

## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

MARZO	2024
<b>Mes</b>	<b>Año</b>

### I.- Datos.

<b>1.- Nombre.</b>	FERNANDA ABIGAIL BADILLA VALENZUELA		
<b>2.- Rut.</b>			
<b>3.- Nº Decreto:</b>	Alcaldicio :	Imputación :	Centro de Costos :
<b>4.- Dirección a que pertenece.</b>	<b>DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO</b> - OPD DE BUIN 2024		

### II.- Función según lo que indica el contrato.

**Visibilizar en la comunidad y en las redes los derechos de los NNA , como también informar las acciones propias de responsabilidad de OPD.**

- Participación en reuniones técnicas de equipo OPD • Realización de entrevistas solicitadas por el juzgado de familia de Buin. • Coordinaciones con profesionales de otras instituciones y/o programas asociados a casos derivados. Visitas domiciliarias asociadas a los casos derivados • Elaboración de informes sobre casos derivados a la OPD BUIN. • Envío de informes sobre casos derivados a OPD Buin a través de plataforma virtual del poder judicial. • Coordinación del área de protección: triada psicosocial y red de infancia. • Ingresos/registros/actualización PII/ egresos en SENAINFO y armado de carpetas de casos. • Elaboración de PII. • Participación de audiencias tras solicitud judicial. • Evaluación a NNA. • Participación en actividades programadas por la Dirección de Desarrollo Comunitario. • Participación en actividades programadas por OPD Buin.

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Reunión técnica con equipo OPD
- Envío de informe a revisión P-406-2023
- Evacuación de escrito a PJUD P-406-2023
- Elaboración de carpetas
- Revisión documental en PJUD y SIS

- Envío de informe a revisión P-406-2023
- Coordinación con usuaria para entrevista P-1225-2023
- Revisión documental en PJUD
- Elaboración de oficio
- Coordinación con consejera técnica

- Entrevista en OPD BUIN P-514-2021
- Entrevista en OPD Buin P-1225-2022
- Elaboración de informe F-1033-2023
- Evacuación de informe F-1033-2023 a PJUD
- Coordinación con usuaria para entrevista telefónica P-1341-2023

- Elaboración carpetas

- Elaboración de informe P-1350-2023
- Evacuación de informe P-1350-2023 a PJUD
- Elaboración informe P-1672-2023
- Coordinación con Corporación respecto a causa

- Envío de escrito a revisión
- Evacuación de oficio a PJUD
- Elaboración informe P-1672-2023
- Envío de informe a revisión P-1672-2023

- Envío de escrito P-1672-2023 a revisión
- Envío de escrito P-1672-2023 a PJUD
- Evacuación de escrito a PJUD P-1672-2023
- Evacuación de escrito a PJUD P-1030-2023
- Elaboración de carpetas
- Evacuación de oficio E-60-2024 a PJUD

- Elaboración de informe P-514-2021
- Envío de informe P-514-2021 a revisión
- Evacuación de informe P-514-2021 a PJUD
- Elaboración de carpetas
- Revisión de causas para egreso en PJUD y SIS

- Elaboración de informe P-1225-2022
- Envío de informe P-1225-2022 a revisión
- Evacuación de informe P-1225-2022 a PJUD
- Elaboración de carpetas NNA
- Revisión de casos en PJUD y SIS para egreso

- Revisión documental en PJUD
- Constataciones en terreno
- Elaboración de carpetas NNA
- Asistencia a certificación ficha FIBE
- Revisión casos para egreso
- Entrevista telefónica P-1478-2023

- Elaboración de carpetas NNA
- Supervisión Servicio Mejor Niñez
- Elaboración de escrito P-1478-2023
- Coordinación con CESFAM Alto Jahuel
- Coordinaciones con salud y educación
- Elaboración P-1478-2023 a PJUD

