

## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

MAYO	2024
<b>Mes</b>	<b>Año</b>

### I.- Datos.

1.- Nombre.	CATALINA PAOLA JESUS LOPEZ CHAVEZ		
2.- Rut.	[REDACTED]		
3.- Nº Decreto:	Alcaldicio : 1009	Imputación : 114.05.96.043.005	Centro de Costos :
4.- Dirección a que pertenece.	<b>DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO</b> - OPD DE BUIN 2024		

### II.- Función según lo que indica el contrato.

**Visibilizar en la comunidad y en las redes los derechos de los NNA, como también informar las acciones propias de responsabilidades de OPD Buin.**

- Trabajar en forma coordinada y colaborativa con diferentes organizaciones comunitarias y municipales con énfasis en pesquisar oportunamente situaciones de vulneración de derechos.
- Realizar difusión de actividades vinculadas al ámbito de la promoción de los derechos de los niños
- Elaborar y prepara material didáctico y de apoyo que permitan complementar y sensibilizar a la comunidad en temas de protección a la Infancia.
- Análisis cualitativo y cuantitativo de datos que permitan al programa obtener desde SENAINFO y otras plataformas que permitan una mejor cuantificación de los NNAs y sus familias.
- Aportar en la construcción de herramientas que permitan sistematizar y medir el impacto de la intervención.
- Colaborar en el diseño de instrumentos de satisfacción del servicio.
- Participar en actividades programadas por Dirección de Desarrollo Comunal.
- Participar en actividades programadas por OPD Buin.

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

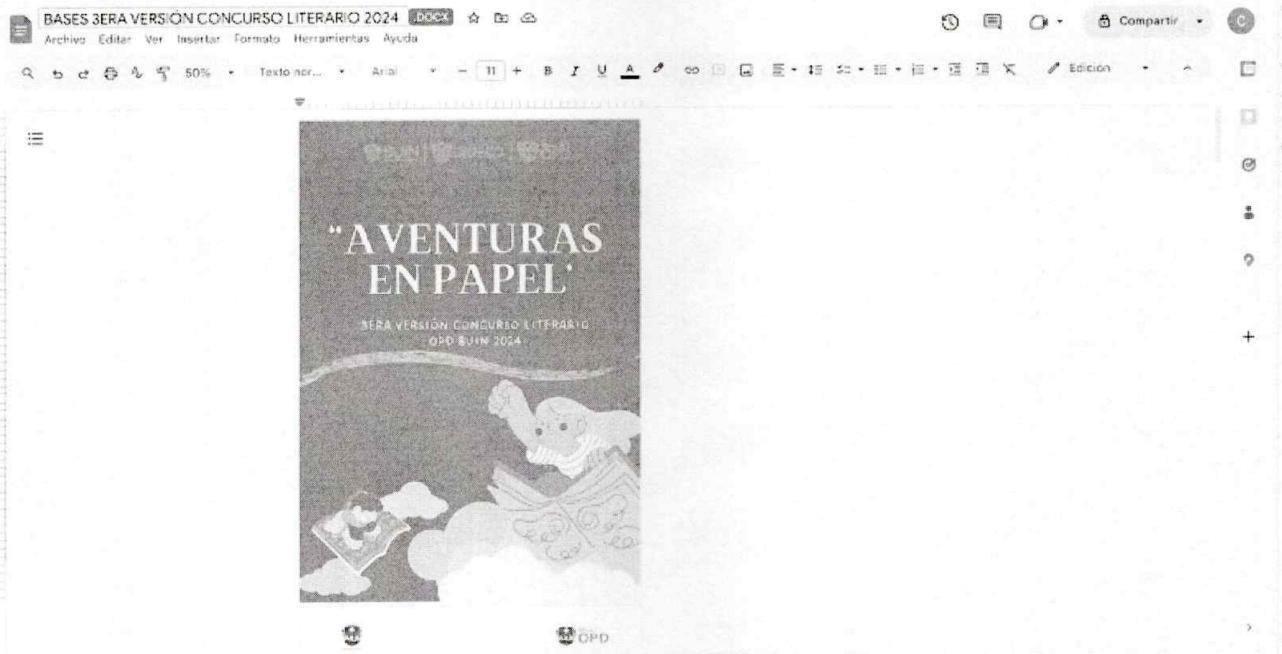
- Triangulación de información con coordinador de OPD Buin, para consultar por estado de Política Local de Infancia y Adolescencia realizada durante el año 2023.
- Triangulación de información con convivencia escolar de la Escuela Valdivia de Paine, para gestionar recalendariación de taller sobre Prevención del Bullying a realizar con 6tos básicos.
- Triangulación de información con convivencia escolar de la Escuela Los Aromos del Recurso, para recalendarizar fecha solicitada de taller.
- Triangulación de información con dupla territorial para gestionar la creación de Taller de Habilidades Parentales y Marentales a realizar en Liceo A 131.
- Actualización de bases de concurso literario a realizar "Aventuras en Papel".
- Preparación de material para taller a realizar el día lunes 06 de mayo, sobre Buen Trato y Convivencia Escolar en 2do básico de la Escuela Los Aromos del Recurso.
- Orden administrativo de matriz lógica del componente de gestión territorial, correspondiente al periodo 2024.
- Realización de Taller de Buen Trato en curso de 2º básico de la Escuela Los Aromos del Recurso.
- Triangulación de información con convivencia escolar de la Escuela Los Aromos del Recurso, para gestionar taller a realizar durante la jornada.

