



Ilustre Municipalidad
de Buin
Recursos Humanos

BUIN,

06 ABR 2021

DECRETO ALC. Nº 829 / VISTOS: las facultades que me otorgan los Arts. 5, 12 y 63 letra i) de la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones, lo dispuesto en el Art. 4º de la Ley Nº 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

CONSIDERANDO:

- 1.- La Resolución Nº 1.050 de 1980, de la Contraloría General de la República.
- 2.- Que esta Municipalidad no cuenta con personal suficiente para desarrollar acciones específicas de contratación de labores relativas Administración, Control y Mantenimiento de la Seguridad de las redes computacionales.
- 3.- Que esta Municipalidad cuenta con disponibilidad presupuestaria para efectuar contrataciones con este propósito.
- 4.- El Decreto ALC. Nº 2610 de fecha 15 de Diciembre de 2020, que aprueba Acuerdo Nº 705 de fecha 14 de Diciembre de 2020, del Concejo Municipal de Buin, que aprueba los Cometidos Funcionarios año 2021.
- 5.- Que con la contratación efectuada no se excede del 10% del Presupuesto vigente de la planta municipal, de acuerdo a lo dispuesto en el Art. 13º de la Ley Nº 19.280.
- 6.- El Dictamen Nº 16.220 de 1982 de la Contraloría General de la República.
- 7.- El Memo Nº 51 del 06 de Abril de 2021, enviado por el señor Alcalde (S), que instruye la contratación de don Rodolfo Loyola Rosales, en calidad de honorarios A Suma Alzada, a contar del 01 de Abril de 2021.

DECRETO

- 1.- Apruébese el Contrato a Honorarios suscrito con fecha 01 de Abril de 2021, con don **RODOLFO FELIPE LOYOLA ROSALES**, Cédula Nacional de Identidad Nº _____ Egresado de Técnico en Electrónica, para que efectúe las funciones específicas que se indican en los Nº 3 y 5 el área Informática del Acuerdo Nº 705 de fecha 14 de Diciembre de 2020, del Concejo Municipal.

Las funciones a realizar son las siguientes:

- 3 - Administración, Control y Mantenimiento de la Seguridad de las redes computacionales,**
 - 5 - Diseño de sistemas computacionales específicos para pequeñas áreas de trabajo.**
- Soporte Informático.

- 2.- Don **RODOLFO FELIPE LOYOLA ROSALES**, se obliga a desarrollar dichas tareas remunerándose sus servicios por la suma única de **\$ 784.314.-** incluido el Impuesto de Retención, suma que se cancelará previo Vº Bº del Administrador Municipal.
- 3.- La fiscalización estará a cargo del Administrador Municipal, quién deberá informar sobre el particular cada vez que se pague el servicio, sin que esto implique una relación de subordinación o dependencia respecto a esta Municipalidad.



Ilustre Municipalidad
de Buin
Recursos Humanos

4.- El contrato se celebra a contar del **01 de Abril de 2021 hasta el 30 de Abril de 2021.**

5.- El contrato expirará por causas legales y en especial por incumplimiento de sus obligaciones por parte de la persona contratada. Asimismo, la Municipalidad le podrá poner término en cualquier momento si no fueren necesarios sus servicios, circunstancia que calificará soberanamente el Municipio.

6.- Impútese el gasto a la Asignación Presupuestaria **215.21.03.001 "Honorarios A Suma Alzada con Personas Naturales / Subprograma 1 - CC 22.01.01"**.

ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVESE.



GERONIMO MARTINI GORMAZ
SECRETARIO MUNICIPAL

JAA/GMG/PGM/VZS/VVS/VFG/ams

DISTRIBUCION:

- Secretaría Municipal.
- Direc. de Adm. y Finanzas.
- Recursos Humanos.



JUAN ASTUDILLO ARAYA
ALCALDE (S)