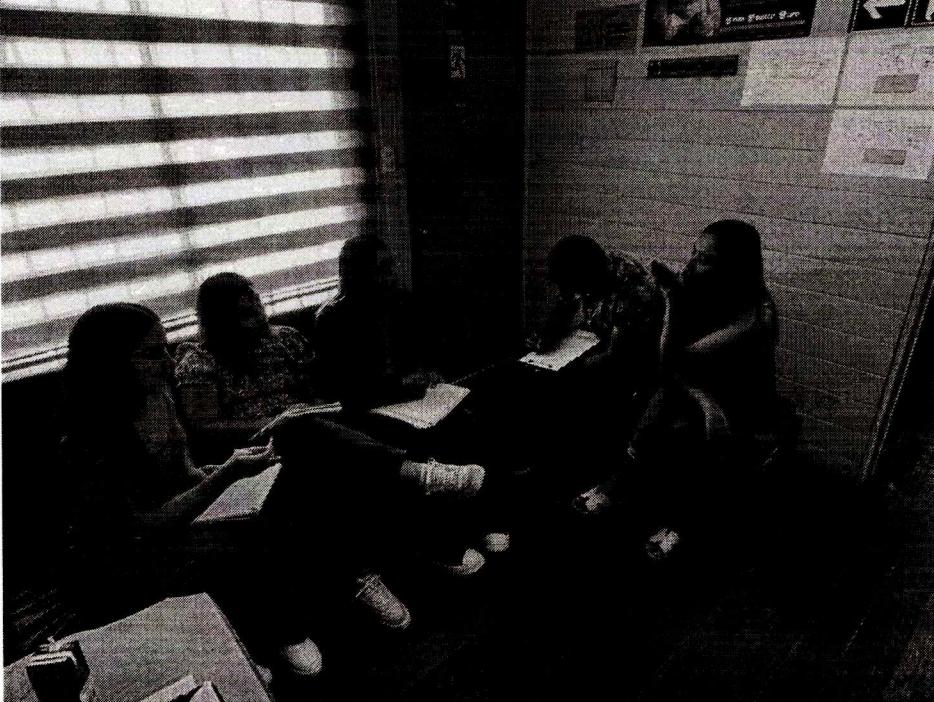
- Elaboración de carpetas NNA
- Elaboración de escrito P-169-2024
- Envío de escrito a revisión
- Ingresos NNA a SIS
- Resolución de caso por demanda espontánea
- Gestiones con carabineros
- Revisión documental en PJUD
- Envío de escrito P-1478-2023 a revisión
- Evacuación de escrito P-1478-2023 a PJUD

- Revisión causas en SIS
- Revisión documental en PJUD
- Revisión causas derivaciones espontáneas
- Citaciones a entrevista
- Elaboración de carpetas
- Organización material taller habilidades parentales
- Evacuación de escrito X-33-2024

- Reunión equipo protección Taller de Habilidades Parentales

#### IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

Fecha de la actividad: 2024-03-01	Descripción de la Actividad: Evacuación de escrito a PJUD P-406-2023	Tipo de Respaldo: OTRO DOCUMENTO
Se adjunta OTRO DOCUMENTO		

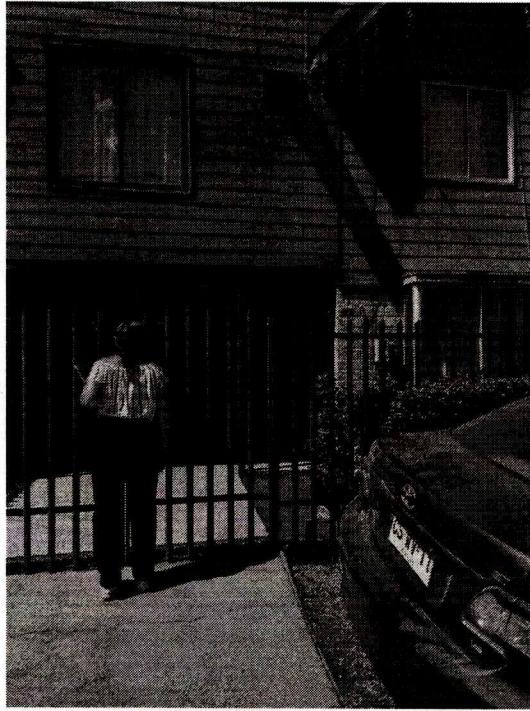
Fecha de la actividad: 2024-03-01	Descripción de la Actividad: Reunión técnica con equipo OPD	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-03-04	Descripción de la Actividad: Envío de informe a revisión P-406-2023	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-03-05	Descripción de la Actividad: Elaboración de informe F-1033-2023	Tipo de Respaldo: INFORME
Se adjunta INFORME		

Fecha de la actividad: 2024-03-05	Descripción de la Actividad: Evacuación de informe F-1033-2023 a PJUD	Tipo de Respaldo: OTRO DOCUMENTO
Se adjunta OTRO DOCUMENTO		

Fecha de la actividad: 2024-03-06	Descripción de la Actividad: Elaboración de informe P-1350-2023	Tipo de Respaldo: INFORME
Se adjunta INFORME		

Fecha de la actividad: 2024-03-06	Descripción de la Actividad: Constataciones en terreno	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-03-07	Descripción de la Actividad: Evacuación de oficio a PJUD	Tipo de Respaldo: OTRO DOCUMENTO
Se adjunta OTRO DOCUMENTO		

Fecha de la actividad: 2024-03-07	Descripción de la Actividad: Elaboración informe P-1672-2023	Tipo de Respaldo: INFORME
Se adjunta INFORME		