- Triangulación de información con dupla de gestión territorial para la revisión final de las bases del Concurso Literario a realizar "Aventuras en Papel".
  - Modificación final de bases actualizadas del Concurso Literario a realizar "Aventuras en Papel".
- 
- Triangulación de información con red de establecimientos educacionales de la comuna, para comenzar con la difusión del Concurso Literario 2024 "Aventuras en Papel".
  - Creación de afiche para la difusión del Concurso Literario a realizar "Aventuras en Papel".
  - Preparación de Taller de Buen Trato a realizar.
- 
- Realización de Taller de Buen Trato en curso de 2do básico del Liceo A 131.
  - Gestión de solicitud de premios a entregar a ganadores/as del Concurso Literario a realizar.
  - Triangulación de información con equipo de OPD, para gestionar los premios a entregar en Concurso Literario.
- 
- Participación en reunión mensual de Red de Infancia y Familia de Buin.
  - Participación en actividad comunitaria dirigida en el marco de la prevención y promoción de los derechos de NNA.
- 
- Creación de material informativo para la realización de actividad comunitaria a realizar en conjunto con la Red de Infancia y Familia de Buin.
  - Triangulación de información con coordinador de OPD, para difundir actividad comunitaria a realizar en conjunto con la Red de Infancia y Familia de Buin.
  - Triangulación de información con Red de Infancia y Familia de Buin, para la difusión del Concurso Literario a realizar, "Aventuras en Papel".
  - Preparación de material para Taller a realizar en establecimiento educacional Escuela Los Aromos del Recurso.
- 
- Participación en reunión técnica de equipo, para la revisión previa de ambos componentes, en relación a la supervisión técnica a realizar por parte del servicio Mejor Niñez.
  - Triangulación de información con dupla de gestión territorial, para compartir material a utilizar en Taller de Buen Trato a realizar, en curso de 5º básico.
  - Triangulación de información con estudiante interesado en participar del concurso literario "Aventuras en Papel".
  - Triangulación de información con NNA, para resolver consultas acerca del concurso literario "Aventuras en Papel".
  - Triangulación de información con red de establecimientos educacionales de la comuna, para difundir la aplicación de encuesta "Mi Opinión Cuenta".
  - Triangulación de información con equipo de OPD Buin, para difundir el Catastro comunal de la Red de Infancia y Familia, correspondiente al periodo 2024.
  - Realización de Taller Buen Trato y Convivencia Escolar en curso de 5º básico, de la Escuela Los Aromos del Recurso.
  - Participación en actividad comunitaria en el marco de la prevención y promoción de los derechos de los NNA.
- 
- Preparación de Taller de Prevención del Bullying y Violencia Escolar para curso de 8º básico.
  - Triangulación de información con dupla territorial, para compartir material a utilizar en Taller de Prevención del Bullying y Violencia Escolar en 8º básico.
  - Triangulación de información con trabajadora social del Colegio Alto del Valle, para resolver consultas sobre concurso literario "Aventuras en Papel".
  - Registro de actividades en plataforma SIS.
  - Participación en supervisión técnica realizada por el Servicio Mejor Niñez.
- 
- Triangulación de información con administrativo de OPD, para solicitar el decreto de la actividad del Concurso Literario "Aventuras en Papel" a realizar.
  - Creación de material de difusión con las temáticas de Buen Trato y Prevención de la Violencia.
- 
- Actualización de planilla de indicadores de seguimiento con las actividades realizadas durante el mes de mayo.
  - Preparación de material a utilizar en las actividades a realizar durante la próxima semana.

#### IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

Fecha de la actividad: 2024-05-02	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con convivencia escolar de la Escuela Valdivia de Paine, para gestionar recalendariación de taller sobre Prevención del Bullying a realizar con 6tos básicos.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-02	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con coordinador de OPD Buin, para consultar por estado de Política Local de Infancia y Adolescencia realizada durante el año 2023.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-02	Descripción de la Actividad: Actualización de bases de concurso literario a realizar "Aventuras en Papel".	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-05-02	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con convivencia escolar de la Escuela Los Aromos del Recurso, para recalendarizar fecha solicitada de taller.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-02	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con dupla territorial para gestionar la creación de Taller de Habilidades Parentales y Marentales a realizar en Liceo A 131.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-03	<p>Descripción de la Actividad: Preparación de material para taller a realizar el día lunes 06 de mayo, sobre Buen Trato y Convivencia Escolar en 2do básico de la Escuela Los Aromos del Recurso.</p>	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------

