

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

JUNIO	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	MARIO ENRIQUE AVILA CASTRO		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 511	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.04.30
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - FOMENTO PRODUCTIVO 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

•	<p>- Identificar a emprendedores locales que requieran apoyo técnico y económico para poder potenciar sus pymes y microempresas - Definir estrategias de apoyo para usuarios del programa y en base a eso entregar orientación en programas gubernamentales que apoyan el emprendimiento - Operacionalizar actividades que beneficien el desarrollo local de emprendedores de la comuna - Establecer Redes de Apoyo e intercambio tanto entre emprendedores locales, como también de emprendedores con entidades gubernamentales - Incentivar emprendimientos de calidad y con una puesta de valor centrada en la innovación, sustentabilidad ambiental, social y económica - Vincular a usuarios con la oferta programática pública y privada, que entregan financiamiento y apoyo técnico especializado a los emprendedores</p> <p>- Actualizar Catastro de emprendedores que acuden a la Oficina - Realizar visitas técnicas en terreno - Recopilar información de emprendedores formalizados y quienes están en vías de formalización - Utilizar Plataforma digital GSL, para verificar información socioeconómica de usuarios que solicitan postular a programas de apoyo en financiamiento y capacitación - Difundir programas de financiamiento - Orientar a usuarios sobre programas que otorgan apoyo en financiamiento y capacitación, como Fosis, Sercotec y CORFO - Entregar apoyo en postulaciones a Programas Fosis - Participar y coordinar mesas técnicas territoriales. - Gestionar giras técnicas y de intercambio con rutas turísticas y costumbristas que se realizan dentro y fuera del territorio. - Coordinar Expos y Ferias de emprendedores - Gestionar la elaboración de informes sociales - Gestionar decretos de actividades relacionadas con el fomento productivo - Apoyar la realización de fiestas comunales o celebraciones relacionadas con fomento productivo y que incentiven el turismo, el emprendimiento y el esparcimiento - Supervisar asistencia y buen funcionamiento de ferias y otras actividades organizadas por la oficina - Promover alianzas y convenios de apoyo técnico y asesorías con instituciones del estado y privadas - Hacer actividades de encuentros de emprendedores locales, para así fomentar la creación de redes entre ellos - Entregar capacitación de alfabetización digital para acortar las brechas existentes en los emprendedores de la comuna - Realizar el segundo concurso de "Arte Icónico Buinense", destacando la innovación, sustentabilidad ambiental y la identidad territorial</p>
---	---

