

**INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS**

MARZO ✓	2024 ✓
Mes ✓	Año

**I.- Datos.**

<b>1.- Nombre.</b>	ANA MARÍA JARA CARUZ ✓		
<b>2.- Rut.</b>	[REDACTED] ✓		
<b>3.- N° Decreto:</b>	<b>Alcaldicio :</b>	<b>Imputación :</b> 215.21.04.004.001 ✓	<b>Centro de Costos :</b> 25.04.38 ✓
<b>4.- Dirección a que pertenece.</b>	<b>DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO</b> - ALBERGUE PARA PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE ✓		

**II.- Función según lo que indica el contrato.**

**MONITORA SOCIAL VESPERTINA ALBERGUE MUNICIPAL - Apoyo Integral a personas Vulnerables, Mejoramiento del déficit y carencias que afectan a las áreas Económicas, Salud, Educación y Vivienda de grupos familiares de la comuna que se encuentran en condiciones de pobreza o necesidades manifiestas.**  
Monitora Vespertina para el cuidado y atención del Albergue municipal Coordina el correcto funcionamiento del Albergue; Velar por la integridad de cada persona dentro del Albergue en horario de atención.

**III.- Descripción de las funciones realizadas.**

## Segundo Turno

15:30 hrs. Ingreso Monitora Ana Jara encontrando todo tranquilo sin novedad.

- Se encuentra en el recinto monitora Alison Pereira y orientador vecinal Luis Rojas

- Ingresa encargada de aseo y mantención Aracely Cabrera

- Me entrego turno y se retira monitora Alison Pereira

16:30 hrs. Realizo ronda encontrando a usuario autorizado

- Realizo apertura de puertas del recinto comienzan a ingresar usuarios sus pertenencias son revisados por orientador vecinal Luis Rojas.

18:30 hrs. Realizo nuevo ingreso de usuario Félix Carrasco Ibarra Rut. [REDACTED] 49 años. Entrego colchón, 2 frazadas, a usuario.

21:00 hrs. Realiza Ronda usuario todo tranquilo y orden

- Entrega de medicamento a usuario Mario Guevara

- Entrego insulina a usuario Luis Caro.

- Ingreso monitor Miguel Bracamonte

22:30 hrs. me retiro sin novedad,

#### Segundo Turno

15:30 hrs. Ingresa monitora Ana Jara encontrando el albergue conforme y sin novedad, en el lugar. Se encuentra la monitora Alison Pereira, orientador Luis rojas entregando la monitora sin novedad.

15:35 hrs. Ingresa encargada de aseo srta. Aracely Cabrera sin novedad.

16:00 hrs. se efectúa ronda por las dependencias encontrándose sin novedad

16:30 hrs. se abren las puertas del recinto para el ingreso de los usuarios sin novedad.

17:00 hrs. se efectúa ronda por las dependencias encontrándose sin novedad

18:00 hrs. se retira encargada de aseo srta. Aracely Cabrera sin novedad

19:00 hrs. se efectúa ronda por las dependencias encontrándose sin novedad

- Se deja constancia que el usuario Carlos Carvajal saca las papas para cocinar al igual que el aceite indica que algunas papas se encuentran en mal estado por lo que se sacan de la oficina.

- El usuario sr. Miguel soto solicita un certificado de residencia el cual se le hace entrega sin novedad.

- Se le hace entrega de una preta barba al usuario sr. Máximo López.

20:00 hrs. Se efectúa ronda por las dependencias encontrándose sin novedad

21:00 hrs. Se efectúa ronda por las dependencias encontrándose sin novedad

22:00 hrs. Se efectúa ronda por las dependencias encontrándose sin novedad

22:30 hrs. se hace entrega del turno al monitor Miguel Bracamonte sin novedad.

#### SEGUNDO TURNO

15:30 hrs. Ingresa monitora Ana Jara encontrando el albergue conforme y sin novedad. en el recinto se encuentra la monitora Alison Pereira y orientador sr. Luis rojas

-Se retira la monitora srta. Alison Pereira

15:35 hrs. ingreso de la encargada de aseo srta. Aracely Cabrera

16:00 hrs. se efectúa ronda por las dependencias encontrándose sin novedad

16:30 hrs. se abren las puertas del recinto para el ingreso de los usuarios sin novedad.

