



## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

MARZO	2024
Mes	Año

### I.- Datos.

1.- Nombre.	IGNACIA MACARENA MENAY ROJAS		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto:	Alcaldicio :	Imputación :	Centro de Costos :
4.- Dirección a que pertenece.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - CASA DEL ADULTO MAYOR 2024		

### II.- Función según lo que indica el contrato.

#### Apoyo en atención administrativa y casos especiales

Atención de personas mayores en oficina Atención de Clubes de personas mayores en sus reuniones Apoyo en atención de casos sociales Apoyo administrativo

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

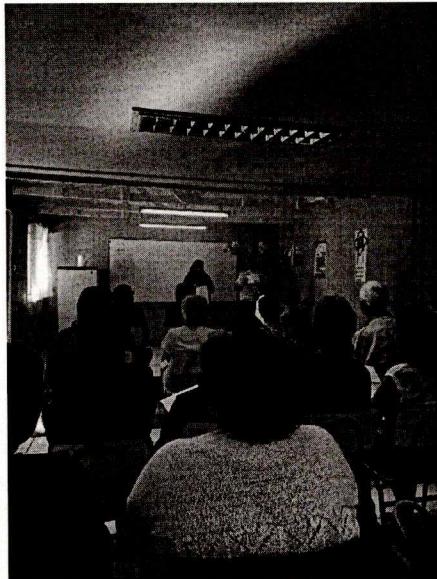
- Llamado a Clubes de adulto mayor para confirmar asistencia a actividad de Bienvenida 2024 en casa blanca.
- Inscripción de adultos mayores para talleres de tejido, telar cuadrado y retablo.
- Atención de público.
- Apoyo en recepción.
- Arreglo de material para mesas actividad bienvenida 2024
- Reunión con CAM, entrega de información para el año 2024.
- Trabajo administrativo.
- Inscripción de 2 adultos en podología, y 3 en taller de chi kung.
- Llamado a CAM para confirmación de asistencia y nombre de quienes participarán en la actividad.
- Realización lista de asistencia
- Reunión de T.S para organización de tareas.
- Trabajo administrativo.
- Busqueda y preparación de información para taller de Alfabetización digital.
- Atención público.
- Llamada telefónica con presidentas de CAM para confirmar asistencia.
- Arreglo de lugar para actividad en Casa Blanca.
- Participación en actividad "Bienvenida 2024".
- Realización de material para Taller
- Llamado a personas para confirmar asistencia a visita guiada
- Difusión de información vía whatsapp
- Inscripción de adultos mayores a talleres
- Trabajo administrativo

- Trabajo administrativo
- Apoyo en recepción
- Inscripción de adultos a servicio de podología y acupuntura.
- Realización de visita domiciliaria
- Realización de síntesis requerida respecto a visita domiciliaria.
- Entrega de síntesis caso N°145415.
- Difusión de servicios y talleres vía Whatsapp.
- Inscripción adultos mayores a talleres.
- Presentación con CAM en casa adulto mayor y entrega de información lota y viajes del año.
- Llamado adultos mayores para asistencia a servicio de acupuntura.
- Atención de público.
- Recepción de adultos mayores para reuniones de CAM.
- Inscripción 3 adultos mayores para lota 22 de marzo.
- Inscripción 2 adultos a visitas guiadas.
- Realización taller de alfabetización digital.
- Inscripción de adultos a Lota 22 de marzo.
- Informe social RIT F-1258-2023 subido a Poder Judicial.
- Atención de público.
- Recepción a adultos para reunión de CAM.
- Llamado para confirmar asistencia a visita guiada "Pueblito las vizcachas".
- Visita guiada pueblito las Vizcachas.
- Trabajo administrativo.
- Lista de asistencia a CAM Renacer de Otoño - Entre Bordados y colores
- Llamado a adultos para visita guiada Viernes 15 a Museo Regional de Rancagua.
- Visita guiada a Museo regional de Rancagua.
- Inscripciones de adultos mayores para Visita Guiada 19 marzo Museo Aeronáutico.
- Asistencia a CAM Nueva esperanza..
- Atención de público.
- Preparativo de material taller de alfabetización.
- Realización de taller de alfabetización digital
- Atención de CAM en sus reuniones para resolver dudas.
- Inscripción de 2 adultos para Acupuntura y visita guiada Museo Aeronáutico.
- Trabajo administrativo.
- Atención de personas mayores por demanda espontanea

#### **IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).**

Fecha de la actividad: 2024-03-01	Descripción de la Actividad: Notificación litigante	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-03-04	Descripción de la Actividad: Reunión informativa con CAM.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	-----------------------------------------------------------	------------------------------