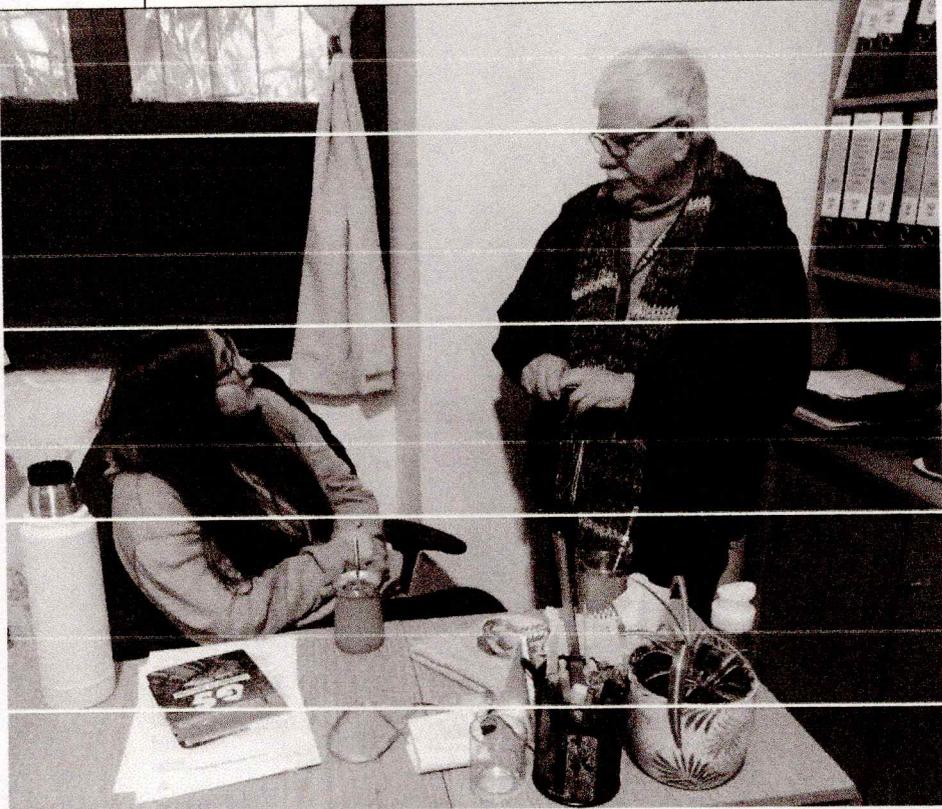
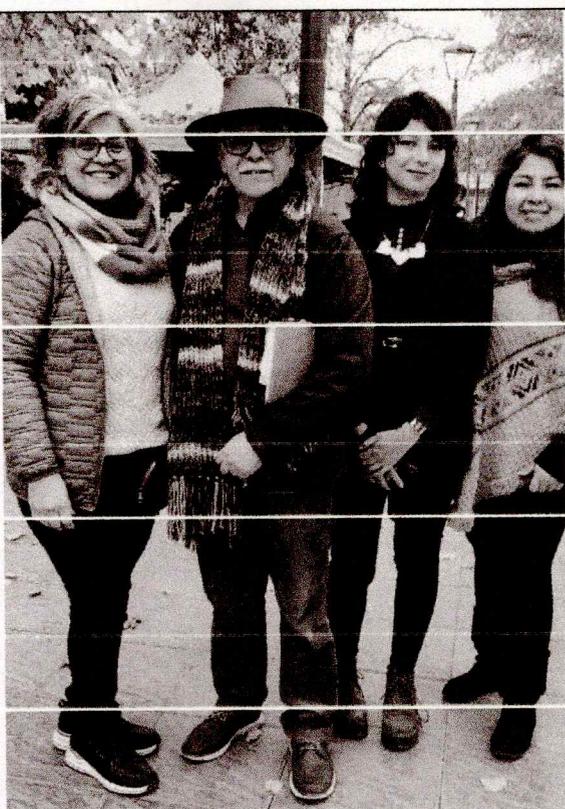
III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Coordinar instalación y puesta en marcha de la Expo artesanos en la Plaza de Armas

