

**INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS**

MAYO	2024
Mes	Año

**I.- Datos.**

1.- Nombre.	VANNESA ANDREA ESCOBAR SILVA		
2.- Rut.	[REDACTED]		
3.- Nº Decreto:	Alcaldicio : 1351	Imputación : 114.05.96.004	Centro de Costos :
4.- Dirección a que pertenece.	<b>DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO</b> - CASA DEL ADULTO MAYOR 2024		

**II.- Función según lo que indica el contrato.**

**BRINDAR APOYO PSICOSOCIAL Y SOCIO COMUNITARIO A LOS ADULTOS MAYORES DEL CVT DE LA COMUNA DE BUIN UBICADO EN CALLE 47 HECTÁREAS Nº 1435, NUEVO BUIN.**

• VELAR POR LA CAPACIDAD DE AUTOGESTIÓN DE LOS ADULTOS MAYORES, PROMOVRIENDO ACTIVIDADES E INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN TALES COMO FORMACIÓN DE UN CLUB DE ADULTOS MAYORES Y POSTULACIÓN A FONDOS PÚBLICOS, ENTRE OTRAS. • VELAR POR QUE LOS ADULTOS MAYORES SE CONECTEN CON LAS REDES LOCALES, MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE JORNADAS INFORMATIVAS CON LAS INSTITUCIONES COMPONENTES DE RED LOCAL, DERIVACIONES MÁS EXPEDITAS A OTROS SERVICIOS Y A UN MAYOR CONOCIMIENTO DE LA OFERTA LOCAL Y A LAS VÍAS DE ACCESO A ESTAS ENTRE LOS ASIGNATARIOS. • VELAR PARA QUE ADULTOS MAYORES ADQUIERAN O POTENCIEN SUS HABILIDADES SOCIALES Y QUE OBTENGAN UN ALTO GRADO DE EMPODERAMIENTO DE MANERA DE PROPICIAR UN MEJORAMIENTO DE LAS RELACIONES INTERPERSONALES, EL AUMENTO DE LA PARTICIPACIÓN EN LAS ORGANIZACIONES DE ADULTOS MAYORES, GENERACIÓN DE NUEVOS LIDERAZGOS Y POTENCIACIÓN DE LOS LIDERAZGOS FEMENINOS, ENTRE OTROS. • VELAR PARA QUE ADULTOS MAYORES CUMPLAN CON LOS DEBERES ADQUIRIDOS EN EL CONTRATO DE COMODATO, ESPECÍFICAMENTE EN LO QUE RESPECTA AL PAGO DE LOS CONSUMOS BÁSICOS DE LA VIVIENDA, COMO ELECTRICIDAD, AGUA POTABLE Y GAS

**III.- Descripción de las funciones realizadas.**

- Taller con psicóloga de Cescof Patricia Puentes y asignatarios.
- Gestión de contacto con Trabajador Social Alan Muñoz, para coordinación de vacunación asignatarios.
- Acompañamiento asignataria María Pizarro, por condición de salud.
- Visitas domiciliarias asignatarios.
- Gestión con personas significativas de asignataria Ana Corvalán, por estado de salud.
- Gestión con personas significativas de asignataria María Pizarro, por estado de salud.

- Visitas domiciliarias asignatarios CVT.
- Preparación para actividad día de la Madre.
- Recepción de correo de encargada de condominios de viviendas tuteladas, por postulación.
- Gestión con personas significativas de Maria Pizarro, por postulación a Eleam.
- Gestión con personas significativas de Ana Corvalán, por postulación a Eleam.
- Preparación de documentación a personas significativas y entrega de información en postulación a Eleam.
- Gestión con personas significativas de Ana Corvalán, por postulación a Eleam.
- Reunión con asignataria María Pizarro y tutor responsable sobre condiciones y firma de acuerdo, sobre estadía en CVT.
- Reunión de equipo en Cam.
- Visitas domiciliarias asignatarios CVT.
- Gestión con familiares de María Pizarro, por estado de condición de salud.
- Gestión con Trabajador Social Cescof, por continuidad de Vacunación asignatarios.
- Envío de información a Teresa Mundaca, Encargada de condominio de viviendas tuteladas, por condiciones de vivienda, por paso de sistema frontal.
- Creación de Drive CVT 2024.
- Acompañamiento asignataria María Pizarro, a pagar cuentas básicas.
- Invitación asignatarias por actividad de celebración día de la madre 2024.
- Visitas domiciliarias asignatarios CVT.
- Avance de plan de trabajo comunitario, anexo nº9.
- Entrega de información por estado de pago de asignatarios Erardo Sentz, por alza de cuenta de agua elevada.
- Inscripción de asignatarias participe a Drive actividad de día de la Madre 2024.
- Visitas domiciliarias asignatarios CVT.
- Avance de anexo nº9.
- Atención de asignatarios en oficina en sede social CVT, a Juan Zagal, María Pizarro, María Sbarbaro.
- Creación de información en avance en diario Mural CVT 2024.
- Actividad de estimulación cognitiva con psicóloga, de Cescof en sede social.
- Gestión de contacto y envío de documentación a tutora responsable de Asignataria Ana Corvalán, para postulación Eleam.
- Visitas domiciliarias asignatarios CVT.
- Avance de plan de trabajo grupal, anexo Nº9.
- Gestion de contacto con encargada de Cescof, por vacunacion correspondiente asignatarios CVT.