Fecha de la actividad: 2024-03-08	Descripción de la Actividad: Evacuación de escrito a PJUD P-1672-2023	Tipo de Respaldo: OTRO DOCUMENTO
Se adjunta OTRO DOCUMENTO		

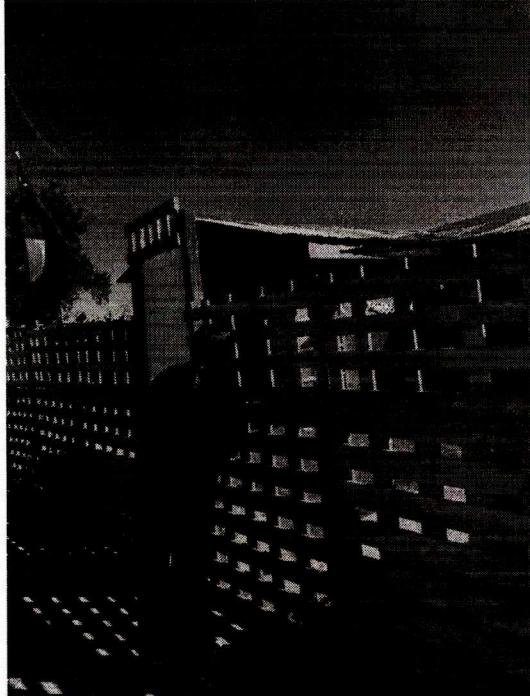
Fecha de la actividad: 2024-03-08	Descripción de la Actividad: Evacuación de escrito a PJUD P-1030-2023	Tipo de Respaldo: OTRO DOCUMENTO
Se adjunta OTRO DOCUMENTO		

Fecha de la actividad: 2024-03-11	Descripción de la Actividad: Elaboración de informe P-514-2021	Tipo de Respaldo: INFORME
Se adjunta INFORME		

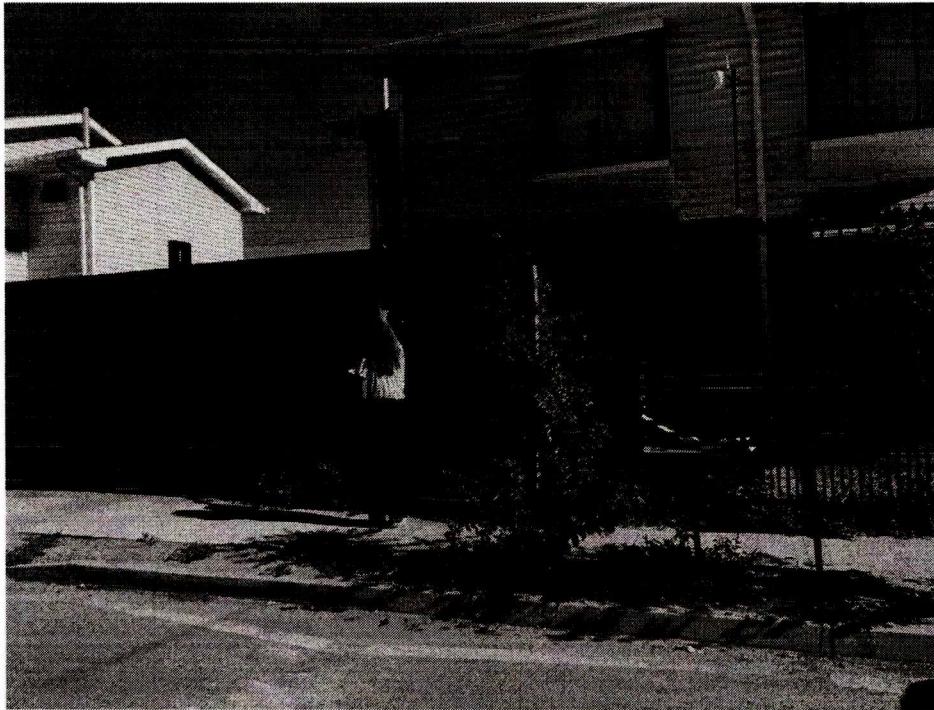
Fecha de la actividad: 2024-03-11	Descripción de la Actividad: Evacuación de informe P-514-2021 a PJUD	Tipo de Respaldo: OTRO DOCUMENTO
Se adjunta OTRO DOCUMENTO		

Fecha de la actividad: 2024-03-12	Descripción de la Actividad: Elaboración de informe P-1225-2022	Tipo de Respaldo: INFORME
Se adjunta INFORME		