- Realizar reunión con representantes de la pre-cooperativa: Begoña Hernández y Verónica Arcos
 - Coordinar el buen funcionamiento de la Expo Artesanos y pasar asistencia a los participantes
 - Actualizar listado de emprendedores con los cambios realizados el ultimo día antes de la instalación
 - Registrar atenciones diarias en la base de datos de Fomento Productivo
-
- Realizar seguimiento a la emprendedora Karen Cáceres por resultados postulación Emprendamos Fosis.
 - Apoyar la atención presencial del CDN Sercotec en la comuna, asesor Roberto Luengo
 - Apoyar presencialmente junto a ADL Fosis Johana Valladares la realización del Taller Informativo programa Emprendamos Grupal Autogestionado de Fosis.
 - Reservar sala para realizar talleres durante el mes de junio con los programas gestionados por Fomento Productivo.
 - Agendar reunión Online con Camila Villegas de la Fundación Descúbreme y Valentina Llanos de la OMIL.
 - Actualizar registro de atenciones diarias en la base de datos del programa Fomento Productivo.
-
- Realizar visita en terreno a la emprendedora Pamela Zalazar en su puesto de trabajo Expo Artesanos Junio
 - Asesorar a la emprendedora Karen Pardo para innovar en su negocio por baja en las ventas
 - Realizar reunión con las representantes de Prodemu Paula González y Stephanie Astorga, presentación de programa "Juntas Crecemos 2024" para 20 mujeres de la comuna
 - Agendar reserva de salas para realizar talleres del programa Juntas Podemos 2024
 - Difundir programa Organizaciones en Acción Autogestionados 2024
 - Coordinar asistencia de participantes en la Expo Artesanos mes de Junio en la Plaza de Armas
 - Actualizar registro de atenciones diarias
-
- Coordinar participación de la JVVV Fuente Maipo-Villa Los Areneros en el taller informativo de Bases programa Fosis Organizaciones en Acción 2024
 - Asistir a la reunión Online del Banco Estado, para informar beneficios para las organizaciones sociales
 - Supervisar el buen funcionamiento y asistencia de artesanos en la Expo Junio en la plaza de Armas
 - Participar de la reunión Online de aclaración de bases programa organizaciones en Acción 2024
 - Actualizar registro de atenciones diarias en la base de datos del programa
-
- Atención a la emprendedora Silvia Aranda de Prodesal para coordinar actividad de apoyo social realizada por la Expo Artesanos de la plaza de Armas
 - Entregar orientación y asesoría para postular al Fondo Abeja de Sercotec a la emprendedora Silvana Saure
 - Enviar por Email listado de preseleccionadas para participar del programa de Prodemu Juntas Crecemos 2024
 - Coordinar buen funcionamiento y asistencia de artesanos y emprendedores en la Expo Junio Plaza de Armas
 - Actualizar registro de atenciones en la base de datos de Fomento Productivo
-
- Atención a los representantes del sindicato 2 de la feria Errazuriz para entregar información del programa Fosis Grupal Autogestionado 2024, Pilar Vásquez, María Teresa Ramos y Lorena Jauregui.
 - Evaluar con el equipo y el programa Buin Jóven realización de Expo Artesanos y Expo Jóvenes de junio
 - Asistir a reunión informativa de la Fundación descúbreme y sus programa de capacitación para personas con discapacidad leve o cognitiva.
 - Actualizar registro de atenciones diarias en la base de datos del programa
-
- Reunión con Nelson Lamilla de la agrupación Buin Bikers que realizara actividad deportiva en Buin

