

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

MARZO	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	GABRIELA IRENE POBLETE LEIVA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto:	Alcaldicio : 928	Imputación : 114.05.96.053.024	Centro de Costos :
4.- Dirección a que pertenece.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - APOYO A LA CRIANZA Y COMPETENCIAS PARENTALES 2023		

II.- Función según lo que indica el contrato.

COORDINADORA COMUNAL PROGRAMA APOYO A LA CRIANZA Y COMPETENCIAS PARENTALES (TRIPLE P) .

- Implementación de los objetivos del convenio de transferencia de recursos, convocatoria 2023 del programa apoyo a la crianza y competencias parentales, del subsistema Chile Crece Contigo en la comuna.
- Dar cumplimiento a la cobertura asignada a la comuna en la convocatoria 2023.
- Generar informes técnicos de avance trimestrales y un informe técnico final, formato establecido en la plataforma SIGEC para el programa.
- Realizar rendiciones mensuales de los recursos del programa.
- Participar y aprobar capacitaciones en las distintas modalidades que ofrece la consultora Triple P, según necesidades de la comuna.
- Difundir el programa a las familias y a la red comunal.
- Participar en reuniones con contraparte de la consultora triple p y analista de la niñez para realizar seguimiento y monitoreo de avances e implementación del programa en la comuna.
- Participar en reuniones de sesión de apoyo entre colegas, para el monitoreo de la implementación del programa en conjunto con los facilitadores y profesional de apoyo.
- Participación en red comunal Chile Crece Contigo.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Actividad de Coordinadora Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales.

- Revisión y gestión de correo institucional
- Se realiza solicitud de boleta de honorarios a departamento de recursos humanos para incorporar en rendicion correspondiente a la fecha
- Se realizan informe de transparencia correspondiente al mes de enero y se envía a coordinadora del Subsistema Chile Crece Contigo
- Ser realiza tercera sesión de intervencion individual de 0-12 a usuaria Daniela Torres Bravo

Actividad de Coordinadora Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales.

- Revisión y gestión de correo institucional
- Se realiza seguimiento a pago de factura N° 731 correspondiente a servicio de capacitaciones de metodología Triple P
- Se realiza solicitud de libro mayor a través de coordinadora del Programa Chile Crece Contigo

- Se realiza sesión de intervención individual de 0-12 a usuaria Camila Gutierrez Gutierrez
- Se realiza ingreso de encuesta de experiencia de parentalidad y cuestionario de satisfacción al cliente en plataforma ASRA.

Actividad de Coordinadora Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales.

- Revisión y gestión de correo institucional
- Se realiza cuarta sesión de intervención individual de 0-12 a usuaria Ingrid Saez
- Se prepara material para seminario adolescente a realizarse en PRM, CENIM
- Se prepara material para sesión 0 para intervención grupal adolescente a realizarse en PRM, CENIM.

Actividad de Coordinadora Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales.

- Revisión y gestión de correo institucional
- Se participa en sesión de intercambio de experiencia Triple P, SIE (Jornada mañana)
- Se realiza estudio de seminario Criando Adolescente Responsables a realizarse en PRM CENIM, el día jueves 7 de marzo.

Actividad de Coordinadora Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales.

- Revisión y gestión de correo institucional
- Se realiza vía mail solicitud de disponibilidad presupuestaria del programa Apoyo a la crianza y Competencias Parentales a dirección de Administración y Finanzas
- Se realiza seminario Criando Adolescente Responsables PRM CENIM.

Actividad de Coordinadora Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales.

- Revisión y gestión de correo institucional
- Se realiza documentación para proceso de pago de servicio de formación continua Programa Triple P
- Se realiza documentación para proceso de pago de servicio de apoyo técnico y de implementación Programa Triple P
- Se realiza revisión de casos intervenidos por facilitadora Daniela Gomez en nivel grupal.

Actividad de Coordinadora Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales.

