



2023

17 ABR 2023

BUIN,

DECRETO ALC. N° 1225 / **VISTOS**: las facultades que me otorgan los Arts. 5, 12 y 63 letra i) de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones, lo dispuesto en el Art. 4º de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

CONSIDERANDO:

- 1.- La Resolución N° 1.050 de 1980, de la Contraloría General de la República.
- 2.- Que esta Municipalidad no cuenta con personal suficiente para desarrollar acciones específicas de contratación de labores relativas en Apoyar en el diseño y mantención de la interfaz gráfica del sitio web institucional..
- 3.- Que esta Municipalidad cuenta con disponibilidad presupuestaria para efectuar contrataciones con este propósito
- 4.- El Decreto ALC. N° 3702 de fecha 19 de Diciembre de 2022, que aprueba Acuerdo N° 242 de fecha 19 de Diciembre de 2022, del Concejo Municipal de Buin, que aprueba los Cometidos Funcionarios año 2023.
- 5.- Que con la contratación efectuada no se excede del 10% del Presupuesto vigente de la planta municipal, de acuerdo a lo dispuesto en el Art. 13º de la Ley N° 19.280.
- 6.- El Dictamen N° 16.220 de 1982 de la Contraloría General de la República.
- 7.- El Memo N° 76 de fecha 27 de marzo de 2023, enviado por el Administrador Municipal, que solicita a SECPLA, asignar presupuesto para la contratación de don Julio Morales Celis, en calidad a honorarios A Suma Alzada a contar del 01 de Abril de 2023.

D E C R E T O

1.- Apruébese el Contrato a Honorarios suscrito con fecha 01 de Abril de 2023, con don **JULIO MAURICIO MORALES CELIS**, Cédula Nacional de Identidad N° Técnico de Nivel Superior en Informática y Redes, para que efectúe las funciones específicas que se indican en los N° 1, 2 y 3 del Área *Informática* del Acuerdo N° 242 de fecha 19 de Diciembre de 2022, del Concejo Municipal.

Las funciones a realizar son las siguientes:

- 1 - Apoyar en el diseño y mantención de la interfaz gráfica del sitio web institucional;**
- 2 - Administración, Control y Mantención de la Seguridad de las redes computaciones,**
- 3 - Diseño de sistemas computacionales específicos para pequeñas áreas de trabajo.**

2.- Don **JULIO MAURICIO MORALES CELIS**, se obliga a desarrollar dichas tareas remunerándose sus servicios por la suma mensual de **\$ 852.874.-** incluido el Impuesto de Retención, suma que se cancelará previo Vº Bº del Administrador Municipal.

3.- La fiscalización estará a cargo del Administrador Municipal, quién deberá informar sobre el particular cada vez que se pague el servicio, sin que esto implique una relación de subordinación o dependencia respecto a esta Municipalidad.

4.- El contrato se celebra a contar del **01 de Abril hasta el 30 de Abril de 2023**, ambas fechas inclusive, o mientras sean necesarios sus servicios.



Leyte Municipalidad
de Bío Bío
Recursos Humanos

5.- El contrato expirará por causas legales y en especial por incumplimiento de sus obligaciones por parte de la persona contratada. Asimismo, la Municipalidad le podrá poner término en cualquier momento si no fueren necesarios sus servicios, circunstancia que calificará soberanamente el Municipio.

6.- Impútese el gasto a la Asignación Presupuestaria **215.21.03.001 "Honorarios A Suma Alzada con Personas Naturales** / Subprograma 1 - **CC /22.01.01**".

ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVESE.



GERONIMO MARTINI GORMAZ
SECRETARIO MUNICIPAL

MLAL/GMG/VZS/VVS/IVR/ams

DISTRIBUICION:

- Secretaría Municipal.
- Direc. de Adm. y Finanzas.
- Recursos Humanos.



MIGUEL ARAYA LÓBOS
ALCALDE