- Agendar Salón Teatro municipal para realizar actividad con el programa Promueve 2024
 - Apoyar atención presencial del CDN Sercotec de asesorías y asistencia a emprendedoras locales, asesor Roberto Luengo
 - Autorizar a José Luis Viera para realizar diplomado de Fomento y Economía Circular forma Online
 - Contactar a emprendedores de FoodTruck para apoyar actividad deportiva en el complejo deportivo Buin
 - Actualizar registro de atenciones diarias
-
- Reunión de trabajo con las representantes agrupación "Impulsa" Eloísa Rodríguez y Rocío Silva para apoyar postulación a fondo Fosis Grupal Autogestionado 2024
 - Atención a la emprendedora del rubro cosmética y masajes recuperativos Almendra de la Rosa
 - Gestionar y coordinar talleres de capacitación en computación nivel básico y medio, con la agrupación Esencia del Arte
 - Realizar reserva de sala solicitada por la emprendedora Claudia Hurtado para realizar taller de Fotografía y rendición de cuentas del programa Fosis Grupal Autogestionado 2024
 - Evaluar participación de las agrupaciones en la Expo Artesanos de junio en la Plaza de Armas
 - Actualizar registro de atenciones diarias en la base de datos
 - Atención y asesoría a la emprendedora Liliana Fuentes Alvarez
 - Atención y asesoría para participar en los programas municipales a los representantes de Cerveza artesanal Ayekan
 - Reunión de trabajo colaborativo con los liceos técnicos de la comuna (coordinadora Berta Pino)
 - realizar actividades administrativas del programa Fomento Productivo
 - Actualizar registro de atenciones diarias
 - Atención a la emprendedora Viviana Vega para coordinar participación en ferias temáticas
 - Reunión y asesoría para postular a fondos Sercotec - capital Abeja 2024 (Rocio Silva)
 - Coordinar actividades y capacitaciones con Valentina Llanos de la OMIL Buin
 - Actualizar registro de atenciones diarias en Fomento Productivo
 - Apoyar postulación del grupo Artesanos de Buin al programa Emprendamos Grupal Autogestionado 2024, asistieron a la reunión sus representantes: Solange Hernández, María Manosalva y Dina Paredes
 - Coordinar realización de Charla de Educación Tributaria y Formalización para las beneficiarias del programa Promueve que ejecuta Prodemu en la comuna
 - Confirmar asistencia a la pasantía Empresarial "Ruta de Aprendizaje"
 - Contactar a mujeres emprendedoras que participarán en el programa "Juntas Crecemos 2024" que ejecutará Prodemu
 - Actualizar registro de atenciones diarias
 - Asistencia y participación en la pasantía empresarial "Ruta del Aprendizaje" para conocer la experiencia de la cooperativa Nativoz de Pirque en su Ruta Turística Rural y productos que ofrecen a sus visitantes
 - Apoyar atención presencial y asesorías del CDN Sercotec, asesor Elizabeth Heredia
 - Realizar seguimiento a las postulaciones al programa Emprendamos grupal Autogestionado 2024
 - Apoyar la realización del taller "Diseño de página web" para las participantes de la agrupación Esencia del Arte
 - Actualizar registro de atenciones diarias
 - Atención al representante de la Feria Libre sindicato 1, para apoyar postulación al Fondo Sercotec 2024
 - Realizar visita de acompañamiento al emprendimiento de Silvia Aranda, hortalizas y frutas de temporada
 - Difundir postulaciones al programa Fosis Semilla discapacidad 2024
 - Gestionar y realizar actividades administrativas del programa con el equipo de Fomento
 - Actualizar registro de atenciones diarias en la base de datos Junio de Fomento Productivo

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2024-06-03	Descripción Cobertura: Coordinar actividades diarias con otros programas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-06-03	Descripción Cobertura: Reunión de acompañamiento con la precooperativa Coopart	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-06-03	Descripción Cobertura: Supervisar y coordinar instalación de puestos en la Expo Artesanos junio 2024	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-06-04

Descripción Cobertura:
Apoyar atención presencial del CDN Sercotec

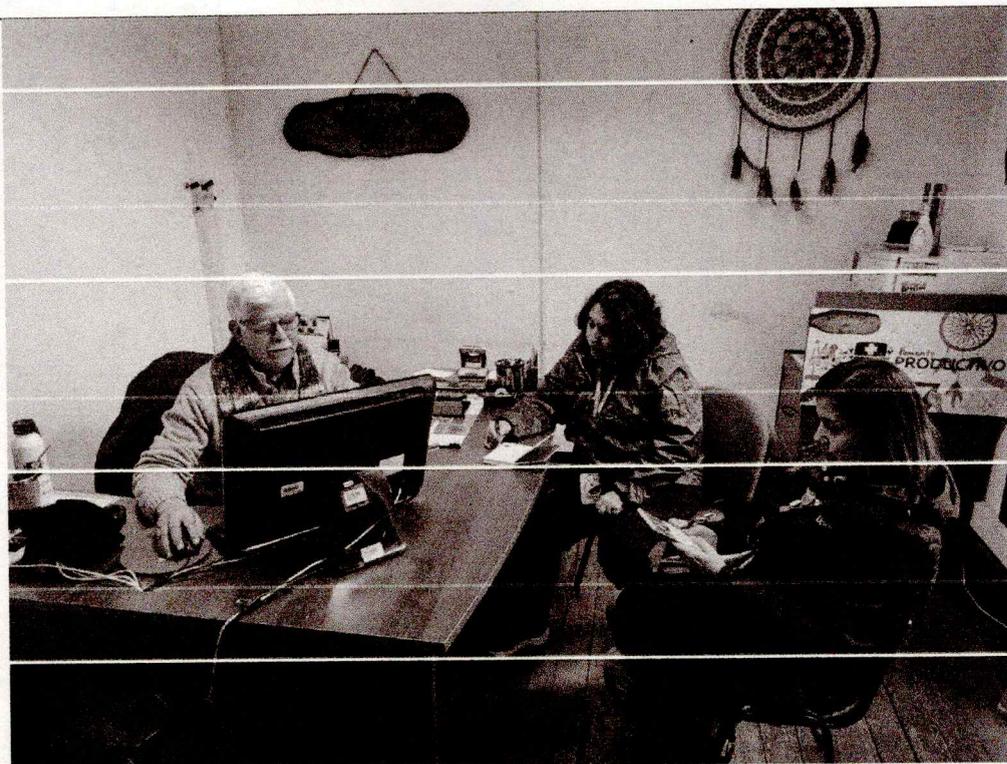
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-06-04