17:30 hrs. se efectúa ronda por las dependencias encontrándose sin novedad

18:30 hrs. se efectúa ronda por las dependencias encontrándose sin novedad

19:30 hrs. se efectúa ronda por las dependencias encontrándose sin novedad

20:30 hrs. se efectúa ronda por las dependencias encontrándose sin novedad

21:30 hrs. se efectúa ronda por las dependencias encontrándose sin novedad

22:30 hrs. se efectúa ronda por las dependencias encontrándose sin novedad se entrega el turno monitor Miguel Bracamonte.

#### Segundo Turno

15:30 hrs. Ingreso monitora Ana jara encontrando el albergue conforme y sin novedad en el recinto se encuentra la monitora Alison Pereira y orientador Marcelo González sin novedad.

- se efectúa ronda por las dependencias sin novedad.

16:30 hrs. se abren las puertas de el recinto para el ingreso de los usuarios, el orientador revisa al ingreso a los usuarios que ingresen sin alcohol y que no ingresen con ilícitos.

18:00 hrs. se efectúa ronda por las dependencias encontrándose sin novedad. Se retira la encargada de aseo Aracely Cabrera.

19:00 hrs. se efectúa ronda por las dependencias encontrándose sin novedad. Ingresar el usuario máximo López solicita que se le otorgue permiso para bañarse y se retirara como se encuentra con alito alcohólico se le indica que puede bañarse y salir

- El usuario Máximo López sale del Albergue sin novedad

20:00 hrs. se efectúa ronda por las dependencias encontrándose sin novedad.

21:00 hrs. se efectúa ronda por las dependencias encontrándose sin novedad.

22:30 hrs. se hace entrega del turno al monitor Miguel Bracamonte sin novedad.

## SEGUNDO TURNO

15:30 HRS. INGRESO MONITORA ANA JARA ENCONTRANDO EL ALBERGUE CONFORME Y SIN NOVEDAD, EN EL RECINTO SE ENCUENTRA LA MONITORA ALISON PEREIRA Y ORIENTADOR MARCELO GONZALEZ.

-SE RETIRA MONITORA ALISON PEREIRA ENTREGANDO EL TURNO SIN NOVEDAD.

15:35 HRS. INGRESA LA ENCARGADA DE ASEO ARACELY CABRERA SIN NOVEDAD.

16:00 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDENCIAS ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD

16:30 HRS. SE ABREN LAS PUERTAS DEL ALBERGUE PARA EL INGRESO DE LOS USUARIOS AL RECINTO SIN NOVEDAD.

17:30 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDENCIAS EN EL ALBERGUE 1 Y ALBERGUE 2 ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD.

18:00 HRS. SE RETIRA LA ENCARGADA DE ASEO ARACELY CABRERA SIN NOVEDAD.

19:00 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDENCIA ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD. EL USUARIO SR. JUAN SILVA SOLICITA PRESTO BARBA Y UN SHAMPOO PARA DUCHARSE LO CUAL SE LE OTORGA.

20:00 HRS. INGRESA EL PASTOR EL CUAL CONCURRE A DARLE CHARLA A LOS USUARIOS DE EL ALBERGUE SE LE SACAN FOTOS Y SE ENVIA AL PASTOR LUIS ARAYA SIN NOVEDAD.

21:00 HRS SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDENCIAS ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD.

SE RETIRA DEL RECINTO EL PASTOR SR. JUNA LOPEZ Y EL SEÑOR MIGUEL BARRIAS

22:30 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDENCIA ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD SE ENTREGA EL TURNO A NICOLAS GONZALEZ SIN NOVEDAD.

Buín 11-03-2024

## SEGUNDO TURNO

15:30 HRS INGRESA MONITORA ANA JARA ENCONTRANDO EL ALBERGUE CONFORME Y SIN NOVEDAD, EN EL RECINTO SE ENCUENTRA LA MONITORA ALISON PEREIRA ORIENTADOR MARCELO GONZALEZ.

-SE RETIRA MONITORA ALISON PEREIRA ENTREGANDO EL TURNO SIN NOVEDAD

15.35 HRS. INGRESA ENCARGADA DE ASEO SRTA. ARACELY CABRERASIN NOVEDAD.

16:00 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDENCIAS ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD.

