

## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

MAYO	2024
<b>Mes</b>	<b>Año</b>

### I.- Datos.

<b>1.- Nombre.</b>	CARMEN PAZ PAREDES SANCHEZ		
<b>2.- Rut.</b>	[REDACTED]		
<b>3.- Nº Decreto:</b>	Alcaldicio : 562	Imputación : 215.21.04.004.001	Centro de Costos : 25.04.35
<b>4.- Dirección a que pertenece.</b>	<b>DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO</b> - OTEC 2024		

### II.- Función según lo que indica el contrato.

#### **Apoyo al funcionamiento de la OTEC, a través de la atención de usuarios/as y/o ejecución de tareas administrativas propias de la Oficina.**

- Apoyo al funcionamiento de la OTEC, a través de la atención de usuarios/as y/o ejecución de tareas administrativas propias de la Oficina. • Entregar atención personalizada y de calidad a beneficiarios de la OTEC velando por el cumplimiento de los procesos de recepción y orientación en capacitación. • Mantener en orden y disponible, la documentación de la oficina, tanto de los/as usuarios/as, como de la gestión administrativa. • Apoyar la gestión de la OTEC y participación en actividades de difusión de la oferta programática de SENCE y del territorio.

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Creación base de datos empresas de Buin tales como:

Ossa Servicios Integrales

Corona S.A

Caja Los Andes

Fashion Park

Farmacias Knop

Maicao

-Creación tarjetas de presentación OTEC

- Reunión con Director Jonathan Fernández sobre avances en OTEC 2024

- Atención usuaria Valeria Mella Gajardo, rut [REDACTED] para cursos SENCE, curso deseado OS10

- Atención usuario Felipe Soto Caro, rut [REDACTED] para cursos SENCE, curso deseado Grúa Horquilla/OS10

- Cruce información de usuaria con departamento OMIL para inscripción directa en curso OS10

- Creación base de datos empresas ubicadas en Buin, tales como:

WOM

Empresa Agua Santa

Mena y Ovalle Constructora

MaipoFoods

- Atención usuaria Catalina Ulloa Sanhueza, rut [REDACTED] para cursos SENCE, curso deseado Cajera Bancaria / Control de Calidad

- Atención usuaria María Isabel Saldaña, rut [REDACTED] para cursos SENCE, curso deseado Control de Calidad / Logística.

- Atención Público general, orientación de talleres impartidos en programas PMJH y Centro de Formación Municipal

- Actualización base de datos Empresas en Buin:

Curifor.

- Creación de base de datos Empresas ubicadas en Buin, tales como:

Transelec

Copahue

Agrocentro

Abatech

Farmacias Ahumada

Caja de Compensación Los Héroes

Salcobrand

- Envío de información sobre OTEC de la comuna de El Bosque para una eventual reunión.-

- Atención usuaria Norma Ariela Muñoz Arias, rut [REDACTED] para cursos SENCE, curso deseado de Manipulación de alimentos

- Orientación usuarias PMJH sobre talleres y certificación

- Envío de actualización de base de datos sobre Empresas de la comuna de Buin y sus alrededores

- Búsqueda de material de apoyo sobre Franquicia Tributaria y actualizaciones en SENCE

- Actualización planilla con base de datos sobre empresas de la comuna de Buin

- Orientación a usuaria sobre talleres impartidos en Centro Histórico (PMJH/CFM)

- Búsqueda de material de apoyo sobre Franquicia Tributaria y actualizaciones en SENCE

- Actualización planilla con base de datos sobre empresas de la comuna de Buin

- Orientación a usuaria sobre talleres impartidos en Centro Histórico (PMJH/CFM)

- Orientación a usuaria Ana Espinoza rut: 19.403.346-7, sobre cursos SENCE y programas impartidos en Centro Histórico