Fecha de la actividad: 2024-05-03	<p>Descripción de la Actividad: Orden administrativo de matriz lógica del componente de gestión territorial, correspondiente al periodo 2024.</p>	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------

Fecha de la actividad: 2024-05-06	<p>Descripción de la Actividad: Realización de Taller de Buen Trato en curso de 2º básico de la Escuela Los Aromos del Recurso.</p>	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-05-06	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con convivencia escolar de la Escuela Los Aromos del Recurso, para gestionar taller a realizar durante la jornada.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-06	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con dupla de gestión territorial para la revisión final de las bases del Concurso Literario a realizar "Aventuras en Papel".	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
<b>Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO</b>		

Fecha de la actividad: 2024-05-06	Descripción de la Actividad: Modificación final de bases actualizadas del Concurso Literario a realizar "Aventuras en Papel".	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------

Categorías Funcionales Puntuación Críticas en Certificado de Lunes			
CATÁLOGO 2006			
CATEGORÍA INDIVIDUAL	DETALLE	PUNTOS	
CATEGORÍA INDIVIDUAL	BASES INFORMATICAS	100 puntos	
	Cierre:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sin Límite</li> <li>• 700 horas</li> <li>• Sin límite</li> </ul>	200 horas
			200 horas
CATEGORÍA INDIVIDUAL	BASES INFORMATICAS JUNIOR	100 puntos	
	Cierre:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sin Límite</li> <li>• 700 horas</li> <li>• Sin límite</li> </ul>	200 horas
			200 horas
CATEGORÍA INDIVIDUAL	JUVENIL	100 puntos	
	Cierre:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 horas</li> <li>• 700 horas</li> <li>• Sin límite</li> </ul>	200 horas
			200 horas
CATEGORÍA INDIVIDUAL	JUVENIL	100 puntos	
	Cierre:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 horas</li> <li>• 700 horas</li> <li>• Sin límite</li> <li>• Sin límite</li> </ul>	200 horas
			200 horas

**LLEGADA Y REPARTICIÓN DE LOS CERTIFICADOS** SE REPARTIRÁN AQUÉLLOS ESTABLECIDOS EN EL CERTIFICADO DE INFORMACIÓN INICIAL. SE REPARTIRÁN AQUÉLLOS QUE SE RECIBAN EN EL LÍMITE DEL MÁS ALTO DE PUNTOS BÁSICOS, 3.112,500, SIN MÁS, EN EL LÍMITE DE LOS 11 CERTIFICADOS EN CATÁLOGO. SE REPARTIRÁN LOS CERTIFICADOS EN EL MÁXIMO DE 11 CERTIFICADOS EN EL LÍMITE DE PUNTOS BÁSICOS, 3.112,500, SIN MÁS, EN EL LÍMITE DE LOS 11 CERTIFICADOS EN CATÁLOGO. SE REPARTIRÁN LOS CERTIFICADOS EN EL MÁXIMO DE 11 CERTIFICADOS EN EL LÍMITE DE PUNTOS BÁSICOS, 3.112,500, SIN MÁS, EN EL LÍMITE DE LOS 11 CERTIFICADOS EN CATÁLOGO. SE REPARTIRÁN LOS CERTIFICADOS EN EL MÁXIMO DE 11 CERTIFICADOS EN EL LÍMITE DE PUNTOS BÁSICOS, 3.112,500, SIN MÁS, EN EL LÍMITE DE LOS 11 CERTIFICADOS EN CATÁLOGO.

**REGLAS** LAS BÁSICAS ESTÁN EN LOS CERTIFICADOS EN LOS QUE SE INDICAN EXPRESAMENTE MÁS ARRIBA, DE FORMA DIRECTA EN EL CERTIFICADO INDIVIDUAL Y EN EL CERTIFICADO DE GRUPO.

