



Ilustre Municipalidad  
de Buin

Recursos Humanos **20 ENE 2023**  
**BUIN,**

264-2-1

**DECRETO ALC. N° 241 /VISTOS:** Las Facultades que me otorgan los Arts. 5, 12 y 63 letras i) de la Ley N° 18695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones los Arts. 63, 64, 65, 66 y 97 letra c) de la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

**CONSIDERANDO:**

- 1.- El Decreto Alcaldicio Ex N° 3384 de fecha 22 de diciembre 2011, que aprueba procedimiento de marcaje en reloj control, permisos y cometidos.
- 2.- La Orden de Servicio N° 06 de fecha 10 de Febrero de 2010, mediante el cuál el Sr. Alcalde, instruye a los señores Directores, registrar la hora de ingreso y salida a la Jornada Laboral por el sistema de Reloj Control.
- 3.- Por instrucción de la Contraloría General de la República, en relación a que los Directores deben solicitar al señor Administrador Municipal, autorización para que los Funcionarios Municipales de cada unidad efectúen horas extraordinarias durante el mes de Febrero de 2023.
- 4.- Decreto ALC. N° 930 de fecha 31 de marzo de 2020, que aprueba el Reglamento de Horas Extraordinarias de la Ilustre Municipalidad de Buin.

**DECRETO**

1.- Autorízase la programación de horas extraordinarias a los Funcionarios de las diferentes Direcciones municipales, para que realicen horas extraordinarias durante el mes de Febrero de 2023, según el siguiente detalle:

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
AGUILERA VERDEJO SERGIO ANTONIO		30	30	\$ 5.840	\$ 7.007	\$ 385.410	10	10	Apoyo en gestión municipal, emergencia, programa asistencial, visitas sociales.
AHUMADA MORALES ALEJANDRO ANDRÉS		10	20	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 101.485	0	0	Funciones de buen servicio e impostergables desarrolladas fuera de su jornada habitual y en mucho de los casos en jornadas de festivos, dado el funcionamiento de las actividades que estas significan.
ALVARADO CONTRERAS ROBERTO CLAUDIO		20	20	\$ 8.446	\$ 10.136	\$ 371.640	0	0	Implementación del nuevo servicio de vigilancia y fiscalización en calidad de ITS en el servicio de aseo dependencias, fuera de la jornada habitual.
ALVAREZ VALDÉS SEBASTIAN MAURICIO		10	10	\$ 6.988	\$ 8.388	\$ 153.730	0	0	Labores de Fiscalización, manejo contrato de demarcaciones que se realizan en horario fuera de lo normal por flujo de vehículos y otros.
AMARO CUBILLOS VÍCTOR ORLANDO		40	60	\$ 4.144	\$ 6.216	\$ 464.140	0	0	Auxiliar limpieza y otros de punto verde, ubicado en Calle Alberto Krumm 024.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
AMPUERO CONTRERAS BASTIAN ANDRES		15	30	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 152.227	0	0	Durante el mes de enero el departamento de Contabilidad debe actualizar en el sistema de contabilidad el presupuesto del año 2023, como también realizar el cierre del balance de ejecución presupuestaria, hacer los informes financieros, dar respuesta a solicitudes extraordinarias a CGR por Auditorias que practica en el Municipio.
AMPUERO ESPINOZA CARLOS FERNANDO		40	30	\$ 4.144	\$ 4.973	\$ 314.950	0	10	Apoyo programa Organizaciones Comunitarias, como ministro de fe.
ANTILEF AROS IRMA ELIANA		30	20	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 263.590	0	0	Actualizar inventario y procesar bajas, afinar inventario que deben entregar a contabilidad al 31 de diciembre de 2022
ARAVENA CONDE CAMILA SOFIA		40	40	\$ 3.575	\$ 4.290	\$ 314.600	0	0	En relación a la contingencia de las labores propias de la Dirección, revisión de planillas, ingreso de fracciones, revisión y confección de base de datos de procedimientos y ejecución de planillas para posterior estadísticas y transferencia de datos de sala SIED
ASTUDILLO ARAYA JUAN RODRIGO		30	20	\$ 17.179	\$ 20.615	\$ 927.670	0	0	Realización de informes, gestionar memos, preparar punto para el concejo municipal, asistir a diferentes reuniones con la comunidad, como dentro del municipio y que se prolongan fuera de la jornada habitual, lo que provoca acumulación de trabajo administrativo como dar respuestas a mail, revisar correspondencia y demás labores que resultan ser impostergables. Asimismo resolver urgencias después de la jornada de trabajo.
ÁVALOS MORALES MARCELO ALEJANDRO		40	60	\$ 3.575	\$ 4.290	\$ 400.400	0	0	Chofer/peoneta camión limpia fosa para prestar servicios a casos sociales de la comuna de Buin.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
AYALA HUENUQUEO WALTER WILLIAMS		40	60	\$ 4.144	\$ 4.973	\$ 464.140	0	0	Fiscalización de ferias libres y sanitización en diferentes localidades de la comuna. Funciones de buen servicio e impostergables desarrolladas fuera de su jornada habitual y en mucho de los casos en jornadas de festivos, dado el funcionamiento de las actividades que estas significan.
BAEZA PERTUZE MATÍAS ANDRÉS		40	60	\$ 3.575	\$ 4.290	\$ 400.400	0	0	Fiscalización de locales comerciales, notificación de cobranzas. Notificación patentes por materias de alcoholes. Se continúa con las fiscalizaciones al comercio ambulante que se encuentra ubicado en el centro de la comuna, especialmente calle Balmaceda y San Martin, durante los fines de semana. Otros trabajos extras que ordene su jefatura de acuerdo a correo de la Encargada de Rentas considerando que actualmente este departamento cuenta con dos inspectores, quienes deben verificar el funcionamiento de las Patentes de Alcoholes para su renovación.
BARRERA ABURTO JAVIER ELÍAS		40	60	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 334.303	0	0	En relación a la contingencia de las labores propias de la Dirección
BENAVIDES QUIÑINAO CHERIE JENNES		30	30	\$ 12.213	\$ 14.656	\$ 806.070	0	0	Abogada, realizar funciones de ITS subrogante contrato RSD, avances en procesos disciplinios pendientes.
BENEVENTTI GONZÁLEZ HÉCTOR DANIEL		20	20	\$ 10.208	\$ 12.249	\$ 449.140	0	0	Funciones extensas de trabajo, dada la la dinámica municipal, como preparar documentos que van al concejo municipal, actividades solicitadas a últimas horas de la jornada y documentos necesarios que se requieren con urgencia para el adecuado desarrollo de las actividades del municipio.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
BERRIOS SALINAS NICOLE IVETTE		30	30	\$ 6.988	\$ 8.385	\$ 461.190	0	0	Funciones extensas de trabajo, dada la dinámica municipal, como preparar documentos que van al concejo municipal, actividades solicitadas a últimas horas de la jornada y documentos necesarios que se requieren con urgencia para el adecuado desarrollo de las actividades del municipio.
BRICEÑO MONDACA WALTER PATRICIO		25	40	\$ 2.460	\$ 2.952	\$ 179.580	0	0	Conductor de vehículo municipal, a raíz de la situación actual del Covid-19 es importante contar con apoyo del funcionario en caso de emergencia.
BUSTAMANTE MOLINA ROBIN ENRIQUE		10	10	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 107.390	0	0	Reparto cobranza cartas derechos de aseo.
BUSTOS RUBILAR CECILIA ALEJANDRA		40	20	\$ 2.460	\$ 2.952	\$ 157.440	0	0	Funciones extensas de trabajo, dada la dinámica municipal, como preparar documentos que van al concejo municipal, actividades solicitadas a últimas horas de la jornada y documentos necesarios que se requieren con urgencia para el adecuado desarrollo de las actividades del municipio.
CALDERON AGUILA CLAUDIA LORENA		20	20	\$ 6.988	\$ 8.385	\$ 307.460	0	0	Fiscalizaciones, toma de exámenes prácticos, trabajos administrativos por el aumento de entregas de horas para licencias de conducir que se reagendan horas para segundas instancias de usuarios que repiten y otras tomas de exámenes prácticos.
CALVO CID PAULA ANDREA		0	0	\$ 10.208	\$ 12.249	\$ 0	20	0	Encargada de servicios de ingreso en línea para mejorar y optimizar ingresos de expedientes para los contribuyentes.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
CANELEO PIZARRO SOLEDAD ANGÉLICA		0	0	\$ 4.144	\$ 4.973	\$ 0	30	20	De acuerdo a Programación Horas Extras del 2023 del personal de Contabilidad y Finanzas, para generar los correspondientes movimientos y ajustes contables y presupuestarios desde el 2022 al 2023, análisis de cuentas, para cumplir con la normativa contable NICSP para el sector municipal. Además Mantener al día las cuentas corrientes municipales, revisando el libro mayor, cartolas bancarias y digitar todos los cheques y depósitos de todas las cuentas corrientes municipales que mantienen movimientos. Preparar información adicional a la habitual por Auditoría Permisos de Circulación.
CANIGUAN AMIGO MAURICIO ANDRES		40	60	\$ 6.988	\$ 8.385	\$ 782.620	0	0	Ingeniero electrico, trabajos varios en terreno.
CAÑUTA QUIÑIMIL ALEJANDRO IGNACIO		0	0	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 0	20	0	Mantener y llevar al día todos los temas relacionados al sistema presupuestario de la Municipalidad
CÁRCAMO PACHECO RODRIGO ALEJANDRO		20	30	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 273.360	0	0	Durante el mes de enero el departamento de Contabilidad debe actualizar en el sistema de contabilidad el presupuesto del año 2023, como también realizar el cierre del balance de ejecución presupuestaria, hacer los informes financieros, dar respuesta a solicitudes extraordinarias a CGR por Auditorias que practica en el Municipio.
CARDENAS ZENTENO BARBARA NICOLE		20	15	\$ 6.988	\$ 8.385	\$ 265.535	0	0	Mantener y llevar al día todos los temas relacionados al sistema presupuestario de la Municipalidad
CARRASCO HIDALGO CÉSAR MANUEL		40	60	\$ 4.144	\$ 4.973	\$ 464.140	0	0	Chofer de equipo unidad social para visitas a domicilios de casos sociales a evaluar por asistente social.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
CARRASCO NEIRA PAOLA ANDREA		20	20	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 131.333	0	0	Fiscalizaciones, toma de exámenes prácticos, trabajos administrativos por el aumento de entregas de horas para licencias de conducir que se reagendan horas para segundas instancias de usuarios que repiten y otras tomas de exámenes prácticos.
CARRASCO SALAZAR FREDDY LEONARDO		20	20	\$ 10.208	\$ 12.249	\$ 449.140	20	20	Encargado complejo Municipal, Piscina temporada de Maipo
CASTILLO GONZÁLEZ CAMILA CONSTANZA		30	30	\$ 4.144	\$ 4.973	\$ 273.510	0	0	Digitalización de Contratos, decretos, licencias médicas, cobro de subsidios, planillas de remuneración y ordenamiento de bodega de RRHH
CASTRO MUÑOZ OLGA JENNIFER		40	60	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 334.303	0	0	En relación a la contingencia de las labores propias de la Dirección
CATALÁN COFRÉ JOSÉ ANTONIO		40	60	\$ 3.575	\$ 4.290	\$ 400.400	0	0	Operador de maquinaria pesada, trabajos varios diversos sectores de la comuna.
CATRILEO MELLA JESSICA ANABELLA		40	60	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 334.303	0	0	En relación a la contingencia de las labores propias de la Dirección
CAVIERES ROMERO MARCELA DE LOURDES		40	10	\$ 4.144	\$ 4.973	\$ 215.490	0	0	Funciones extensas de trabajo, dada la la dinámica municipal, como preparar documentos que van al concejo municipal, actividades solicitadas a últimas horas de la jornada y documentos necesarios que se requieren con urgencia para el adecuado desarrollo de las actividades del municipio.
CELIS ZAMORANO LORENA DEL CARMEN		20	0	\$ 5.840	\$ 7.007	\$ 116.800	0	0	Gestionar la tramitación de las distintas solicitudes de los cuatro departamentos de esta Secretaría Comunal de Planificación.
CESPED LIZANA RODRIGO ANTONIO		0	0	\$ 10.208	\$ 12.249	\$ 0	20	0	Único revisor de expedientes de Loteos con construcción simultánea y urbanizaciones, actualmente, existe un superávit de ingresos de estos proyectos, los que saturan el día a día de sus funciones.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
CHAMBLAS ABURTO ARMIN ENRICO		20	20	\$ 2.624	\$ 3.149	\$ 115.460	0	0	Funciones de buen servicio e impostergables desarrolladas fuera de su jornada habitual y en mucho de los casos en jornadas de festivos, dado el funcionamiento de las actividades que estas significan.
CHEUQUENAO FUENTES DARIO ALEJANDRO		0	0	\$ 2.460	\$ 2.952	\$ 0	10	0	Labores de expurgo de documentación, análisis de ingreso de patentes comerciales.
CIFUENTES PONCE CAROL ARLETTE		40	40	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 429.560	0	0	Atención de público por pago de ferias de toda la comuna. Procesar rebajas de inversiones cuando son solicitadas. Posterior a la atención de público procede a archivar, además debe realizar los memos por diferentes solicitudes, tanto interna como externa. Cobranza directa en puestos de ferias en la Comuna.
CONCHA ALBORNOZ BÁRBARA XIMENA		0	0	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 0	20	0	Requiere fuera de sus funciones habituales, revisar las solicitudes de IMIV (Informes de Mitigación Vial) en el marco de la Ley de Aportes en vigencia hace dos años y se encuentran decretadas como encargadas.
CONCHA JORQUERA PIA ODALY		15	20	\$ 6.988	\$ 8.385	\$ 272.520	0	0	Revisión de Decretos de Pago y Alcaldicios de tramitación urgentes, con los documentos adjuntos en ellos y constatando la información disponible en los distintos canales de información, sea plataforma de mercado público, sistemas computacionales internos y validando los procesos estipulados en la ley de compra y contrataciones de bienes y servicios N°19.886; análisis de antecedentes para la ejecución de auditoría coordinada de CGR "Control de vehiculos municipales propios y arrendados" 2022 que incluye actividades en terreno los fines de semana, reuniones de coordinación interna, gestionar respuesta a solicitudes de información realizadas por CGR.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
CONTRERAS CONTRERAS RODEMIL ALEJANDRO		40	60	\$ 2.460	\$ 2.952	\$ 275.520	0	0	Auxiliar/ Apoyo en camión de áreas verdes, retiro de excedentes vegetales de las áreas verdes de la comuna.
CONTRERAS GUTIÉRREZ OSCAR IGNACIO		30	20	\$ 17.179	\$ 20.615	\$ 927.670	0	0	Realización de informes, gestionar memos, preparar punto para el concejo municipal, asistir a diferentes reuniones con la comunidad, como dentro del municipio y que se prolongan fuera de la jornada habitual, lo que provoca acumulación de trabajo administrativo como dar respuestas a mail, revisar correspondencia y demás labores que resultan ser impostergables. Asimismo resolver urgencias después de la jornada de trabajo.
CONTRERAS OLIVARES ROBERTO ANTONIO		40	60	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 546.720	0	0	Fiscalización de ferias libres y sanitización en diferentes localidades de la comuna. Funciones de buen servicio e impostergables desarrolladas fuera de su jornada habitual y en muchos de los casos en jornadas de festivos, dado el funcionamiento de las actividades que estas significan.
CONTRERAS PARRAGUIRRE FELIPE ESTEBAN		20	0	\$ 8.446	\$ 10.136	\$ 168.920	0	0	Basado en que es requerimiento de la Unidad de Oitm, para desempeñar labores por sobre el horario de la jornada laboral establecida por la sobrecarga de trabajo que implica la labor de tasador, considerado el plan de trabajo que se ha implementado para mejorar los procesos y la atención al contribuyente, entre las labores a considerar están Plan de Fiscalización, Plan Cartografía, Plan Digitalización, Plan de Concentración de Información.
CONTRERAS SEPULVEDA MIRIAM RAQUEL		30	30	\$ 2.460	\$ 2.952	\$ 162.360	0	0	Cierre de cartas y pegado de cartas de TAG, 1500 aproximada mensual. Digitación en el sistema de conciliaciones bancarias (ingreso de cheques según cartolas)

