

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

MAYO	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	ROSA ANDREA RUZ SALAS		
2.- Rut.	[REDACTED]		
3.- Nº Decreto:	Alcaldicio : 515	Imputación : 2152104004001	Centro de Costos : 25.04.02
4.- Dirección a que pertenece.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - CASA DEL ADULTO MAYOR 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato.

COORDINADORA CENTRO DIA COMUNITARIO

- Responsable de la implementación de todas las actividades del proyecto.
- Responsable de dirigir y gestionar el proyecto y equipo de acuerdo a los lineamientos entregados.
- Responsable de que los servicios entregados se realicen por un profesional del área correspondiente al tipo de prestación.
- Responsable de mantener la capacidad completa de beneficiarios.
- Controlar la aplicación de los procedimientos y estándares de calidad en la atención a usuarios.
- Informar todos los avances de las actividades contempladas en el proyecto a SENAMA.
- Mantener los registros y respaldos de todo el proyecto.
- Llevar registros estadísticos; elaboración y envío de informes periódicos que se le soliciten durante el tiempo de ejecución del proyecto.
- Liderar el equipo de trabajo del proyecto, velando porque las intervenciones con los usuarios, sean realizadas de acuerdo a lo indicado por esta guía de operaciones.
- Ser responsable de la dirección, administración, ejecución y control del presupuesto asignado para la ejecución del proyecto.
- Promover una imagen positiva del centro.
- Facilitar la comunicación entre el personal y los usuarios/familia.
- Supervisar el cumplimiento de los horarios, tareas y actividades del personal del centro, definidas en su incorporación y formación.
- Coordinar con la red local según corresponda.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Respuesta a solicitudes por pedidos de compra

Atención de publico por demanda espontanea

Participación en taller de retablo y telar cuadrado para ver asistencia y avances de asistentes

Avance en informe tecnico trimestral programa cediam

Revisión de cuadernillos primer año de ejecución versión 17º programa vínculos

Supervisión en terreno de aplicación de sesiones a monitoras versión 18º programa vínculos

Ingreso de planilla de supervisión en planilla sisgec

-Derivación de casos sociales a equipo de profesionales de Ofam

-Envío de transparencias vía correo electrónico

-Coordinación de labores semanales con monitora a cargo del CVT

Respuesta a requerimientos vía correo electrónico

Solicitud de libro mayor

-Respuesta a caso derivado por encargado de departamento de emergencias municipal

-Envío de cronograma mensual programa Cediam

-Atención de persona mayor don Florencio Pacheco

-Reunión de equipo

-Revisión de informes sociales

-Solicitud de egresos

-Reasignación de turnos de trabajo días sábado

-Avance en subsanación de rendiciones programa CVT en plataforma Sisrec

-Ingreso de información en plataforma Sigec (rendiciones programa vínculos)

-Solicitud de formulario 29

-Envío de listado de personas mayores para taller de mujeres de zonas rurales

-Atención de personas mayores por demanda espontánea

-Avance de rendiciones en sistema Sisrec programa CVT

-Avance en subsanación de rendiciones observadas en sistema Sisrec programa Cediam

-Reunión de formación y capacitación a equipos cediam 2024 (15:00 a 17:00 horas)

-Respuesta vía correo electrónico por ofertas recibidas según solicitudes en pedidos de compra

-Atención de personas mayores por demanda espontánea

-Coordinación últimos detalles actividad día de las madres

-Ingreso de documentación a plataforma Sisrec por subvención de rendiciones

-Participación de seminario "LAS SOLEDAD EN PERSONAS MAYORES", impartido por senama (15:00 a 17:00 horas)

Actividad día de la madre Cediam y programa vínculos

-Redacción de Memo aumento de honorarios profesionales Cediam

-Participación de capacitación Ley Karin

-Visita domiciliaria señora Rosa Bravo

-Reunión en Alcaldía con directores por caso de señora Rosa Bravo

-Revisión de informes sociales

-Respuesta a solicitudes vía correo electrónico

-Atención de personas mayores por demanda espontánea

-Registro de actividades diarias en intranet de profesionales con licencia médica