- Revisión y gestión de correo institucional
- Revisión de videos para presentar en intervenciones individuales en PRM CENIM
- Se realiza registro de usuarios intervenidos en planilla interna del programa
- Se realiza registro de usuarios intervenidos en planilla de relación código RUN
- Se realiza registro de usuarios intervenidos en planilla solicitada por MIDESO

Actividad de Coordinadora Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales.

- Revisión y gestión de correo institucional
- Preparación de material para realizar sesiones individuales de adolescentes en PRM CENIM.
- Realización de intervención individual adolescentes en conjunto a facilitadora Carla Morales a usuaria Isabel Espinoza Alarcón
- Realización de intervenciones individuales adolescentes en conjunto a facilitadora Carla Morales a usuarias:

Eucaris Velazco

Katherine Pavez

Yudith Escarlona

Ingrid Villarroel

Patricia Tirado

Actividad de Coordinadora Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales.

- Revisión y gestión de correo institucional
- Se realiza ingreso a plataforma ASRA de sesiones individuales de adolescentes realizadas en PRM CENIM el día 12 de marzo 2024
- Se realiza ingreso de usuarios intervenidos en sesiones individuales de adolescentes realizadas en PRM CENIM el día 12 de marzo 2024 en informe de transparencia correspondiente al mes de marzo
- Participación en Taller por proceso de Curso de Acreditación y Reacreditación para el año 2024. FIBE - FIBEH, en auditorio municipal

Actividad de Coordinadora Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales.

- Revisión y gestión de correo institucional
- Se realiza ingreso en informe de transparencia correspondiente al mes de marzo de usuarios participantes en seminario Criando Adolescente Responsables realizadas en PRM CENIM el día 07 de marzo 2024,
- Se realiza ingreso en planilla de relación código run de usuarios que participaron en seminario Criando Adolescente Responsables realizadas en PRM CENIM el día 12 de marzo 2024

Actividad de Coordinadora Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales.

- Revisión y gestión de correo institucional
- Se realiza tabulación de cuestionarios (Experiencia parental, escala de estilo parental - adolescentes, lista de verificación del conflicto parental, índice de calidad de la relación, DASS-21, cuestionario del comportamiento conflictivo sobre el padre, cuestionario del comportamiento conflictivo sobre la madre, cuestionario del comportamiento conflictivo para el padre y la madre) en plataforma ASRA en conjunto con facilitadora Carla Morales de usuarios.

Eucaris Velazco

Katherine Pavez

Yudith Escarloner

Ingrid Villarroel

Patricia Tirado

Actividad de Coordinadora Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales.

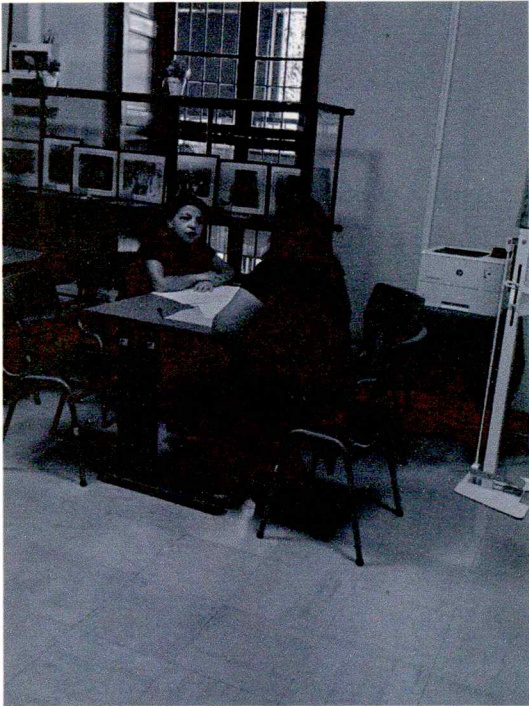
- Revisión y gestión de correo institucional
- Se trabaja en presentación con el objetivo de mostrar los resultados en cuestionario aplicados a adolescentes sobre la percepción de la relación sostenida con su padre o madre en conjunto con facilitadora Carla Morales
- Se imprime material de lista de verificación de las influencias de la conducta de los y las adolescentes

