



Ilustre Municipalidad
de Buin
Recursos Humanos

BUIN, 04 AGO. 2022

DECRETO ALC. Nº 2164 / VISTOS: Lo dispuesto en los Arts. 5, 12 y 63 letras i) y j) de la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones del 31 de Marzo del 1988.

CONSIDERANDO:

1.- El Decreto ALC. Nº 2773 de fecha 23 de Octubre de 2018, en donde el señor Alcalde delega atribuciones y facultades alcaldicias en el Administrador Municipal, don Juan Rodrigo Astudillo Araya, en el sentido de Dictar resoluciones relativas a personal municipal.

2.- Que esta Municipalidad no cuenta con personal suficiente para desarrollar acciones específicas en materias relacionadas con la ejecución del Programa denominado "Gestión de Proyectos", a cargo de la Secretaría Comunal de Planificación, aprobado por Decreto ALC. Nº 3228 (30/12/2021).

3.- Que esta Municipalidad cuenta con disponibilidad presupuestaria para efectuar contrataciones con este propósito, Asignación Presupuestaria **215.21.04.004.005**, Prestación de Servicios Comunitarios **CC – 29.04.01 – Planificación**, de acuerdo a la Certificación de Gastos emitida por SECPLA – Presupuesto.

4.- Los Memos Nº 557, 605 y 620/2022 Y las Solicitudes de Contratación Honorarios, enviada por el Director de SECPLA, por la cual solicita al Administrador Municipal autorizar la contratación de las personas que se mencionan, para prestación de servicios profesionales, en el marco del Programa denominado Gestión de Proyectos.

5.- La resolución del Administrador Municipal.

DECRETO

1.- Apruébese los contratos a Honorarios suscritos con las personas individualizadas, para prestación de servicios como: **Profesionales - Apoyo en el Departamento de Gestión de Proyectos.; Apoyar en el desarrollo y gestión de los proyectos de especialidad técnica, a las Unidades de Estudios y Proyectos y Formulación de Proyectos; Apoyo administrativo en Gestión de Proyectos**, en el marco del Programa denominado Planificación, según el siguiente detalle:

Nº	NOMBRE	RUT	MONTO \$	Fecha de Inicio	Fecha de Término
1	Melanie Amanda Barboza Suárez		911.681.-**	10/07/2022	31/12/2022
2	Gustavo Daniel González Olave		911.681.-	01/07/2022	31/12/2022
3	Marcela Adriana Salas Tapia		569.801.-**	18/07/2022	31/10/2022

2.- El valor de los honorarios se pagaran previo Vº Bº del Director de SECPLA.

** Los Montos se CANCELARAN DE MANERA PROPORCIONAL A LOS DIAS CORRESPONDIENTES AL MES DE JULIO.

3.- Los contratos se celebran por la fecha especificada en el recuadro.

4.- La fiscalización estará a cargo de SECPLA, sin que esto implique una relación de subordinación o dependencia respecto a esta Municipalidad.

5.- Impútese el gasto a la Asignación Presupuestaria **215.21.04.004.005** Prestación de Servicios Comunitarios **CC – 29.04.01 – Planificación**.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



GERONIMO MARTINI GORMAZ
SECRETARIO MUNICIPAL

JAA/GMG/VVS/IVRG/ams

Distribución

- Secretaria Municipal

- Recursos Humanos



JUAN ASTUDILLO ARAYA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
Por Orden del señor Alcalde.