



Ilustre Municipalidad
de Buin

Recursos Humanos

BUIN,

27 DIC 2021

DECRETO ALC. N° 3A/2021/VISTOS: Las Facultades que me otorgan los Arts. 5, 12 y 63 letras i) de la Ley N° 18695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones los Arts. 63, 64, 65, 66 y 97 letra c) de la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

CONSIDERANDO:

1.- El Decreto Alcaldicio Ex N° 3384 de fecha 22 de diciembre 2011, que aprueba procedimiento de marcaje en reloj control, permisos y cometidos.

2.- La Orden de Servicio N° 06 de fecha 16 de Febrero de 2010, mediante el cuál el Sr. Alcalde, instruye a los señores Directores, registrar la hora de ingreso y salida a la Jornada Laboral por el sistema de Reloj Control.

3.- Por instrucción de la Contraloría General de la República, en relación a que los Directores deben solicitar al señor Administrador Municipal, autorización para que los Funcionarios Municipales de cada unidad efectúen horas extraordinarias durante el mes de Enero de 2022.

4.- Decreto ALC. N° 930 de fecha 31 de marzo de 2020, que aprueba el Reglamento de Horas Extraordinarias de la Ilustre Municipalidad de Buin.

DECRETO

1.- Autorizase la programación de horas extraordinarias a los Funcionarios de las diferentes Direcciones municipales, para que realicen horas extraordinarias durante el mes de Enero de 2022, según el siguiente detalle:

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
AGUILERA VERDEJO SERGIO		30	30	\$ 5.214	\$ 6.257	\$ 344.130	10	10	Apoyo en gestión municipal y actividades culturales, cines.
ALVARADO CONTRERAS ROBERTO		20	20	\$ 7.541	\$ 9.050	\$ 331.820	0	0	Fiscalización en calidad del ITS en Servicio de Seguridad y Servicio de Aseo Dependencias
ALVAREZ VALDES SEBASTIAN		10	10	\$ 6.239	\$ 7.487	\$ 137.260	0	0	Fiscalizaciones programa en caso de emergencia.
AMARO CUBILLOS VICTOR		40	60	\$ 3.700	\$ 4.440	\$ 414.400	0	0	Auxiliar limpieza y otros de punto verde, ubicado en Calle Alberto Krumm 024.
AMPUERO ESPINOZA CARLOS		40	30	\$ 3.700	\$ 4.440	\$ 281.200	0	10	Apoyo programa Organizaciones Comunitarias, como ministro de fe.
ARAVENA CONDE CAMILA		30	30	\$ 3.192	\$ 3.830	\$ 210.660	0	0	Funciones extensas de trabajo, dada la dinámica municipal, como preparar documentos que van al concejo municipal, actividades solicitadas a últimas horas de la jornada y documentos necesarios que se requieren con urgencia para el adecuado desarrollo de las actividades del municipio.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
ASTUDILLO ARAYA JUAN		30	20	\$ 15.442	\$ 18.530	\$ 833.860	0	0	Realización de informes, gestionar memos, preparar punto para el concejo municipal, asistir a diferentes reuniones con la comunidad, como dentro del municipio y que se prolongan fuera de la jornada habitual, lo que provoca acumulación de trabajo administrativo como dar respuestas a mail, revisar correspondencia y demás labores que resultan ser impostergables. Asimismo resolver urgencias después de la jornada de trabajo.
ASTUDILLO BRITO FRANCISCO		20	20	\$ 7.541	\$ 9.050	\$ 331.820	0	10	Fiscalizaciones programa en caso de emergencia.
AVALOS MORALES MARCELO		40	60	\$ 3.192	\$ 3.830	\$ 357.480	0	0	Chofer/peoneta camion limpia fosa para prestar servicios a casos sociales de la comuna de Buin.
AYALA HUENUQUEO WALTER		40	60	\$ 3.700	\$ 4.440	\$ 414.400	0	0	Funciones de buen servicio e impostergables desarrolladas fuera de su jornada habitual y en mucho de los casos en jornadas de festivos, dado el funcionamiento de las actividades que estas significan.
BAEZA PERTUZE MATÍAS		40	40	\$ 3.192	\$ 3.830	\$ 280.880	0	0	comerciales, fiscalización microbasurales Rio Maipo, notificación de cobranzas y renovación de patente CIPA. Se continuara con las fiscalizaciones al comercio ambulante que se encuentra ubicado en el centro de la comuna.
BARRERA ABURTO JAVIER		40	60	\$ 2.665	\$ 3.198	\$ 298.480	0	0	Realización de rondas nocturnas que van en beneficio de los vecinos de la comuna y que está dentro de los fines de la municipalidad otorgar de forma preventiva seguridad a los vecinos.
BENEVENTTI GONZÁLEZ HÉCTOR		30	20	\$ 9.114	\$ 10.937	\$ 492.160	0	0	Funciones extensas de trabajo, dada la la dinámica municipal, como preparar documentos que van al concejo municipal, actividades solicitadas a últimas horas de la jornada y documentos necesarios que se requieren con urgencia para el adecuado desarrollo de las actividades del municipio.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
BRICEÑO MONDACA WALTER		25	25	\$ 2.196	\$ 2.635	\$ 120.775	0	0	Conductor de vehículo municipal, a raíz de la situación actual del Covid-19 es importante contar con apoyo del funcionario en caso de emergencia.
BUSTOS RUBILAR CECILIA		40	20	\$ 2.196	\$ 2.635	\$ 140.540	0	0	Funciones extensas de trabajo, dada la dinámica municipal, como preparar documentos que van al concejo municipal, actividades solicitadas a últimas horas de la jornada y documentos necesarios que se requieren con urgencia para el adecuado desarrollo de las actividades del municipio.
CALDERON AGUILA CLAUDIA		20	20	\$ 6.239	\$ 7.487	\$ 274.520	0	0	Fiscalizaciones programa en caso de emergencia.
CALVO CID PAULA		30	20	\$ 9.114	\$ 10.937	\$ 492.160	0	0	Optimización de los procesos internos y requerimientos solicitados por la comunidad para el correcto funcionamiento de la gestión Municipal dadas las nuevas funciones asignadas a la Dirección.
CANELEO PIZARRO SOLEDAD		10	20	\$ 3.700	\$ 4.440	\$ 125.800	0	0	Finalización de informes y cierre de balance ejecución presupuestarios y otros financieros al 31/12/2021, apertura de informes al 01/01/2022 de acuerdo a los requerimientos realizados por la CGR.
CANIGUAN AMIGO MAURICIO		40	60	\$ 6.239	\$ 7.487	\$ 698.780	0	0	Ingeniero electrico, trabajos varios en terreno.
