



Ilustre Municipalidad
de Buin

Recursos Humanos

BUIN,

09 ENE 2024

DECRETO ALC. N° 76 / VISTOS: Las facultades que me otorgan los Arts. 5, 12 y 63 letras i) y j) de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones; el Art. 108° de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

CONSIDERANDO:

1.- El Decreto ALC. N° 2773 de fecha 23 de Octubre de 2018, en donde el señor Alcalde delega atribuciones y facultades alcaldicias en el Administrador Municipal, don Juan Astudillo Araya, en el sentido de Dictar resoluciones relativas a personal municipal.

2.- El Decreto ALC. N° 4196 del 22 de diciembre de 2023, que Autoriza Permiso con Goce de Remuneraciones de la funcionaria doña Silvia Torres Pavez, por el día 14 de Diciembre de 2023.

3.- El Memo N° 12 del 04 de enero de 2024, enviado por la Directora de Administración y Finanzas, que solicita autorizar la modificación del Permiso Con Goce de Remuneraciones de doña Silvia Torres Pavez, por el 14 de diciembre de 2023, debiendo ser por el día 15 de diciembre...

4.- La resolución del Administrador Municipal.

DECRETO

Modifíquese el Decreto ALC. N° 4196 del 22 de diciembre de 2023, que Autoriza Permiso con Goce de Remuneraciones de la funcionaria doña **SILVIA TORRES PAVEZ**, Cedula de Identidad N° ; en el sentido que:

DONDE DICE:

Día 14 de diciembre de 2023;

DEBE DECIR:

Día 15 DE DICIEMBRE DE 2023.



GERMANO MARTINI GORMAZ
SECRETARIO MUNICIPAL

JAA/GMG/VVS/IV/ams.

DISTRIBUCION:

- Secretaria Municipal
- Recursos Humanos

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



JUAN ASTUDILLO ARAYA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
Por Orden del señor Alcalde.



MEMO.: N° 12

ANT.: Solicitud de permiso administrativo

MAT.: Solicita rectificar fecha de solicitud de permiso administrativo

Buin,

04 ENE 2024



DE: DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**A: JUAN ASTUDILLO ARAYA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

Junto con saludar, solicito a usted autorizar la rectificación de la fecha de solicitud de permiso administrativo de la funcionaria Silvia Torres Pavez, Rut 16.858.459-8, Grado 14° de la planta Administrativos, dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas.

Dicha solicitud tiene un error en la fecha en la funcionaria haría uso de su permiso.

Dice: 01 días de permiso con gose de sueldo el "14 de diciembre de 2023" y

Debe decir: 01 días de permisos con gose de sueldo el "15 de diciembre de 2023 "

Cabe mencionar que la funcionaria asistió a trabajar toda la jornada del día 14 de diciembre de 2023, lo cual se respalda con el informe de asistencia.

Saluda atentamente a usted



VIVIANA VARGAS SANDOVAL

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

VVS/sfp

Distribución:

- Destinatario ✓
- Daf
- Recursos Humanos



08.01.24: Acuerda, rectificar, fecha permiso.