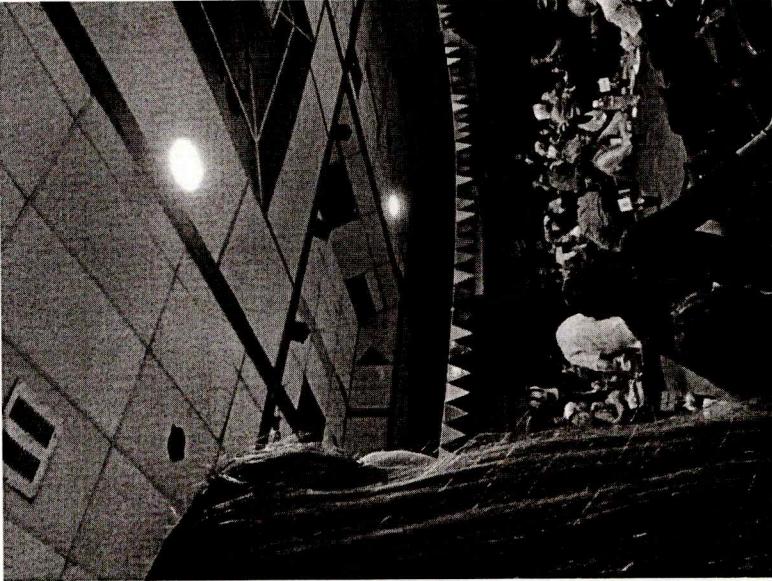


Fecha de la actividad: 2024-03-04	Descripción de la Actividad: Lota marzo	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

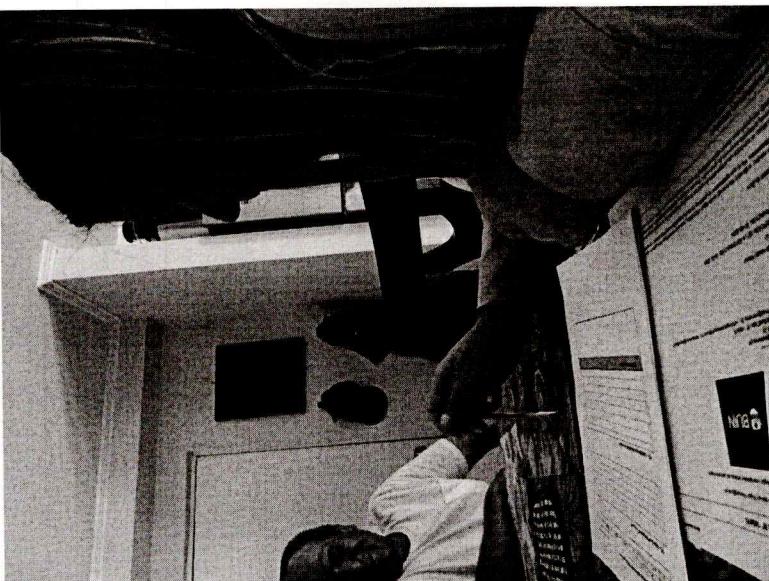
Fecha de la actividad: 2024-03-05	Descripción de la Actividad: Atención publico..	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA

Fecha de la actividad: 2024-03-06	Descripción de la Actividad: Drive actualizar red de contactos 2024	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-03-06	Descripción de la Actividad: Asistencia "Bienvenida 2024"	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

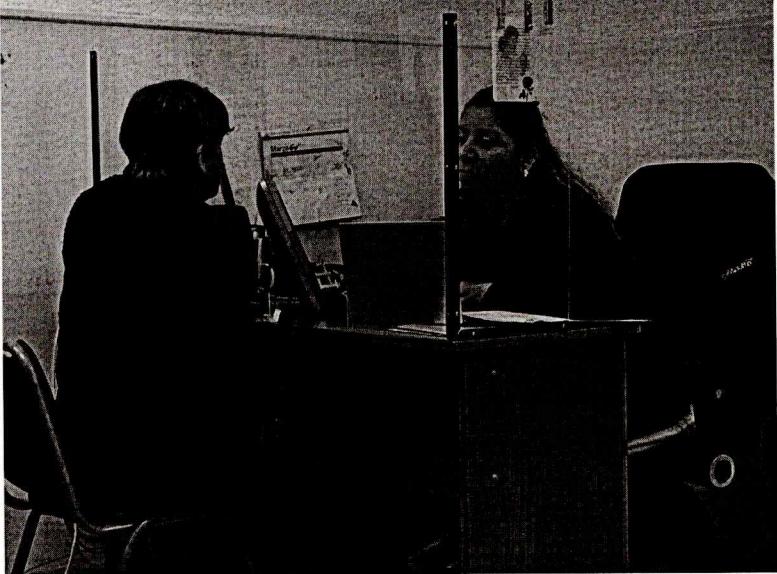
Fecha de la actividad: 2024-03-06	Descripción de la Actividad: Participación en actividad bienvenida 2024 MALÓN.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-03-07	Descripción de la Actividad: Derivación de solicitud caso N°145415	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-03-08	Descripción de la Actividad: Visita domiciliaria.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-03-08	Descripción de la Actividad: Notificación litigante	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