CÁRCAMO PACHECO RODRIGO		10	30	\$ 4.358	\$ 5.230	\$ 200.480	0	0	Finalización de informes y cierre de balance ejecución presupuestarios y otros financieros al 31/12/2021, apertura de informes al 01/01/2022 de acuerdo a los requerimientos realizados por la CGR.
CARRASCO HIDALGO CESAR		40	60	\$ 3.700	\$ 4.440	\$ 414.400	0	0	Chofer de equipo unidad social para visitas a domicilios de casos sociales a evaluar por asistente social.
CARRASCO NEIRA PAOLA		20	20	\$ 2.196	\$ 2.635	\$ 96.620	0	0	Trabajos administrativos que deben ser ingresados para culminar el proceso de la entrega de documentos.
CARRASCO SALAZAR FREDDY		10	10	\$ 9.114	\$ 10.937	\$ 200.510	0	0	Fiscalizaciones programa en caso de emergencia.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
CATALAN COFRE JOSE		40	60	\$ 3.192	\$ 3.830	\$ 357.480	0	0	Operador de maquinaria pesada, trabajos varios diversos sectores de la comuna.
CAVIERES ROMERO MARCELA		30	20	\$ 3.700	\$ 4.440	\$ 199.800	0	0	Funciones extensas de trabajo, dada la la dinámica municipal, como preparar documentos que van al concejo municipal, actividades solicitadas a últimas horas de la jornada y documentos necesarios que se requieren con urgencia para el adecuado desarrollo de las actividades del municipio.
CELIS ZAMORANO LORENA		20	0	\$ 5.214	\$ 6.257	\$ 104.280	0	0	Gestionar la tramitación de las distintas solicitudes de los cuatro departamentos de esta Secretaría Comunal de Planificación.
CESPED LIZANA RODRIGO		0	0	\$ 9.114	\$ 10.937	\$ 0	25	20	Optimización de los procesos internos y requerimientos solicitados por la comunidad para el correcto funcionamiento de la gestión Municipal dadas las nuevas funciones asignadas a la Dirección.
CHAMBLAS ABURTO ARMIN		10	20	\$ 2.343	\$ 2.811	\$ 79.650	0	0	Funciones de buen servicio e imposergables desarrolladas fuera de su jornada habitual y en mucho de los casos en jornadas de festivos, dado el funcionamiento de las actividades que estas significan.
CIFUENTES PONCE CAROL		30	20	\$ 4.358	\$ 5.230	\$ 235.340	0	0	Atención pago de ferias de toda la comuna. Renovación patentes de alcoholos y vencimiento de patentes CIPA. Procesar rebajas de inversiones cuando son solicitadas. Posterior a la atención de público procede a archivar, además debe realizar los memos por diferentes solicitudes, tanto interna como externa.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
CONCHA ALBORNOZ BARBARA		0	0	\$ 4.358	\$ 5.230	\$ 0	25	20	Optimización de los procesos internos y requerimientos solicitados por la comunidad para el correcto funcionamiento de la gestión Municipal dadas las nuevas funciones asignadas a la Dirección.
CONCHA JORQUERA PIA		15	0	\$ 6.239	\$ 7.487	\$ 93.585	0	0	Revisión de Decretos de Pago y Alcaldíos de tramitación urgentes, ejecución de auditoria interna, tomar conocimiento de los procesos internos, análisis de información, reuniones a modo de consulta con los involucrados en materias determinadas producto del análisis, reuniones de coordinación interna, revisión periódica de la ejecución presupuestaria que conduce a la formulación de informe trimestral.
CONTRERAS GUTIERREZ OSCAR		30	20	\$ 15.442	\$ 18.530	\$ 833.860	0	0	Realización de informes, gestionar memos, preparar punto para el concejo municipal, asistir a diferentes reuniones con la comunidad, como dentro del municipio y que se prolongan fuera de la jornada habitual, lo que provoca acumulación de trabajo administrativo como dar respuestas a mail, revisar correspondencia y demás labores que resultan ser impostergables. Asimismo resolver urgencias después de la jornada de trabajo.
CONTRERAS OLIVARES ROBERTO		40	60	\$ 4.358	\$ 5.230	\$ 488.120	0	0	Funciones de buen servicio e imposergables desarrolladas fuera de su jornada habitual y en mucho de los casos en jornadas de festivos, dado el funcionamiento de las actividades que estas significan.
CONTRERAS SEPULVEDA MIRIAM		30	30	\$ 2.196	\$ 2.635	\$ 144.930	10	10	Apoyo en emergencia sanitaria, operativos vecinales subsidios agua potable, subsidio único familiar.
CORRALES CORREA WILSON		20	30	\$ 2.196	\$ 2.635	\$ 122.970	0	0	Fiscalizaciones programa en caso de emergencia.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
CRUZ DURAN GONZALO		40	40	\$ 3.192	\$ 3.830	\$ 280.880	0	20	Conductor, Apoyo Programa Asistencial Emergencia Sanitaria y actividades culturales.
DIAZ CACERES JORGE		10	30	\$ 6.239	\$ 7.487	\$ 287.000	0	0	Finalización de informes y cierre de balance ejecución presupuestarios y otros financieros al 31/12/2021, apertura de informes al 01/01/2022 de acuerdo a los requerimientos realizados por la CGR.