Descripción Cobertura:
Coordinar charla informativa Grupal
Autogestionado Fosis (acta)2024

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-06-06

Descripción Cobertura:
Taller informativo convenio Cta. Comunidad
Bco. Estado-Fosis

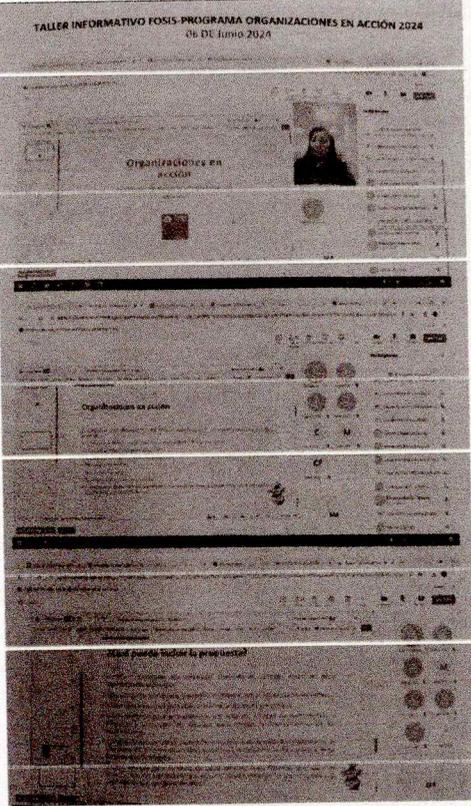
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-06-06