16:30 HRS. SE EFECTUA LA APERTURA DE LAS PUERTAS DEL ALBERGUE PARA EL INGRESO DE LOS USUARIOS SIN NOVEDAD.

17:30 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDENCIAS ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD.

- INGRESO DE USUARIO PABLO SAN MARTIN AL RECINTO SIN NOVEDAD.

18:00 HRS. SE RETIRA LA ENCARGADA DE ASEO SRTA. ARACELY CABRERA

20:00 HRS. SE EFCTUA RONDA POR LAS DEPENDENCIAS ENCONTRANDO SIN NOVEDAD

□ EL USUARIO SR. MARIO GUEVARA SOLICITA UNA VIRUTILLA PARA EFECTUAR LIMPIEZA EN EL CASINO SE LE ENTREGA UNA QUE SE ENCONTRABA EN EL CANASTO QUE SE ENCUENTRA ARRIBA DEL RESFRIGERADOR.

21:00 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDENCIAS ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD, SE LE DAN LOS REMEDIOS A LOS USUARIOS ERNESTO IBAR Y LUIS CARO.

22:30 HRS. HAGO ENTREGA DEL TURNO AL SEÑOR MIGUEL BRACAMONTE.

BUIN 12-03-2024

#### SEGUNDO TURNO

15:30 HRS. INGRESO MONITORA ANA JARA RECEPCIONANDO EL ALBERGUE CONFORME Y SIN NOVEDAD, EN EL RECINTO SE ENCUENTRA LA MONITORA ALISON PEREIRA Y ORIENTADOR VECINAL LUIS ROJAS.

-ENTREGA EL TRUNO TURNO MONITORA ALISON PEREIRA SIN NOVEDAD

15:35 HRS. INGRESA LA ENCARGADA DE ASEO ARACELY CABRERA SIN NOVEDAD.

16:00 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDENCIAS ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD

16:30 HRS. SE ABREN LAS PUERTAS DEL ALBERGUE PARA EL INGRESO DE LOS USUARIOS

17:30 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDENCIAS ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD.

18:00 HRS. SE RETIRA LA ENCARGADA DE ASEO SRTA. ARACELY CABRERA SIN NOVEDAD

19:00 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDENCIAS ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD

20:00 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDENCIAS ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD

21:00 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDENCIAS ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD

-SE HACE ENTREGA DE LOS MEDICAMENTOS AL SEÑOR ERNESTO IBAR Y LUIS CARO SIN NOVEDAD.

22:30 HRS. ENTREGO EL TURNO AL MONITOR MIGUEL BRACAMONTE SIN NOVEDAD.

BUIN 13-03-2023

#### SEGUNDO TURNO

INGRESO MONITORA ANA JARA ENCONTRADO EL ALBERGUE CONFORME Y SIN NOVEDAD EN EL RECINTO SE ENCUENTRA LA MONITORA ALISON PEREIRA Y ORIENTADOR LUIS ROJAS.

\_\_ SE RETIRA LA MONITORA ALISON PEREIRA ENTREGA SIN NOVEDAD.

\_\_SE EFECTUA INGRESO A LAS SRTA. NATALIA MARIA ALEXANDRA GARRI LOPEZ C/I 18.463-658-1

30 AÑOS.

16:00 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDENCIAS DEL RECINTO ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD.

16:30 HRS. SE ABRE EL ALBERGUE PARA EL INGRESO DE LOS USUARIOS CONFORME Y SIN NOVEDAD.

17:30 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDECIA ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD.

18:30 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDECIA ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD.

19:30 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDECIA ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD

20:30 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDECIA ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD

21:30 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDECIA ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD

SEGUNDO TURNO

INGRESO MONITORA ANA JARA ENCONTRADO EL ALBERGUE CONFORME Y SIN NOVEDAD EN EL RECINTO SE ENCUENTRA LA MONITORA ALISON PEREIRA Y ORIENTADOR LUIS ROJAS.

SE RETIRA LA MONITORA ALISON PEREIRA ENTREGA SIN NOVEDAD.

16:00 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDENCIAS DEL RECINTO ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD.

16:30 HRS. SE ABRE EL ALBERGUE PARA EL INGRESO DE LOS USUARIOS CONFORME Y SIN NOVEDAD.