DIAZ FREDES MACARENA		0	0	\$ 3.700	\$ 4.440	\$ 0	10	0	Trabajos administrativos que deben ser ingresados para culminar el proceso de la entrega de documentos.
DIAZ RIVEROS CECILIA		20	0	\$ 4.358	\$ 5.230	\$ 87.160	0	0	Redacción de contratos, redacción de convenios, Transparencia municipal, labores de expurgo de documentación, actualización de planilla de contratos y convenios.
ESPINA GONZALEZ MARCELO		20	20	\$ 4.358	\$ 5.230	\$ 191.760	0	0	Funciones de buen servicio e impostergables desarrolladas fuera de su jornada habitual y en mucho de los casos en jornadas de festivos, dado el funcionamiento de las actividades que estas significan.
ESPINA PINO FERNANDO		20	20	\$ 2.343	\$ 2.811	\$ 103.080	0	0	Labores propias de la unidad, solicitudes con carácter de urgente, apoyo a Organizaciones Comunitarias, apoyo a encargada de Transparencia Secmu, contestar las solicitudes por Ley de Transparencia, lo que significa búsqueda de documentos de años anteriores.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
FERNANDEZ FIGUEROA JONATHAN		30	20	\$ 15.442	\$ 18.530	\$ 833.860	0	0	Realización de informes, gestionar memos, preparar punto para el concejo municipal, asistir a diferentes reuniones con la comunidad, como dentro del municipio y que se prolongan fuera de la jornada habitual, lo que provoca acumulación de trabajo administrativo como dar respuestas a mail, revisar correspondencia y demás labores que resultan ser impostergables. Asimismo resolver urgencias después de la jornada de trabajo. Actividades los fines de semana en horarios extensos.
FLORES HERNANDEZ JOSE		40	60	\$ 3.192	\$ 3.830	\$ 357.480	0	0	Chofer/peoneta camión limpia fosa para prestar servicios a casos sociales de la comuna de Buin.
FLORES LABBE BARBARA		10	20	\$ 3.192	\$ 3.830	\$ 108.520	0	0	Finalización de informes y cierre de balance ejecución presupuestarios y otros financieros al 31/12/2021, apertura de informes al 01/01/2022 de acuerdo a los requerimientos realizados por la CGR.
FUENTES LOPEZ JEANNETTE		20	15	\$ 2.828	\$ 3.394	\$ 107.470	0	0	Trabajo de archivo y preparación del Concejo Municipal, transcripciones del Concejo con 8 concejales, sesiones más extensas. Archivo digital de las carpetas que contienen documentos de las sesiones del Concejo.
GALVEZ LEON TATIANA		20	0	\$ 5.214	\$ 6.257	\$ 104.280	0	0	Ingreso de solicitudes de permisos de ferias y ambulantes, ingreso y despacho documentos.
GARCES CORROTEA ADOLFO		30	30	\$ 7.541	\$ 9.050	\$ 497.730	0	0	Optimización de los procesos internos y requerimientos solicitados por la comunidad para el correcto funcionamiento de la gestión Municipal dadas las nuevas funciones asignadas a la Dirección.
GONZALEZ DIAZ ALEJANDRO		40	60	\$ 2.196	\$ 2.635	\$ 245.940	0	0	Auxiliar , apoyo en trabajos de mantención de areas verdes y limpiezas de excedentes de podas y cortes de pasto.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
GONZALEZ GUAJARDO DANEREDIT		40	30	\$ 3.700	\$ 4.440	\$ 281.200	0	10	Apoyo administrativo, ordenamiento de archivos, apoyo Programa Emergencia Sanitaria, actividades Programa de Cultura, organizaciones comunitarias Ministro Fe
GONZALEZ GUAJARDO VICTORIA		20	20	\$ 3.192	\$ 3.830	\$ 140.440	0	0	Ingreso de solicitudes de permisos de ferias y ambulantes que aumentan los días martes y jueves.
GONZALEZ TRUJILLO LESLIE		30	0	\$ 5.214	\$ 6.257	\$ 156.420	0	0	Registro y actualización cobranza Derechos de Aseo.
GUTIERREZ REYES MIGUEL		40	60	\$ 2.665	\$ 3.198	\$ 298.480	0	0	Realización de rondas nocturnas que van en beneficio de los vecinos de la comuna y que está dentro de los fines de la municipalidad otorgar de forma preventiva seguridad a los vecinos.
IBACACHE GOMEZ GUILLERMO		0	0	\$ 13.454	\$ 16.144	\$ 0	30	0	Realización de informes, gestionar memos, preparar punto para el concejo municipal, asistir a diferentes reuniones con la comunidad, como dentro del municipio y que se prolongan fuera de la jornada habitual, lo que provoca acumulación de trabajo administrativo como dar respuestas a mail, revisar correspondencia y demás labores que resultan ser impostergables. Asimismo resolver urgencias después de la jornada de trabajo.
JAÑA RODRIGUEZ RODRIGO		40	60	\$ 3.192	\$ 3.830	\$ 357.480	0	0	Chofer, auxiliar, trabajos varios. Apoyo en camión plano para retiro de microbasurales y otros en diferentes puntos de la comuna de Buin.
LECAROS GONZALEZ JOSE		40	60	\$ 3.192	\$ 3.830	\$ 357.480	0	0	Chofer auxiliar, apoyo a equipo de areas verdes en labores en traslado de equipos de personal a diferentes puntos de la comuna para mantención de areas verdes.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