-Reunión en Alcaldía por caso de señora Rosa Bravo

-Respuesta a caso derivado desde la Delegación Provincial del Maipo

-Derivación de casos sociales por VIF a equipo Ofam

-Subsanación de rendiciones en sistema SISGEC

-Atención de personas mayores por demanda espontánea

-Avance en planilla bimensual, solicitada por Senama programa Cediam

-Derivación de casos sociales a profesionales Ofam
-Envío de distribución presupuestaria programas externos a DAF
-Avance de informes técnicos programa Vínculos
-Envío de fechas vía correo de salidas en bus municipal de clubes de personas mayores
-Capacitación programa Cediam 15:00 horas
-Capacitación programa vínculos 15:30 a 17:00 horas
Envío de planilla bimensual a contraparte técnica de Senama programa Cediam
Visita domiciliaria por caso de tribunal de familia causa Rit F-75-2024
Actualización de datos en intranet de Dideco de equipo de profesionales de la casa del adulto mayor
Acompañamiento en feria de las pulgas para personas mayores
Participación en actividad realizada por Ucam para personas mayores de clubes de la comuna
Atención de personas mayores por demanda espontánea
Revisión de informes de honorarios

IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

Fecha de la actividad: 2024-05-03	Descripción de la Actividad: derivación casos de tribunal de familia	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-03	Descripción de la Actividad: Correo de coordinación actividad IPS	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-06	Descripción de la Actividad: elección de ofertas compras externas	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-06	Descripción de la Actividad: solicitud de libro mayor	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-06	Descripción de la Actividad: solicitud de egresos	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-06	Descripción de la Actividad: envío de transparencias	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-06	Descripción de la Actividad: respuesta a correo por incendio estructural	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-06	Descripción de la Actividad: cronograma de actividades	Tipo de Respaldo: OTRO DOCUMENTO
Se adjunta OTRO DOCUMENTO		

Fecha de la actividad: 2024-05-06	Descripción de la Actividad: envío de cronograma de actividades mes de mayo	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

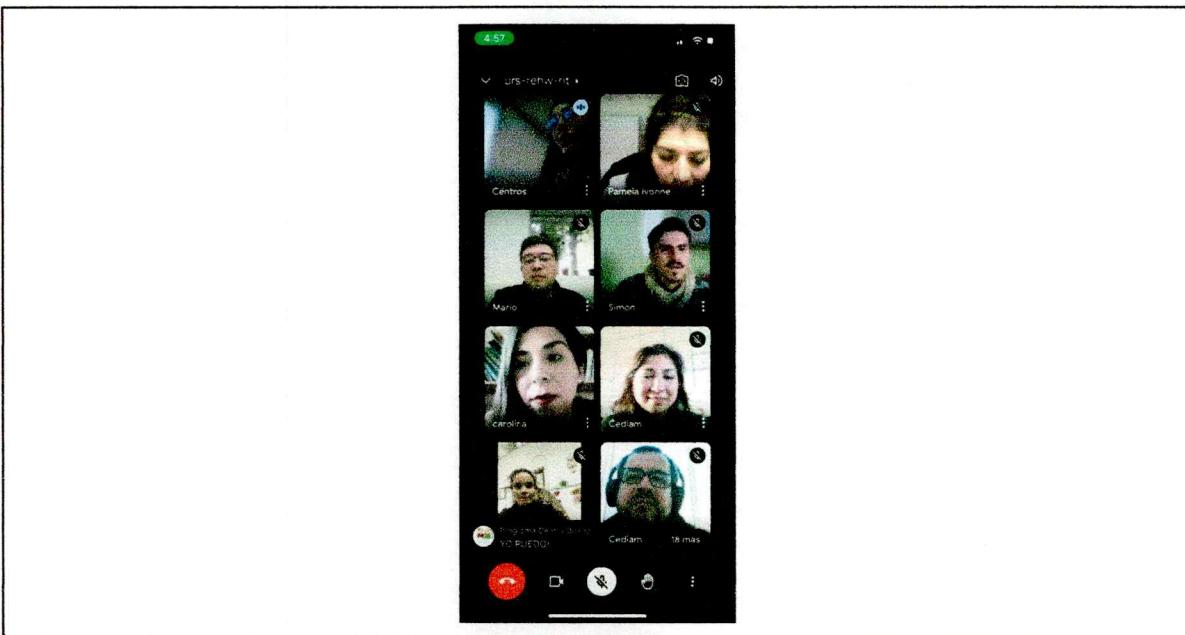
Fecha de la actividad: 2024-05-07	Descripción de la Actividad: solicitud de sillas plegables para actividad	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-07	Descripción de la Actividad: rendición en sisrec programa vínculos eje 2023	Tipo de Respaldo: OTRO DOCUMENTO
Se adjunta OTRO DOCUMENTO		

Fecha de la actividad: 2024-05-07	Descripción de la Actividad: rendición en sisrec acompañamiento vínculos 2023	Tipo de Respaldo: OTRO DOCUMENTO
Se adjunta OTRO DOCUMENTO		