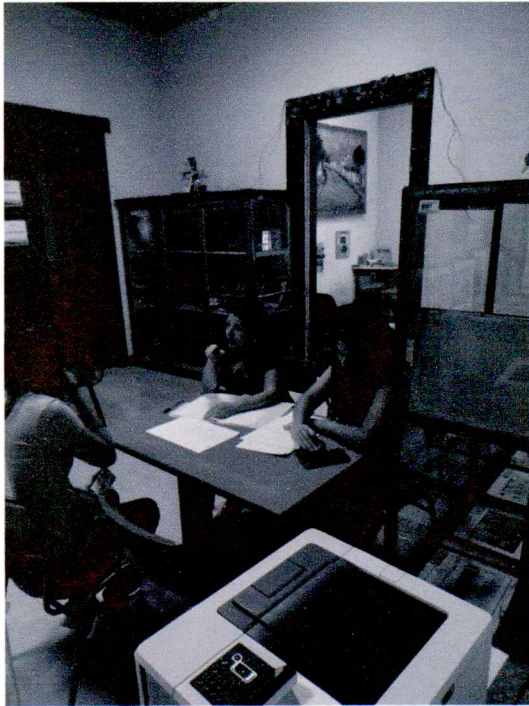
Actividad de Coordinadora Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales.


- Revisión y gestión de correo institucional

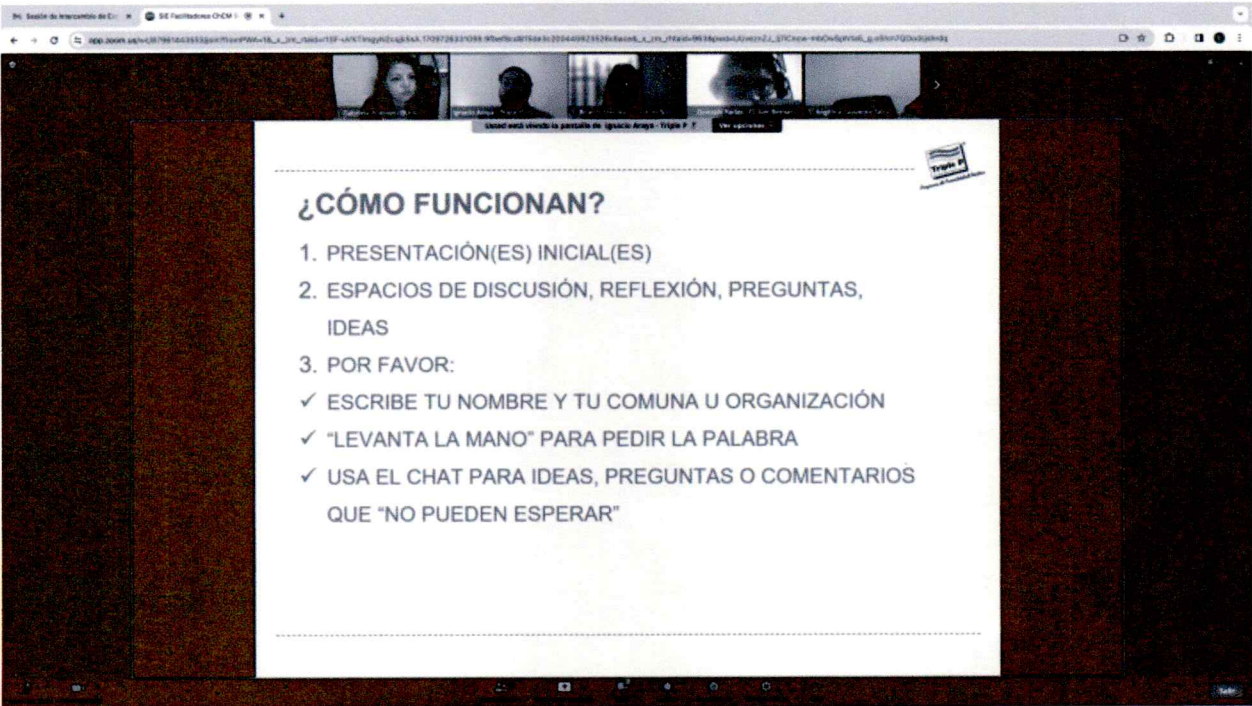
- Se responde encuesta Evaluación de condiciones para la sostenibilidad del Programa, solicitada por División de Promoción y Prevención Subsecretaría de la Niñez.
- Se realiza revision de informe de honorarios correspondiente al mes de marzo de profesional del programa

IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

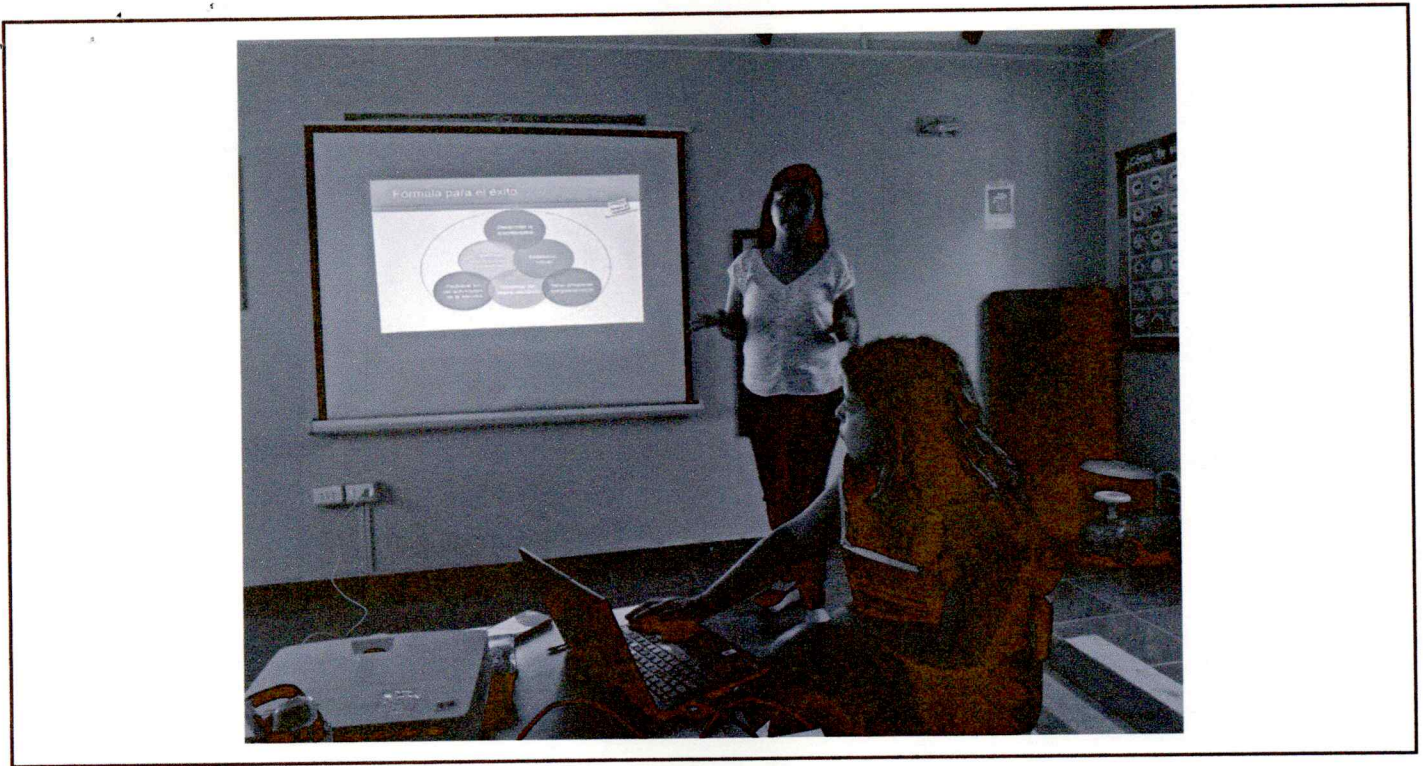
Fecha de la actividad: 2024-03-01	Descripción de la Actividad: Se realiza tercera sesión de intervención individual breve 0-12 a usuaria Daniela Torres Bravo	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