Fecha de la actividad: 2024-03-12	Descripción de la Actividad: Evacuación de informe P-1225-2022 a PJUD	Tipo de Respaldo: OTRO DOCUMENTO
Se adjunta OTRO DOCUMENTO		

Fecha de la actividad: 2024-03-13	Descripción de la Actividad: Constataciones en terreno	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
 <span style="float: right;">✓</span>		

Fecha de la actividad: 2024-03-13	Descripción de la Actividad: Constataciones en terreno	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------

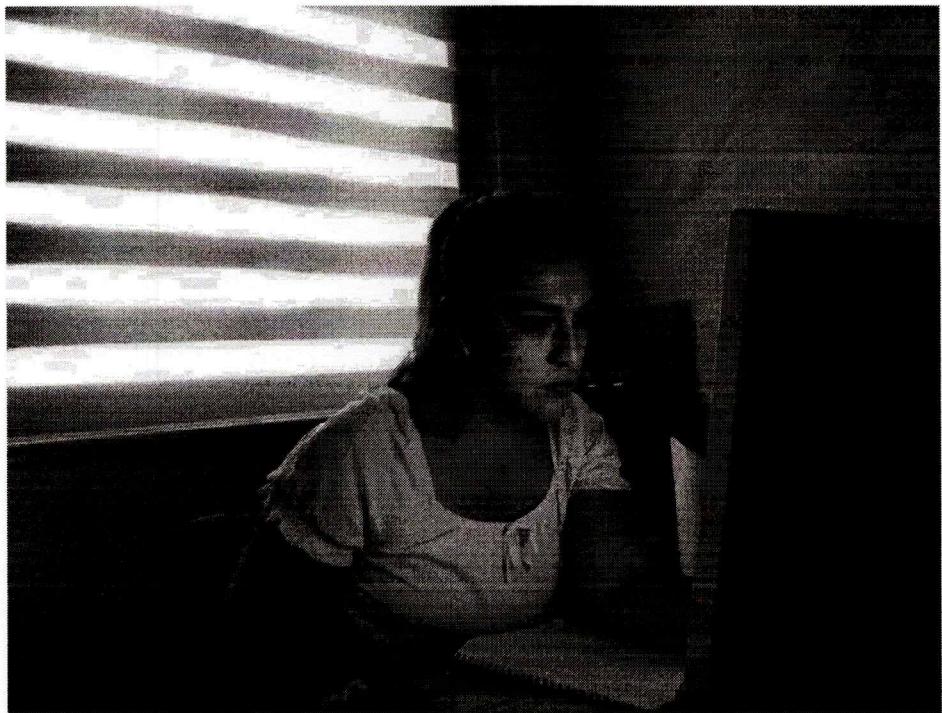


Fecha de la actividad: 2024-03-14	Descripción de la Actividad: Elaboración de informe P-1478-2023	Tipo de Respaldo: INFORME
Se adjunta INFORME		

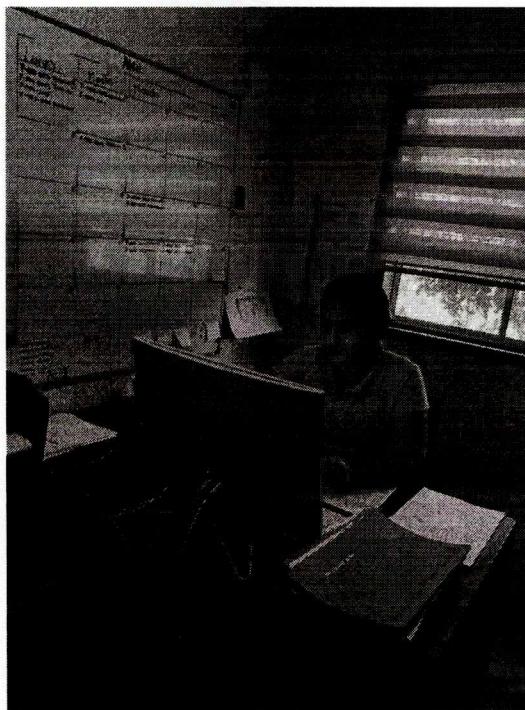
Fecha de la actividad: 2024-03-14	Descripción de la Actividad: Coordinación con CESFAM Alto Jahuel	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-03-14	Descripción de la Actividad: Coordinaciones con salud y educación	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-03-15	Descripción de la Actividad: Revisión documental en PJUD	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-03-18	Descripción de la Actividad: Elaboración de carpetas NNA	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



✓

Fecha de la actividad: 2024-03-18	Descripción de la Actividad: Reunión equipo protección Taller de Habilidades Parentales	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------



#### V.- Observaciones.

FERNANDA ABIGAIL BADILLA VALENZUELA  
PRESTADOR

#### CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA  
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