Descripción Cobertura:
Taller informativo programa organizaciones en
Accion 2024

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

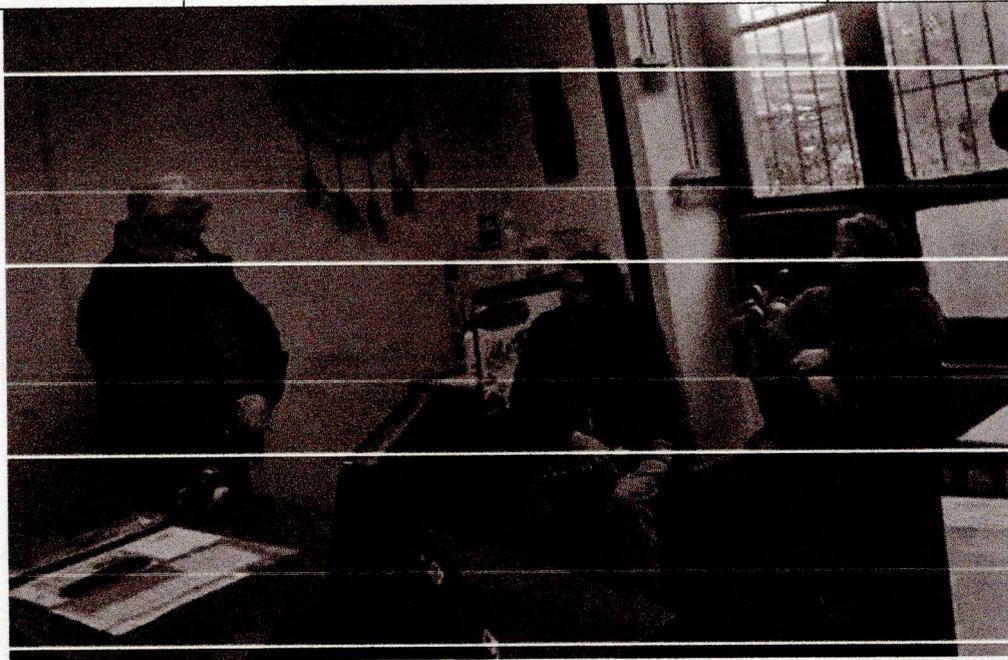
		
Fecha Cobertura: 2024-06-07	Descripción Cobertura: Apoyar Expo Joven mes de junio	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-06-07	Descripción Cobertura: Atención y asesoría a la emprendedora Silvana Saure	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-06-10

Descripción Cobertura:
Reunión con representantes sindicato 2 Feria Libre Errazuriz

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-06-10

Descripción Cobertura:
Taller capacitaciones para usuarios con discapacidad. Fund. Descubreme

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2024-06-11	Descripción Cobertura: Apoyar atención presencial CDN Sercotec, Roberto Luengo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	--	--------------------------------------



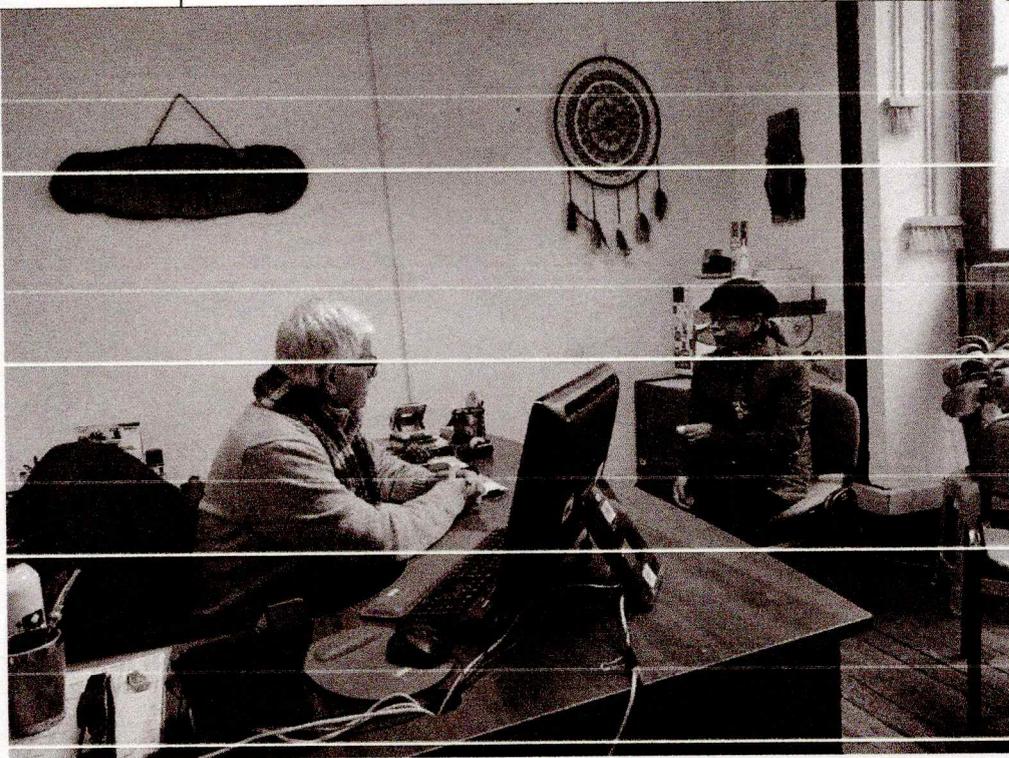
Fecha Cobertura: 2024-06-11	Descripción Cobertura: Atención presencial CDN Sercotec a Juan Manzano, Caracoles a la Obra	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



