



I. Municipalidad
de Buin

Recursos Humanos: **24 AGO 2023**

BUIN,

DECRETO ALC. N° 2754 / **VISTOS:** Las facultades que me otorgan los Arts. 5,12 y 63 letra i) de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones; lo dispuesto en la Ley N° 19.280 de 1993, que modifica la Ley N° 18.695 y establece normas sobre Planta del Personal de Municipalidades, lo dispuesto en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

CONSIDERANDO:

1.- El Decreto ALC. N° 2572 del 08 de agosto de 2023, que Acepta la Renuncia Voluntaria a contar del 07 de Agosto de 2023, presentada por la funcionaria doña Belén Leonor González Sánchez, Administrador Público, al nombramiento a Contrata asimilado al Grado 12° de la Planta Técnicos, cumpliendo funciones en el área de Presupuesto, dependiente de la Secretaría Comunal de Planificación.

2.- Que es necesario nombrar a contrata a doña Patricia del Carmen Moya López, para que efectúe labores técnicas en el Área de Presupuesto, dependiente de la Secretaría Comunal de Planificación.

3.- El Memo SECPLA N° 850 del 22 de agosto de 2023, enviado por el Director de SECPLA, solicitando al Administrador Municipal, autorizar el nombramiento a contrata de doña Patricia Moya López, asimilado al Grado 12° de la Planta Técnicos, a contar del 21 de Agosto de 2023.

4.- La Resolución del señor Alcalde.

DECRETO

1.- Apruébese el nombramiento a contrata de doña **PATRICIA DEL CARMEN MOYA LÓPEZ**, Cédula de Identidad N° _____, Administrador Público, para que efectúe labores técnicas en el Área de Presupuesto, Subvenciones y Rendiciones, dependiente de la Secretaría Comunal de Planificación - SECPLA, **a contar del 21 de Agosto de 2023 hasta el 31 Diciembre de 2023**, ambas fechas inclusive, o antes de esa fecha si no fueran necesarios sus servicios.

2.- Dicho nombramiento se efectúa asimilado al **Grado 12° de la Planta Técnicos** de este Municipio.

3.- Por impostergables razones de buen servicio, la funcionaria asumirá en sus funciones a contar de la fecha señalada en el Punto N° 1, sin esperar la total tramitación del presente Decreto.

4.- Páguese a la funcionaria señalada la remuneración correspondiente, e imputese el gasto al Subtítulo 21, "Gastos en Personal".

ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVASE.



GERÓNIMO MARTINI GORMAZ
SECRETARIO MUNICIPAL

MAL/GMG/VVS/IVR/ams.

DISTRIBUCION:

- Contraloría General de la República
- Secretaría Municipal
- Recursos Humanos



MIGUEL ARAYA LOBOS
ALCALDE

RRHH
 por curso



MEMO SECPLA N° 852. / 2023.

ANT.: No hay.
 MAT.: Solicitud de contratación de contrata 2023.

BUIN, **22 AGO. 2023**

DE : DIRECTOR DE SECPLA
 A : SR. JUAN ASTUDILLO ARAYA
 ADMINISTRADOR MUNICIPAL



Junto con saludar, el suscrito solicita a Ud. autorice la contratación de las profesionales que se indicarán más adelante, de acuerdo a la calidad jurídica, siendo ésta a contrata, además de señalar, que las contrataciones encuentran enmarcadas dentro del Presupuesto Municipal 2023:

Nombre del profesional	Calidad Jurídica	Grado	Escalafón	Periodo
Patricia Moya López	Contrata	12°	Técnico	21 de Agosto al 31 de Diciembre de 2023
Valeria Pereira Blanco	Contrata	12°	Técnico	21 de Agosto al 31 de Diciembre 2023

1.- La profesional señorita Patricia Moya López, Administradora Pública, se contrata en reemplazo de la ex. funcionaria Belén González Sánchez quien presentó su renuncia voluntaria el día 03.04.2023, haciéndose efectiva el 07 de Agosto recién pasado.

