

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

| | |
|-------|------|
| MARZO | 2024 |
| Mes | Año |

I.- Datos.

| | | | |
|--------------------------------|--|-----------------------------------|--------------------------------|
| 1.- Nombre. | Ana Purísima Donoso Naranjo | | |
| 2.- Rut. | | | |
| 3.- Nº Decreto: | Alcaldicio : EN TRAMITE | Imputación : 215.21.04.004.001 | Centro de Costos : 25.04.22 |
| 4.- Dirección a que pertenece. | DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - MUJERES JEFAS DE HOGAR 2024 | | |

II.- Función según lo que indica el contrato.

Contar con una monitora que apoye la ejecución y desarrollo de Taller de Arte Crewel
-Realizar difusión de taller -Realizar taller Arte Crewel -Realizar presentación al terminar cada taller

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Lunes 04 de marzo 2024

Comenzaré la clase con una descripción del bordado crewel.

Entregaré los materiales y reglas del curso.

Práctica de puntadas básicas.

Materiales:

1 Bastidor dibujado con una mariposa y 1 flor, 1 aguja, con una imagen a color del mismo dibujo para guiarse, 7 colores de lana, para cada participante.

Objetivos:

Haremos un bordado de una mariposa con una flor.

Bordaremos puntada larga y corta para comenzar con la mariposa, en colores vibrantes. La flor se le agrega rococó en el centro, punto básico para hacer todo tipo de bordado.

Al término de la clase, se da una retroalimentación, se aclaran dudas y tips para la siguiente clase.

Lunes 11 de marzo 2024

Realizar taller de arte crewel

Presentación de la clase e instrucciones a las participantes.

Práctica de puntadas básicas

Objetivos:

Continuar el bordado de la mariposa y flor, agregando puntadas largas y cortas, como la clase anterior con los colores que corresponden

Al finalizar la clase, se hace retroalimentación, se revisa el avance de cada bordado y se aclaran dudas

Dentro de la clase se obtiene asistencia de las participantes

Lunes 18 de marzo 2024

Realizar taller Arte Crewel

Presentación de la última clase y avance final del bordado realizado por arte crewel


Objetivos:

Finalizamos el bordado en el bastidor, hacemos correcciones y revisado para su entrega y posterior presentación.

Se finaliza el taller. Se espera que entreguen los bastidores finalizados.

IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

| | | |
|--|--|------------------------------|
| Fecha de la actividad: 2024-03-04 | Descripción de la Actividad: Fotografía taller | Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA |
| <div></div> <div>✓</div> | | |

| | | |
|--|--|------------------------------|
| Fecha de la actividad: 2024-03-19 | Descripción de la Actividad: Fotografías | Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA |
| <div></div> | | |

| | | |
|--------------------------------------|---|---|
| Fecha de la actividad: 2024-03-19 | Descripción de la Actividad: Listado de inscripción | Tipo de Respaldo: NOMINA DE BENEFICIARIOS |
| Se adjunta NOMINA DE BENEFICIARIOS | | |

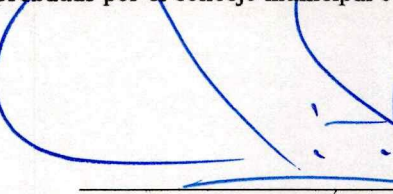
| | | |
|-----------------------------------|---|--------------------------------------|
| Fecha de la actividad: 2024-03-19 | Descripción de la Actividad: Asistencia | Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA |
| Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA | | |

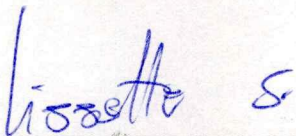
V.- Observaciones.

Ana Purísima Donoso Naranjo
PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.


JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO


LISSETTE JASMIN SOTO FARIAS
CORDINADOR /A PROGRAMA