17:30 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDENCIAS ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD.

18:30 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDENCIAS ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD.

19:30 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDENCIAS ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD

20:30 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDENCIAS ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD

21:30 HRS. SE EFECTUA RONDA POR LAS DEPENDENCIAS ENCONTRANDOSE SIN NOVEDAD

22:30 HRS. SE HACE ENTREGA CONFORME Y SIN NOVEDAD AL MONITOR MIGUEL BRACAMONTE.

**IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).**

Fecha de la actividad: 2024-03-01	Descripción de la Actividad: se le hace entrega de una prestobarba al usuario Maximo Lopez	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

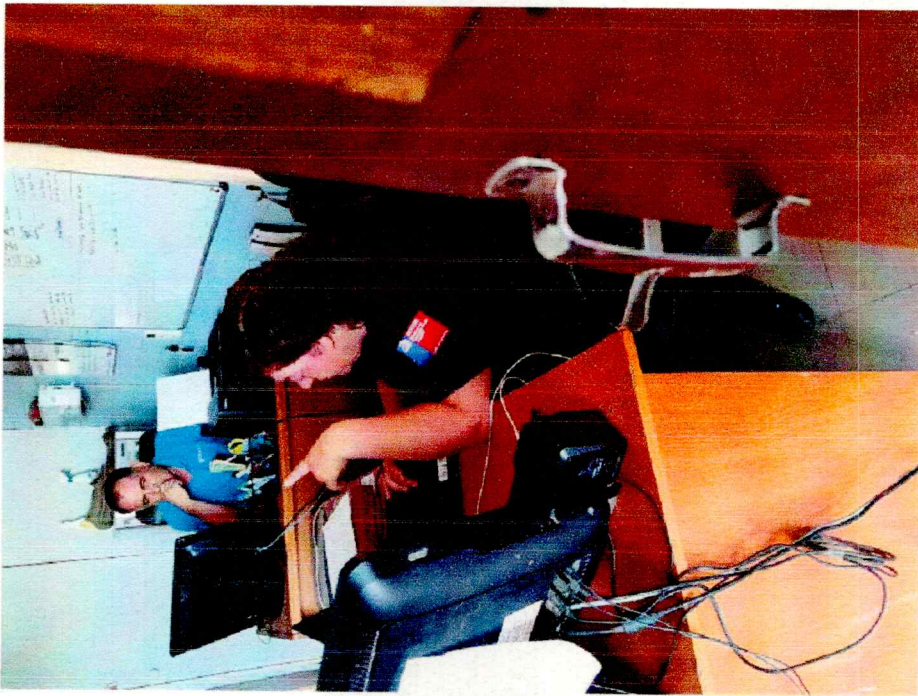
Fecha de la actividad: 2024-03-05	Descripción de la Actividad: se le hace entrega de certificado a sr, Miguel soto	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-03-06