- Reunión con Director sobre avances de proyectos en OTEC

- Trabajo en conjunto a informática, para preparación de plataforma MOODLE

- Creación mailing para OTEC

- Orientación y derivación a usuaria para el Centro de la Mujer

- Creación de planilla con ruta de empresas para salida a terreno

- Modificación de mailing para OTEC 2024

- Salida a terreno empresas de la comuna de Buin como:

✓

Viña Santa Rita

Santa Catalina

CMPC

Aconcagua Foods

Dercocenter Errazuriz

Ferreteria Arbolito

Curifor Linderos

Frutos del Maipo / Watts

Agrofruta

Plaspak

Buin Zoo

- Creación de planilla con contactos obtenidos en visita

- Creación de botones interactivos para plataforma MOODLE de OTEC

- Orientación a usuaria sobre talleres impartidos en el municipio, tales como horarios y donde se realizan talleres de PMJH, CFM.

- Trabajo en plantilla de MOODLE para la eventual plataforma del OTEC, creación de gama de colores y textos a implementar.

- Reunión con Director de DIDEKO, don Jonathan Fernández para actualización de avances en plataforma MOODLE y visita a terreno a empresas de Buin.

- Envío información para cotización de CMPC para eventual curso de Grúa Horquilla.

- Modificación mailing para envío masivo

- Creación de banner para plataforma MOODLE en formato PNG y SVG.

- Modificación mensual de fechas en afiches PMJH

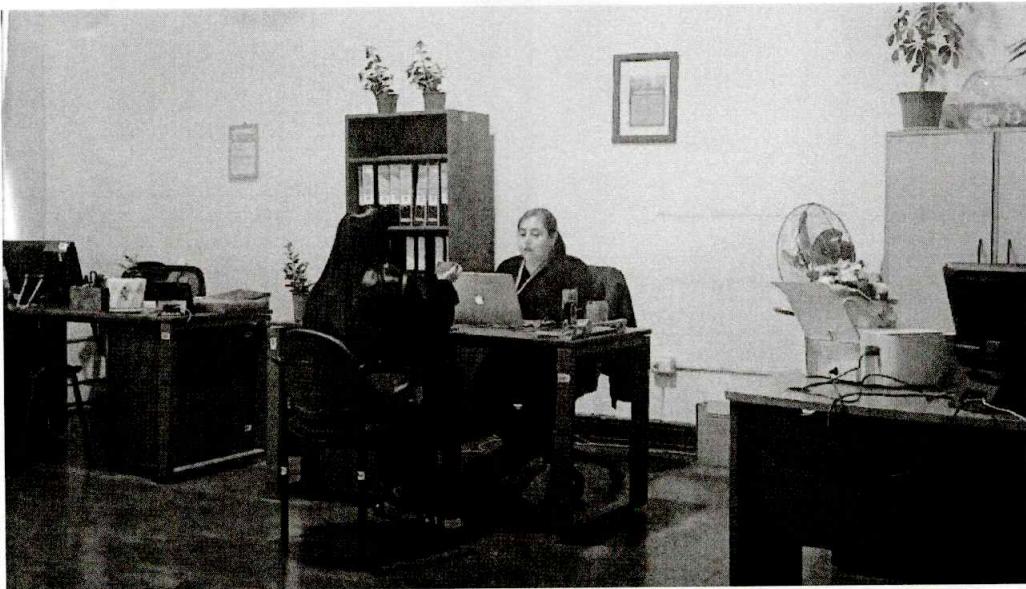
- Actualización de contactos en la base de datos para empresas en Buin

- Creación de banner principal para plataforma MOODLE

#### **IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).**

Fecha de la actividad: 2024-05-02	Descripción de la Actividad: -Creación tarjetas de presentación OTEC	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-03	Descripción de la Actividad: - Atención usuaria Valeria Mella Gajardo, rut 18.401.648-6, para cursos SENCE, curso deseado OS10	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	--	------------------------------