Fecha Cobertura:
2024-06-12

Descripción Cobertura:
Atención a la emprendedora Almendra de la Rosa

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



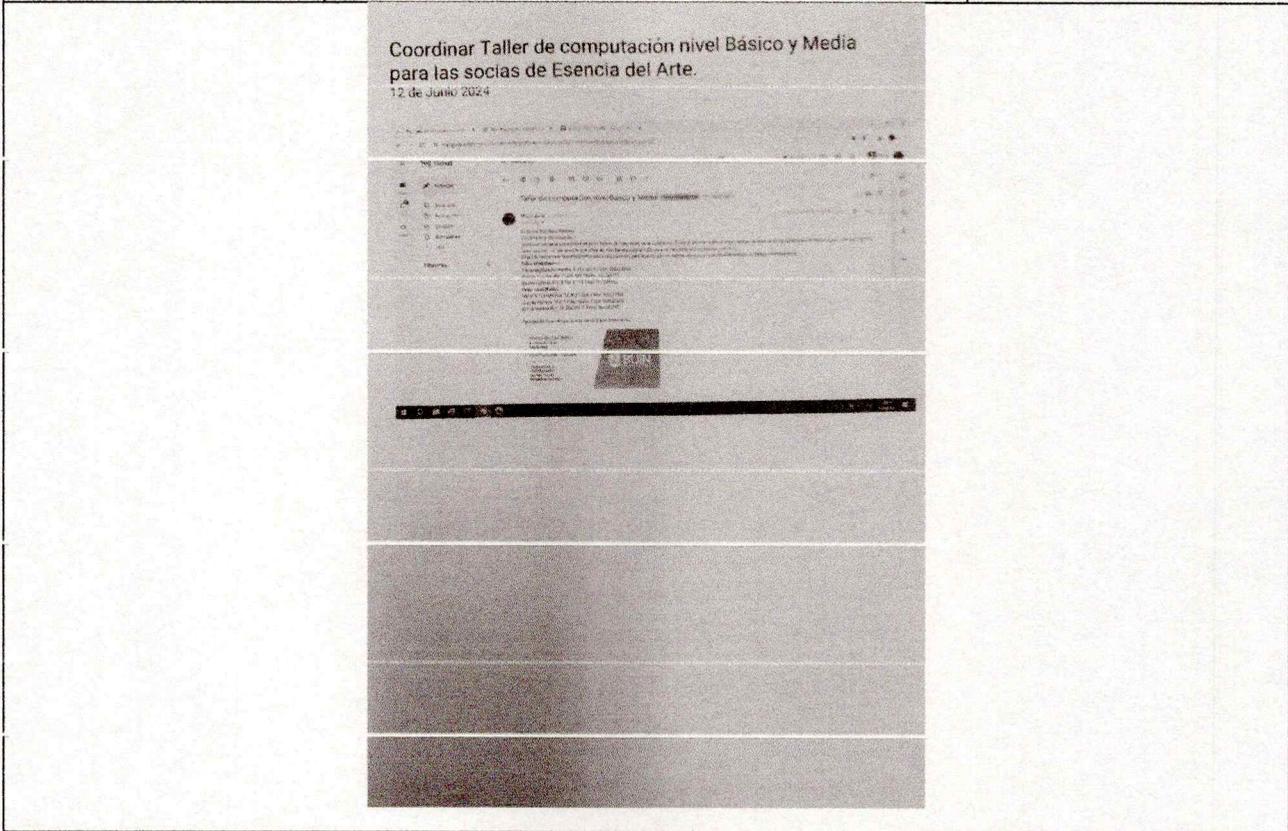
Fecha Cobertura:
2024-06-12

Descripción Cobertura:
Coordinar con Esencia del Arte talleres de computación

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2024-06-12	Descripción Cobertura: Email, coordinar taller de computación básico y media	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--	---	---



