



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

Marzo	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	Agustín Felipe Avendaño Stevenson		
2.- Rut.	[REDACTED]		
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: En Trámite	Imputación: 114.05.96.052.020	Centro de Costos: FONDOS EXTERNOS
4.- Dirección a la que pertenece.	SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN (SECPLA)		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

<p>Objetivo: Profesional Programa Quiero Mi Barrio Los Viñedos: I, II, III</p> <ul style="list-style-type: none">• Cumplir con los convenios, plazos y productos que implican los procesos y actividades propias del programa.• Representar al Programa en el territorio y apoyar estrategias y/o actividades adicionales que se deban realizar para cumplir los objetivos del Programa.• Trabajar coordinadamente con los profesionales del equipo regional de la SEREMI, SERVIU y el Ministerio de Desarrollo Social y Familia (MDSF), en cuanto a los aspectos técnicos y administrativos e informar al equipo regional de la SEREMI, todas las actividades y acciones a implementar y ejecutar por el Programa.• Coordinar y ejecutar las acciones necesarias para el levantamiento de la información urbana y social que se requiera.• Realizar el trabajo en terreno para concretar actividades y/o acciones necesarias con la comunidad, establecidas por el Programa e informar los posibles focos de conflicto que se puedan generar en el territorio.
--



- Asistir y participar en actividades y reuniones planificadas y convocadas por el equipo regional de la SEREMI, así mismo, participar de instancias de trabajo, jornadas, capacitaciones y reuniones planificadas por el Ministerio de Vivienda y Urbanismo.
- Diseñar y desarrollar el Plan Maestro del Barrio, en directa coordinación con el equipo regional de la SEREMI y con el apoyo del SERVIU- Municipalidad-MDSF.
- Coordinar los estudios de pre-inversiones que solicitan financiamiento del Estado, para definir su rentabilidad social.
- Participar en mesas de trabajo multisectoriales, apoyando la coordinación y colaborando en instancias de diálogo entre los servicios públicos, privados y la comunidad, generando redes que permitan un desarrollo integral del Programa.
- Diseñar e implementar la estrategia comunicacional, habitacional y multisectorial del Barrio.
- Desarrollar y diseñar proyectos del PGO cuando corresponda, PGS y del área multisectorial del Plan Maestro, en directa relación con el equipo regional del Programa, SERVIU, Municipalidad y MDSF. Apoyo a la gestión de reuniones, actividades y eventos con la comunidad, dirigidos a la elaboración participativa de proyectos de obras y sociales.
- Acompañamiento a la gestión de la inspección técnica y monitoreo de la ejecución de las obras, hasta el proceso de recepción final, en conjunto con el CVD y el equipo regional de la SEREMI.
- Generar y mantener canales de comunicación permanentes, que permitan informar a la ciudadanía las actividades y procesos que se llevan a cabo al interior del Barrio, como, asimismo, generar y mantener estrategias de vinculación y participación activa de los vecinos durante la ejecución del Programa.
- Desarrollar cada uno de los productos singularizados en la cláusula décimo sexta del presente Convenio y que se detallan en el Anexo 1.
- Participar activamente y disponer de toda la información necesaria para la correcta discusión de temas en torno a la MTC y MTR del Programa.
- Entregar la información e insumos necesarios para obtener los RS (Recomendación Satisfactoria), en cada uno de los procesos que el Convenio requiere.
- En general, sin que la enumeración anterior sea taxativa, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas.



III.- Descripción de las funciones realizadas.

