

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

MAYO	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	ESTEFANÍA ALEJANDRA BRAVO VALDIVIA		
2.- Rut.	[REDACTED]		
3.- Nº Decreto:	Alcaldicio : 1665	Imputación : 114.05.96.018.003	Centro de Costos :
4.- Dirección a que pertenece.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - ESTRATIFICACIÓN SOCIAL Y SUBSIDIOS 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato.

APOYO ENCARGADO COMUNAL

- Ingreso ,Asignar, Revisar y gestionar solicitudes.
- Revisión y emisión de cartolas para entregar al público.
- Agendar visitas domiciliarias de rutas de registro social de hogares.
- Encuestaje.
- Atención Publico.
- Tramitar solicitudes Web

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Emisión de cartola RSH: a los Usuarios A.M.B.V- C.R.G.P-M.N.G.P- O.P.J.V para ser presentado en,

-OFICINA DE VIVIENDA.

-OFICINA DE TURISMO

-OFICINA DE AYUDA ASISTENCIAL.

Entrega de números a usuarios para ser atendidos en Oficina.

de Discapacidad, Oficina de Organizaciones Comunitarias.

Entrega de certificado de cuidadores, usuarios R.A.G.R-B.A.G.S

Se hace entrega de información a los usuarios para realizar actualización de domicilio en R.SH

Entrega de numero de atención a usuarios para realizar renovación e incorporación a Subsidio Único Familiar.

Emisión de cartola de R.S.H para Oficina Asistencial.

Entrega de cartolas RSH usuario, M.N.G.P-M.E.F.G-M.G.E.C-I.A.V.G-J.E.A.A-G.V.T.C

Apoyo en completar Formulario de Ingreso al Registro Social de Hogares.

Entrega de Numero para ser atendidos en ,Oficina de la Mujer, Oficina de Discapacidad, Oficina de Turismo.

Información general a usuarios para modificaciones en RSH

Entrega de numero a usuarios para

-Oficina de la Mujer,

-Renovación S.U.F

-Oficina Asistencial.

Emisión de cartola R.S.H usuario, A.E.R.P-C.A.G.R-P.E.R.P-E.E.N.M-R.E.M.C

Apoyo en completar Formulario de Anexo Actualización Localización y Vivienda, Formulario de Ingreso al R.S.H

Entrega de cartola R..H.S a usuarios M.C.V.G-A.C.G.S-R.N.G-P.E.G.L

Entrega de certificado de Cuidadores a usuarios. L.S.F.E- D.A.F.F.

Entrega de numero para ser atendido

-Oficina Discapacidad

-Oficina Asistencial.

-Oficina Turismo.

Emisión de RSH usuarios. A.F.R.C-P.N.G.P-J.P.G.R-V.I.S.C-F.P.A.S

Entrega de Información Solicitada a usuario para realizar Cambio de domicilio en R,S,H

Apoyo en entrega de Números a Usuarios para atención

-Oficina de la Mujer.

-Oficina Asistencial

-Oficina Discapacidad

Oficina Organizaciones Comunitarias

Entrega de Credencial de Cuidadores a usuarios E.A.R.P- M.A.M.T

Emisión de cartola R.S.H Para ser presentadas en Tramites en Diferentes Oficinas Municipales.

Entrega de Números de Atención a usuarios para Diferentes Oficinas.

Emisión de Cartola R.S.H

Entrega a Usuario Credencial Persona Cuidadora.

Participación en Reunión de Registro Social de Hogares y Subsidios Sociales

Completar Formularios de Localización Y Vivienda.

Entrega de Numero a Usuarios Para ser atendidos en diversas Oficinas

-TURismo

-Organizaciones Comunitarias.

-Oficina de Discapacidad

Emisión Cartola R.S.H Usuarios -P.V.N.A-P.E.I.G-M.A.L.F.-A.I.P.P

Entrega Credencial Para Cuidadores.

Apoyo, Entrega de Números Usuarios, para atención.

Apoyo en Completar Formulario Ingreso Nuevo para realizar R.S.H

Emisión Carola R.S.H Para ser presentada en Oficina De Turismo.

Entrega de números de Atención a usuarios.

Entrega de papeletas a usuarios con información solicitada para poder realizar, cambió de domicilio en R.S.H

Emisión de cartola R.S.H a usuarios V.M.G-N.A.M-I.J.C.V.-E.A.B.V.-M.E.R.M-P.I.S.A para poder ser presentada en

Oficina de la Mujer.

Organizaciones Comunitarias.

Oficina Asistencial.

Emisión de Cartola R.S.H, usuarios M.A.C.C.-E.A.B.V-V.A.R.M.-D.P.C.C.-P.C.M.R.