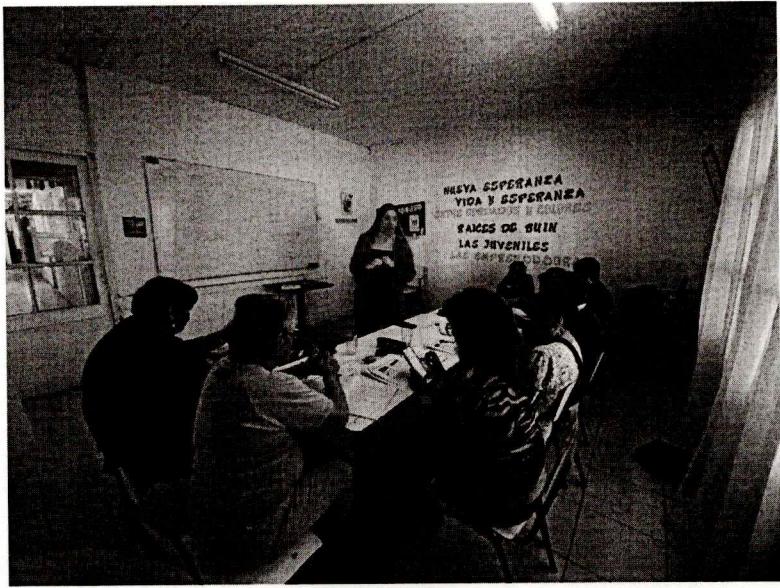
Fecha de la actividad: 2024-03-11	Descripción de la Actividad: Manuales taller de alfabetización digital / Asistencia.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-03-12	Descripción de la Actividad: Atención público.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-03-13	Descripción de la Actividad: Asistencia taller Alfabetización digital.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-03-13	Descripción de la Actividad: Drive asistencias CAM	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-03-13	Descripción de la Actividad: Realización taller de alfabetización digital.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	----------------------------------------------------------------------------	------------------------------



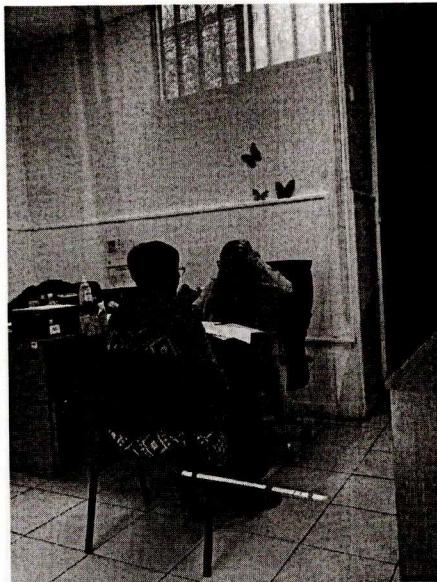
Fecha de la actividad: 2024-03-14	Descripción de la Actividad: Bus municipal uso CAM.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-03-14	Descripción de la Actividad: Asistencia visita guiada "Pueblito las vizcachas"	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-03-15	Descripción de la Actividad: Formato asistencia visitas guiadas.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-03-15	Descripción de la Actividad: Lista de asistencia visita guiada "Museo regional de Rancagua"	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-03-18	Descripción de la Actividad: Atención de público.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	---------------------------------------------------	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-03-18	Descripción de la Actividad: Asistencia taller de alfabetización digital.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-03-18	Descripción de la Actividad: Taller de alfabetización digital.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA

Fecha de la actividad: 2024-03-18	Descripción de la Actividad: Asistencia Taller Alfabetización digital.	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-03-18	Descripción de la Actividad: Listado de asistencia de reunión informativa feria de las pulgas Clubes adultos mayor 2024	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

**V.- Observaciones.**

IGNACIA MACARENA MENAY ROJAS  
PRESTADOR

**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo, JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA  
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



ROSA ANDREA RUZ SALAS  
COORDINADOR /A PROGRAMA