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
CORRAL PÉREZ ALEX GUILLERMO		30	30	\$ 10.208	\$ 12.249	\$ 673.710	0	0	Realización de informes, gestionar memos, preparar punto para el concejo municipal, asistir a diferentes reuniones con la comunidad, como dentro del municipio y que se prolongan fuera de la jornada habitual, lo que provoca acumulación de trabajo administrativo como dar respuestas a mail, revisar correspondencia y demás labores que resultan ser impostergables. Asimismo resolver urgencias después de la jornada de trabajo.
CORRALES CORREA WILSON EDUARDO		20	30	\$ 2.460	\$ 2.952	\$ 137.760	0	0	Labores de Fiscalización, manejo contrato de demarcaciones que se realizan en horario fuera de lo normal por flujo de vehículos y otros.
CORTÉS JARA LUIS ALBERTO		20	0	\$ 8.446	\$ 10.136	\$ 168.920	0	0	Labores de Fiscalización, manejo contrato de demarcaciones que se realizan en horario fuera de lo normal por flujo de vehículos y otros.
CRUZ DURÁN GONZALO ANDRÉS		40	40	\$ 3.575	\$ 4.290	\$ 314.600	0	20	Conductor, Apoyo Programa Asistencial Emergencia Sanitaria y actividades culturales.
CUBILLOS VALENZUELA JUAN		40	60	\$ 2.460	\$ 2.952	\$ 275.520	0	0	Auxiliar / Trabajos Varios
DIAZ CACERES JORGE LUIS		30	30	\$ 6.988	\$ 8.385	\$ 461.190	0	0	Durante el mes de enero el departamento de Contabilidad debe actualizar en el sistema de contabilidad el presupuesto del año 2023, como también realizar el cierre del balance de ejecución presupuestaria, hacer los informes financieros, dar respuesta a solicitudes extraordinarias a CGR por Auditorias que practica en el Municipio.
DIAZ RIVEROS CECILIA ANGELICA		10	0	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 48.810	0	0	Redacción de contratos, redacción de convenios, Transparencia municipal, labores de expurgo de documentación, actualización de planilla de contratos y convenios.
DIAZ SANCHEZ ALFONSO IGNACIO		40	60	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 334.303	0	0	En relación a la contingencia de las labores propias de la Dirección