Entrega de Certificado de Cuidadores.

Entrega de Numeros A Usuarios para ser atendidos en Oficinas

-Asistencial

-Discapacidad

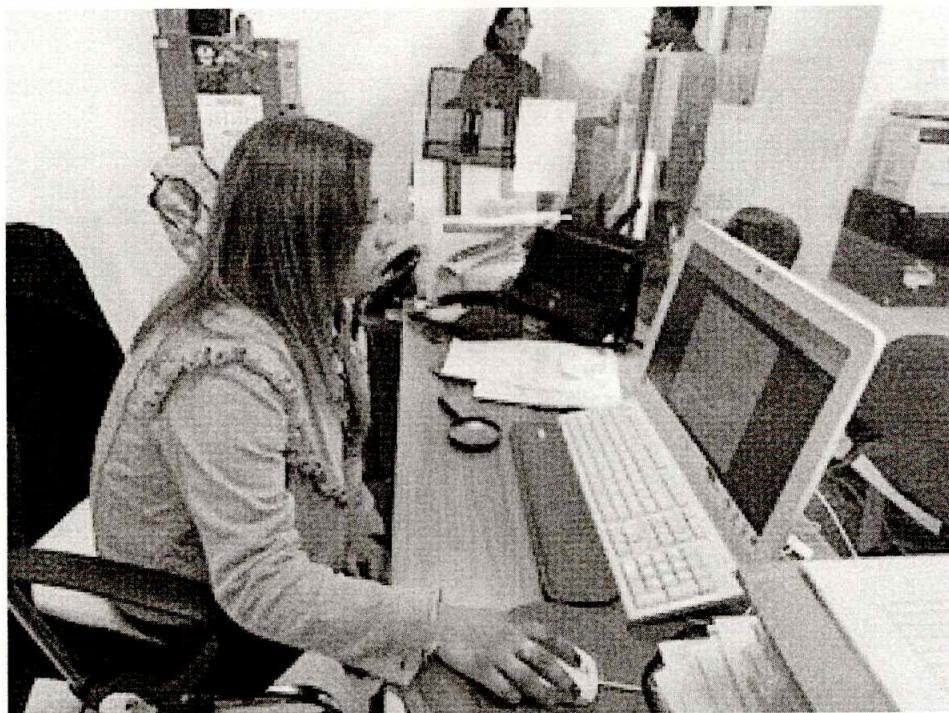
- R.S.H.

-Organizaciones Comunitarias.

Participación en Reunión de Equipo R.S.H Diagnóstico y Capacitación.

IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

Fecha de la actividad: 2024-05-02	Descripción de la Actividad: Emisión de cartola RSH: A.M.B.V- C.R.G.P- M.N.G.P- O.P.J.V Documento entregados a los usuarios son para ser presentado en, -OFICINA DE VIVIENDA. -OFICINA DE TURISMO -OFICINA DE AYUDA ASISTENCIAL. Entrega de números a usuarios para ser atendidos en oficina. de Discapacidad, oficina de organizaciones comunitarias.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	---	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-05-06	<p>Descripción de la Actividad: Entrega de cartolas RSH usuario, M.N.G.P-M.E.F.G-M.G.E.C-I.A.V.G-J.E.A.A-G.V.T.C Apoyo en completar Formulario de Ingreso al Registro Social de Hogares. Entrega de Numero para ser atendidos en ,Oficina de la Mujer, Oficina de Discapacidad, Oficina de Turismo.</p>	Tipo de Respaldo: NOMINA DE BENEFICIARIOS
Se adjunta NOMINA DE BENEFICIARIOS		

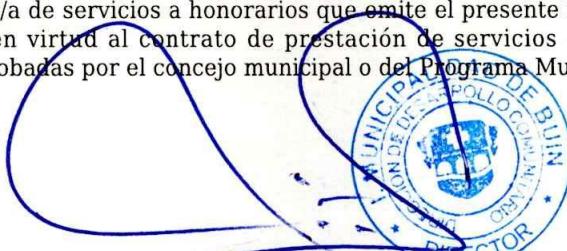
Fecha de la actividad: 2024-05-13	Descripción de la Actividad: Reunión de Equipo	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA

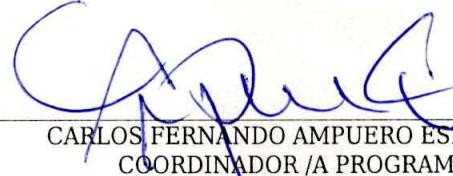
V.- Observaciones.

ESTEFANÍA ALEJANDRA BRAVO VALDIVIA
PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.


JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO


CARLOS FERNANDO AMPUERO ESPINOZA
COORDINADOR /A PROGRAMA