**REQUERIMIENTOS PARA LA INSCRIPCIÓN:**

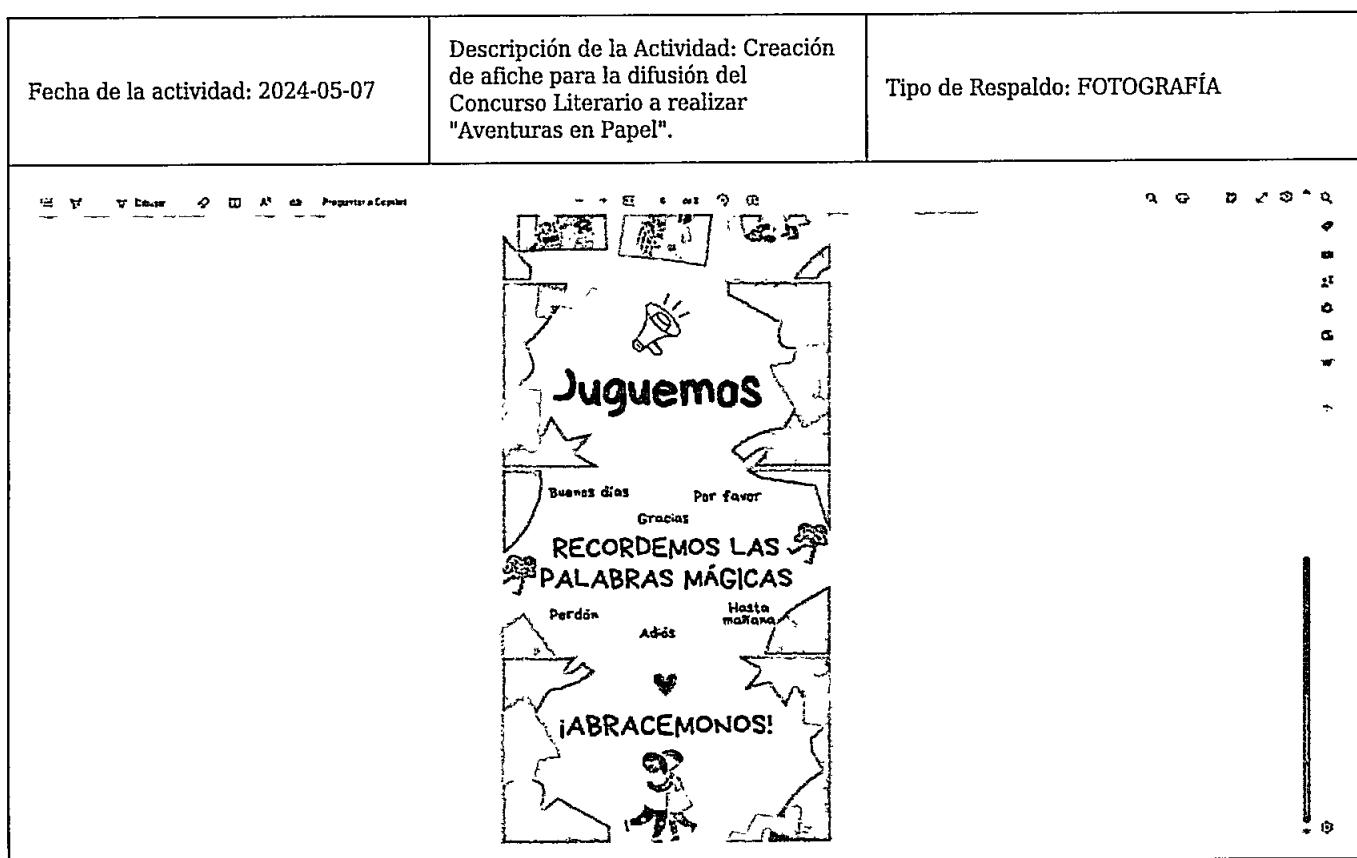
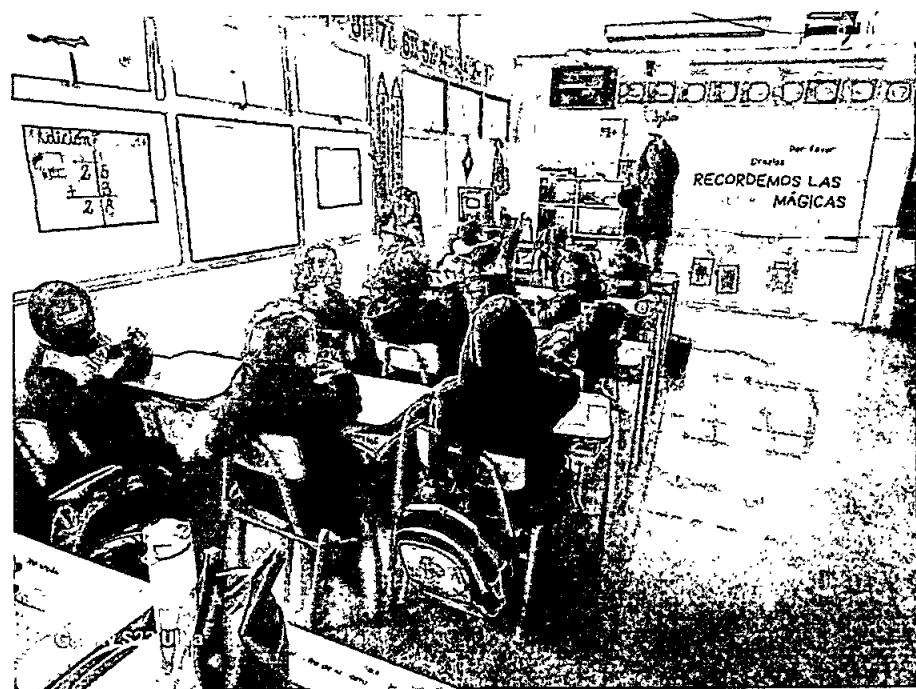
1. Toda inscripción se hace en el sistema de Edutainment de la Escuela de las Artes Digitales. La información y certificación necesaria indicada para la inscripción debe ser dada dentro de cada uno de los certificados.
2. Presentar el siguiente documento: DNI o DNI de Extranjero de acuerdo con la legislación de la Escuela.
3. Poder ser llevado por individuo, una persona o persona (tanto en ordenador o en móvil) que asista a la clase participante. Deben ser por el sistema de Edutainment y Edutainment y por un dispositivo compatible y estable (computadora, tablet, smartphone, etc.).
4. Presentar la tarjeta de identidad de la Escuela de las Artes Digitales y la tarjeta de identidad del Edutainment. Edutainment no autoriza la presentación de la tarjeta de identidad del Edutainment.
5. Ser dirigido hasta una persona representante por cada una de las categorías de certificado. Esta persona deberá estar autorizada para la firma de certificados y podrá ver lo que se le indica en la tarjeta identidad con el fin de comprobar su cumplida. Se indican los certificados y el certificado que se ha presentado al finalizar el taller o taller organizado.