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
ESCOBEDO AGUILERA MARCELA SUSANA		30	0	\$ 4.144	\$ 4.973	\$ 124.320	0	0	La cantidad de correspondencia que procesa de DAF, Contabilidad, Patentes, Adquisiciones, es muy elevada, y requiere hacer el archivo de DAF y escaneo de todos los Memos de la Dirección.
ESPINA GONZÁLEZ MARCELO ANDRÉS		20	20	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 214.780	0	0	Funciones de buen servicio e impostergables desarrolladas fuera de su jornada habitual y en mucho de los casos en jornadas de festivos, dado el funcionamiento de las actividades que estas significan.
ESPINA PINO FERNANDO ANDRES		20	20	\$ 2.624	\$ 3.149	\$ 115.460	10	0	Labores propias de la unidad, solicitudes con carácter de urgente, apoyo a encargada de Transparencia Secmu, apoyo a Organizaciones Comunitarias, Certificados de deuda, Certificados varios, contestar las solicitudes por Ley de Transparencia, lo que significa búsqueda de documentos de años anteriores.
ESPINOZA BERRÍOS PABLO ISIDRO		40	60	\$ 3.167	\$ 3.801	\$ 354.740	0	0	Auxiliar/ Apoyo en trabajos varios.
ESPINOZA MUÑOZ CARLOS ANDRES		40	60	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 334.303	0	0	En relación a la contingencia de las labores propias de la Dirección
FERNÁNDEZ FIGUEROA JONATHAN PATRICIO		30	30	\$ 17.179	\$ 20.615	\$ 1.133.820	0	0	Realización de informes, gestionar memos, preparar punto para el concejo municipal, asistir a diferentes reuniones con la comunidad, como dentro del municipio y que se prolongan fuera de la jornada habitual, lo que provoca acumulación de trabajo administrativo como dar respuestas a mail, revisar correspondencia y demás labores que resultan ser impostergables. Asimismo resolver urgencias después de la jornada de trabajo. Actividades los fines de semana en horarios extensos.
FLORES HERNÁNDEZ JOSÉ MIGUEL		40	60	\$ 3.575	\$ 4.290	\$ 400.400	0	0	Chofer/peoneta camión limpia fosa para prestar servicios a casos sociales de la comuna de Buin.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
FLORES LABBÉ BÁRBARA NICOLLE		20	30	\$ 4.144	\$ 4.973	\$ 232.070	0	0	Durante el mes de enero el departamento de Contabilidad debe actualizar en el sistema de contabilidad el presupuesto del año 2023, como también realizar el cierre del balance de ejecución presupuestaria, hacer los informes financieros, dar respuesta a solicitudes extraordinarias a CGR por Auditorías que practica en el Municipio.
FORTE OLEA JORGE ENRIQUE		40	60	\$ 2.460	\$ 2.952		0	0	Auxiliar/ Apoyo en retiro de excedentes vegetales de las áreas verdes de la comuna, apoyo camión aljibe.
FUENTES FUENTES JOSÉ JUVENAL		20	20	\$ 3.575	\$ 4.290	\$ 157.300	0	0	Funciones de buen servicio e impostergables desarrolladas fuera de su jornada habitual y en mucho de los casos en jornadas de festivos, dado el funcionamiento de las actividades que estas significan.
FUENTES LOPEZ JEANNETTE DEL CARMEN		20	15	\$ 3.575	\$ 4.290	\$ 135.850	0	0	Trabajo de archivo y preparación del Concejo Municipal, transcripciones del Concejo con 8 concejales, sesiones más extensas. Archivo digital de las carpetas que contienen documentos de las sesiones del Concejo, apoyo en digitación de documentos de Organizaciones Comunitarias
GACITUA MATAMALA LUIS ALBERTO		40	60	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 334.303	0	0	En relación a la contingencia de las labores propias de la Dirección
GAETE NAVARRO LUIS MARCELO		40	60	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 334.303	0	0	En relación a la contingencia de las labores propias de la Dirección
GAJARDO CONTRERAS FERNANDO ANTONIO		40	60	\$ 2.460	\$ 2.952	\$ 275.520	0	0	Auxiliar/ Apoyo en retiro de excedentes vegetales de las áreas verdes de la comuna, apoyo camión aljibe.
GALVEZ LEON TATIANA MARITZA		20	0	\$ 5.840	\$ 7.007	\$ 116.800	0	0	Ingreso de solicitudes de permisos de ferias y ambulantes que aumentan los días martes y jueves, organizar archivo, masivo ingreso de solicitudes ferias navideñas.
GONZÁLEZ DÍAZ ALEJANDRO ANDRÉS		40	60	\$ 2.460	\$ 2.952	\$ 275.520	0	0	Auxiliar, apoyo en trabajos de mantención de áreas verdes y limpiezas de excedentes de podas y cortes de pasto.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
GONZALEZ GUAJARDO DANEREDIT DE LAS MERCEDES		40	30	\$ 4.144	\$ 4.973	\$ 314.950	0	10	Apoyo administrativo, ordenamiento de archivos, apoyo Programa Emergencia Sanitaria, actividades Programa de Cultura, organizaciones comunitarias Ministro Fe
GONZALEZ ROJAS JULIO CESAR		40	60	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 334.303	0	0	En relación a la contingencia de las labores propias de la Dirección
GONZALEZ SANCHEZ BELEN LEONOR		0	0	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 0	20	0	Mantener y llevar al día todos los temas relacionados las rendiciones proyectos SUBDERE y Proyectos GORE
GONZALEZ TRUJILLO LESLIE ARLETTE		30	0	\$ 5.840	\$ 7.007	\$ 175.200	0	0	Por ser una sola persona en el área de Derechos de Aseo, requiere de tiempo extra para depurar el sistema para realizar acaciones de cobranza.
GUTIERREZ REYES MIGUEL ROLANDO		40	60	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 334.303	0	0	En relación a la contingencia de las labores propias de la Dirección
IBACACHE GÓMEZ GUILLERMO ALEJANDRO		30	0	\$ 15.068	\$ 18.082	\$ 452.040	0	0	Realización de informes, gestionar memos, preparar punto para el concejo municipal, asistir a diferentes reuniones con la comunidad, como dentro del municipio y que se prolongan fuera de la jornada habitual, lo que provoca acumulación de trabajo administrativo como dar respuestas a mail, revisar correspondencia y demás labores que resultan ser impostergables. Asimismo resolver urgencias después de la jornada de trabajo.
INOSTROZA OGAS JAIME ESTEBAN		20	0	\$ 6.988	\$ 8.385	\$ 139.760	0	0	Actualizar inventario y procesar bajas, afinar inventario que deben entregar a contabilidad al 31 de diciembre de 2022
IZAGA PAVEZ XIMENA ANTONIA		20	20	\$ 10.208	\$ 12.249	\$ 449.140	0	0	Administración DIMAAO/ Elaboración de procesos
JANA RODRÍGUEZ RODRIGO ANTONIO		40	60	\$ 3.575	\$ 4.290	\$ 400.400	0	0	Chofer, auxiliar, trabajos varios. Apoyo en camión plano para retiro de microbasurales y otros en diferentes puntos de la comuna de Buin.
JORQUERA RIQUELME ANA MARÍA CRISTAL		20	20	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 214.780	0	0	Administrativa/ Preparación de ruta del agua por caso de emergencia día sábado/ Preparación de servicios de limpia FOSA