Fecha de la actividad: 2024-05-08	Descripción de la Actividad: capacitación de coordinadores Cediam metropolitanos	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-08	Descripción de la Actividad: Reunión coordinadores regionales programa Cediam	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	---	------------------------------

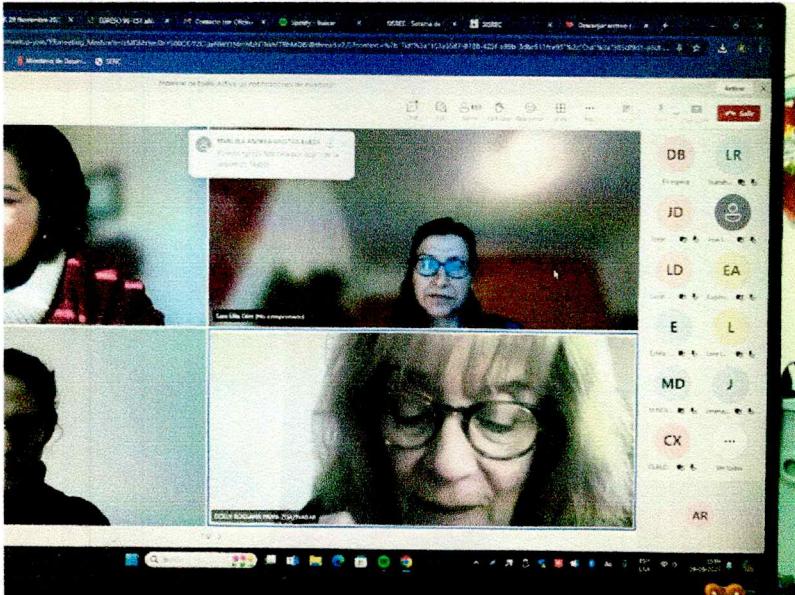


Fecha de la actividad: 2024-05-08	Descripción de la Actividad: Reunión coordinadores regionales programa Cediam	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------

Fecha de la actividad: 2024-05-08	Descripción de la Actividad: rendición en sisrec de programa cvt	Tipo de Respaldo: OTRO DOCUMENTO
Se adjunta OTRO DOCUMENTO		

Fecha de la actividad: 2024-05-08	Descripción de la Actividad: respuesta a ofertas por compras de programas externos	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-09	Descripción de la Actividad: invitación a seminario senama	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-09	Descripción de la Actividad: seminario LA SOLEDAD EN PERSONAS MAYORES	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-05-10	Descripción de la Actividad: celebración día de la madre	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-05-10	Descripción de la Actividad: rendición en sisrec programa cediam	Tipo de Respaldo: OTRO DOCUMENTO
--------------------------------------	--	----------------------------------

Se adjunta OTRO DOCUMENTO

Fecha de la actividad: 2024-05-10	Descripción de la Actividad: listado de asistentes actividad día de la madre	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-05-13	Descripción de la Actividad: envío de información solicitada	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-13	Descripción de la Actividad: envío acta de conformidad de servicios de transportes cediam	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-13	Descripción de la Actividad: Reunión alcaldía	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

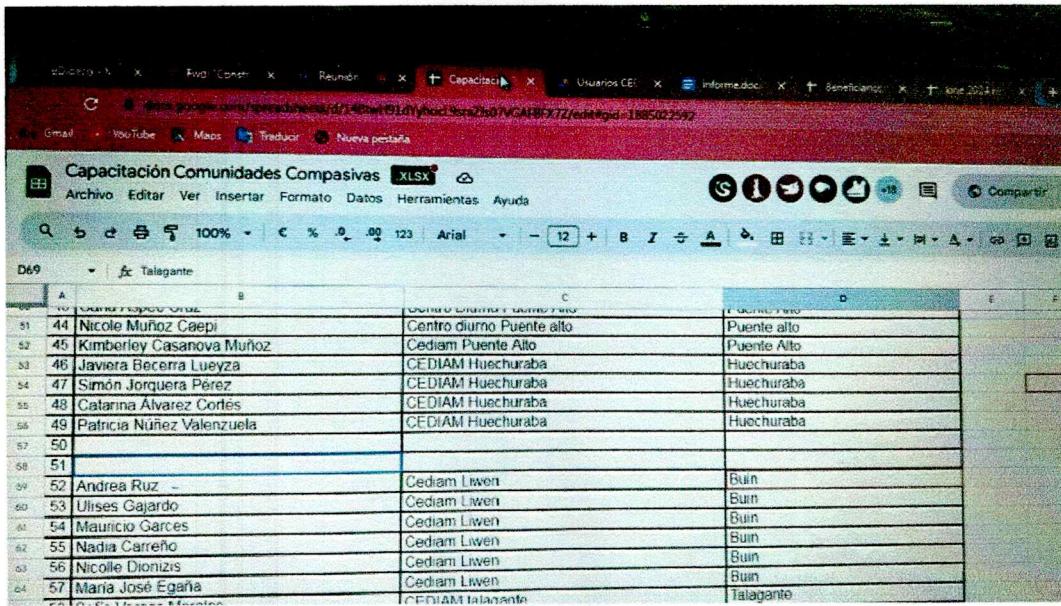
Fecha de la actividad: 2024-05-14	Descripción de la Actividad: Visita domiciliaria	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



