

## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

<b>MARZO</b>	<b>2024</b>
<b>Mes</b>	<b>Año</b>

### I.- Datos.

<b>1.- Nombre.</b>	Felipe Adrián Alexander Melo Corrales		
<b>2.- Rut.</b>			
<b>3.- Nº Decreto.</b>	<b>Alcaldicio:</b> En tramitación	<b>Imputación:</b> 215.21.04.004.005	<b>Centro de Costos:</b> 290407
<b>4.- Dirección a la que pertenece.</b>	Secretaría Comunal de Planificación		

### II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- Desarrollar técnicamente propuestas y diseños de iniciativas de inversión, planes y/o programas, que le permitan al municipio generar un incremento en la calidad de vida de las personas habitantes de la comuna de Buin
- Contribuir a la generación de cartera de proyectos y formulación de iniciativas de inversión a partir de la revisión de PLADECO, Planes de Inversión y recepción de solicitudes por parte de la comunidad.
- Investigar la realidad territorial y social de la comuna o gestionar la obtención de insumos necesarios, para la generación de antecedentes tales como diagnósticos y estadísticas para la formulación de proyectos e iniciativas de inversión.
- Elaboración de perfiles de proyectos y de pre-inversión según metodologías del Sistema Nacional de Inversiones.
- Tramitar los permisos y visaciones ante organismos internos y externos, requeridos para la formulación de proyectos.
- Realizar evaluaciones sociales para verificar la factibilidad, viabilidad técnica y económica de los programas y proyectos municipales.
- Elaborar especificaciones técnicas o términos de referencias de los proyectos propios del Departamento, para los llamados a licitación, con la asesoría del Departamento de Licitaciones y preparar expediente completo de licitación.



- Proporcionar información y apoyo necesario a la comunidad y a autoridades (Concejo Municipal) sobre iniciativas de inversión.
- Asesorar a las unidades municipales en cuanto a tipologías de proyectos a postular, medios de financiamiento, tiempos de postulación y ejecución de iniciativas.
- Proporcionar antecedentes para la elaboración de expedientes técnicos para los procesos licitatorios de iniciativas de inversión y proyectos propios del Departamento.
- Elaborar informes con análisis técnico de las ofertas presentadas a los procesos licitatorios asociados a las iniciativas de inversión desarrolladas.
- Gestionar compras propias para los fines del programa.

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

#### **"Mejoramiento Espacio Público Rolando Alarcón" Cód. BIP 40005525-5**

Estado: En desarrollo.

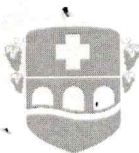
Ubicación: Buin Norte.

La iniciativa avanza en el desarrollo del perfil del proyecto, habiendo completado el detallado de los aspectos esenciales y comenzando el proceso de finalización de las partidas que aún están pendientes o incompletas. Entre estas últimas, se destacan múltiples planos que requieren actualización, así como tablas que necesitan ser actualizadas, entre otros elementos. Es importante señalar que todavía se están refinando las alternativas del proyecto, especialmente en lo que respecta a los presupuestos de cada opción, las evaluaciones económicas y los cálculos de precios y valores sociales. Se continuará avanzando en el desarrollo de esta iniciativa para cumplir con el cronograma propuesto y proceder con el ingreso correspondiente.

En el contexto actual, se han llevado a cabo las siguientes actividades:

- Se ha procedido con la cotización de mobiliario urbano para respaldar el desarrollo de las alternativas de proyectos.
- Se han elaborado presupuestos estimativos con el fin de determinar los valores programáticos correspondientes a la iniciativa.
- Se están realizando ajustes y replanteos programáticos para asegurar la coherencia y viabilidad del proyecto.





- Se han llevado a cabo reuniones con diversos profesionales con el propósito de evaluar y determinar las soluciones arquitectónicas óptimas, así como las especialidades relacionadas.
- Se han elaborado conclusiones sobre las alternativas propuestas, acompañadas del desarrollo de un presupuesto detallado que incluye los costos asociados a los funcionarios y los sueldos base, así como la confección de un cronograma de diseño para la iniciativa.
- Se han detallado las propuestas de intervención y descrito las intenciones de las alternativas arquitectónicas.

**“Consultoría para el Diseño del Mejoramiento Espacio Público Acequias del Casco Histórico de Buin” Cód. BIP 40008387-0.**

Estado: Desarrollo.

Ubicación: Buin Centro

El presente encargo se enfoca en la revisión de la especialidad de tránsito del proyecto. En esta fase, se examinarán los insumos proporcionados por la consultora Regeneraxion correspondiente a la Etapa II, entrega 3 de la fase de Diseño.

En el actual contexto, se llevarán a cabo las siguientes actividades:

- Se revisa la totalidad de la documentación entregada, la cual incluye los planos de diseño actualizados, la memoria explicativa preliminar, las especificaciones técnicas preliminares y el presupuesto preliminar.
- Se elabora un acta de observaciones con fecha 05.03.2024 en el cual se menciona que las observaciones existentes son catalogadas como de carácter menor por lo que es considerado aprobado para la siguiente fase.



**IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).**

A continuación, se menciona los documentos correspondientes al presente mes:

- Muestra parcial calendario de reuniones y correos emitidos dentro del presente mes.
- Informe de observaciones 3era entrega, Etapa III proyecto "Mejoramiento de Aceras Pueblo Histórico de Maipo".
- Muestra parcial Perfil del proyecto "Mejoramiento Espacio Público Rolando Alarcón" Marzo, 2024
- Registro fotográfico de capacitación del MIDESOyF sobre las Fichas de Emergencia Básica [FIBE-FIBEH].

**V.- Observaciones.**

No existen.

  
FELIPE MELO CORRALES

PRESTADOR



### **CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo ÓSCAR CONTRERAS GUTIÉRREZ, DIRECTOR SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



**OSCAR CONTRERAS GUTIERREZ**

**DIRECTOR DE LA SECRETARIA COMUNAL DE  
PLANIFICACIÓN**



**FABIÁN SERRANO OLEA**

**COORDINADOR DEL PROGRAMA APOYO  
SOCIAL PARA LA FORMULACIÓN DE  
INICIATIVAS DE INVERSIÓN**