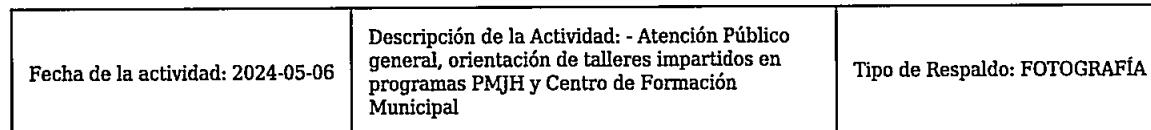
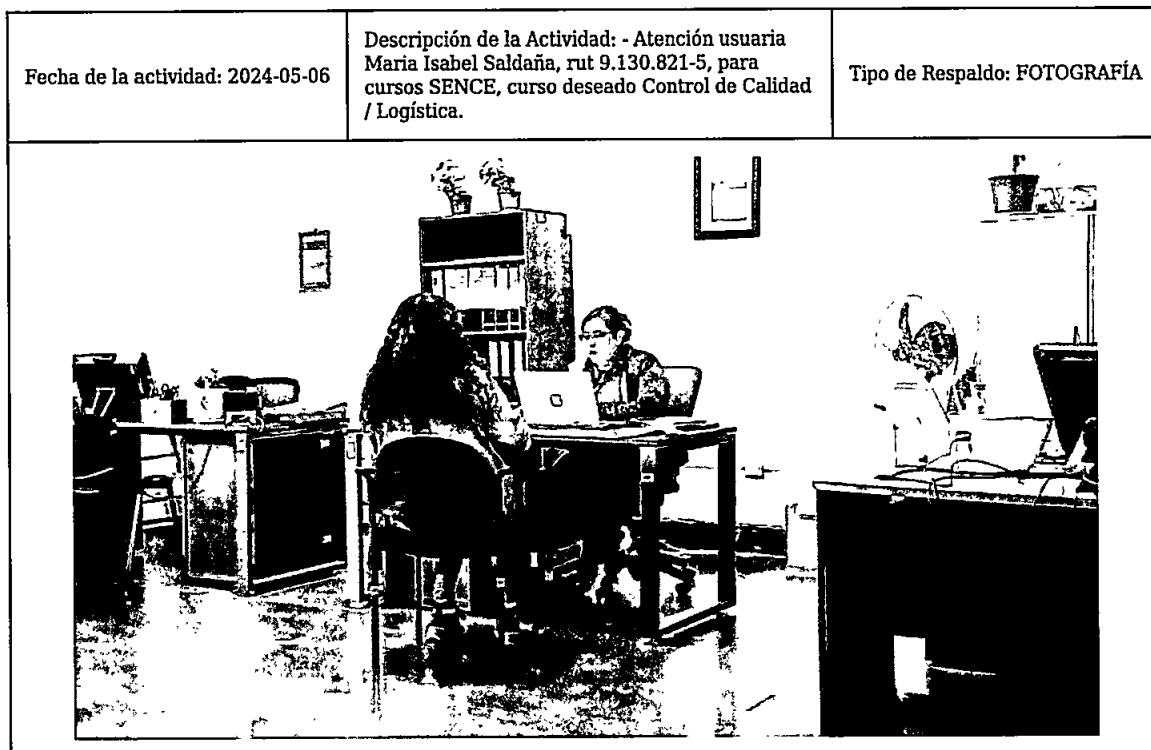


