



MUNICIPALIDAD DE BUIN

RECURSOS HUMANOS

01 ABR 2024

BUIN,

DECRETO ALC. Nº 1201 / VISTOS: Lo dispuesto en los Arts. 5, 12 y 63 letra i) de la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones del 31 de Marzo del 1988.

CONSIDERANDO:

- 1.- La Resolución Nº 1.050 de 1980, de la Contraloría General de la República.
- 2.- Que esta Municipalidad no cuenta con personal suficiente para desarrollar acciones específicas en *Digitación de Permisos de Circulación, vehículos particulares, locomoción colectiva y vehículos pesados, junto digitalización de registro de multas por partes empadronados no pagados...*
- 3.- Que esta Municipalidad cuenta con disponibilidad presupuestaria para efectuar contrataciones con este propósito.
- 4.- El Decreto ALC. Nº 4106 de fecha 18 de Diciembre de 2023, que aprueba Acuerdo Nº 438 de fecha 18 de Diciembre de 2023, del Concejo Municipal de Buin, que aprueba los Cometidos Funcionarios año 2024.
- 5.- Que con la contratación efectuada no se excede del 10% del Presupuesto vigente de la planta municipal, de acuerdo a lo dispuesto en el Art. 13º de la Ley Nº 19.280.
- 6.- El Dictamen Nº 16.220 de 1982 de la Contraloría General de la República.
- 7.- Dictamen E173171 de 2022 de la Contraloría General de la República.
- 8.- Dictamen E296951N23 de la Contraloría General de la República.
- 9.- El Memo Nº 102 del 06 de marzo de 2024, enviado por la Directora de Tránsito, solicitando al Administrador Municipal, autorizar la contratación a Honorarios de las personas que se indican, por prestación de servicios en Digitación de Permiso de Circulación – Proceso 2024 y que se enmarca en los Cometidos específicos del área Tránsito, a contar del 01 de Marzo de 2024.
- 10.- El Memo Nº 86 del 11 de marzo de 2024, enviado por el Administrador Municipal, que solicita a SECPLA, asignar presupuesto a las solicitudes de contratación a Honorarios A Suma Alzada, campaña Permisos de Circulación 2024.

DECRETO

1.- Apruébese los contratos a Honorarios suscrito con las personas individualizadas, para prestación de servicios como: Digitación de Permisos de Circulación, vehículos particulares...; Ingreso de vehículos nuevos al Registro Comunal; Digitalización de Multas Impagas, Realización de Informes para cambio de registro de vehículos; Archivo diario de documentación de permiso de circulación, en el marco de Renovación de Permisos de Circulación 2024, según el siguiente detalle:

Nº	NOMBRE	RUT	MONTO \$	Fecha de Inicio	Fecha de Término
1	Alejandra I.Abarca Maturana		869.565.-	01/03/2024	01/04/2024
2	Joselyn C. Berríos Bravo		869.565	01/03/2024	01/04/2024
3	Magdalena N. Cabrales Díaz		869.565	01/03/2024	01/04/2024
4	Natalia M. Caru Aguilera		869.565	01/03/2024	01/04/2024
5	Nicol Y. Contreras Lillo		869.565	01/03/2024	01/04/2024
6	Sofía E. Pinochet Echeverría		869.565	01/03/2024	01/04/2024
7	Marleyi Sánchez Rojas		869.565	01/03/2024	01/04/2024
8	Andrea Ma. Vargas Coronata		869.565	01/03/2024	01/04/2024

2.- El valor de los honorarios es la suma bruta de \$ **869.565.-** incluido el Impuesto de Retención, y que se pagaran previo Vº Bº de la Directora de Tránsito.

3.- Los contratos se celebran por el periodo especificado en el recuadro.



Excmo. Sr. Alcalde
Sr. Srte.

RECURSOS HUMANOS

4.- La fiscalización estará a cargo de la Dirección de Tránsito y Transporte Público, que esto implique una relación de subordinación o dependencia respecto a esta Municipalidad.

5.- Imputese el gasto a la Asignación Presupuestaria **215.21.03.001 Honorarios a Suma Alzada con Personas Naturales, CC - 27.01.03.**

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



GERÓNIMO MARTINI GORMAZ
SECRETARIO MUNICIPAL

MAL/GMG/FMC/IVR/ams.

Distribución

- Secretaria Municipal
- Recursos Humanos



MIGUEL ARAYA LOBOS
ALCALDE