2.- La profesional señorita Valeria Pereira Blanco, Administrador Público, se contrata en el grado 12° técnico, el cual fue liberado por el funcionario Alejandro Cañuta Quiñimil, al recibir el nuevo nombramiento a contrata asimilado al grado 11°, escalafón profesional, el día 14 de Agosto de 2023.

Se adjunta al presente documento, los antecedentes de cada una de las funcionarias descritas.

Todo lo anterior, es para conocimiento y resolución de usted.

Saluda atentamente a Ud.,



ALCALDIA OSCAR CONTRERAS GUTIERREZ
DIRECTOR DE SECPLA
 23 AGO 2023
 SECRETARIA

~~Lo~~
 Distribución:
 Destinatario
 Secpla

Recepción RRHH
RECIBIDO
 23 AGO 2023
 S
 ...

24.08.23 Secretaria

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN

Carlos Condell Nº 415 - www.buin.cl

RECIBIDO
ADMINISTRACION
 21 AGO 2023
 FIRMA

CÉDULA DE
IDENTIDAD



REPÚBLICA DE CHILE
SERVICIO DE REGISTRO CIVIL E IDENTIFICACIÓN



APELLIDOS

MOYA
LÓPEZ

NOMBRES

PATRICIA DEL CARMEN

NACIONALIDAD

CHILENA

SEXO

F

FECHA DE NACIMIENTO

21 AGO 1999

NUMERO DOCUMENTO

519.247.429

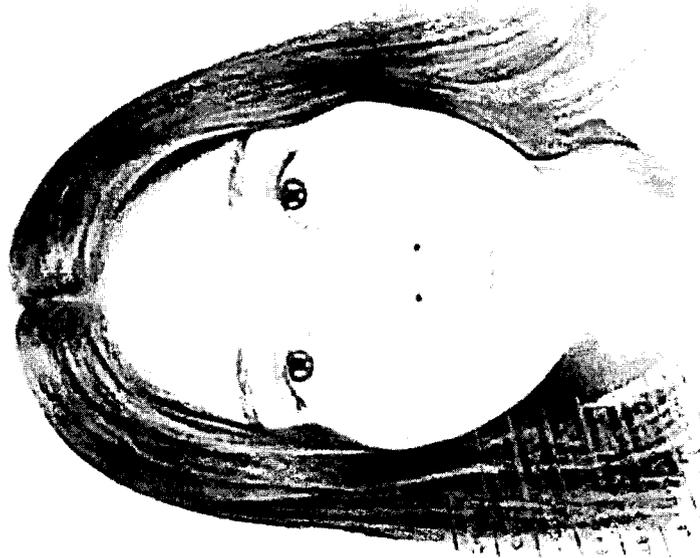
FECHA DE EMISION

24 JUN 2019

FECHA DE VENCIMIENTO

21 AGO 2029

FIRMA DEL TITULAR



RUN 20.114.259-8

Patricia del

Carmen

MOYA LOPEZ

EXPERIENCIA LABORAL

Apoyo contabilidad | Champiñones Abrantes

Enero - Julio 2023

Entre las funciones a realizar son ingresar facturas de proveedores nacionales, realizar pago mediante nóminas subidas al banco a los proveedores nacionales, y realizar egresos, en sistema SAP Business One.

Práctica Profesional | INDAP

Agosto - Diciembre 2022

Realice mi Práctica Profesional en el Departamento de Administración de Personal, gestionando al personal de INDAP a nivel nacional. Usando plataforma SIAPER de Contraloría, Cero Papel de INDAP, entre otras.

Vendedora Polifuncional | Sociedad comercializadora de productos al detalle S.A.

2021 - 2022

Reponer stock de la tienda y mantenerlo ordenado, encargada de caja y cuadratura de caja, atención al público, chequear fecha de caducidad, entre otros.

Revisadora de Uva | Sociedad agrícola La Hornilla Spa

Febrero 2022

Revisar uva de cosecha de la temporada o cargos similares.

LOGROS

**Revisadora de Uva | Sociedad agrícola La Hornilla
Spa**

Febrero - Marzo 2021

Revisar uva de cosecha de la temporada o cargos similares.

**Revisadora de Uva | Sociedad agrícola La Hornilla
Spa**

Febrero - Marzo 2020

Revisar uva de cosecha de la temporada o cargos similares.

