



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

| | |
|------------|------------|
| MAYO | 2024 |
| Mes | Año |

I.- Datos.

| | | | |
|---------------------------------------|---|--|---------------------------------------|
| 1.- Nombre. | JANET DEL ROSARIO BORQUEZ LICUIME | | |
| 2.- Rut. | | | |
| 3.- Nº Decreto: | Alcaldicio : 963 | Imputación : 215.21.04.004.001 | Centro de Costos : 25.06.01 |
| 4.- Dirección a que pertenece. | DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO <i>- DESARROLLO CULTURAL 2024</i> | | |

II.- Función según lo que indica el contrato.

Mantención centro cultural de Buin.

Realizar mantención en actividades y talleres culturales de Centro Cultural Buin.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- MANTENCION Y ORDEN DE ESCALERAS CCB
- MANTENCION HALL (TELEVISORES)
- MANTENCION HALL (SILLONES)
- MANTENCION MAMPARAS CAFETERIA
- MANTENCION HALL (MUEBLES)
- MANTENCION MAMPARAS PUERTAS PRINCIPAL DE CENTRO CULTURAL
- MANTENCION MAMPARAS PUERTAS PRINCIPALES DEL CENTRO CULTURAL
- MATENCION COSINA DE CAFETERIA (CIFONES)

- MANTENCION MESAS (CAFETERIA)
- MANTENCION EN AIRE DEL TEATRO CCB
- MANTENCION LETREROS DE INDICADORES
- MANTENCION Y ORDEN PASILLO SEGUNDO PISO
- MANTENCION TEATRO CENTRO CULTURAL

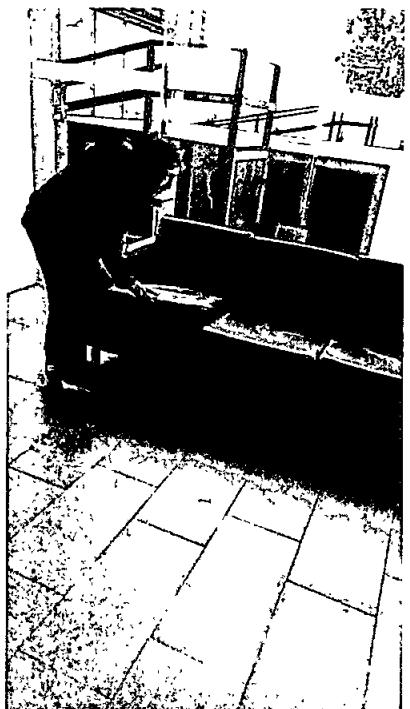
IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

| | | |
|---|--|------------------------------|
| Fecha de la actividad: 2024-05-02 | Descripción de la Actividad: MANENCION DE Y ORDEN ESCALERAS CCB | Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA |
|  | | |

| | | |
|--------------------------------------|--|------------------------------|
| Fecha de la actividad: 2024-05-03 | Descripción de la Actividad: MANTENCION HALL(TELEVISORES) | Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA |
|--------------------------------------|--|------------------------------|



| | | |
|--------------------------------------|--|------------------------------|
| Fecha de la actividad: 2024-05-06 | Descripción de la Actividad: MANTENCION HALL (SILLONES) | Tipo de Respaldo: FOTOGRAFIA |
|--------------------------------------|--|------------------------------|



| | | |
|--------------------------------------|---|------------------------------|
| Fecha de la actividad: 2024-05-07 | Descripción de la Actividad: MANTENCION MANPARAS CAFETERIA | Tipo de Respaldo: FOTOGRAFIA |
|--------------------------------------|---|------------------------------|



| | | |
|--------------------------------------|---|------------------------------|
| Fecha de la actividad: 2024-05-08 | Descripción de la Actividad: MANTENCION HALL (MUEBLES) | Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA |
|--------------------------------------|---|------------------------------|



| | | |
|-----------------------------------|--|------------------------------|
| Fecha de la actividad: 2024-05-09 | Descripción de la Actividad: MANTENCION MAMAPARAS CCB | Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA |
|-----------------------------------|--|------------------------------|



| | | |
|--------------------------------------|--|------------------------------|
| Fecha de la actividad: 2024-05-10 | Descripción de la Actividad: MANTENCION CAFETERIA (CIFONES) | Tipo de Respaldo: FOTOGRAFIA |
|--------------------------------------|--|------------------------------|