Los Puntos de inscripción y la asignación general se efectuarán vía correo electrónico a [revisorCertif2011@edutainment.es](mailto:revisorCertif2011@edutainment.es)

**DISPOSICIONES GENERALES:**

- Los certificados establecidos para la obtención de los certificados en las categorías de certificación se renuevan anualmente por tiempo, puesto que las personas están viviendo para las personas que no son profesionales, trabajando en otras actividades, viviendo en el extranjero, etc.
- Edutainment no autoriza ni apoya la venta realizada por la Compañía Organizadora.
- DIFERENTES D COMITIÉS DIRECTAMENTE CON VALENTINA CATALÁN Y CATALINA LÓPEZ, CESTOS EQUIVATORES DE CDO BÁSICOS, CORREOS ELECTRÓNICOS VALENTINA.CATALAN.Y.CATALINA.LOPEZ@EDUTAINMENT.ES, TELÉFONO DIFERENTES.

Fecha de la actividad: 2024-05-06	Descripción de la Actividad: Realización de Taller de Buen Trato en curso de 2º básico de la Escuela Los Aromos del Recurso.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



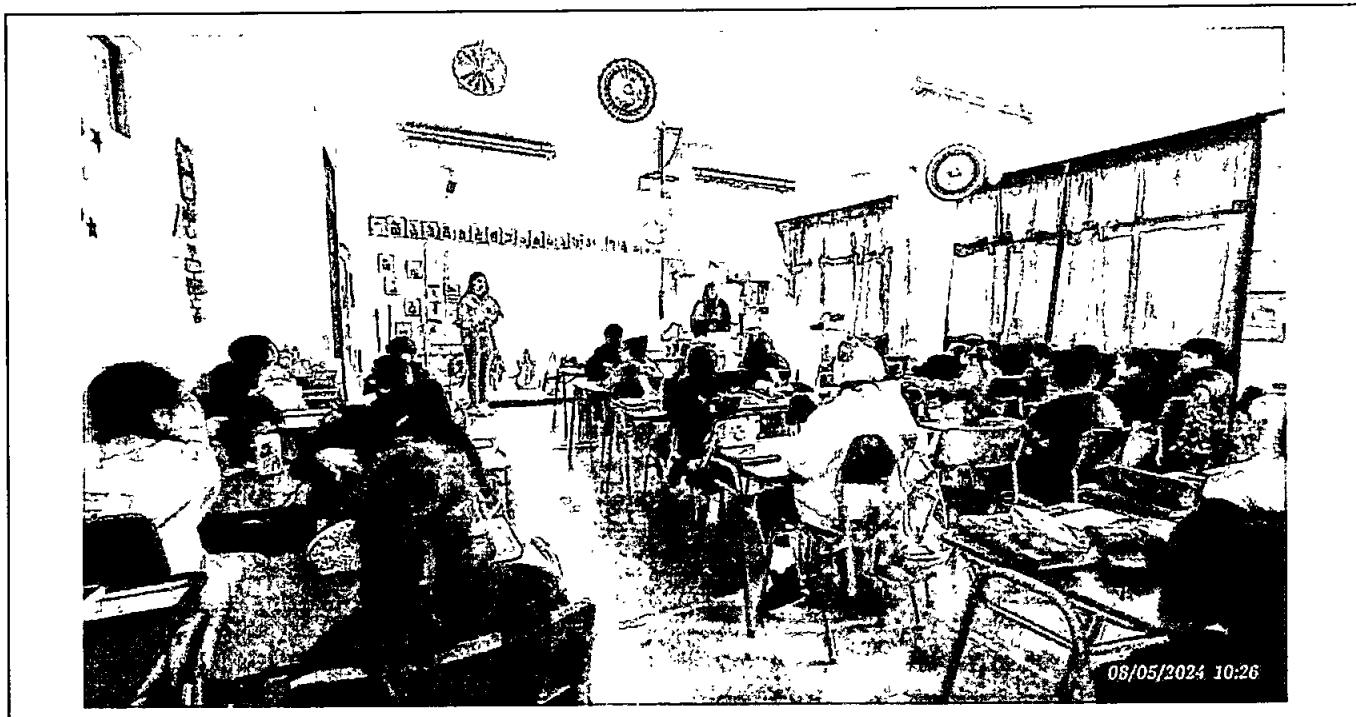
Fecha de la actividad: 2024-05-07	Descripción de la Actividad: Preparación de Taller de Buen Trato a realizar.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-05-07	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con red de establecimientos educacionales de la comuna, para comenzar con la difusión del Concurso Literario 2024 "Aventuras en Papel".	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-08	Descripción de la Actividad: Realización de Taller de Buen Trato en curso de 2do básico del Liceo A 131.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