- Apoyo de actividad día de la Madre en casona blanca 2024.
- Envío de correo de solicitud de información de planilla general, a Senama.
- Avance de anexo N°9.
- Visitas domiciliarias asignatarios CVT.
- Creación de Drive, sobre estado de pagos de cuentas básicas y mantenimiento de viviendas de asignatarios.
- Terminó de Anexo N°9.
- Entrevista de avance a María Sbarbaro por anexo N°6, sobre ingreso de asignatario.
- Visitas domiciliarias asignatarios CVT.
- Gestión de información sobre estado de luz de asignatario Erardo Setz.
- Acompañamiento a usuaria María Pizarro, a pagar cuentas básicas.
- Entrevista con María Pizarro, en oficina, implementación de actividad cognitiva.
- Avance de entrevista con usuaria Jeannette Latrille, sobre anexo N°6, ingreso asignatario.
- Gestión de contacto, a Compañía de bomberos Nuevo Buin.
- Gestión con Encargada de Cescof, para gestión de vacunas asignatarios.
- Visitas domiciliarias asignatarios CVT.
- Reunión por vía zoom, de presentación de encargadas de condominio de viviendas tuteladas.
- Visitas domiciliarias asignatarios CVT.
- Actividad de lota con asignatarios y psicóloga de Cescof.
- Gestión de hora a medico, asignatario Juan Zagal.
- Apoyo en operativo en terreno.
- Gestión de contacto con encargada de condominio de viviendas tuteladas, Teresa Mundaca.

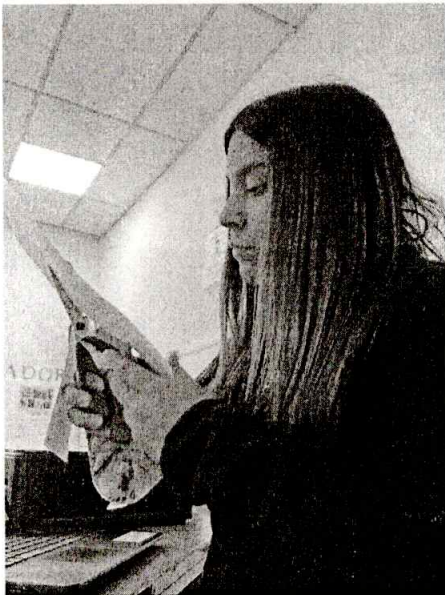
#### IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

Fecha de la actividad: 2024-05-02	Descripción de la Actividad: Taller con psicóloga de Cescof Patricia Puentes y asignatarios en Sede social.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	---	---------------------------------






Fecha de la actividad: 2024-05-02	Descripción de la Actividad: Lista de asistencia, Taller estimulación cognitiva.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-05-03	Descripción de la Actividad: Preparación de recuerdos para actividad día de la Madre.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-05-03	Descripción de la Actividad: Recepción de correo electrónico de encargada de condominios de viviendas tuteladas, por postulación a Eleam asignatarias María Pizarro, Ana Corvalán.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-06	Descripción de la Actividad: Reunión con asignataria María Pizarro y tutor responsable sobre condiciones y firma de acuerdo, sobre estadía en CVT.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-05-07	Descripción de la Actividad: Creación de Drive CVT 2024.	Tipo de Respaldo: OTRO DOCUMENTO
Se adjunta OTRO DOCUMENTO		

Fecha de la actividad: 2024-05-09	Descripción de la Actividad: Actividad de estimulación cognitiva con psicóloga, de Cescof en sede social.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-05-09	Descripción de la Actividad: Gestión de contacto y envío de correo electrónico con documentación a tutora responsable de Asignataria Ana Corvalán, para postulación Eleam.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-09	Descripción de la Actividad: Lista de asistencia Actividad de estimulación cognitiva con psicóloga Cescof.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		


Fecha de la actividad: 2024-05-10	Descripción de la Actividad: Apoyo actividad día de la madre, casona blanca.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		


Fecha de la actividad: 2024-05-13	Descripción de la Actividad: Envío de correo de solicitud de información de planilla general, a Senama.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-14	Descripción de la Actividad: Termino de Anexo N°9, Plan de trabajo comunitario.	Tipo de Respaldo: OTRO DOCUMENTO
Se adjunta OTRO DOCUMENTO		

Fecha de la actividad: 2024-05-14	Descripción de la Actividad: Entrevista de avance de documentación a María Sbarbaro por anexo N°6, sobre ingreso de asignataria.	Tipo de Respaldo: OTRO DOCUMENTO
Se adjunta OTRO DOCUMENTO		

Fecha de la actividad: 2024-05-15	Descripción de la Actividad: Avance de entrevista con usuaria Jeannette Latrille, sobre anexo N°6, ingreso asignatario.	Tipo de Respaldo: OTRO DOCUMENTO
Se adjunta OTRO DOCUMENTO		

Fecha de la actividad: 2024-05-15	Descripción de la Actividad: Entrevista con María Pizarro, en oficina, implementación de actividad cognitiva.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

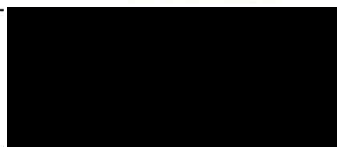
Fecha de la actividad: 2024-05-16	Descripción de la Actividad: Reunión por vía zoom, de presentación de encargadas de condominio de viviendas tuteladas.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		



Fecha de la actividad: 2024-05-16	Descripción de la Actividad: Actividad de lota con asignatarios CVT y psicóloga de Cescof.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-05-16	Descripción de la Actividad: Lista de asistencia, por actividad de lota en CVT.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

#### V.- Observaciones.



VANNESA ANDREA ESCOBAR SILVA  
PRESTADOR

#### CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

**JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA**  
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

**ROSA ANDREA RUZ SALAS**  
COORDINADOR/A PROGRAMA