



Ilustre Municipalidad
de Buin
Recursos Humanos

32X63
BUIN, 18 AGO. 2022

DECRETO ALC. N° 23-10 / VISTOS: Lo dispuesto en los Arts. 5, 12 y 63 letras i) y j) de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones del 31 de Marzo del 1988.

CONSIDERANDO:

1.- El Decreto ALC. N° 2773 de fecha 23 de Octubre de 2018, en donde el señor Alcalde delega atribuciones y facultades alcaldicias en el Administrador Municipal, don Juan Rodrigo Astudillo Araya, en el sentido de Dictar resoluciones relativas a personal municipal.

2.- Que esta Municipalidad no cuenta con personal suficiente para desarrollar acciones específicas en materias relacionadas con la ejecución del Programa denominado "Mantención de Plazas, Parques y Áreas Verdes año 2022", a cargo de la Dirección a Medio Ambiente, Aseo y Ornato – DIMAAO, aprobado por Decreto ALC. N° 39 (06/01/2022).

3.- Que esta Municipalidad cuenta con disponibilidad presupuestaria para efectuar contrataciones con este propósito, Asignación Presupuestaria **215.21.04.004.002**, Prestación de Servicios Comunitarios **CC – 28.02.02 – Mantención áreas verdes**, de acuerdo a la Certificación de Gasto emitida por SECPLA - Presupuesto.

4.- Los Memos N° 503, 520 y 535 (Julio 2022), Y las Solicitudes de Contratación a Honorarios, enviados por el Director de DIMAAO, solicitando al señor Alcalde, autorizar la contratación de las personas que se mencionan, para prestación de servicios en el programa Mantención de Plazas, Parques y Áreas Verdes año 2022.

5.- La resolución del Administrador Municipal.

DECRETO

1.- Apruébese los contratos a Honorarios suscritos con personas individualizadas, para prestación de servicios como: **Recuperación, Mantención de Plazas, Parques y Avenidas – Acciones tendientes a la conservación, limpieza y mantención de plazas, parques y áreas verdes de la comuna;** en el marco del programa "Mantención de Plazas, Parques y Áreas Verdes año 2022", según el siguiente detalle:

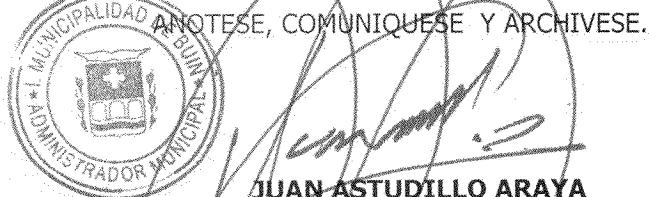
| Nº | NOMBRE | RUT | MONTO \$ | Fecha de Inicio | Fecha de Término |
|----|-----------------------------------|-----|-----------|-----------------|------------------|
| 1 | Carolina Paz Blanco Rodríguez | | 400.000.- | 01/07/2022 | 31/12/2022 |
| 2 | Vanessa Natalia Chávez Parra | | 400.000.- | 01/07/2022 | 31/12/2022 |
| 3 | Eduardo Antonio Díaz Jélvez | | 400.000.- | 01/07/2022 | 31/12/2022 |
| 4 | Carolina Mercedes Herrera Herrera | | 400.000.- | 01/07/2022 | 31/12/2022 |
| 5 | Elisabeth B. Morales Carrasco | | 400.000.- | 01/07/2022 | 31/12/2022 |
| 6 | José Octavio Ortiz Valenzuela | | 400.000.- | 01/07/2022 | 31/12/2022 |
| 7 | Valeria del C. Retamal Gutiérrez | | 400.000.- | 01/07/2022 | 31/12/2022 |

2.- El valor de los honorarios se pagarán previo Vº Bº del Director de DIMAAO.

3.- Los contratos se celebran con la fecha especificada en el recuadro.

4.- La fiscalización estará a cargo de la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato, sin que esto implique una relación de subordinación o dependencia respecto a esta Municipalidad.

5.- Impútese el gasto a la Asignación Presupuestaria **215.21.04.004.002** Prestación de Servicios Comunitarios **CC – 28.02.02 – Mantención áreas verdes**.



JUAN ASTUDILLO ARAYA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
Por orden del Señor Alcalde.

GERONIMO MARTINI GORMAZ
SECRETARIO MUNICIPAL

JAA/GMG/APP/IVR/ams

Distribución

- Secretaría Municipal
- Recursos Humanos