

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

| | |
|-------|------|
| marzo | 2024 |
| Mes | Año |

I.- Datos.

| | | | |
|-----------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| 1.- Nombre. | DAWSON MAURICIO LIGUEÑO LOPEZ | | |
| 2.- Rut. | | | |
| 3.- Nº Decreto. | Alcaldicio: En trámite | Imputación: 215.21.04.004.006 | Centro de Costos: 20.02.01 |
| 4.- Dirección a la que pertenece. | ALCALDIA | | |

OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Contar con una persona que apoye la ejecución del programa comunicación social 2024 para el desarrollo de sus objetivos.

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- Apoyar la ejecución del programa y la información de programas, beneficios, actividades municipales y otros a la comunidad.
- Realizar labores técnicas en las actividades para el cumplimiento de los objetivos y la ejecución del programa.
- Apoyo en la ejecución del programa comunicación social 2024 a través de planes de acción específicos en los distintos medios de comunicación e información municipal, con el fin de informar a los vecinos y vecinas de la comuna sobre las actividades, programas y servicios municipales, tanto en medios como en actividades en el territorio comunal.

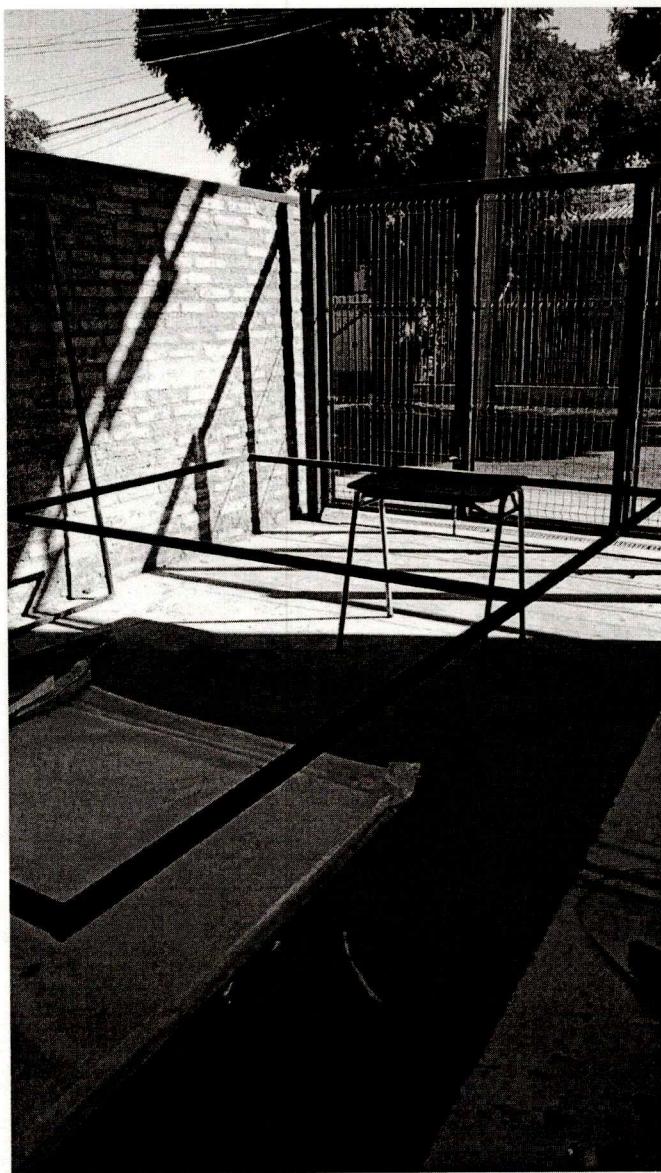
Viernes 08 de Marzo

- Apoyo actividad Centro Cultural con entrega de invitaciones para función de teatro.