Operaria de Producción | Multifruta S.A.

Diciembre 2019 - Febrero 2020

Realizando labores tales como embalaje de durazno, ciruelas y frutos rojos de temporada.

Operaria de Producción | Multifruta S.A.

Febrero 2019

Realizando labores tales como embalaje de ciruelas y frutos rojos de temporada.

Crew de local | Arcos Dorados (McDonald's)

Noviembre 2017- Febrero 2018

Realizando labores tales como encargada de caja, cuadratura de caja, atención de público de manera presencial y por Automac, preparación y entrega de pedidos, limpieza de local, entre otros.

Empaque | Supermercado ACUENTA

Febrero 2016

Realizar embolsado de productos, atención de público.

Trabajadora Agrícola | Fundo Particular

Febrero 2016

Realizando labores tales como cosecha de Manzanas para posterior proceso productivo.

Contactos de referencia:

Ángela Romero

Jefa de Departamento de Administración de Personal en INDAP

N° +56984342967

aromero@indap.cl

Andrea Muñoz

Profesional de Apoyo Departamento de Administración de Personal INDAP

amunoz@indap.cl





REPUBLICA DE CHILE

Código Verificación:
985d43fb807c



500524254554

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

Válido para FINES PARTICULARES

NOMBRE : PATRICIA DEL CARMEN MOYA LÓPEZ

R.U.N. : 20.114.259-8 Fecha nacimiento: 21 Agosto 1999

REGISTRO GENERAL DE CONDENAS

R U N FINES

20114259-8 SIN ANTECEDENTES PARTICULARES

REGISTRO ESPECIAL DE CONDENAS POR ACTOS DE
VIOLENCIA INTRAFAMILIAR

R U N FINES

20114259-8 SIN ANOTACIONES PARTICULARES

FECHA EMISIÓN: 21 Agosto 2023, 10:28.

Certificado Gratuito
CERTIFICADO ANTECEDENTES PARA FINES PARTICULARES
Impreso en:
REGION :

Verifique documento en www.registrocivil.gob.cl o a nuestro Call Center 600 370 2000, para teléfonos fijos y celulares. La próxima vez, obtén este certificado en www.registrocivil.gob.cl.



Timbre electrónico SRCel



Victor Rebolledo Salas
Jefe de Archivo General
Incorpora Firma Electrónica
Avanzada



UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE

Conforme a lo dispuesto en el DFL N° 149 de 1981, del Ministerio de Educación y DECRETO TRAN° 323/4/2023, certificado que con fecha 04 de mayo de 2023 se confirió a:

Patricia Del Carmen Moya López

RUT N° 20.114.259-8, el Título de:

Administradora Pública

Inscrito en los registros de esta Corporación con el N° de Rol 132.253.

Extendido para acreditar la posesión del título respectivo.

Santiago, 01 de junio de 2023



FRANCISCO ZAMBRANO MEZA
SECRETARIO GENERAL



Secretaría Municipal
de Recursos Humanos

08 AGO 2023

BUIN,

DECRETO ALC. N° 2592 / VISTOS: Las facultades que me otorgan los Arts. 5, 12 y 63 letra i) de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

CONSIDERANDO:

1.- El Decreto ALC. N° 19 de fecha 04 de Enero de 2023, que aprueba el nombramiento a contrata de doña Belén Leonor González Sánchez, Administrador Público, para que efectúe labores técnicas en el Área de Presupuesto, asimilado al Grado 12° de la Planta Técnicos, dependiente de la Secretaría Comunal de Planificación, a contar del 01 de Enero de 2023 hasta el 31 de Diciembre de 2023, ambas fechas inclusive.

2.- La Prov. N° 9819 del 03 de agosto de 2023, que acompaña la Carta de Renuncia Voluntaria presentada por la funcionaria doña Belén Leonor González Sánchez, al nombramiento a Contrata asimilado al Grado 12° de la Planta Técnicos, dependiente de la Secretaría Comunal de Planificación - SECPLA, que se hace efectiva a contar del 07 de Agosto de 2023.