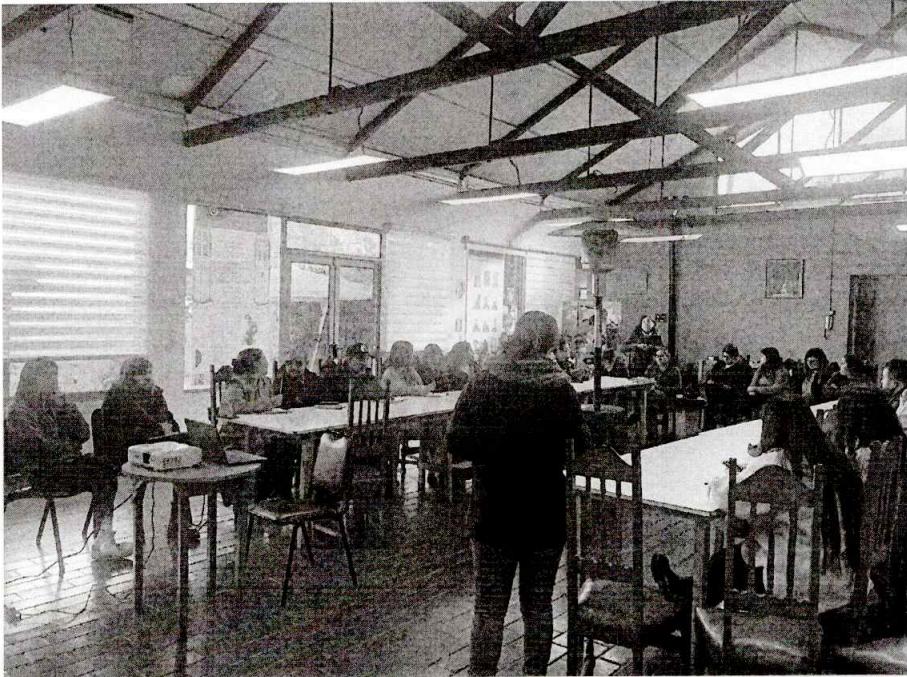
Fecha de la actividad: 2024-05-08	Descripción de la Actividad: Realización de Taller de Buen Trato en curso de 2do básico del Liceo A 131.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-05-08	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con equipo de OPD, para gestionar los premios a entregar en Concurso Literario.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-08	Descripción de la Actividad: Gestión de solicitud de premios a entregar a ganadores/as del Concurso Literario a realizar.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
<p>← 8 de mayo, 16:51</p> <p>Historial de versiones</p> <p>Todas las versiones</p> <p>Última versión</p> <p>8 de mayo, 16:51</p> <p>Última actualización</p> <p>• Cecilia López Chávez</p> <p>8 de mayo, 16:15</p> <p>• Cecilia López Chávez</p> <p>8 de mayo, 15:23</p> <p>• Cecilia López Chávez</p> <p>Mostrar cambios</p> <p>Hoja 1</p>		<p>8 de mayo, 16:51</p> <p>Última actualización</p> <p>• Cecilia López Chávez</p> <p>8 de mayo, 16:15</p> <p>• Cecilia López Chávez</p> <p>8 de mayo, 15:23</p> <p>• Cecilia López Chávez</p>

Fecha de la actividad: 2024-05-09	Descripción de la Actividad: Participación en reunión mensual de Red de Infancia y Familia de Buin.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-05-09	Descripción de la Actividad: Participación en reunión mensual de Red de Infancia y Familia de Buin.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-05-10	Descripción de la Actividad: Preparación de material para Taller a realizar en establecimiento educacional Escuela Los Aromos del Recurso.	Tipo de Respaldo:
Se adjunta		

Fecha de la actividad: 2024-05-10	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con coordinador de OPD, para difundir actividad comunitaria a realizar en conjunto con la Red de Infancia y Familia de Buin.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-10	Descripción de la Actividad: Creación de material informativo para la realización de actividad comunitaria a realizar en conjunto con la Red de Infancia y Familia de Buin.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------

✓

¡PARTICIPEMOS EN FAMILIA!