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
LACOURT BUSTOS VÍCTOR HUGO		40	60	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 334.303	0	0	En relación a la contingencia de las labores propias de la Dirección
LEÓN PÉREZ CLAUDIO CONRADO		40	60	\$ 2.624	\$ 3.149	\$ 293.900	0	0	Fiscalización de locales comerciales, notificación de cobranzas. Notificación patentes por materias de alcoholes. Se continúa con las fiscalizaciones al comercio ambulante que se encuentra ubicado en el centro de la comuna, especialmente calle Balmaceda y San Martín, durante los fines de semana. Otros trabajos extras que ordene su jefatura de acuerdo a correo de la Encargada de Rentas considerando que actualmente este departamento cuenta con dos inspectores, quienes deben verificar el funcionamiento de las Patentes de Alcoholes para su renovación.
LIDUEÑO COFRE JOSE AGUSTIN		40	60	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 546.720	0	0	Auxiliar/Apoyo en canil municipal, traslado de personal.
LILLO CAMILO CRISTIAN GONZALO		20	10	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 95.515	0	0	Funciones de buen servicio e impostergables desarrolladas fuera de su jornada habitual y en mucho de los casos en jornadas de festivos, dado el funcionamiento de las actividades que estas significan.
LLANTÉN ARAYA PAULINO FIDEL		40	60	\$ 3.575	\$ 4.290	\$ 400.400	0	0	Auxiliar/Apoyo en punto de reciclaje.
LOBOS LAGOS GILBERTO HERNAN		40	60	\$ 3.575	\$ 4.290	\$ 400.400	0	0	Peoneta camion alibe, apoyo en entrega de agua potable a casos sociales, nomina de beneficiarios DIMAO.
LOBOS LOYOLA CARLOS ANDRÉS		40	60	\$ 3.575	\$ 4.290	\$ 400.400	0	0	Auxiliar/chofer, apoyo a unidad electrica para reparación, mantención de alumbrado publico diversos sectores de la comuna de Buin.
LÓPEZ GUERRA IDILIA CRISTINA		40	40	\$ 5.840	\$ 7.007	\$ 513.880	0	0	Atención de público por pago de ferias de toda la comuna. Procesar rebajas de inversiones cuando son solicitadas. Posterior a la atención de público procede a archivar, además debe realizar los memos por diferentes solicitudes, tanto interna como externa. Cobranza directa en puestos de ferias en la comuna.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
MARCHANT ATENAS MARÍA ELISA		10	0	\$ 8.446	\$ 10.136	\$ 84.460	0	0	Fiscalizaciones, toma de exámenes prácticos, trabajos administrativos por el aumento de entregas de horas para licencias de conducir que se reagendan horas para segundas instancias de usuarios que repiten y otras tomas de exámenes prácticos.
MARQUEZ CANTILLANA NATHALYA KARINNA		25	30	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 182.076	0	0	Fiscalizaciones, toma de exámenes prácticos, trabajos administrativos por el aumento de entregas de horas para licencias de conducir que se reagendan horas para segundas instancias de usuarios que repiten y otras tomas de exámenes prácticos.
MARTINEZ LOPEZ MARITZA ANDREA		20	10	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 156.200	0	0	A raíz de los procesos de compra y para llevar al día la cartera de éstos, se debe mantener regulado para dar respuesta a la carga de iniciativas.
MARTINI GORMAZ GERÓNIMO FRANCISCO		30	20	\$ 17.179	\$ 20.615	\$ 927.670	0	0	Realización de informes, gestionar memos, preparar punto para el concejo municipal, asistir a diferentes reuniones con la comunidad, como dentro del municipio y que se prolongan fuera de la jornada habitual, lo que provoca acumulación de trabajo administrativo como dar respuestas a mail, revisar correspondencia y demás labores que resultan ser impostergables. Asimismo resolver urgencias después de la jornada de trabajo.
MAULÉN VERA DANILO JULIÁN		40	60	\$ 3.575	\$ 4.290	\$ 400.400	0	0	Chofer/Auxiliar camion alibe, entrega de agua potable a casos sociales, nomina de beneficiarios DIMAO.
MÉNDEZ LIRA FRANCISCO JAVIER		20	10	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 156.200	0	0	Supervisión del día del cachureo en diferentes puntos de la comuna de Buin.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
MEZA CERÓN FELIPE SEBASTIÁN		20	20	\$ 6.988	\$ 8.385	\$ 307.460	0	0	En su calidad de Tesorero debe controlar, entregar y recibir las cajas todos los días, esperar la cajera de tránsito hasta las 17:30 hrs y entrega de valores a Prosegur, turnándose con la cajera Mónica Osorio. Revisar cobranza de convenios. Elaborar y subir temas de transparencia.
MOLINA COLIPI MACARENA ANDREA		0	0	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 0	20	10	A raíz de los procesos de compra y para llevar al día la cartera de éstos, se debe mantener regulado para dar respuesta a la carga de iniciativas.
MORALES CARRASCO ROSA XIMENA		30	20	\$ 12.213	\$ 14.656	\$ 659.510	0	0	Labores de cobranza administrativa e implementación de mejoras en procedimientos, confección de nuevas planillas y organización de los Inspectores. Además debe ejecutar el programa administrativo de incobrabilidad. También debe fiscalizar que el trabajo de inspectores se realice de acuerdo al programa.
MORALES MOLINA VÍCTOR HUGO		40	60	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 546.720	0	0	Supervisiones varias a equipos de trabajo en terreno, diferentes sectores de la comuna.
MORALES PACHECO JORGE VALENTÍN		40	60	\$ 4.144	\$ 4.973	\$ 464.140	0	0	Auxiliar/ Apoyo en trabajos varios.
MORALES REBOLLEDO ARMIN JAVIER		20	10	\$ 6.988	\$ 8.385	\$ 223.610	0	0	Funciones de buen servicio e impostergables desarrolladas fuera de su jornada habitual y en mucho de los casos en jornadas de festivos, dado el funcionamiento de las actividades que estas significan.
MUÑOZ CALDERÓN EDUARDO ALEJANDRO		20	30	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 167.152	0	0	Funciones de buen servicio e impostergables desarrolladas fuera de su jornada habitual y en mucho de los casos en jornadas de festivos, dado el funcionamiento de las actividades que estas significan.
MUÑOZ MARTÍNEZ CARLOS ENRIQUE		40	60	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 546.720	0	0	Chofer, auxiliar apoyo a unidad electrica para mantención y reparación de alumbrado público diversos sectores de Buin.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
MUÑOZ MEDINA RODOLFO ALEJANDRO		25	20	\$ 8.446	\$ 10.136	\$ 413.870	0	0	Debido a la contingencia de los procesos de compra y mantener al día la cartera de estos procesos para mantener coordinado y dar respuesta a la carga de iniciativas.
MUÑOZ MUÑOZ EVELYN VERONICA		40	40	\$ 2.460	\$ 2.952	\$ 216.480	0	20	Cajera complejo deportivo, apoyo coordinación de actividades deportivas, de acuerdo al programa Deportes.
NAVARRETE TAPIA MARILYN CECILIA		10	20	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 101.485	0	0	Revisión general de cobranza por convenios y revisión de formularios de cajas. Cobranza administrativa por convenios impagos y aquellos que no pagan , solicitar certificado de mérito ejecutivo para despacho a cobranza judicial.
NAVARRO SAAVEDRA EVA NATACHA		30	30	\$ 3.575	\$ 4.290	\$ 235.950	0	0	Administrativo/ Revisión de bitácoras, Check list de vehiculos municipales, entrega de tarjetas para combustible, coordinación de conductores.
NUÑEZ RIQUELME RUTH ANDREA		40	40	\$ 6.988	\$ 8.385	\$ 614.920	0	0	Operativos de clínica veterinaria coordinados con junta de vecinos en diferentes sectores de la comuna.
OPAZO PRADENAS VICTORIA ALEJANDRA		20	0	\$ 2.460	\$ 2.952	\$ 49.200	0	0	La funcionaria requiere de horas extraordinarias considerando que hay labores que debe desarrollar en el Portal de Chile Compra que no puede postergar para el día siguiente.
ORELLANA ORELLANA ROMÁN ANTONIO		20	30	\$ 12.213	\$ 14.656	\$ 683.940	0	0	Labores de Fiscalización, manejo contrato de demarcaciones que se realizan en horario fuera de lo normal por flujo de vehiculos y otros.
ORTÚZAR TORRES RODRIGO ADOLFO		30	30	\$ 12.213	\$ 14.656	\$ 806.070	0	0	Optimización de los procesos internos y requerimientos solicitados por la comunidad. Fiscalizaciones DOM.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
OSORIO DUARTE MÓNICA DEL PILAR		20	10	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 156.200	0	0	Debe turnarse con el Tesorero para la entrega de los depósitos por los dineros recaudados a Prosegur cuando pasa después de las 17:30 hrs que generalmente así ocurre, recogiendo los depósitos después de la jornada habitual de trabajo y las horas al 50% son para realizar trabajo de escáner de los egresos
OSORIO TIRADO CAMILA ALEJANDRA		30	30	\$ 2.460	\$ 2.952	\$ 162.360	0	0	Fiscalizaciones, toma de exámenes prácticos, trabajos administrativos por el aumento de entregas de horas para licencias de conducir que se reagendan horas para segundas instancias de usuarios que repiten y otras tomas de exámenes prácticos.
OVALLE MELLA MARJORIE VIVIANA		40	40	\$ 2.460	\$ 2.952	\$ 216.480	0	20	Cajera complejo deportivo Piscina Temperada de Maipo
PACHECO CABEZAS ALEXIS EDUARDO		40	60	\$ 5.840	\$ 7.007	\$ 654.020	0	0	Fiscalización de canales, ruidos y malos olores en diferentes sectores de la comuna.
PALACIOS MUÑOZ IVÁN ARTEMIO		40	60	\$ 5.840	\$ 7.007	\$ 654.020	0	0	Labores de Fiscalización, manejo contrato de demarcaciones que se realizan en horario fuera de lo normal por flujo de vehículos y otros.
PALOMERA ASTABURUAGA JAVIERA		15	15	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 98.500	0	0	Durante el mes de enero el departamento de Contabilidad debe actualizar en el sistema de contabilidad el presupuesto del año 2023, como también realizar el cierre del balance de ejecución presupuestaria, hacer los informes financieros, dar respuesta a solicitudes extraordinarias a CGR por Auditorias que practica en el Municipio.
PALOMINO ZUÑIGA DAVID MAXIMILIANO		10	20	\$ 4.144	\$ 4.973	\$ 140.900	0	0	Reemplaza a Marcela Silva frente a entrega de materiales por emergencia, fuera de horario de trabajo.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
PALOMINO ZÚÑIGA JOSUE ESTEBAN		20	30	\$ 5.840	\$ 7.007	\$ 327.010	0	0	Durante el mes de enero el departamento de Contabilidad debe actualizar en el sistema de contabilidad el presupuesto del año 2023, como también realizar el cierre del balance de ejecución presupuestaria, hacer los informes financieros, dar respuesta a solicitudes extraordinarias a CGR por Auditorías que practica en el Municipio.
PARRAGUEZ ACUÑA MARÍA CECILIA		0	0	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 0	20	10	La funcionaria requiere de horas extraordinarias considerando que hay labores que debe desarrollar en el Portal de Chile Compra que no puede postergar para el día siguiente.
PEDRAZA PEÑA ANA ESTER		40	20	\$ 12.213	\$ 14.656	\$ 781.640	0	0	Labores de control y supervisión en la implementación de las normas NICSP en Contabilidad, bodega e inventario/Mantención de archivos.
PEREDA MOLINA CAROLINA ESTEFANÍA		15	20	\$ 3.167	\$ 3.801	\$ 123.525	0	0	Revisión de Decretos de Pago y Alcaldicios de tramitación urgentes, con los documentos adjuntos en ellos y constatando la información disponible en los distintos canales de información, sea plataforma de mercado público, sistemas computacionales internos y validando los procesos estipulados en la ley de compra y contrataciones de bienes y servicios N°19.886; análisis de antecedentes para la ejecución de auditoría coordinada de CGR "Control de vehículos municipales propios y arrendados" 2022 que incluye actividades en terreno los fines de semana, reuniones de coordinación interna, gestionar respuesta a solicitudes de información realizadas por CGR.
PEREZ CAYUMAN ANA MARIA		20	0	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 59.697	0	0	Trabajo de mantención de archivo de Decretos de pago e ingresos y escaneo de egresos y otros.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
PÉREZ GÓMEZ MARÍA ALEJANDRA		30	20	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 263.590	0	0	Archivo digital de todos los Decretos de Secmu, personal, adquisiciones, secpla y Dideco, y como encargada de Transparencia de la unidad, escaneo de Decretos Alcaldicios, Decretos TC, actas, acuerdos y asistencia del Concejo Municipal, y Cosoc, borrado de información sensible, envío de documentos a informática para incorporación link, poblar de datos las planillas de Transparencia para ser publicadas.
PINTO URZÚA HOLAN ALEJANDRA		0	0	\$ 6.988	\$ 8.385	\$ 0	10	0	Emisión de informes jurídicos, Revisión de bases de licitación y tramitación de causas judiciales.
PIÑEDA CORREA MANUEL ALEJANDRO		40	60	\$ 4.144	\$ 4.973	\$ 464.140	0	0	Chofer, auxiliar apoyo en camión para retiro de escombros u otros de distintos sectores de la comuna de Buin.
PIÑEDA PALACIOS GONZALO ADOLFO		30	0	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 146.430	0	0	Optimización de los procesos internos y requerimientos solicitados por la comunidad. Fiscalizaciones DOM.
PRINA MOSCOSO VALESKA ELIZABETH		40	40	\$ 3.575	\$ 4.290	\$ 314.600	0	0	Administrativo/Preparación de respuestas a vecinos, atención telefónica en central de DIMAAO.
QUINTANILLA CIFRAS MARÍA ALEJANDRA		20	30	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 273.360	0	0	Fiscalizaciones, toma de exámenes prácticos, trabajos administrativos por el aumento de entregas de horas para licencias de conducir que se reagendan horas para segundas instancias de usuarios que repiten y otras tomas de exámenes prácticos.
RAMÍREZ CASTRO JAIME EDUARDO		40	60	\$ 3.575	\$ 4.290	\$ 400.400	0	0	Fiscalización de ferias libres y sanitización en diferentes localidades de la comuna. Funciones de buen servicio e impostergables desarrolladas fuera de su jornada habitual y en mucho de los casos en jornadas de festivos, dado el funcionamiento de las actividades que estas significan.
RAMÍREZ QUINTANA MARIO ANTONIO		40	60	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 334.303	0	0	En relación a la contingencia de las labores propias de la Dirección