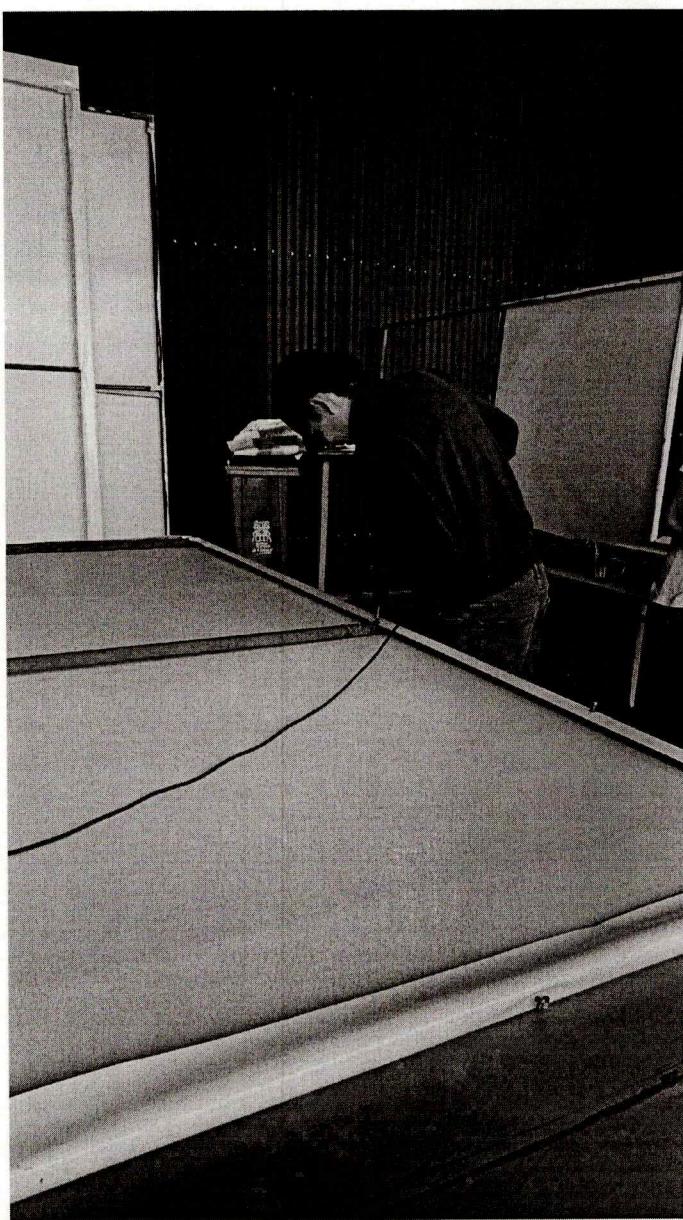
Lunes 11 de Marzo

- Apoyo con armado de estructuras metálicas.
- Apoyo con Pintado de estructuras metálicas.



Martes 12 de marzo

- Apoyo con traslado de estructuras metálicas.
- Apoyo con armado de estructuras metálicas.
- Apoyo con pintado de estructuras metálicas.



Miércoles 13 de Marzo

- Apoyo con armado de estructuras metálicas para información municipal.
- Instalacion de paloma informativa frontis dirección de transito.
- Apoyo con pintado de estructuras metálicas.



Jueves 14 de Marzo

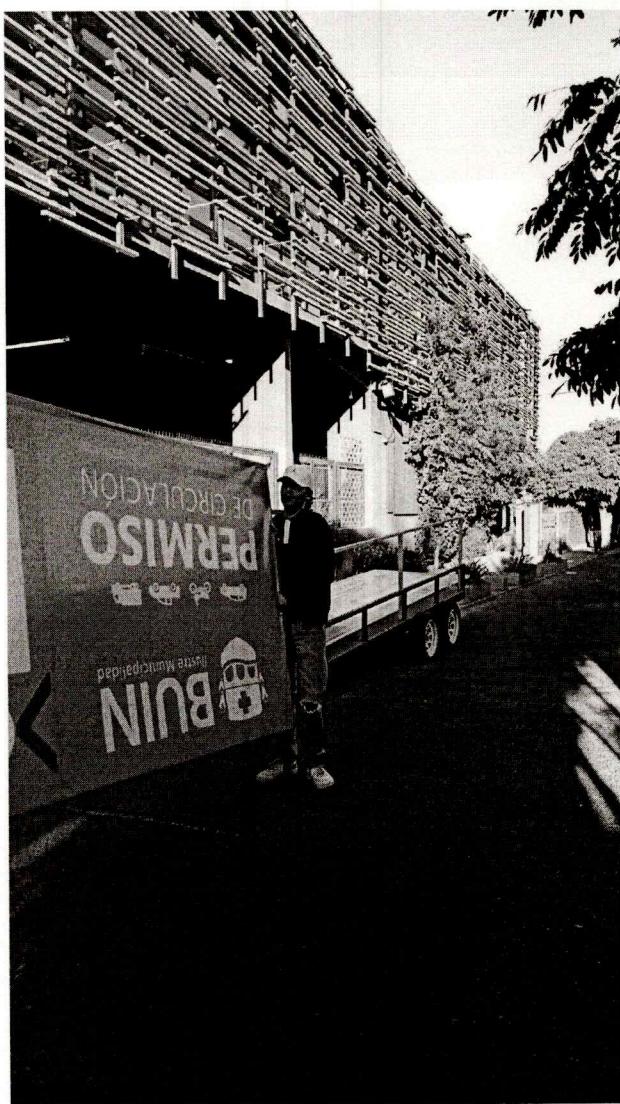
- Apoyo con armado de estructuras metálicas con información municipal.
- Apoyo a prensa con transmisión en vivo por redes sociales.