## Jornada Familiar Comunitaria

### CONTAREMOS CON

- Talleres para padres, madres y adultos.
- Actividades y juegos para niños y niñas de todas las edades.
- Premios, concursos y mucho más.

CUÁNDOT  
ESTÁDO  
01 DE JUNIO DEL 2024

EDÓNDE  
ESCUOLA HUMERTO  
MORENO RAMÍREZ

LA QUÉ HORA?  
DE 9:00 A 13:00 HRS

Invita Red Infancia y Familia de Buin



Fecha de la actividad: 2024-05-10	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con Red de Infancia y Familia de Buin, para la difusión del Concurso Literario a realizar, "Aventuras en Papel".	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-13	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con dupla de gestión territorial, para compartir material a utilizar en Taller de Buen Trato a realizar, en curso de 5º básico.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-13	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con estudiante interesado en participar del concurso literario "Aventuras en Papel".	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-13	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con NNA, para resolver consultas acerca del concurso literario "Aventuras en Papel".	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-13	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con red de establecimientos educacionales de la comuna, para difundir la aplicación de encuesta "Mi Opinión Cuenta".	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-13	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con equipo de OPD Buin, para difundir el Catastro comunal de la Red de Infancia y Familia, correspondiente al periodo 2024.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-13	Descripción de la Actividad: Realización de Taller Buen Trato y Convivencia Escolar en curso de 5º básico, de la Escuela Los Aromos del Recurso.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-05-13	Descripción de la Actividad: Participación en actividad comunitaria en el marco de la prevención y promoción de los derechos de los NNA.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

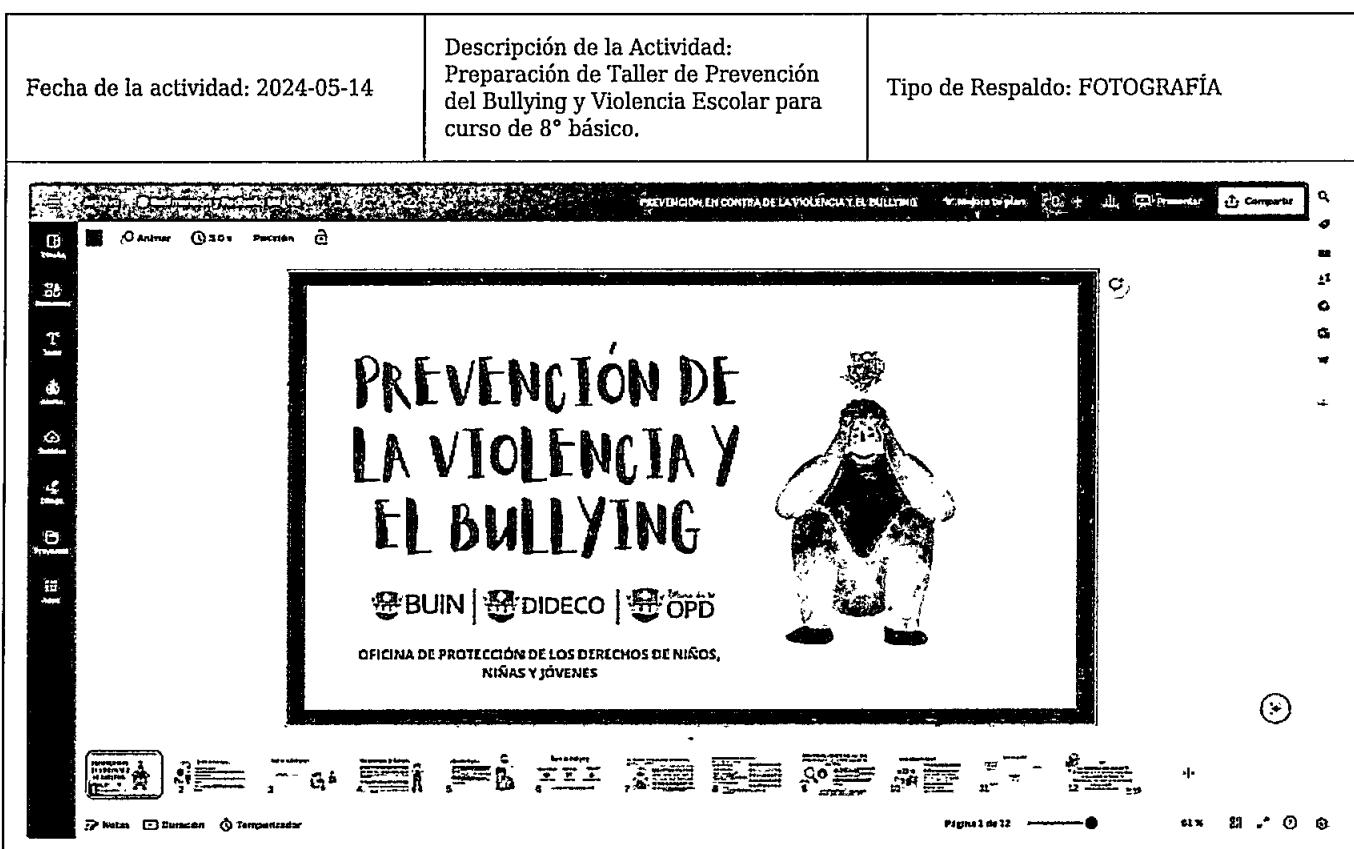
Fecha de la actividad: 2024-05-14	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con dupla territorial, para compartir material a utilizar en Taller de Prevención del Bullying y Violencia Escolar en 8º básico.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-14	Descripción de la Actividad: Registro de actividades en plataforma SIS.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------