LEÓN PÉREZ CLAUDIO		30	30	\$ 2.343	\$ 2.811	\$ 154.620	0	0	Fiscalización de locales comerciales, fiscalización microbasurales Río Maipo, notificación de cobranzas y renovación de patente CIPA. Se continuara con las fiscalizaciones al comercio ambulante que se encuentra ubicado en el centro de la comuna.
LOBOS LAGOS GILBERTO		40	60	\$ 3.192	\$ 3.830	\$ 357.480	0	0	Peoneta camion alibe, apoyo en entrega de agua potable a casos sociales, nomina de beneficiarios DIMAO.
LOBOS LOYOLA CARLOS		40	60	\$ 3.192	\$ 3.830	\$ 357.480	0	0	Auxiliar/chofer, apoyo a unidad electrica para reparación, mantención de alumbrado publico diversos sectores de la comuna de Buin.
LOBOS MUÑOZ LEONARDO		0	0	\$ 6.239	\$ 7.487	\$ 0	25	20	Optimización de los procesos internos y requerimientos solicitados por la comunidad para el correcto funcionamiento de la gestión municipal dadas las nuevas funciones asignadas a la Dirección.
LÓPEZ GUERRA IDILIA		40	40	\$ 5.214	\$ 6.257	\$ 458.840	0	0	Atención pago de ferias de toda la comuna. Renovación patentes de alcoholos y vencimiento de patentes CIPA. Procesar rebajas de inversiones cuando son solicitadas. Posterior a la atención de público procede a archivar, además debe realizar los memos por diferentes solicitudes, tanto interna como externa.
MARCHANT ATENAS MARÍA		10	5	\$ 7.541	\$ 9.050	\$ 120.660	0	0	Trabajos administrativos que deben ser ingresados para culminar el proceso de la entrega de documentos.
MARQUEZ CANTILLANA NATHALYA		20	20	\$ 2.196	\$ 2.635	\$ 96.620	0	0	Trabajos administrativos que deben ser ingresados para culminar el proceso de la entrega de documentos.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
MARTINI GORMAZ GERONIMO		30	0	\$ 15.442	\$ 18.530	\$ 463.260	0	0	Realización de informes, gestionar memos, preparar punto para el concejo municipal, asistir a diferentes reuniones con la comunidad, como dentro del municipio y que se prolongan fuera de la jornada habitual, lo que provoca acumulación de trabajo administrativo como dar respuestas a mail, revisar correspondencia y demás labores que resultan ser imposergables. Asimismo resolver urgencias después de la jornada de trabajo.
MAULEN VERA DANilo		40	60	\$ 3.192	\$ 3.830	\$ 357.480	0	0	Chofer/Auxiliar camion alibe, entrega de agua potable a casos sociales, nomina de beneficiarios DIMAO.
MENDEZ LIRA FRANCISCO		20	20	\$ 4.358	\$ 5.230	\$ 191.760	0	0	Supervisión del dia del cachureo en diferentes puntos de la comuna de Buin.
MEZA CERON FELIPE		10	10	\$ 6.239	\$ 7.487	\$ 137.260	0	0	Continúa con la revisión de los convenios y de la cobranza administrativa, además fiscaliza que todos los egresos esten escaneados.
MORALES CARRASCO XIMENA		25	0	\$ 10.904	\$ 13.085	\$ 272.600	0	0	Labores de cobranza administrativa e implementación de mejoras en procedimientos, confección de nuevas planillas y organización de los Inspectores.
MORALES MOLINA VÍCTOR		40	60	\$ 4.358	\$ 5.230	\$ 488.120	0	0	Supervisiones varias a equipos de trabajo en terreno, diferentes sectores de la comuna.
MORALES REBOLLEDO ARMIN		20	10	\$ 6.239	\$ 7.487	\$ 199.650	0	0	Funciones de buen servicio e imposergables desarrolladas fuera de su jornada habitual y en mucho de los casos en jornadas de festivos, dado el funcionamiento de las actividades que estas significan.
MORALES REQUENA DIEGO		20	0	\$ 9.114	\$ 10.937	\$ 182.280	0	0	Elaboración de expedientes y trabajos en conjunto con participación ciudadana, correspondiente al aumento del área de concesión de servicios sanitarios.
MUÑOZ CALDERON EDUARDO		20	20	\$ 2.196	\$ 2.635	\$ 96.620	0	0	Fiscalizaciones programa en caso de emergencia.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
MUÑOZ MARTÍNEZ CARLOS		40	60	\$ 4.358	\$ 5.230	\$ 488.120	0	0	Chofer, auxiliar apoyo a unidad electrica para mantención y reparación de alumbrado público diversos sectores de Buin.
MUÑOZ MEDINA RODOLFO		20	10	\$ 7.541	\$ 9.050	\$ 241.320	0	0	Debido a la contingencia de los procesos de compra y mantener al día la cartera de estos procesos para mantener coordinado y dar respuesta a la carga de iniciativas.
NUÑEZ LOBOS JOSE		40	60	\$ 3.192	\$ 3.830	\$ 357.480	0	0	Chofer/Auxiliar camion alibe, entrega de agua potable a casos sociales, nomina de beneficiarios DIMAO.
NUÑEZ RIQUELME RUTH		40	40	\$ 6.239	\$ 7.487	\$ 549.040	0	0	Operativos de clínica veterinaria coordinados con junta de vecinos en diferentes sectores de la comuna.