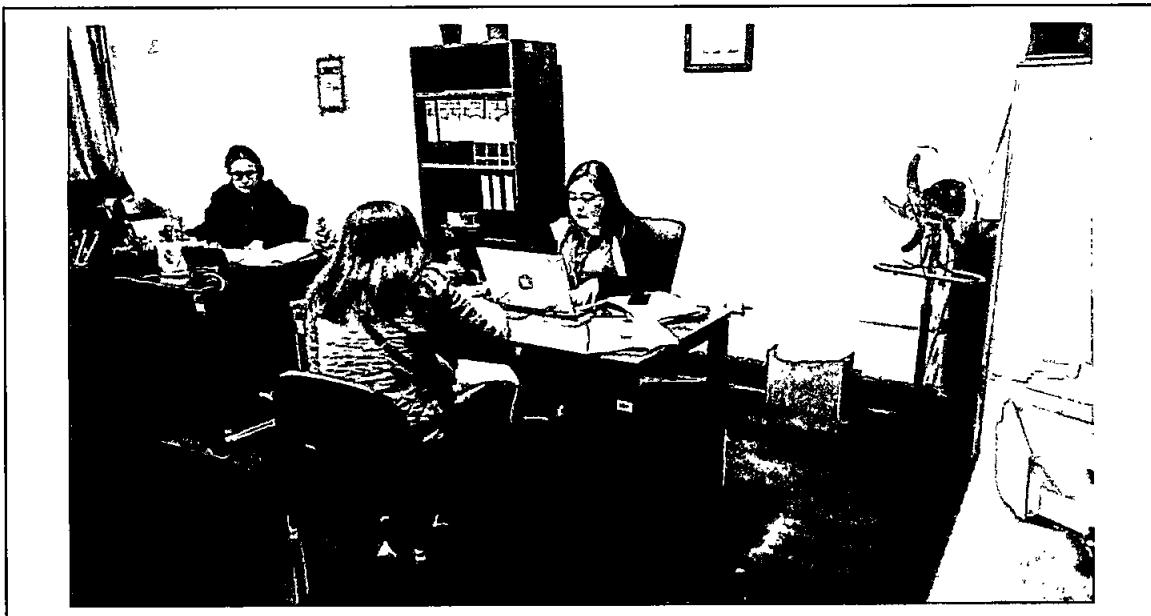
Fecha de la actividad: 2024-05-03	Descripción de la Actividad: - Cruce información de usuaria con departamento OMIL para inscripción directa en curso OS10	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-03	Descripción de la Actividad: - Atención usuario Felipe Soto Caro, rut 16.280.860-5, para cursos SENCE, curso deseado Grúa Horquilla/OS10	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA

✓

Fecha de la actividad: 2024-05-06	Descripción de la Actividad: - Atención usuaria Catalina Ulloa Sanhueza, rut 19.391.240-0, para cursos SENCE, curso deseado Cajera Bancaria / Control de Calidad	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	--	------------------------------





Fecha de la actividad: 2024-05-07	Descripción de la Actividad: - Envió de información sobre OTEC de la comuna de El Bosque para una eventual reunión.-	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		



Fecha de la actividad: 2024-05-09	Descripción de la Actividad: - Material de apoyo sobre Franquicia Tributaria y actualizaciones en SENCE	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------------	---	--------------------------------------

Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO

Fecha de la actividad: 2024-05-09	Descripción de la Actividad: - Orientación a usuaria sobre talleres impartidos en Centro Histórico (PMJH/CFM)	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-05-10	Descripción de la Actividad: - Trabajo en conjunto a informática, para preparación de plataforma MOODLE	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-13	Descripción de la Actividad: - Orientación y derivación a usuaria para el Centro de la Mujer	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
 ✓		

Fecha de la actividad: 2024-05-14	Descripción de la Actividad: - Creación de planilla con contactos obtenidos en visita	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-15	Descripción de la Actividad: - Orientación a usuaria sobre talleres impartidos en el municipio, tales como horarios y donde se realizan talleres de PMJH, CFM.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFIA
		

Fecha de la actividad: 2024-05-16	Descripción de la Actividad: - Envío información para cotización de CMPC para eventual curso de Grúa Horquilla.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-16	Descripción de la Actividad: - Modificación mailing para envío masivo	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-17	Descripción de la Actividad: - Modificación mensual de fechas en afiches PMJH	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

#### V.- Observaciones.

CARMEN PAZ PAREDES SANCHEZ  
PRESTADOR

**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNANDEZ FIGUEROA  
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

MONICA GRACIELA OBREGÓN RECALADO  
COORDINADOR /A PROGRAMA



✓