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
REQUENA MORALES DIEGO NICOLAS		20	10	\$ 10.208	\$ 12.249	\$ 326.650	0	0	Elaboración de expedientes y trabajos en conjunto con participación ciudadana, correspondiente al aumento del área de concesión de servicios sanitarios y Plan Regulador Comunal.
REYES GARÍN CAROLINA ISABEL		40	30	\$ 8.446	\$ 10.136	\$ 641.920	0	10	Ayudas sociales, visitas en terreno, apoyo en Gestión Municipal.
REYES PINOCHET MARIA ELENA		30	20	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 263.590	0	0	Fiscalizaciones, toma de exámenes prácticos, trabajos administrativos por el aumento de entregas de horas para licencias de conducir que se reagendan horas para segundas instancias de usuarios que repiten y otras tomas de exámenes prácticos.
RIVAS RAMÍREZ GISELA DEL CARMEN		40	40	\$ 3.167	\$ 3.801	\$ 278.720	0	0	En relación a los temas administrativos necesarios de llevar al día, actualización base de datos, entre otros.
RONDA PLAZA CLAUDIO ALEJANDRO		40	30	\$ 10.208	\$ 12.249	\$ 775.790	0	0	Realización de informes, gestionar memos, preparar punto para el concejo municipal, asistir a diferentes reuniones con la comunidad, como dentro del municipio y que se prolongan fuera de la jornada habitual, lo que provoca acumulación de trabajo administrativo como dar respuestas a mail, revisar correspondencia y demás labores que resultan ser impostergables. Asimismo resolver urgencias después de la jornada de trabajo. Actividades los fines de semana en horarios extensos.
RUMATZ BARRAZA SEBASTIAN ANTONIO		40	60	\$ 3.575	\$ 4.290	\$ 400.400	0	0	Técnico eléctrico/Reparación de luminarias dentro de la comuna de Buin.
SÁNCHEZ GUAJARDO JORGE ANDRÉS		20	10	\$ 8.446	\$ 10.136	\$ 270.280	0	0	Funciones de buen servicio e impostergables desarrolladas fuera de su jornada habitual y en muchos de los casos en jornadas de festivos, dado el funcionamiento de las actividades que estas significan.
SÁNCHEZ MARCHANT ANDRÉS ALEJANDRO		40	60	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 334.303	0	0	En relación a la contingencia de las labores propias de la Dirección