Descripción de la Actividad: efectuando la lista de los usuarios

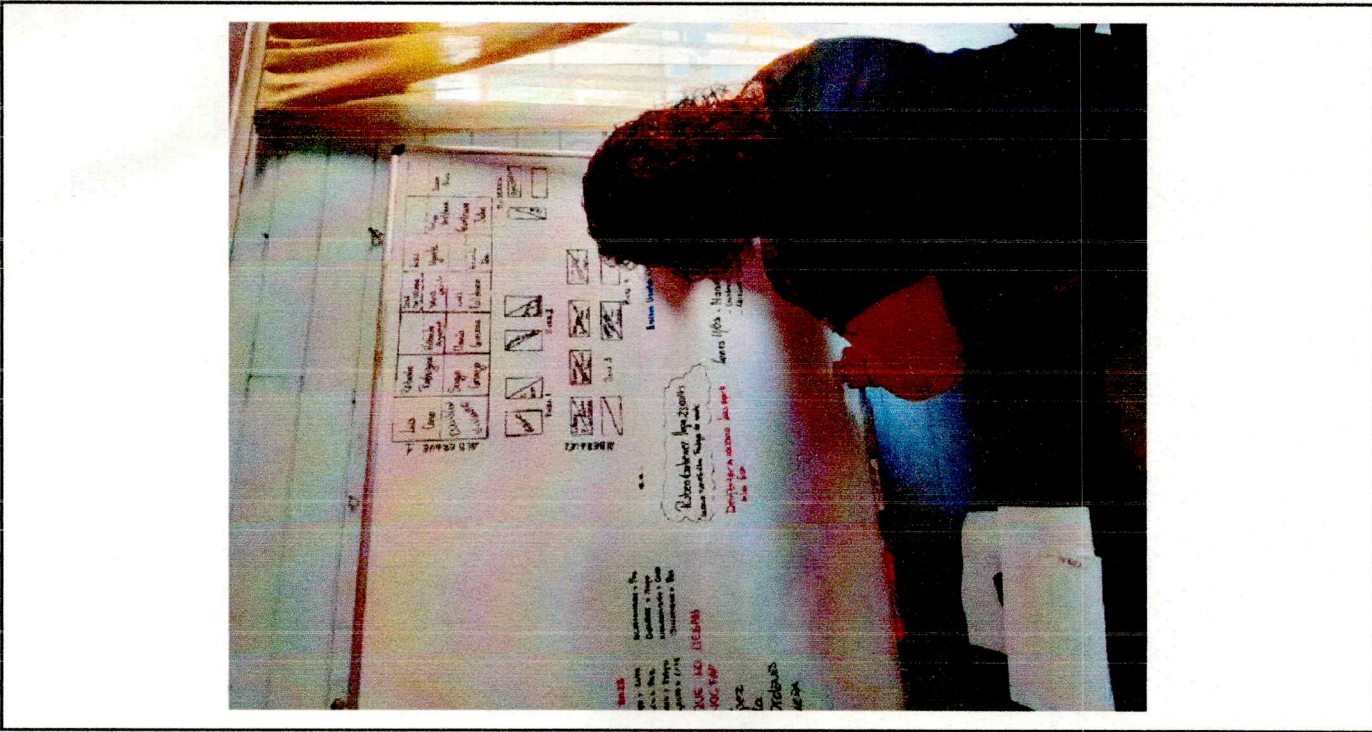
Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA



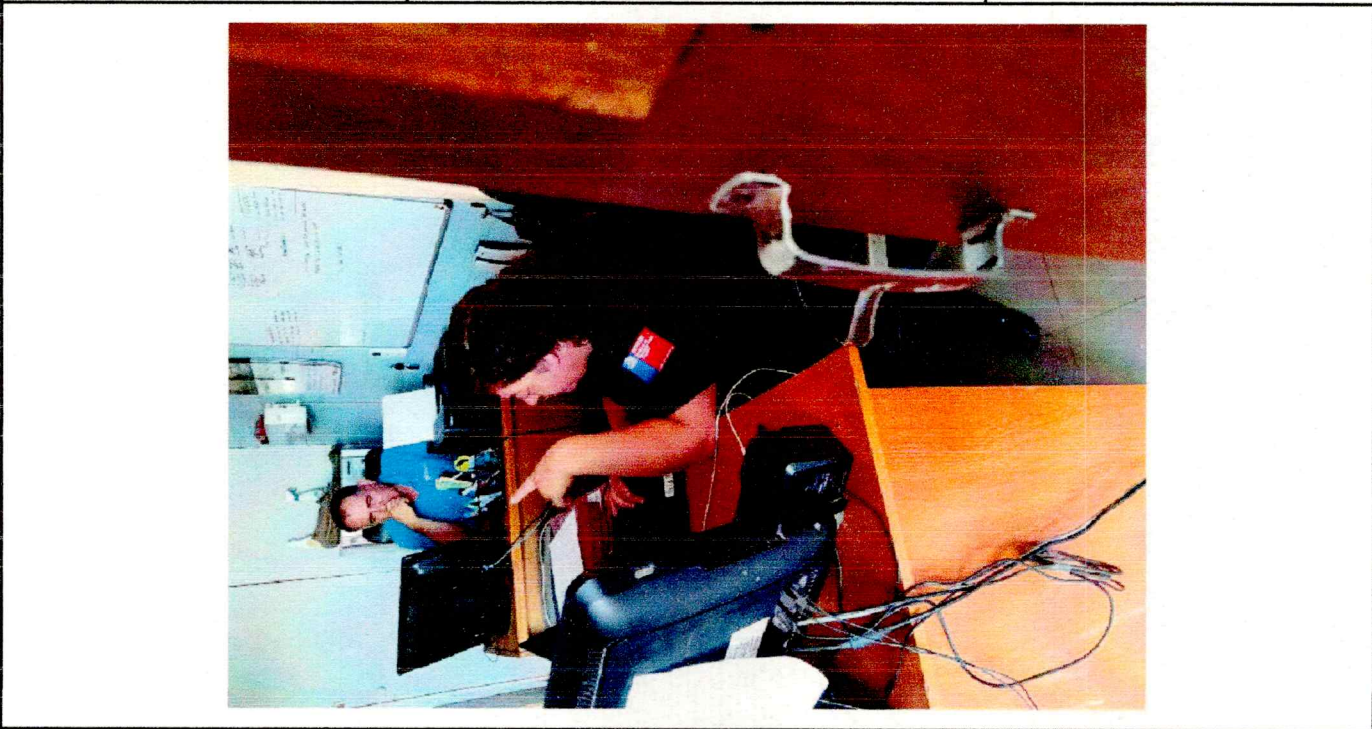
Fecha de la actividad: 2024-03-07

Descripción de la Actividad: se deja informacion la pizarra

Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA



Fecha de la actividad: 2024-03-11	Descripción de la Actividad: se efectua listado de usuarios	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------

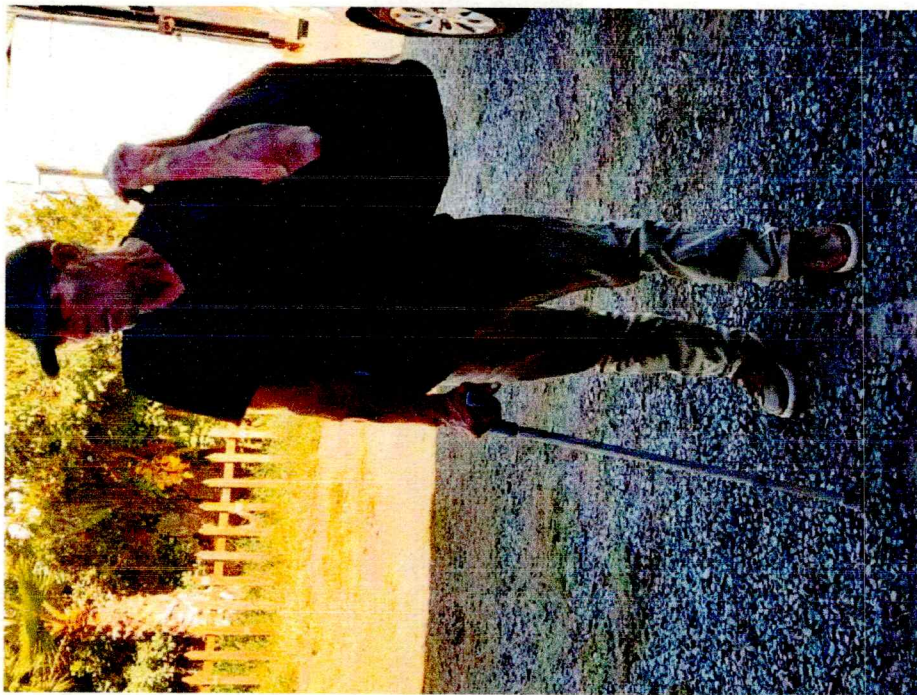


Fecha de la actividad: 2024-03-11	Descripción de la Actividad: entrega de producto a usuario juan silva	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-03-12	Descripción de la Actividad: asiendo listado de los usuarios	Tipo de Respaldo:
Se adjunta		

Fecha de la actividad: 2024-03-13	Descripción de la Actividad: ingreso del usuario Pablo San Martin	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------