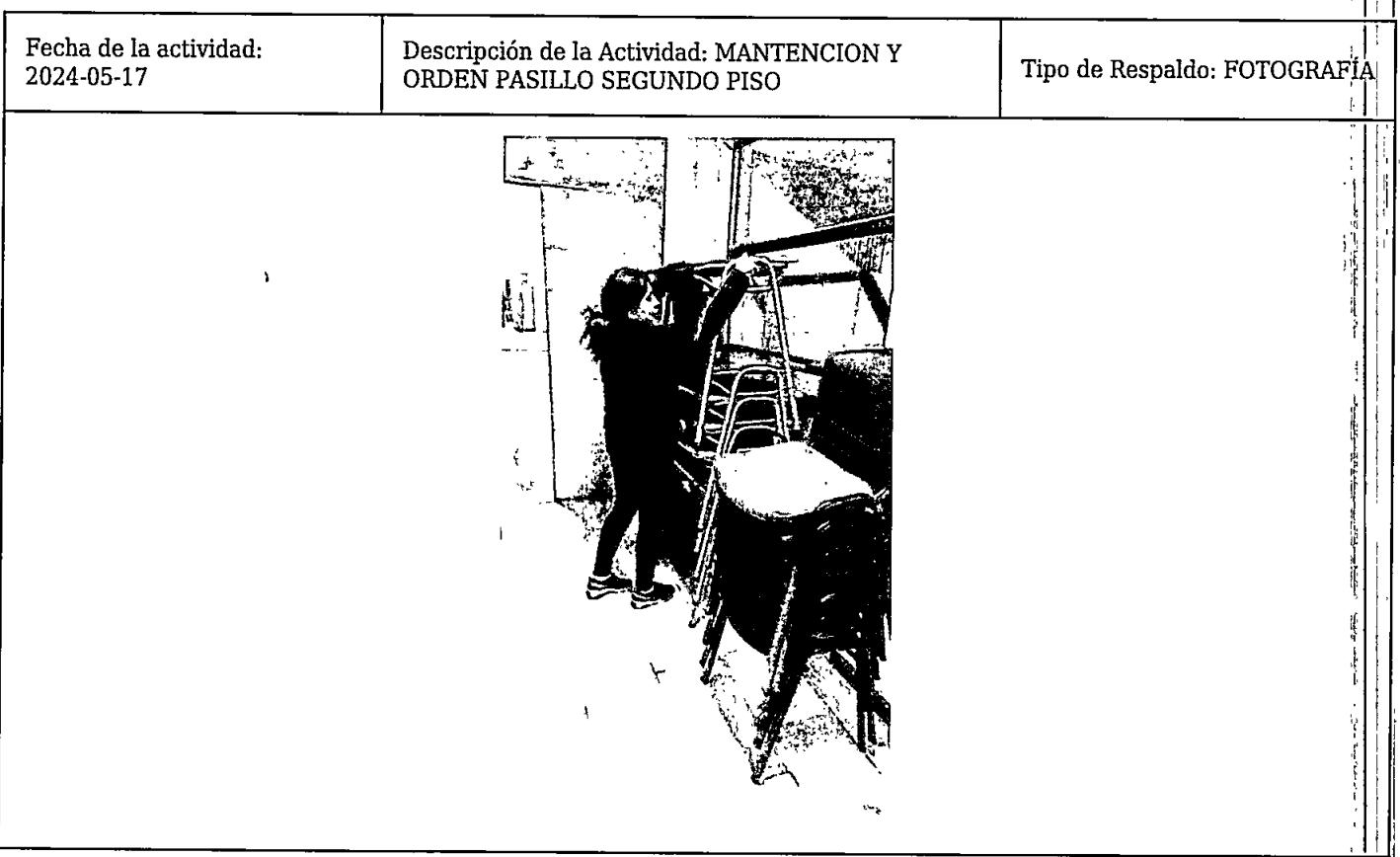
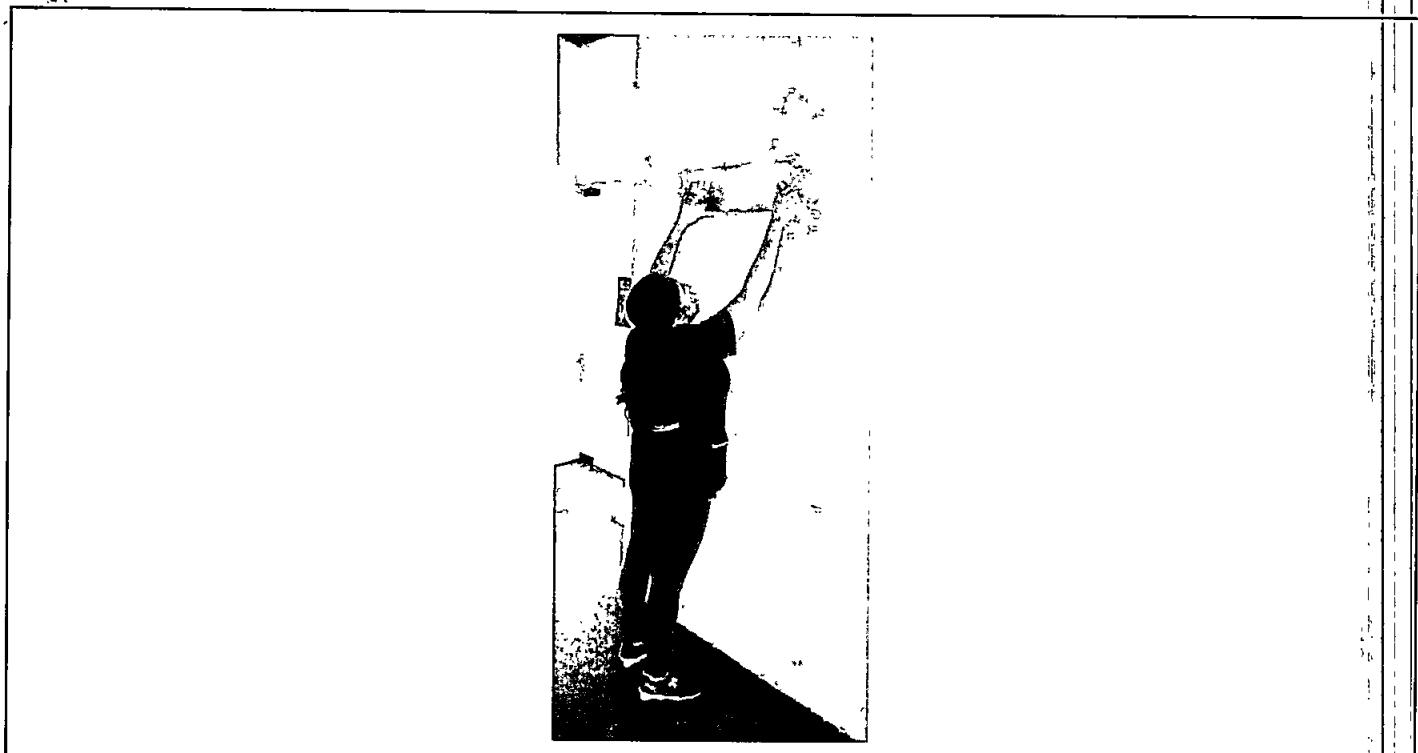
| | | |
|--------------------------------------|---|------------------------------|
| Fecha de la actividad: 2024-05-13 | Descripción de la Actividad: MANTENCION MESAS (CAFETERIA) | Tipo de Respaldo: FOTOGRAFIA |
|--------------------------------------|---|------------------------------|



