



Ilustre Municipalidad  
de Buin  
Recursos Humanos

BUIN,

11 NOV 2022

**DECRETO ALC. N° 3223** / VISTOS: Las facultades que me otorgan los Arts. 5, 12 y 63 letras i) y j) de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones, al Art. 63, inciso 2° de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

**CONSIDERANDO:**

1.- El Decreto ALC. N° 2773 de fecha 23 de Octubre de 2018, en donde el señor Alcalde delega atribuciones y facultades alcaldicias en el Administrador Municipal, don Juan Rodrigo Astudillo Araya, en el sentido de Dictar resoluciones relativas a personal municipal.

3.- La solicitud presentada por la funcionaria municipal doña Viviana Vargas Sandoval - Directora de Administración y Finanzas Titular; la cual se acompaña.

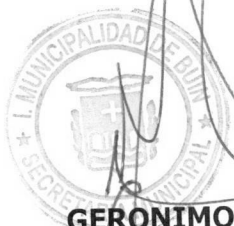
4.- La resolución del Administrador Municipal.

**DECRETO**

1.- Autorizase Permiso de Horas Compensatorias a la funcionaria doña **VIVIANA VARGAS SANDOVAL**, Cédula de Identidad N° , Directora de Administración y Finanzas, por el día **28 de Octubre de 2022**.

2.- Nombrase como Directora de Administración y Finanzas Subrogante a doña **ANA ESTER PEDRAZA PEÑA**, Profesional – Encargada de Finanzas, por el día **28 de Octubre de 2022**, con todas las atribuciones inherentes al cargo y sin perjuicio de sus funciones habituales.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



**GERONIMO MARTINI GORMAZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

JAA/GMG/VVS/IVR/ams

**DISTRIBUCION:**

- Secretaria Municipal
- DAF
- Recursos Humanos



**JUAN ASTUDILLO ARAYA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
Por Orden del señor Alcalde.

## SOLICITUD

RUT. 8.523.139-1

**VARGAS**

APELLIDO PATERNO

**SANDOVAL**

APELLIDO MATERNO

**NANCY VIVIANA**

NOMBRES

**DIRECTORA ADM. Y FINANZAS 5°**

CARGO, GRADO Y LUGAR DE DESEMPEÑO

**D.A.F.**

SERVICIO DE ORIGEN

Solicita se le conceda **8.0** HORAS COMPENSATORIAS.

☐

**Permiso con sueldo**, Art. 108° de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, de fecha 29 de Diciembre de 1989

☐

**Permiso sin sueldo**, Art. 109° de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, de fecha 29 de Diciembre de 1989

☐

**Feriado Legal**, Art. 102° de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales, de fecha 29 de Diciembre de 1989

contar de **28** de **Octubre** de 2022

Hasta el **28** de **Octubre** de 2022 inclusive ☒

OBSERVACIONES: **08 horas compensatorias, de 08:30 a 16:30 hrs.  
Subroga la Sra. Ana Pedraza Peña.**

BUIN, **26** De **Octubre** de 2022



V°B° Jefe Inmediato



V°B° Jefe de Personal

Firma del Solicitante

V°B° Señor Administrador

**"POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE"**

Esta solicitud debe ser llenada y entregada a la Oficina de Personal en DUPLICADO con el V°B° del jefe inmediato, para informar al señor Alcalde.