OLGUIN SEPULVEDA BORIS		40	30	\$ 2.828	\$ 3.394	\$ 214.940	0	0	Optimización de los procesos internos y requerimientos solicitados por la comunidad para el correcto funcionamiento de la gestión Municipal dadas las nuevas funciones asignadas a la Dirección.
OPAZO PRADENAS VICTORIA		10	0	\$ 2.196	\$ 2.635	\$ 21.960	0	0	Labores que debe desarrollar en el portal de Chile Compra que no puede posergar para el día siguiente.
ORELLANA ORELLANA ROMAN		10	10	\$ 10.904	\$ 13.085	\$ 239.890	0	0	Fiscalizaciones programa en caso de emergencia.
ORTÚZAR TORRES RODRIGO		40	30	\$ 10.904	\$ 13.085	\$ 828.710	0	0	Optimización de los procesos internos y requerimientos solicitados por la comunidad. Fiscalizaciones DOM.
PACHECO CABEZAS ALEXIS		20	20	\$ 5.214	\$ 6.257	\$ 229.420	0	0	Fiscalización de canales, ruidos y malos olores en diferentes sectores de la comuna.
PADURO GALLEGOS LORENA		0	0	\$ 2.828	\$ 3.394	\$ 0	25	20	Optimización de los procesos internos y requerimientos solicitados por la comunidad para el correcto funcionamiento de la gestión municipal dadas las nuevas funciones asignadas a la Dirección.
PALACIOS MUÑOZ IVAN		10	10	\$ 5.214	\$ 6.257	\$ 114.710	0	0	Fiscalizaciones programa en caso de emergencia.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
PALOMERA ASTABURUAGA JAVIERA		10	30	\$ 2.343	\$ 2.811	\$ 107.760	0	0	Finalización de informes y cierre de balance ejecución presupuestarios y otros financieros al 31/12/2021, apertura de informes al 01/01/2022 de acuerdo a los requerimientos realizados por la CGR.
PALOMINO ZUÑIGA JOSUE		10	30	\$ 5.214	\$ 6.257	\$ 239.850	0	0	Finalización de informes y cierre de balance ejecución presupuestarios y otros financieros al 31/12/2021, apertura de informes al 01/01/2022 de acuerdo a los requerimientos realizados por la CGR.
PARRAGUEZ ACUÑA M.CECILIA		20	0	\$ 4.358	\$ 5.230	\$ 87.160	0	0	Labores que debe desarrollar en el portal de Chile Compra que no puede postergar para el día siguiente.
PEDRAZA PEÑA ANA		30	20	\$ 10.904	\$ 13.085	\$ 588.820	0	0	Labores de control en la implementación de las normas NICSP en Contabilidad, bodega e inventario/Mantención de archivos.
PEREDA MOLINA CAROLINA		0	0	\$ 2.828	\$ 3.394	\$ 0	10	0	Revisión de Decretos de Pago y Alcaldíos de tramitación urgentes, ejecución de auditoria interna, tomar conocimiento de los procesos internos, análisis de información, reuniones a modo de consulta con los involucrados en materias determinadas producto del análisis, reuniones de coordinación interna, revisión periódica de la ejecución presupuestaria que conduce a la formulación de informe trimestral.
PEREZ GOMEZ M. ALEJANDRA		30	20	\$ 4.358	\$ 5.230	\$ 235.340	0	0	Archivo digital de todos los Decretos de Secmu y de personal. Escaneo de Decretos Alcaldíos, Decretos TC, actas, acuerdos y asistencia del Concejo Municipal, y Cosoc, borrar información sensible, envío de documentos a informática para incorporación link, poblar de datos las planillas de Transparencia para ser publicadas.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
PIANTINI LILLO CAMILA		30	0	\$ 13.454	\$ 16.144	\$ 403.620	0	0	Realización de informes, gestionar memos, preparar punto para el concejo municipal, asistir a diferentes reuniones con la comunidad, como dentro del municipio y que se prolongan fuera de la jornada habitual, lo que provoca acumulación de trabajo administrativo como dar respuestas a mail, revisar correspondencia y demás labores que resultan ser impostergables. Asimismo resolver urgencias después de la jornada de trabajo.
PINTO ESPINOZA LEONARDO		10	20	\$ 2.665	\$ 3.198	\$ 90.610	0	0	Funciones de buen servicio e impostergables desarrolladas fuera de su jornada habitual y en mucho de los casos en jornadas de festivos, dado el funcionamiento de las actividades que estas significan.
PIÑEDA CORREA MANUEL		40	60	\$ 3.192	\$ 3.830	\$ 357.480	0	0	Chofer, auxiliar apoyo en camión para retiro de escombros u otros de distintos sectores de la comuna de Buin.
QUINTANILLA CIFRAS M. ALEJANDRA		20	20	\$ 4.358	\$ 5.230	\$ 191.760	0	0	Trabajos administrativos que deben ser ingresados para culminar el proceso de la entrega de documentos.
RAMÍREZ CASTRO JAIME		40	60	\$ 3.192	\$ 3.830	\$ 357.480	0	0	Funciones de buen servicio e impostergables desarrolladas fuera de su jornada habitual y en mucho de los casos en jornadas de festivos, dado el funcionamiento de las actividades que estas significan.