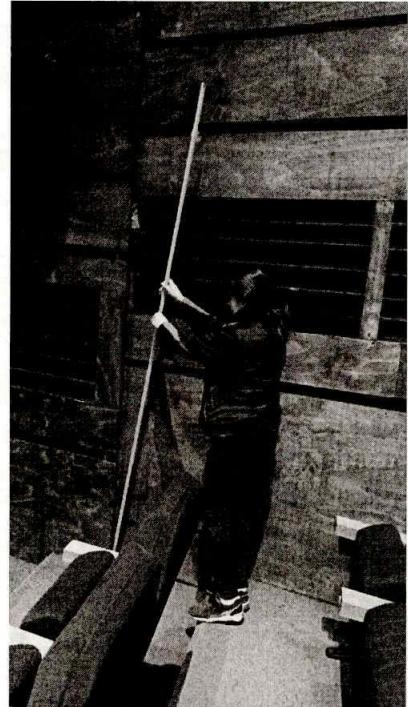
| | | |
|--------------------------------------|---|------------------------------|
| Fecha de la actividad: 2024-05-14 | Descripción de la Actividad: MANTENCION EN AIRE DEL TEATRO CCB | Tipo de Respaldo: FOTOGRAFIA |
|--------------------------------------|---|------------------------------|



| | | |
|--------------------------------------|--|------------------------------|
| Fecha de la actividad: 2024-05-15 | Descripción de la Actividad: MANTENCION LETREROS DE INDICADORES | Tipo de Respaldo: FOTOGRAFIA |
|--------------------------------------|--|------------------------------|



| | | |
|--------------------------------------|---|------------------------------|
| Fecha de la actividad: 2024-05-20 | Descripción de la Actividad: MANTENCION TEATRO CENTRO CULTURAL | Tipo de Respaldo: FOTOGRAFIA |
|--------------------------------------|---|------------------------------|



V.- Observaciones.

JANET DEL ROSARIO BORQUEZ LICUIME
PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

XIMENA ALEJANDRA ZELADA VALENCIA
COORDINADOR /A PROGRAMA



Ximena Zelada V.
I. Municipalidad de Buin