✓

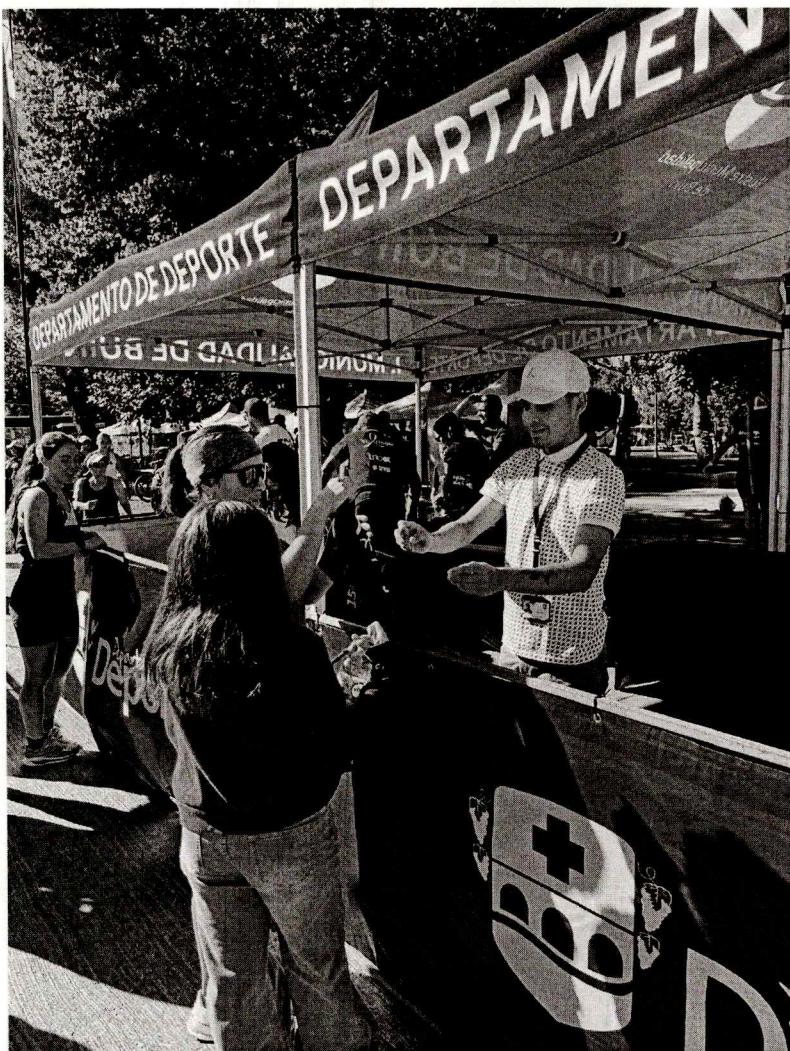
Vienes 15 de Marzo

- Traslado de paloma informativa a la biblioteca de Maipo.
- Armado de estructuras metálicas con información municipal.



Sábado 16 de Marzo

- Apoyo en actividad de la oficina de deporte (corrida acción mujer).
- Apoyo con instalación de amplificación y sonido a actividad realizada en el centro cultural.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

SE DETALLAN EN DOCUMENTO ADJUNTO junto a fotografías de algunas de las actividades desarrolladas mes de MARZO 2024

V.- Observaciones.

No existen.

DAWSON LIGUEÑO LOPEZ

PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo Miguel Araya Lobos, alcalde en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



MIGUEL ARAYA LOBOS

ALCALDE

P. Araya
PABLO FUENZALIDA VIVANCO

**COORDINADOR DEL PROGRAMA
COMUNICACIÓN SOCIAL 2024**