   | x | x | x | x | x | x | x | x |  |
| Taller de huerta orgánica                  |  |   | x | x | x |   | x | x | x |   |   |  |
| Taller de cosmética natural                |  |   | x | x | x |   | x | x | x |   | x |  |
| Taller de elaboración de productos de aseo |  |   | x | x |   |   | x | x | x |   |   |  |
| Taller de lengua de señas nivel básico     |  |   | x | x |   |   | x | x | x | x |   |  |
| Taller de lengua de señas nivel intermedio |  |   |   |   | x | x |   |   | x | x |   |  |
| Taller de lengua de señas nivel avanzado   |  |   |   |   |   |   |   |   | x | x | x |  |
| Certificación de talleres                  |  |   |   |   |   | x |   |   |   |   |   |  |
| Exposición de talleres                     |  | x |   |   |   |   | x |   |   |   |   |  |
|  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |

- VII. INDICADORES DE CUMPLIMIENTO:
- Atender y orientar usuarios del programa.
  - Coordinar la realización de talleres
  - Inscripción de talleristas y usuarios

Para medir los indicadores se usará la siguiente formula:


$$\frac{\text{Nº de usuarios inscritos por taller} \times 100}{\text{Nº de talleres o cursos terminados satisfactoriamente}}$$

VIII. PRESUPUESTO (Sólo debe ser llenado por SECPLA)


V°B° Depto. Presupuesto, Programas y Subvenciones - SECPLA

Memo N°:

1081/19



Timbre y firma:



31/12/19



**BUIN**  
Ilustre Municipalidad



ALCALDE

Fecha

CRISTINA DONOSO BERRÍOS  
COORDINADOR DE PROGRAMA