Registro de Eventos del Proyecto

Actividad	ESTUDIO MUNICIPALIZACIÓN DE BUIN	Proyecto	ESTUDIO MUNICIPALIZACIÓN DE BUIN
Nombre	DR. VED	Nombre Taller	
Nombre de Evento	TALLERES CITA CON ADOLESCENTES	Fecha Cierre	06/05/2024
Actividad	PERIODISMO JUVENIL EN SANTO DOMINGO	Comuna	0371
Actividad	INVESTIGACIÓN EN SANTO DOMINGO	Comuna	20
Actividad	CONFERENCIA DE PRENSA	Comuna	20
Actividad	CONFERENCIA DE PRENSA	Comuna	20

Fecha de la actividad: 2024-05-14	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con trabajadora social del Colegio Alto del Valle, para resolver consultas sobre concurso literario "Aventuras en Papel".	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		



Fecha de la actividad: 2024-05-15	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con equipo de convivencia escolar de la Escuela Valdivia de Paine, para gestionar talleres solicitados.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
-----------------------------------	---	--------------------------------------

Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO

Fecha de la actividad: 2024-05-15	Descripción de la Actividad: Realización de reunión con OPD Paine, para gestionar encuentro entre ambos Consejos Consultivos.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-05-15	Descripción de la Actividad: Realización de reunión con OPD Paine, para gestionar encuentro entre ambos Consejos Consultivos.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-05-15	Descripción de la Actividad: Realización de reunión con directora del Jardín Huellas de Colores (Maipo), para gestionar trabajo colaborativo en las dependencias de la institución.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-05-16	Descripción de la Actividad: Triangulación de información con administrativo de OPD, para solicitar el decreto de la actividad del Concurso Literario "Aventuras en Papel" a realizar.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-16	Descripción de la Actividad: Creación de material de difusión con las temáticas de Buen Trato y Prevención de la Violencia.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------



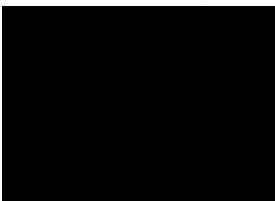
Fecha de la actividad: 2024-05-17	Descripción de la Actividad: Actualización de planilla de indicadores de seguimiento con las actividades realizadas durante el mes de mayo.		Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA	
<b>PLANILLA DIGITAL DE SEGUIMIENTO GESTIÓN 2024</b> <span style="float: right;">Compartir</span>				
D45	+ ACTAS TALLERES (ESTABLECIMIENTOS - Google Drive)			
71	<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 5</b>			
72	5. Foros Camps con integrantes de Red de Infancia y Familia			
42	6. Validación de la Política con actores de Red Infancia y Familia	CORREOS	CORREOS REVISIÓN POLÍTICA - Google Drive	
41	7. Validación de la Política Local de Infancia y Familia en Programas Sociales del DIDEKO.	CORREOS	CORREOS REVISIÓN POLÍTICA - Google Drive	
37	<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 6</b>			
42	1. Reunión de planificación con equipos de personal de la red para la implementación inicial de la campaña regional de la infancia			
42	2 - La Zona de trabajo comunitaria del Buen Trato.			
41	3 - Encuentro escolar por los derechos y el buen trato	ACTAS	ACTAS ENCUENTRO ESCOLAR BTRATO - Google Drive	FOTOS ENCUENTRO ESCOLAR ESCOLAR BTRATO - Google
45	4 - Capacitación en derechos de la infancia y adolescencia	ACTAS	ACTAS ENCUENTRO ESCOLAR BTRATO - Google Drive	FOTOS ENCUENTRO ESCOLAR BTRATO - Google Drive CORREOS
42	5 - Talleres de Capacitación con profesionales de la Educación con enfoque de interdisciplinariedad			
42	6 - Encuentro de padres (nños y niñas migrantes)			
42	7 - Capacitación en Juntas de vecinos en Derecho y buen trato.			
<span style="float: left;">+ = Hoja 1</span> <span style="float: right;">&lt; &gt;</span>				

Fecha de la actividad: 2024-05-17	Descripción de la Actividad: Preparación de material a utilizar en las actividades a realizar durante la próxima semana.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	--	---------------------------------



#### V.- Observaciones.

\_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_

CATALINA PAOLA JESUS LOPEZ CHAVEZ  
PRESTADOR

#### CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA  
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