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/12/2023 Al 31/12/2023

Dir. Administracion y Finanzas

RUT: 16.858.459-8		HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
		Mañana		Tarde		Mañana		Tarde							
		Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida						
1.076	TORRES PAVEZ SILVIA LORENA														
VIE	01/12/2023	8:30		16:30	8:12		21:36	13,0	0,0	0:00	4:30	0:36			
SAB	02/12/2023				9:37	21:04		11,0	0,0	0:00	0:00	11:27			
DOM	03/12/2023								0,0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal									24,0	0:00	4:30	12:03			
LUN	04/12/2023	8:30		17:30	8:23		19:44	11,0	0,0	0:00	2:14	0:00			
MAR	05/12/2023	8:30		17:30	8:06		19:39	11,0	0,0	0:00	2:09	0:00			
MIÉ	06/12/2023	8:30		17:30	8:06		19:52	11,0	0,0	0:00	2:22	0:00			
JUE	07/12/2023	8:30		17:30	8:04		19:46	11,0	0,0	0:00	2:16	0:00			
VIE	08/12/2023				8:49	18:34		9,0	0,0	0:00	0:00	9:45			
SAB	09/12/2023				8:54	14:19		5,0	0,0	0:00	0:00	5:25			
DOM	10/12/2023								0,0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal									58,0	0:00	9:01	15:10			
LUN	11/12/2023	8:30		17:30	8:06		20:04	12,0	0,0	0:00	2:34	0:00			
MAR	12/12/2023	8:30		17:30	8:07		20:00	11,0	0,0	0:00	2:30	0:00			
MIÉ	13/12/2023	8:30		17:30	8:27		20:35	12,0	0,0	0:00	3:05	0:00			
JUE	14/12/2023	8:30		17:30	8:27		19:33	11,0	0,0	0:00	2:03	0:00	Permiso Administrativo 08:30-17:30		
VIE	15/12/2023	8:30		16:30					1,0	0:00	0:00	0:00			
SAB	16/12/2023				7:59	22:15		14,0	0,0	0:00	0:00	14:16			
DOM	17/12/2023				10:40	22:03		11,0	0,0	0:00	0:00	11:23			
Total Semanal									71,0	1,0	0:00	10:12	25:39		
LUN	18/12/2023	8:30		17:30	8:29		19:36	11,0	0,0	0:00	2:06	0:00			
MAR	19/12/2023	8:30		17:30	8:04		19:35	11,0	0,0	0:00	2:05	0:00			
MIÉ	20/12/2023	8:30		17:30	8:12		20:16	12,0	0,0	0:00	2:46	0:00			
JUE	21/12/2023	8:30		17:30	8:06		19:39	11,0	0,0	0:00	2:09	0:00			
VIE	22/12/2023	8:30		16:30	8:12		17:10	9,0	0,0	0:00	0:40	0:00			
SAB	23/12/2023				9:53	19:03		9,0	0,0	0:00	0:00	9:10			
DOM	24/12/2023								0,0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal									63,0	0:00	9:46	9:10			
LUN	25/12/2023								0,0	0:00	0:00	0:00			
MAR	26/12/2023	8:30		17:30	8:01		19:33	11,0	0,0	0:00	2:03	0:00			
MIÉ	27/12/2023	8:30		17:30	8:05		19:33	11,0	0,0	0:00	2:03	0:00			
JUE	28/12/2023	8:30		17:30	8:22		19:43	11,0	0,0	0:00	2:13	0:00			
VIE	29/12/2023	8:30		16:30	12:27		18:35	6,0	0,0	0:00	2:05	0:00	Permiso Administrativo 08:30-12:30		
SAB	30/12/2023								0,0	0:00	0:00	0:00			
DOM	31/12/2023								0,0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal									39,0	0:00	8:24	0:00			
Total Mensual:									255,0	1,0	0:00	41:53	62:02		

El director debera justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación

S.M.SAL : Sin Marcaie de Salida

RUT 16.858.459-8
NOMBRE TORRES PAVEZ SILVIA LORENA

FECHA y HORA	MARCA	SIGNIFICADO RELOJ
01/12/2023 08:12:00	1	ENTRADA
01/12/2023 21:36:00	0	SALIDA
02/12/2023 09:37:00	1	ENTRADA
02/12/2023 21:04:00	0	SALIDA
04/12/2023 08:23:00	1	ENTRADA
04/12/2023 19:44:00	0	SALIDA
05/12/2023 08:06:00	1	ENTRADA
05/12/2023 19:39:00	0	SALIDA
06/12/2023 08:06:00	1	ENTRADA
06/12/2023 19:52:00	0	SALIDA
07/12/2023 08:04:00	1	ENTRADA
07/12/2023 19:46:00	0	SALIDA
08/12/2023 08:49:00	1	ENTRADA
08/12/2023 18:34:00	0	SALIDA
09/12/2023 08:54:00	1	ENTRADA
09/12/2023 14:19:00	0	SALIDA
11/12/2023 08:06:00	1	ENTRADA
11/12/2023 20:04:00	0	SALIDA
12/12/2023 08:07:00	1	ENTRADA
12/12/2023 20:00:00	0	SALIDA
13/12/2023 08:27:00	1	ENTRADA
13/12/2023 20:35:00	0	SALIDA
14/12/2023 08:27:00	1	ENTRADA
14/12/2023 19:33:00	0	SALIDA
16/12/2023 07:59:00	1	ENTRADA
16/12/2023 22:15:00	0	SALIDA
17/12/2023 10:40:00	1	ENTRADA
17/12/2023 22:03:00	0	SALIDA
18/12/2023 08:29:00	1	ENTRADA
18/12/2023 19:36:00	0	SALIDA
19/12/2023 08:04:00	1	ENTRADA
19/12/2023 19:35:00	0	SALIDA
20/12/2023 08:12:00	1	ENTRADA
20/12/2023 20:16:00	0	SALIDA
21/12/2023 08:06:00	1	ENTRADA
21/12/2023 19:39:00	0	SALIDA
22/12/2023 08:12:00	1	ENTRADA
22/12/2023 17:10:00	0	SALIDA
23/12/2023 09:53:00	1	ENTRADA
23/12/2023 19:03:00	0	SALIDA
26/12/2023 08:01:00	1	ENTRADA
26/12/2023 19:33:00	0	SALIDA
27/12/2023 08:05:00	1	ENTRADA
27/12/2023 19:33:00	0	SALIDA
28/12/2023 08:22:00	1	ENTRADA
28/12/2023 19:43:00	0	SALIDA
29/12/2023 12:27:00	1	ENTRADA
29/12/2023 18:35:00	0	SALIDA



BUIN
Ilustre Municipalidad

SOLICITUD

NOTA : Esta solicitud debe ser llenada a máquina y entregada en la Oficina de Personal en triplicado con el Vº Bº del Jefe inmediato, para informar al señor Alcalde.

168584598	TORRES	PAVEZ	SILVIA LORENA
RUT	APELLIDO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES
PATERNAL			
ADMINISTRATIVO, GRADO 14º, PATENTES COMERCIALES			ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
CARGO, GRADO Y LUGAR DE DESEMPEÑO			SERVICIO DE ORIGEN

Solicita se le conceda 01 días de

Permiso con sueldo, Art 108 de la Ley Nº18.883, Estatutos Administrativo para funcionarios Municipales, de fecha 29 de Diciembre 1989

Permiso sin sueldo, Art. 109º de la Ley Nº18.883, Estatutos Administrativo para funcionarios Municipales, de fecha 29 de Diciembre 1989

Feriado Legal, Art 102º de la Ley Nº18.883, Estatutos Administrativo para funcionarios Municipales, de fecha 29 de Diciembre 1989

A contar del 14

De DICIEMBRE

Del 2023

Hasta el 14

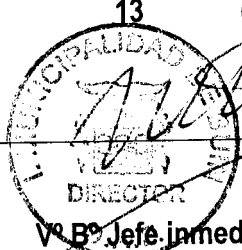
De DICIEMBRE

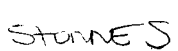
Del 2023 Inclusive *

Observaciones:

BUIN, 13 de DICIEMBRE

del 2023



Vº Bº Jefe inmediato


STONES

Firma del solicitante

Vº Bº Jefe de Personal

Vº Bº Señor Alcalde

"POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE



Recursos Humanos

BUIN, 22 DIC 2023

DECRETO ALC. Nº 4196/ VISTOS: Las facultades que me otorgan los Arts. 5, 12, 30 y 63 Letras i) y j) de la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones, el Art. 108º de la Ley Nº 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

CONSIDERANDO:

1.- El Decreto ALC. Nº 2773 de fecha 23 de Octubre de 2018, en donde el señor Alcalde delega atribuciones y facultades alcaldicias en el Administrador Municipal, don Juan Rodrigo Astudillo Araya, en el sentido de Dictar resoluciones relativas a personal municipal.

2.- Las solicitudes presentadas por los funcionarios municipales, acogiendo al beneficio de Permiso con Goce de Remuneraciones, las cuales se acompañan.