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
SÁNCHEZ RIQUELME JULIO CÉSAR		40	60	\$ 8.446	\$ 10.136	\$ 946.000	0	0	Asistente social DIMAO, visitas a terreno de evaluaciones sociales para servicios prestados por la DIMAO.
SANGUINETTI CACERES NATALIA IGNACIA		0	0	\$ 10.208	\$ 12.249	\$ 0	20	0	Requiere fuera de sus funciones habituales, revisar las solicitudes de IMIV (Informes de Mitigación Vial) en el marco de la Ley de Aportes en vigencia hace dos años y se encuentran decretadas como encargadas.
SERRANO CAMPOS HERNAN ENRIQUE		40	60	\$ 2.460	\$ 2.952	\$ 275.520	0	0	Auxiliar/ Apoyo en camión de áreas verdes, retiro de excedentes vegetales de las áreas verdes de la comuna.
SERRANO OLEA FABIAN IGNACIO		20	10	\$ 8.446	\$ 10.136	\$ 270.280	0	0	Mantener coordinada toda la información y documentación, para dar respuesta a la carga de iniciativas del Departamento de Gestión.
SILVA GARCIA MARCELA EUGENIA		40	60	\$ 3.575	\$ 4.290	\$ 400.400	0	0	Apoyo en ferias los fines de semana.
SILVA GONZÁLEZ JORGE BERNARDINO		20	30	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 167.152	0	0	Labores de Fiscalización, manejo contrato de demarcaciones que se realizan en horario fuera de lo normal por flujo de vehículos y otros.
SILVA LOPEZ ANA MARIA		30	30	\$ 5.840	\$ 7.007	\$ 385.410	0	0	Proceso de contratos de personal en diferentes modalidades, renovaciones anuales de funcionarios a contrata y honorarios del año 2023. Ingreso de información de personal al sistema. Actualizar carpetas del personal de planta, contrata y honorarios. En general ordena archivos de documentos de RRHH
SILVA SILVA VÍCTOR MAURICIO		40	60	\$ 3.167	\$ 3.801	\$ 354.740	0	20	Conductor, apoyo Programa Asistencial, Emergencia Sanitaria, actividades culturales, apoyo conducir bus para distintas actividades de la Gestión Municipal, en los distintos programas sociales.
SOTO DÍAZ PABLO LUIS		40	40	\$ 5.840	\$ 7.007	\$ 513.880	0	0	Ingeniero forestal/ Fiscalizaciones de arbolado/ Redacción de informes fitosanitario.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
STAGNO SILVA MARINA PAOLA		30	20	\$ 4.144	\$ 4.973	\$ 223.780	0	0	Escaneo de documentos para archivo digital de Decretos y otros, actuales y de años anteriores, apoyo a la encargada de Transparencia, borrado de información sensible.
TAMAYO HERRERA MIGUEL ERNESTO		40	60	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 334.303	0	0	Labores de Fiscalización, manejo contrato de demarcaciones que se realizan en horario fuera de lo normal por flujo de vehículos y otros.
TEJO TEJO JUAN ALBERTO		40	60	\$ 3.575	\$ 4.290	\$ 400.400	0	0	Auxiliar / Trabajos Varios
TORRES PAVEZ SILVIA LORENA		40	40	\$ 3.575	\$ 4.290	\$ 314.600	0	0	Atención de público por pago de ferias de toda la comuna. Procesar rebajas de inversiones cuando son solicitadas. Posterior a la atención de público procede a archivar, además debe realizar los memos por diferentes solicitudes, tanto interna como externa. Cobranza directa en puestos de ferias en la Comuna.
UBILLA CONTRERAS ELIZABETH ADRIANA		30	0	\$ 15.068	\$ 18.082	\$ 452.040	0	0	Realización de informes, gestionar memos, preparar punto para el concejo municipal, asistir a diferentes reuniones con la comunidad, como dentro del municipio y que se prolongan fuera de la jornada habitual, lo que provoca acumulación de trabajo administrativo como dar respuestas a mail, revisar correspondencia y demás labores que resultan ser impostergables. Asimismo resolver urgencias después de la jornada de trabajo.
VALLE CARU KATHERINE VALESKA		30	30	\$ 6.988	\$ 8.385	\$ 461.190	0	0	Además de sus labores habituales, esta preocupada de organizar actividades en mejorar la calidad laboral de todo el municipio, coordina capacitaciones y otras actividades relacionadas a cursos de capacitación.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
VARGAS REINOSO IRMA VICTORIA		20	10	\$ 10.208	\$ 12.249	\$ 326.650	0	0	Periodo de revisión de reclamos por calificaciones de los años anteriores. Etapa de calificaciones para confeccionar el escalafón año 2023. Revisión de procedimientos entregados por Encargado de Transparencia RRHH
VARGAS SANDOVAL NANCY VIVIANA		30	20	\$ 17.179	\$ 20.615	\$ 927.670	0	0	Realización de informes, gestionar memos, preparar punto para el concejo municipal, asistir a diferentes reuniones con la comunidad, como dentro del municipio y que se prolongan fuera de la jornada habitual, lo que provoca acumulación de trabajo administrativo como dar respuestas a mail, revisar correspondencia y demás labores que resultan ser impostergables. Asimismo resolver urgencias después de la jornada de trabajo.
VÁSQUEZ GONZÁLEZ VIVIANA PAMELA		40	30	\$ 12.213	\$ 14.656	\$ 928.200	0	0	Realización de informes, gestionar memos, preparar punto para el concejo municipal, asistir a diferentes reuniones con la comunidad, como dentro del municipio y que se prolongan fuera de la jornada habitual, lo que provoca acumulación de trabajo administrativo como dar respuestas a mail, revisar correspondencia y demás labores que resultan ser impostergables. Asimismo resolver urgencias después de la jornada de trabajo. Actividades los fines de semana en horarios extensos.
VENEGAS PARRAGUEZ CECILIA PAZ		20	10	\$ 4.144	\$ 4.973	\$ 132.610	0	0	Fiscalizaciones, toma de exámenes prácticos, trabajos administrativos por el aumento de entregas de horas para licencias de conducir que se reagendan horas para segundas instancias de usuarios que repiten y otras tomas de exámenes prácticos.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
VENEGAS SAN MARTÍN MARCOS ALEXIS		40	0	\$ 6.988	\$ 8.385	\$ 279.520	0	0	Revisión de Decretos de Pago y Alcaldicios de tramitación urgentes, con los documentos adjuntos en ellos y constatando la información disponible en los distintos canales de información, sea plataforma de mercado público, sistemas computacionales internos y validando los procesos estipulados en la ley de compra y contrataciones de bienes y servicios N°19.886; análisis de antecedentes para la ejecución de auditoría coordinada de CGR "Control de vehiculos municipales propios y arrendados" 2022 que incluye actividades en terreno los fines de semana, reuniones de coordinación interna, gestionar respuesta a solicitudes de información realizadas por CGR.
VENEGAS SARAVIA GENESIS SCARLETT		40	40	\$ 3.575	\$ 4.290	\$ 314.600	0	0	Técnico / Apoyo en fiscalizaciones de maltrato animal
VERGARA PEREIRA XIMENA GUILLERMINA		15	20	\$ 5.840	\$ 7.007	\$ 227.740	0	0	Fiscalizaciones, toma de exámenes prácticos, trabajos administrativos por el aumento de entregas de horas para licencias de conducir que se reagendan horas para segundas instancias de usuarios que repiten y otras tomas de exámenes prácticos.
VERGARA ZENTENO MIGUEL JESÚS		40	60	\$ 2.985	\$ 3.582	\$ 334.303	0	0	En relación a la contingencia de las labores propias de la Dirección
ZELADA VALENCIA XIMENA ALEJANDRA		40	60	\$ 2.624	\$ 3.149	\$ 293.900	0	20	Apoyo actividades culturales, Gestión Municipal.
ZUMELZU BECERRA FERNANDO MICHEL		40	60	\$ 4.144	\$ 4.973	\$ 464.140	0	0	Fiscalización de ferias libres y sanitización en diferentes localidades de la comuna. Funciones de buen servicio e impostergables desarrolladas fuera de su jornada habitual y en mucho de los casos en jornadas de festivos, dado el funcionamiento de las actividades que estas significan.