RAMIREZ QUINTANA MARIO		40	60	\$ 2.665	\$ 3.198	\$ 298.480	0	0	Realización de rondas nocturnas que van en beneficio de los vecinos de la comuna y que está dentro de los fines de la municipalidad otorgar de forma preventiva seguridad a los vecinos.
REYES GARÍN CAROLINA		40	30	\$ 7.541	\$ 9.050	\$ 573.140	0	10	Ayudas sociales, visitas en terreno, apoyo en Gestión Municipal.
REYES PINOCHET M. ELENA		30	15	\$ 4.358	\$ 5.230	\$ 209.190	0	0	Trabajos administrativos que deben ser ingresados para culminar el proceso de la entrega de documentos.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
RIVAS RAMIREZ GISELA		0	0	\$ 2.665	\$ 3.198	\$ 0	20	10	Debido a la contingencia de los procesos de compra y mantener al dia la cartera de estos procesos para mantener coordinado y dar respuesta a la carga de iniciativas.
ROJAS CATALAN CARLOS		20	20	\$ 6.239	\$ 7.487	\$ 274.520	0	0	Programas de trabajo, presupuesto para el año 2022, aparte de coordinar los aspectos referentes a las subvenciones y rendiciones.
ROJAS CERDA OSCAR		40	60	\$ 3.192	\$ 3.830	\$ 357.480	0	0	Auxiliar/chofer, apoyo a unidad electrica para reparación, mantención de alumbrado publico diversos sectores de la comuna de Buin.
ROJAS MARIN ABEL		40	60	\$ 2.665	\$ 3.198	\$ 298.480	0	0	Realización de rondas nocturnas que van en beneficio de los vecinos de la comuna y que está dentro de los fines de la municipalidad otorgar de forma preventiva seguridad a los vecinos.
ROMERO REYES MIGUEL		30	30	\$ 2.196	\$ 2.635	\$ 144.930	0	0	Fiscalización de locales comerciales, fiscalización microbasurales Rio Maipo, notificación de cobranzas y renovación de patente CIPA. Se continuara con las fiscalizaciones al comercio ambulante que se encuentra ubicado en el centro de la comuna.
RONDA PLAZA CLAUDIO		30	20	\$ 9.114	\$ 10.937	\$ 492.160	0	0	Realización de informes, gestionar memos, preparar punto para el concejo municipal, asistir a diferentes reuniones con la comunidad, como dentro del municipio y que se prolongan fuera de la jornada habitual, lo que provoca acumulación de trabajo administrativo como dar respuestas a mail, revisar correspondencia y demás labores que resultan ser impostergables. Asimismo resolver urgencias después de la jornada de trabajo. Actividades los fines de semana en horarios extensos.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
SAM FUENTES GERARDO		30	30	\$ 3.700	\$ 4.440	\$ 244.200	0	0	Fiscalización de locales comerciales, fiscalización microbasurales Río Maipo, notificación de cobranzas y renovación de patente CIPA. Se continuara con las fiscalizaciones al comercio ambulante que se encuentra ubicado en el centro de la comuna.
SÁNCHEZ GUAJARDO JORGE		20	10	\$ 6.239	\$ 7.487	\$ 199.650	0	0	Funciones de buen servicio e impostergables desarrolladas fuera de su jornada habitual y en mucho de los casos en jornadas de festivos, dado el funcionamiento de las actividades que estas significan.
SÁNCHEZ MERCHANT ANDRÉS		40	60	\$ 2.665	\$ 3.198	\$ 298.480	0	0	Realización de rondas nocturnas que van en beneficio de los vecinos de la comuna y que está dentro de los fines de la municipalidad otorgar de forma preventiva seguridad a los vecinos.
SÁNCHEZ RIQUELME JULIO		40	60	\$ 7.541	\$ 9.050	\$ 844.640	0	0	Asistente social DIMAO, visitas a terreno de evaluaciones sociales para servicios prestados por la DIMAO.
SANGUINETTI CACERES NATALIA		0	0	\$ 9.114	\$ 10.937	\$ 0	25	20	Optimización de los procesos internos y requerimientos solicitados por la comunidad para el correcto funcionamiento de la gestión Municipal dadas las nuevas funciones asignadas a la Dirección.
SERRANO OLEA FABIAN		20	10	\$ 7.541	\$ 9.050	\$ 241.320	0	0	Mantener coordinada toda la información y documentación, para dar respuesta a la carga de iniciativas del Departamento de Gestión.
SILVA GARCIA MARCELA		40	60	\$ 3.192	\$ 3.830	\$ 357.480	0	0	Apoyo en ferias los fines de semana.
SILVA GONZALEZ JORGE		15	15	\$ 2.196	\$ 2.635	\$ 72.465	0	0	Fiscalizaciones programa en caso de emergencia.
SILVA LOPEZ ANA M.		20	0	\$ 5.214	\$ 6.257	\$ 104.280	0	20	Comienza proceso de nuevos contratos de personal a honorarios por programas año 2022. Actualizar carpetas del personal de Planta, Contratos y Honorarios, ordenamiento de archivos de documentos de Recursos Humanos.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
SILVA SILVA VÍCTOR		40	40	\$ 2.828	\$ 3.394	\$ 248.880	0	20	Conductor, apoyo Programa Asistencial, Emergencia Sanitaria, actividades culturales, apoyo conducir bus para distintas actividades de la Gestión Municipal, en los distintos programas sociales.