DECRETO

Decrétese los Permisos con Goce de Remuneraciones de los siguientes funcionarios municipales, que a continuación se detallan:

RUT / NOMBRE FUNCIONARIO	FECHA	DIAS	SUBROG.
12.393.575-6 Aviles Donoso Eugenio Andrés	13/12/2023	01	-.-
17.240.315-8 Berrios Salinas Nicol	15/12/2023	1/2 (tarde)	-.-
8.661.510-k Briceño Mondaca Walter	14/12/2023	1/2 (tarde)	-.-
16.211.752-1 Calderón Águila Claudia	13/12/2023	1/2 (tarde)	-.-
13.342.346-k Campusano Parra Mariana	12/12/2023	01	-.-
10.449.098-0 Cavieres Romero Marcela	14/12/2023	1/2 (mañana)	-.-
12.636.678-7 Candia Candia Araceli	15/12/2023	01	-.-
19.066.909-2 Carrasco Arroyo Josue	15/12/2023	01	-.-
11.492.042-8 Carrasco Salazar Freddy	14/12/2023	1/2 (mañana)	-.-
20.631.694-2 Cheuquenao Fuentes Dario	14/12/2023	1/2 (mañana)	-.-
19.720.985-2 Cornejo Zamora Elías	15/12/2023	01	-.-
17.380.478-4 Cortés Herrera Romina	15/12/2023	01	-.-
9.165.170-k Fuentes Fuentes José	13/12/2023	01	-.-
16.430.082-k González Gutiérrez Liz Pamela	12/12/2023	1/2 (tarde)	-.-
10.399.481-0 González Trujillo Leslie	15/12/2023	1/2 (tarde)	-.-
15.107.078-7 Inostroza Ogas Jaime	12/12/2023	1/2 (tarde)	-.-
15.107.078-7 Inostroza Ogas Jaime	14/12/2023	01	-.-
8.090.846-6 Llanten Araya Paulino	13/12/2023	01	-.-
8.887.409-9 Lobos Luengo Sergio	14/12/2023	01	-.-
7.838.089-6 Marchant Atenas Ma. Elisa	13/12/2023	1/2 (tarde)	-.-
7.838.089-6 Marchant Atenas Ma. Elisa	14/12/2023	02	-.-
Y 15.406.971-2 Muñoz Muñoz Evelyn	13/12/2023	01	-.-
15.168.057-7 Navarrete Tapia Marilyn	15/12/2023	01	-.-
17.152.603-5 Pacheco Cabezas Alexis	15/12/2023	01	-.-

2/..

Recursos Humanos

4196 (22/12/2023)

18.121.548-8 Palomino Zúñiga Josue✓	13/12/2023	1/2 (tarde)	--
11.609.606-4 Parraguez Acuña Ma. Cecilia✓	12/12/2023	1/2 (mañana)	--
11.979.597-4 Ramírez Castro Jaime✓	14/12/2023	02	--
Y 15/12/2023			
14.009.491-9 Reyes Garin Carolina✓	13/12/2023	01	--
7.678.599-6 Reyes Pinochet Ma. Elena✓	14/12/2023	1/2 (mañana)	--
7.528.913-8 Riquelme Cofre Ma. Verónica✓	15/12/2023	01	--
19.066.475-9 Rojas Jeria Neil✓	15/12/2023	01	--
13.774.012-5 Romero Reyes Miguel✓	15/12/2023	01	--
16.005.449-5 Serrano Olea Fabián✓	14/12/2023	01	--
7.793.269-0 Silva López Ana Ma.✓	15/12/2023	1/2 (mañana)	--
16.858.459-8 Torres Pavez Silvia✓	14/12/2023	01	--
9.719.635-4 Venegas Parraguez Cecilia✓	15/12/2023	1/2 (tarde)	--

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



GERONIMO MARTINI GORMAZ
SECRETARIO MUNICIPAL

JAA/GMG/VVS/IVR/ams/cmt

DISTRIBUCION:

- Secretaria Municipal
- Recursos Humanos



JUAN ASTUDILLO ARAYA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
Por Orden del Señor Alcalde.