Nombre del Funcionario	Rut	Pago		Valor 25%	Valor 50%	Total Horas Extras	Compensatorias		Función
		25%	50%				25%	50%	
ZÚÑIGA SILVA VÍCTOR EDUARDO		30	0	\$ 17.179	\$ 20.615	\$ 515.370	0	0	Realización de informes, gestionar memos, preparar punto para el concejo municipal, asistir a diferentes reuniones con la comunidad, como dentro del municipio y que se prolongan fuera de la jornada habitual, lo que provoca acumulación de trabajo administrativo como dar respuestas a mail, revisar correspondencia y demás labores que resultan ser imposterables. Asimismo resolver urgencias después de la jornada de trabajo.
ZURITA MUÑOZ JESSICA DEL CARMEN		0	0	\$ 4.881	\$ 5.858	\$ 0	10	0	Redacción actas del concejo, archivo físico y digitalizar documentos del concejo.

2.- El gasto del personal de Planta se imputará a la Asignación Presupuestaria 215.21.01.004.005

"Trabajos Extraordinarios".

3.- El gasto del personal a Contrata se imputará a la Asignación Presupuestaria 215.21.02.004.005

"Trabajos Extraordinarios".



**GERÓNIMO MARTINI GORMAZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

**MIGUEL ARAYA LOBOS**  
**ALCALDE**

MAL/GMG/VVS/KVC/ccg

**DISTRIBUCION:**

Secretaria Municipal  
Recursos Humanos  
Remuneraciones