STAGNO SILVA MARINA		30	20	\$ 3.700	\$ 4.440	\$ 199.800	0	0	Escaneo de documentos para archivo digital de Decretos y otros, actuales y de años anteriores, apoyo a la encargada de Transparencia, borrado de información sensible.
STEVENSON MENESSES PATRICIA		15	0	\$ 6.239	\$ 7.487	\$ 93.585	0	0	Actualización del portal de Transparencia activa mes de diciembre 2021, dar respuesta a solicitud de acceso de información a los Amparos del Concejo.
TAMAYO HERRERA MIGUEL		30	40	\$ 2.343	\$ 2.811	\$ 182.730	0	0	Fiscalizaciones programa en caso de emergencia.
TORRES PAVEZ SILVIA		15	0	\$ 3.192	\$ 3.830	\$ 47.880	0	0	Subrogancia Secretaria de DAF, subrogancia TAG y cualquier labor que se le solicite, por lo tanto, requiere en muchas ocasiones extender su jornada laboral.
VARGAS SANDOVAL VIVIANA		30	0	\$ 15.442	\$ 18.530	\$ 463.260	0	0	Realización de informes, gestionar memos, preparar punto para el concejo municipal, asistir a diferentes reuniones con la comunidad, como dentro del municipio y que se prolongan fuera de la jornada habitual, lo que provoca acumulación de trabajo administrativo como dar respuestas a mail, revisar correspondencia y demás labores que resultan ser impostergables. Asimismo resolver urgencias después de la jornada de trabajo.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
VÁSQUEZ GONZÁLEZ VIVIANA		30	30	\$ 10.904	\$ 13.085	\$ 719.670	0	0	Realización de informes, gestionar memos, preparar punto para el concejo municipal, asistir a diferentes reuniones con la comunidad, como dentro del municipio y que se prolongan fuera de la jornada habitual, lo que provoca acumulación de trabajo administrativo como dar respuestas a mail, revisar correspondencia y demás labores que resultan ser impostergables. Asimismo resolver urgencias después de la jornada de trabajo. Actividades los fines de semana en horarios extensos.
VENEGAS PARRAGUEZ CECILIA		20	0	\$ 3.700	\$ 4.440	\$ 74.000	0	0	Trabajos administrativos que deben ser ingresados para culminar el proceso de la entrega de documentos.
VENEGAS SAN MARTÍN MARCOS		40	0	\$ 6.239	\$ 7.487	\$ 249.560	0	0	Revisión de Decretos de Pago y Alcaldíos de tramitación urgentes, ejecución de auditoria interna, tomar conocimiento de los procesos internos, análisis de información, reuniones a modo de consulta con los involucrados en materias determinadas producto del análisis, reuniones de coordinación interna, revisión periódica de la ejecución presupuestaria que conduce a la formulación de informe trimestral.
VERGARA PEREIRA XIMENA		10	10	\$ 5.214	\$ 6.257	\$ 114.710	0	0	Trabajos administrativos que deben ser ingresados para culminar el proceso de la entrega de documentos.
VERGARA ZENTENO MIGUEL		40	60	\$ 2.665	\$ 3.198	\$ 298.480	0	0	Realización de rondas nocturnas que van en beneficio de los vecinos de la comuna y que está dentro de los fines de la municipalidad otorgar de forma preventiva seguridad a los vecinos.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
ZELADA VALENCIA XIMENA		40	20	\$ 2.343	\$ 2.811	\$ 149.940	0	0	Funciones extensas de trabajo, dada la dinámica municipal, como preparar documentos que van al concejo municipal, actividades solicitadas a últimas horas de la jornada y documentos necesarios que se requieren con urgencia para el adecuado desarrollo de las actividades del municipio.
ZUMELZU BECERRA FERNANDO		40	60	\$ 3.700	\$ 4.440	\$ 414.400	0	0	Funciones de buen servicio e impostergables desarrolladas fuera de su jornada habitual y en mucho de los casos en jornadas de festivos, dado el funcionamiento de las actividades que estas significan.
ZUÑIGA SILVA VICTOR		30	0	\$ 15.442	\$ 18.530	\$ 463.260	0	0	Realización de informes, gestionar memos, preparar punto para el concejo municipal, asistir a diferentes reuniones con la comunidad, como dentro del municipio y que se prolongan fuera de la jornada habitual, lo que provoca acumulación de trabajo administrativo como dar respuestas a mail, revisar correspondencia y demás labores que resultan ser impostergables. Asimismo resolver urgencias después de la jornada de trabajo.

2.- El gasto del personal de Planta se imputará a la Asignación Presupuestaria 215.21.01.004.005

"Trabajos Extraordinarios".

3.- El gasto del personal a Contrata se imputará a la Asignación Presupuestaria 215.21.02.004.005

"Trabajos Extraordinarios".



GERONIMO MARTINI GORMAZ
SECRETARIO MUNICIPAL

MAL/GMG/VVS/VFG/ccg.

DISTRIBUCION:

Secretaría Municipal

Recursos Humanos

Remuneraciones



MIGUEL ARAYA LOBOS
ALCALDE