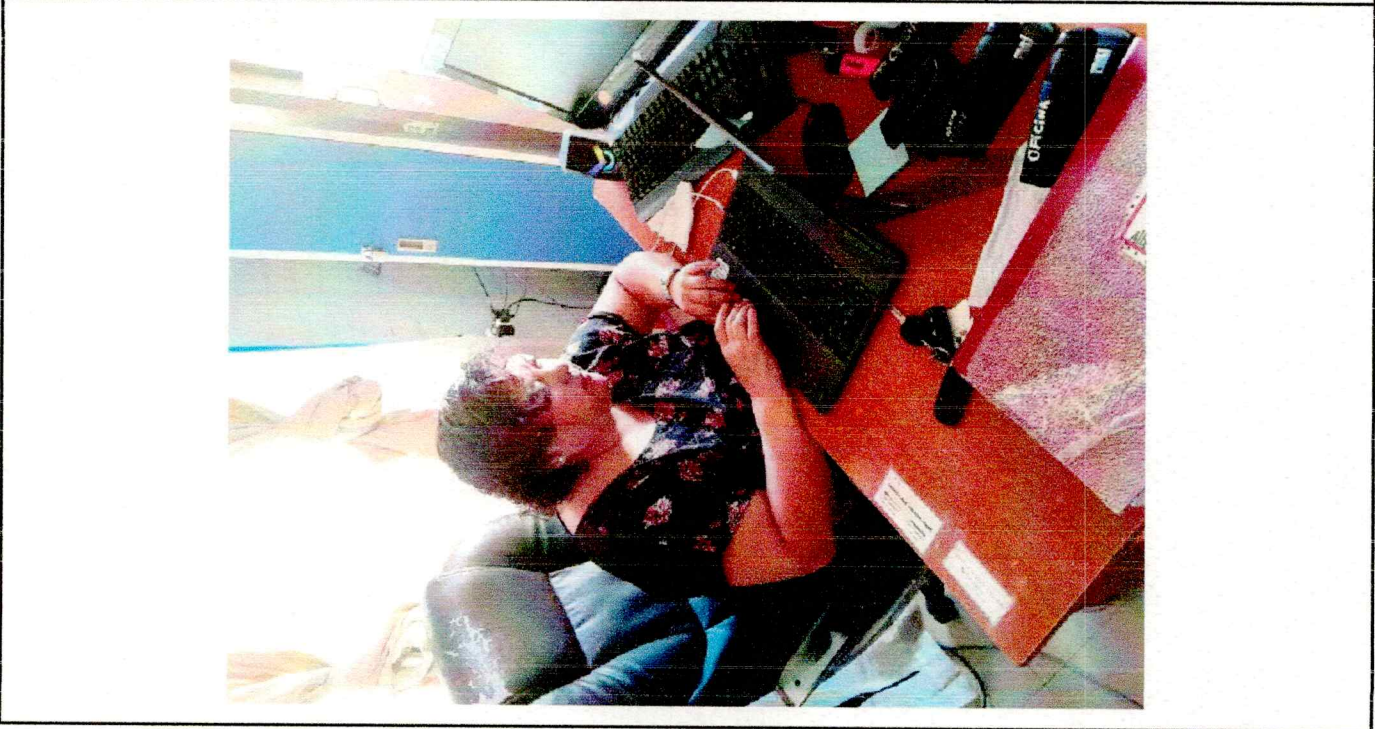


Fecha de la actividad: 2024-03-17	Descripción de la Actividad: SE EFECTUA HOJA DE LOS USUARIOS	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------





Fecha de la actividad: 2024-03-18	Descripción de la Actividad: SE EFECTUA HOJA DE USUARIOS	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



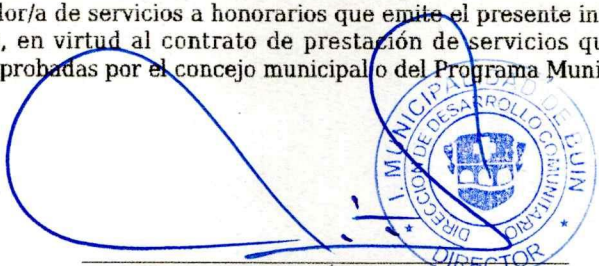

**V.- Observaciones.**

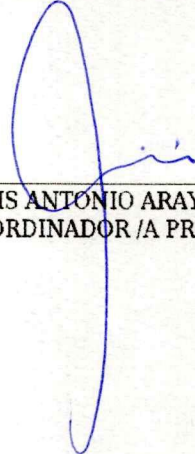
--

  
ANA MARÍA JARA CARUZ  
PRESTADOR

### CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

  
  
JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA  
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

  
LUIS ANTONIO ARAYA AMAYA  
CORDINADOR /A PROGRAMA