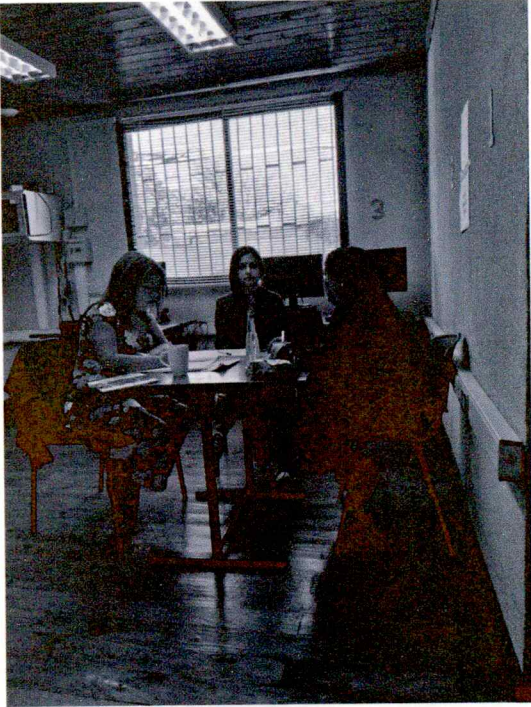
Fecha de la actividad: 2024-03-04	Descripción de la Actividad: Se realiza cuarta sesión de intervención individual a usuaria Camila Gutierrez	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-03-05	Descripción de la Actividad: Se realiza cuarta sesión de intervención individual breve 0-12 a usuaria Ingrid Saez	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-03-06	Descripción de la Actividad: Se participa en sesión de intercambio de experiencia Triple P, SIE	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-03-07	Descripción de la Actividad: Realización de seminario Criando adolescentes responsables PRM CENIM.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------