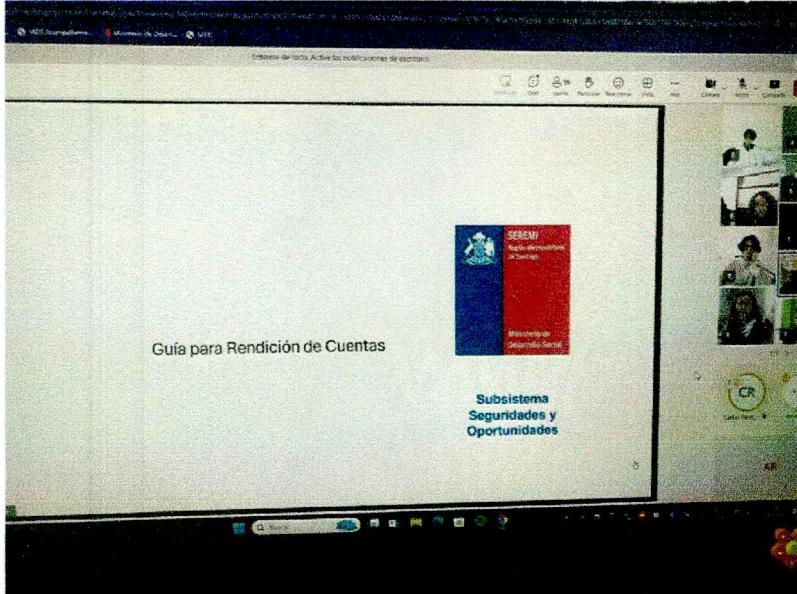
Fecha de la actividad: 2024-05-14	Descripción de la Actividad: envío de distribuciones presupuestarias	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-14	Descripción de la Actividad: envió OC solicitada por adquisiciones	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-15	Descripción de la Actividad: capacitación Cediam	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



A	B	C	D	E	F
44	CEDIAM Talagante	CEDIAM Talagante			
45	Nicole Muñoz Caepi	Centro diurno Puente alto	Puentre alto		
46	Kimberley Casanova Muñoz	Cediam Puentre Alto	Puentre Alto		
47	Javiera Berrera Lueyza	CEDIAM Huechuraba	Huechuraba		
48	Simón Jorquera Pérez	CEDIAM Huechuraba	Huechuraba		
49	Catarina Alvarez Cortés	CEDIAM Huechuraba	Huechuraba		
50	Patricia Núñez Valenzuela	CEDIAM Huechuraba	Huechuraba		
51					
52	Andrea Ruz	Cediam Liwen	Liwen		
53	Ulises Gajardo	Cediam Liwen	Liwen		
54	Mauricio Garces	Cediam Liwen	Liwen		
55	Nadia Carreño	Cediam Liwen	Liwen		
56	Nicolle Dionizys	Cediam Liwen	Liwen		
57	Maria José Egara	CEDIAM Talagante	Talagante		

Fecha de la actividad: 2024-05-15	Descripción de la Actividad: capacitación programa vínculos	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-05-16	Descripción de la Actividad: visita domiciliaria caso VIF	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-05-16	Descripción de la Actividad: envío de planilla bimensual cediam	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-16	Descripción de la Actividad: planilla bimensual	Tipo de Respaldo: OTRO DOCUMENTO
-----------------------------------	---	----------------------------------

Se adjunta OTRO DOCUMENTO

Fecha de la actividad: 2024-05-16	Descripción de la Actividad: certificado de envío de escrito cauda RIT F-75-2024	Tipo de Respaldo: OTRO DOCUMENTO
Se adjunta OTRO DOCUMENTO		

Fecha de la actividad: 2024-05-17	Descripción de la Actividad: Respuesta a invitación de actividad de gobierno regional	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-17	Descripción de la Actividad: postulación a cvt de persona mayor	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-05-20	Descripción de la Actividad: recepción y derivación de casos de tribunal de familia	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

V.- Observaciones.

[Redacted]



PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
COORDINADOR/A PROGRAMA