1. Se publica contenido audiovisual a Facebook e Instagram sobre partido de futbol femenino realizado en cancha Los Viñedos I. **(Fecha 01-03-2024)**.
2. Se publica contenido audiovisual a Facebook e Instagram sobre inicio de instalación de mural de mosaico en Los Viñedos. Se publica contenido gráfico sobre entrega de diplomas por el cierre del taller de Básquetbol y Vóleibol **(Fecha 04-03-2024)**.
3. Se comienzan elaboración de diplomas para el cierre del taller de básquetbol y vóleibol. Se realizan diplomas para talleristas por el cierre del hito del Plan de Gestión Social **(Fecha 05-03-2024)**
4. Se realizan gestiones para aplicar garantía de compra de micrófono inalámbrico BY-V10 (n°orden 2721 - 112 AG24) que se encontraba con desperfectos técnicos **(Fecha 06-03-2024)**
5. Se participa en reunión online de coordinación con Seremi de Vivienda y Urbanismo **(Fecha 07-03-2024)**
6. Se asiste a Comercializadora Chilecarry Limitada en Padre Alonso de Ovalle 868, para realizar presencialmente el cambio de micrófono inalámbrico BY- V10 (n°orden 2721-112 AG24) que estaba con desperfectos técnicos **(Fecha 08-03-2024)**
7. Se sube contenido gráfico a Facebook e Instagram de afiche de Mejoramiento Luminarias Parque Los Viñedos. Se sube contenido gráfico a Facebook e Instagram sobre información del Censo 2024 **(Fecha 11-03-2024)**
8. Se realizan diplomas personalizados para talleristas que participaron en el hito de cierre del Plan de Gestión Social **(Fecha 12-03-2024)**
9. Reunión de coordinación con Seremi Vivienda y Urbanismo por hito de cierre del Plan de Gestión Social. Se sube contenido gráfico de afiche para celebración de Hito de Cierre Plan de Gestión Social **(Fecha 13-03-2024)**
10. Se sube contenido audiovisual del taller de Muralismo con Mosaico. Fue subido a Instagram y Facebook. Se sube contenido gráfico a Facebook e Instagram de Mejoramiento Luminarias Parque Los Viñedos **(Fecha 14-03-2024)**
11. Se sube contenido audiovisual a Instagram y Facebook de invitación del equipo de barrio y alcalde Miguel Araya a Hito de cierre del Plan de Gestión Social **(Fecha 15-03-2024)**
12. Se sube contenido audiovisual a Instagram y Facebook de invitación de dirigentes vecinales a Hito de Cierre del Plan de Gestión Social. Se sube contenido audiovisual de actividad de Hito de Cierre Plan de Gestión Social realizada en Multicancha Los Viñedos III **(Fecha 16-03-2024)**
13. Se sube contenido audiovisual a Instagram y Facebook de partido de futbol de niñas jugado en el hito de cierre del Plan de Gestión Social **(Fecha 17-03-2024)**

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

- 1- Se adjunta captura de pantalla de contenido audiovisual a Facebook e Instagram de partido de futbol femenino realizado en cancha Los Viñedos I
- 2- Se adjunta captura de pantalla de inicio de instalación de mural de mosaico en Los Viñedos
- 3- Se adjunta captura de pantalla de elaboración de diplomas para el cierre del taller de básquetbol y vóleibol. Se realizan diplomas para talleristas por el cierre del hito del Plan de Gestión Social
- 4- Se adjunta captura de pantalla de correo electrónico en el cual se busca aplicar garantía de compra de micrófono inalámbrico BY- V10 (n°orden 2721 - 112 AG24) que se encontraba con desperfectos técnicos.
- 5- Se adjunta imágenes de participación de reunión online de coordinación con Seremi de Vivienda y Urbanismo
- 6- Se adjunta imágenes de nuevo micrófono inalámbrico BY- V10 (n°orden 2721 - 112 AG24). Se adjunta imágenes de tienda física donde se realizó el cambio del producto.
- 7- Se adjunta captura de pantalla de afiche de Mejoramiento Luminarias Parque Los Viñedos. Se adjunta captura de pantalla de información del Censo 2024
- 8- Se adjunta captura de pantalla de diplomas personalizados para talleristas que participaron en el hito de cierre del Plan de Gestión Social.
- 9- Se adjunta imagen de participación de reunión de hito de cierre de plan de gestión social con Ministerio de Vivienda y Urbanismo. Se adjunta captura de pantalla de afiche para celebración de Hito de Cierre Plan de Gestión Social.
- 10- Se adjunta captura de pantalla de contenido audiovisual del taller de Muralismo con Mosaico.
- 11- Se adjunta captura de pantalla de invitación del equipo de barrio y alcalde Miguel Araya a Hito de cierre del Plan de Gestión Social.
- 12- Se adjunta captura de pantalla de invitación de dirigentes vecinales a Hito de Cierre del Plan de Gestión Social. Se adjunta captura de pantalla de contenido audiovisual de actividad de Hito de Cierre Plan de Gestión Social realizada en Multicancha Los Viñedos III.
- 13- Se adjunta captura de pantalla de contenido audiovisual del partido de futbol de niñas jugado en el hito de cierre del Plan de Gestión Social.

V.- Observaciones

No existen.


AGUSTÍN AVENDAÑO STEVENSON

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo Óscar Contreras Gutiérrez, Director SECPLA en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



ÓSCAR CONTRERAS GUTIÉRREZ

DIRECTOR SECPLA



DIEGO REQUENA MORALES COORDINADOR
PROGRAMA QUIERO MI BARRIO