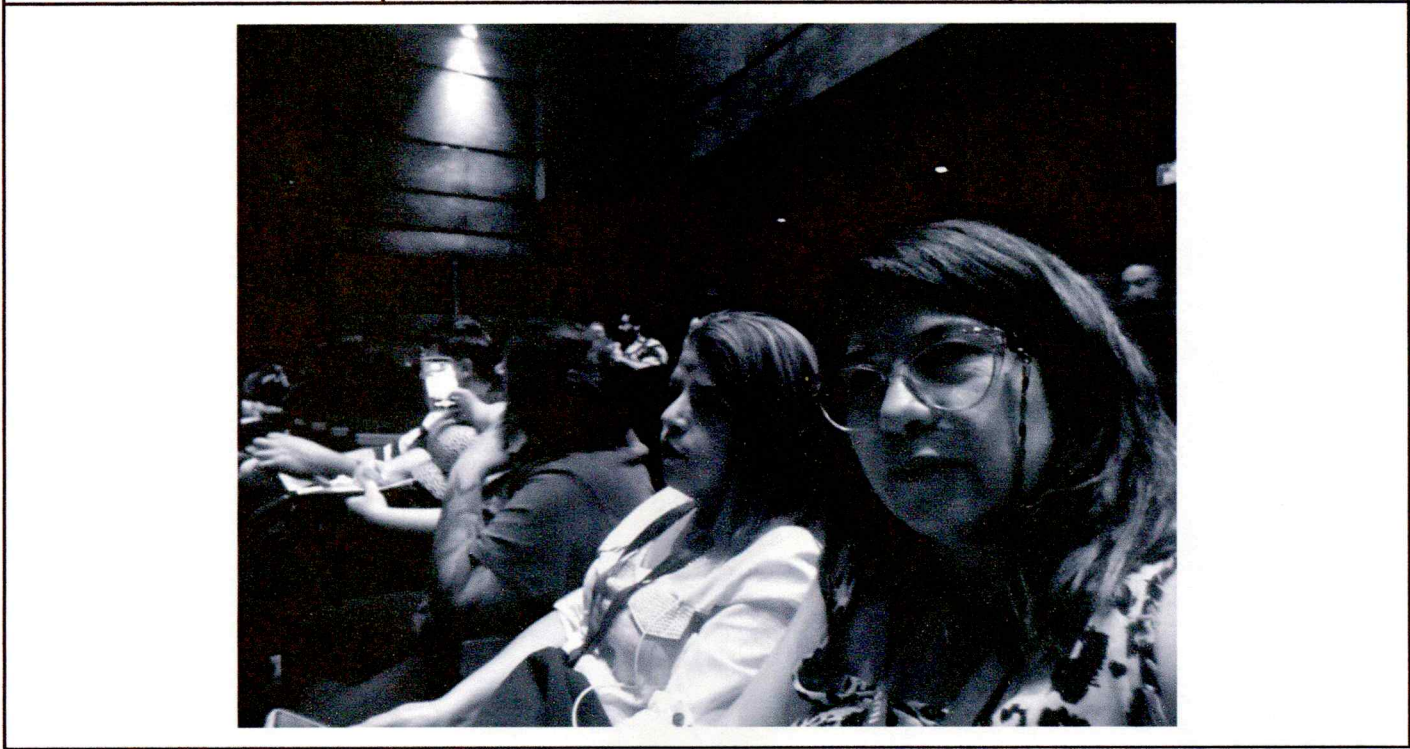


Fecha de la actividad: 2024-03-12	Descripción de la Actividad: Atención de intervención individual adolescente usuaria Isabel Espinoza	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

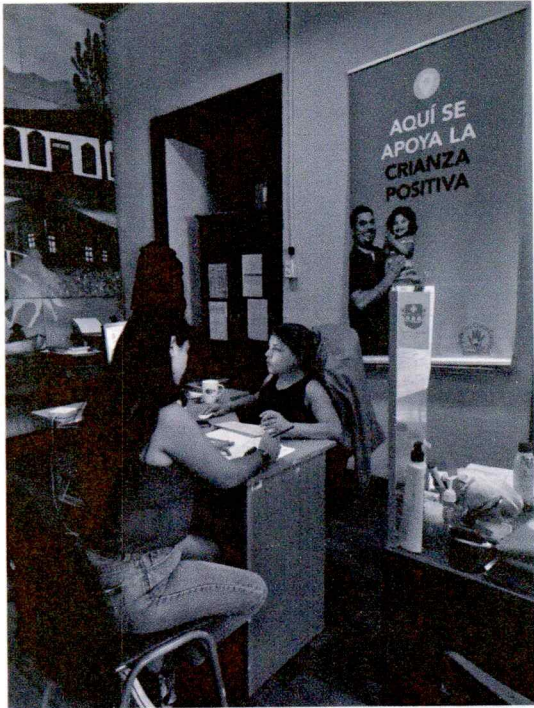
Fecha de la actividad: 2024-03-12	Descripción de la Actividad: realización de intervenciones adolescentes PRM CENIM	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	---	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-03-13	Descripción de la Actividad: • Participación en Taller por proceso de Curso de Acreditación y Reacreditación para el año 2024. FIBE - FIBEH, en autorio municipal	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	---	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-03-15	Descripción de la Actividad: • Se realiza tabulación de cuestionarios (Experiencia parental, escala de estilo parental -adolescentes, lista de verificación del conflicto parental, indice de calidad de la relación, DASS-21, cuestionario del comportamiento conflictivo sobre el padre, cuestionario del comportamiento conflictivo sobre la madre, cuestionario del comportamiento conflictivo para el padre y lamadre) en plataforma ASRA en conjunto con facilitadora Carla Morales	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	---	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-03-19	Descripción de la Actividad: se gestionan correos recepcionados durante el mes	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

V.- Observaciones.

GABRIELA IRENE POBLETE LEIVA
PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
COORDINADOR /A PROGRAMA