

**INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.**

MAYO	2024
Mes	Año

**I.- Datos.**

1.- Nombre.	Victoria Ignacia Paloma Antonia Rojas Recabarren		
2.- Rut.	[REDACTED]		
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 1002 del 18 de 02 de 2024	Imputación: 215.21.04.004.005	Centro de Costos: 290405
4.- Dirección a la que pertenece.	SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN		

**II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.**
**Objetivo General:**

Apoyar el desarrollo y ordenamiento territorial de la comuna de Buin a través de la elaboración de estudios y levantamientos de información con enfoque de sustentabilidad, sostenibilidad y rescate de la identidad local.

**Funciones de la contratación**

1. Participación como contraparte consultiva en la elaboración de modificaciones que está realizando la SEREMI MINVU sobre el Plan Regulador Metropolitano de Santiago (PRMS), u otros instrumentos de planificación territorial.
2. Elaboración de bases técnicas de estudios planes y programas sobre materias específicas relacionados con el estudio y la gestión territorial.
3. Elaboración de insumos para la información y conocimiento de los distintos procesos y etapas del estado de cada iniciativa elaborada la Departamento de Asesoría Urbana y Ordenamiento Territorial.
4. Implementación de una plataforma SIG de Desarrollo incremental, que aborde catastro, gestión y planificación comunal.
5. Realización de instancias de participación ciudadana relacionado al ámbito territorial.
6. Gestionar compras para los fines propios del programa.
7. Coordinación de las actividades y productos propios del programa.

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

#### 1.-Agenda Asesoría Urbana (AU)

- Participación en reuniones de coordinación de trabajo Departamento de Asesoría Urbana

#### 2.- Planes Comunales: Plan Regulador Comunal (PRC), Evaluación Ambiental Estratégica (EAE), Estudio de Capacidad Vial

##### Plan Regulador Comunal y Estudios Complementarios

###### A. Elaboración Expediente Técnico- Administrativo Plan Regulador Comunal Buin

- Actualización expediente físico y digital PRC
- Digitalización de documentación de expediente digital
- Elaboración MEMO SECPLA que solicita a SECMU emisión de certificados del proceso de EAE para respaldo de expediente de PRC

###### B. Expediente Consulta Indígena

Recopilación de antecedentes para elaboración de informe SECPLA a enviar a MIDESO  
Elaboración MEMO SECPLA enviado a D. Jurídica y DOM que solicita antecedentes para solicitud

Avance de Informe Antecedentes para solicitud de procedencia de Consulta Indígena

###### C. Otras tareas asociadas al desarrollo del Plan Regulador Comunal

- Planificación de Consulta Pública del proceso de Imagen Objetivo del PRC
- Revisión DDU 481 que informa sobre cambios efectuados por D.S. N°57 (V.y U)
- Apoyo en gestión administrativa asociada al proceso de invalidación de la consulta de imagen objetivo de PRC
- Revisión de antecedentes y estudio normativa Ley 18.880 sobre bases de administrativas del Estado ante tramitación de invalidación de proceso de imagen objetivo de PRC

#### 3.- Servicio de Evaluación de Impacto Ambiental

- Revisión, seguimiento y actualización de fichas de proyectos en proceso de calificación por el SEIA
- Seguimiento de documentación enviada a SEIA para actualización de registro de profesiones
- Elaboración de MEMO SECPLA para dar respuesta a ORD N°20241310240 del SEIA

**IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).**

**1.-Agenda Asesoría Urbana**

- A. Calendario de actividades y correos que respaldan flujo de información

**2- Planes Comunales: Plan Regulador Comunal (PRC),**

- B. Planilla actualizada que contiene la documentación remitida a la fecha que respalda el proceso de elaboración de PRC y la documentación a emitir en el estudio.
- C. MEMO SECPLA N°428/2024 que solicita emisión de certificados para expediente administrativo PRC
- D. Avance Informe SECPLA sobre Antecedentes para solicitud de informe de procedencia de consulta Indígena
- E. MEMO SECPLA N° 429/2024 dirigido a D. Jurídica y DOM que solicita antecedentes para Plan Regulador Comunal
- F. ORD en tramitación que solicita a MIDESO procedencia de Consulta Indígena en el marco de elaboración de PRC

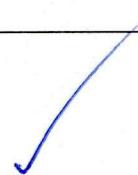
- G. Apuntes y documentación que respalda revisión de normativa DDU 492 y decreto 66 de MIDESO

**3.- Servicio de Evaluación de Impacto Ambiental**

- H. Documento con seguimiento y fechas actualizadas del estado de proyectos ingresados al portal SEIA
- I. Documentación y apuntes capacitación SEIA por modificación decreto 32 del MMA
- J. MEMO SECPLA N°395/2024 que solicita antecedentes para el SEIA
- K. Correos que respaldan solicitud de información para dar respuesta a solicitud de SEIA

**V.- Observaciones.**

No existen.



VICTORIA ROJAS RECABARREN

### CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo Oscar Contreras Gutiérrez, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña



**OSCAR CONTRERAS GUTIÉRREZ**

**DIRECTOR**



**DIEGO REQUENA MORALES**

**COORDINADOR PROGRAMA**