3.- La resolución del señor Alcalde.

DECRETO

Aceptase la Renuncia Voluntaria a contar del 07 de Agosto de 2023, presentada por la funcionaria doña **BELÉN LEONOR GONZÁLEZ SÁNCHEZ**, Cédula de Identidad N° 19.514.675 -6, Administrador Público, al nombramiento a Contrata asimilado al Grado 12° de la Planta Técnicos, cumpliendo funciones en el área de Presupuesto, dependiente de la Secretaría Comunal de Planificación; aprobado mediante el Decreto ALC. N° 19 de fecha 04 de Enero de 2023.

ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVASE.



MIGUEL ARAYA LOBOS
ALCALDE

GERONIMO MARTINI GORMAZ
SECRETARIO MUNICIPAL

MLAL/GMG/VVS/IVR/ams.

DISTRIBUCION:

- Contraloría General de la Republica
- Secretaria Municipal
- Recursos Humanos

Información de Documento

INGRESO: 03/08/2023 17:22	Providencia 9819
Origen : BELEN GONZALEZ RUT: - EMAIL:	
Documento : (SOL) SOLICITUD	Nº: s/n Antecedente : No Hay
Materia : INFORMA RENUNCIA VOLUNTARIA	
Extracto :	

PASE A:

PARA:

- | | |
|---|-------------------------------|
| 1.- ALCALDE | ---- TOMAR CONOCIMIENTO |
| 2.- ADMINISTRADOR MUNICIPAL | ---- INFORMAR A ESTA ALCALDIA |
| 3.- SECRETARIA MUNICIPAL | ---- TRATAR EN CONJUNTO |
| 4.- SECRETARIA DE PLANIFICACION | ---- ESTUDIAR Y PROPONER |
| 5.- DESARROLLO COMUNITARIO | ---- RESOLVER |
| 6.- DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS | ---- ENVIAR LO INDICADO |
| 7.- DIRECCION DE OBRAS MUNICIPALES | ---- VISTO BUENO Y FIRMA |
| 8.- DIRECCION DE TRANSITO | ---- PREPARAR RESPUESTA |
| 9.- DIRECCION DE ASEO Y ORNATO | ---- ARCHIVAR |
| 10.- ASESORIA JURIDICA | ---- DIFUNDIR |
| 11.- JUZGADO DE POLICIA LOCAL | ---- DAR CUMPLIMIENTO |
| 12.- JEFE DE GABINETE | ---- FISCALIZAR |
| 13.- UNIDAD DE CONTROL | ---- EVALUAR |
| 14.- CONCEJO MUNICIPAL | ---- DECRETAR |
| 15.- CESCO | |
| 16.- COORPORACION DE DESARROLLO SOCIAL BUIN | |
| 17.- PRENSA Y DIFUSION | |
| 18.- OFICINA DE INFORMACIONES | |

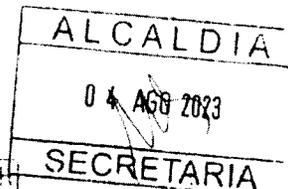
OBSERVACIONES

07 08 23 Secretaria

PLAZO PARA RESOLVER: _____

[Signature]
SECRETARIO MUNICIPAL
POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE

*RRHH
proceder*



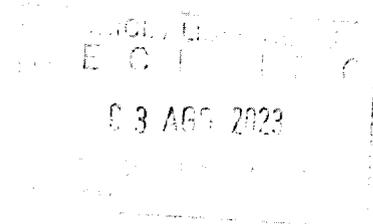
3 de agosto de 2023

Para: I. Municipalidad de Buin

9819

Rut: 69.072.500-2

Domicilio: Carlos Condell N°415, Comuna de Buin.



Junto con saludar, mediante el presente informo a usted mi renuncia voluntaria, la cual se hará efectiva a contar del día 7 de agosto de 2023.

Por este medio, quisiera agradecer la oportunidad laboral y comunico que los motivos de mi renuncia son por el inicio en otro puesto de trabajo con condiciones económicas más favorables.

Sin otro particular, saluda atentamente a usted


Belén Leonor González Sánchez
19.514.675-6