Fecha Cobertura: 2024-06-13	Descripción Cobertura: Atención y asesoría a Liliana Fuentes Alvarez	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--	---	---



Fecha Cobertura:
2024-06-13

Descripción Cobertura:
Atención y asesoría a los emprendedores de
cerveza artesanal Ayekan

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-06-13

Descripción Cobertura:
Reunión de trabajo con Berta Pino, coordinadora
Liceos Técnicos

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

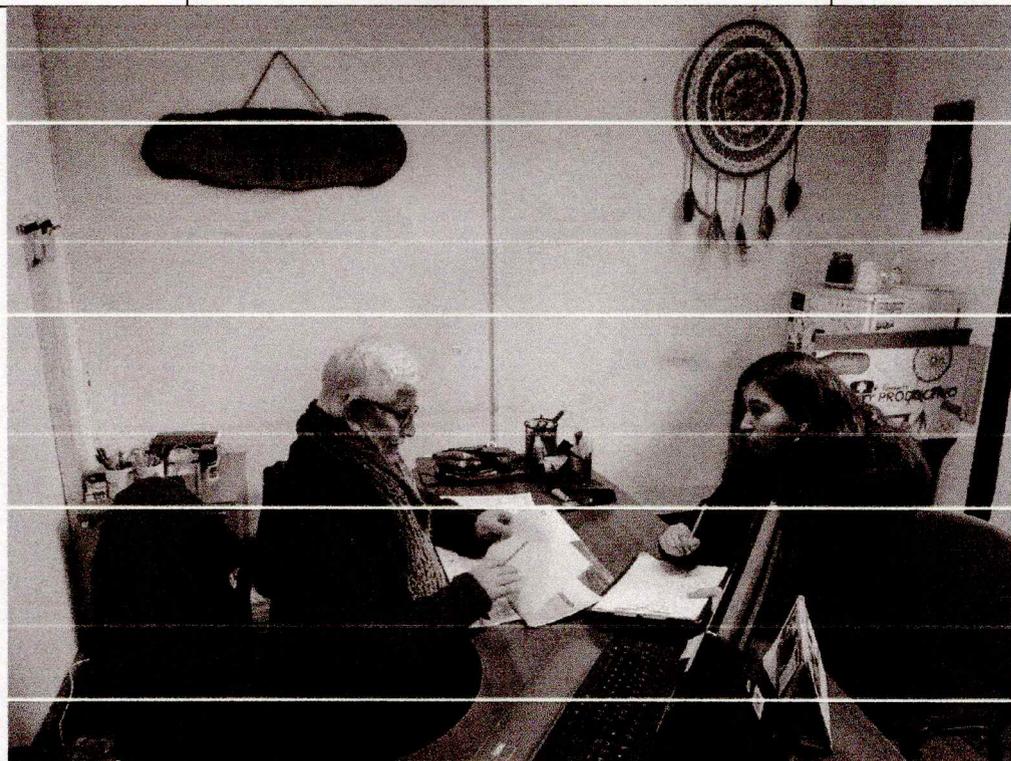




Fecha Cobertura:
2024-06-14

Descripción Cobertura:
Reunión de coordinación de actividades con
Valentina Llanos de la OMIL

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-06-17

Descripción Cobertura:
Apoyar postulación al Fosis, agrupación
Artesanos de Buin

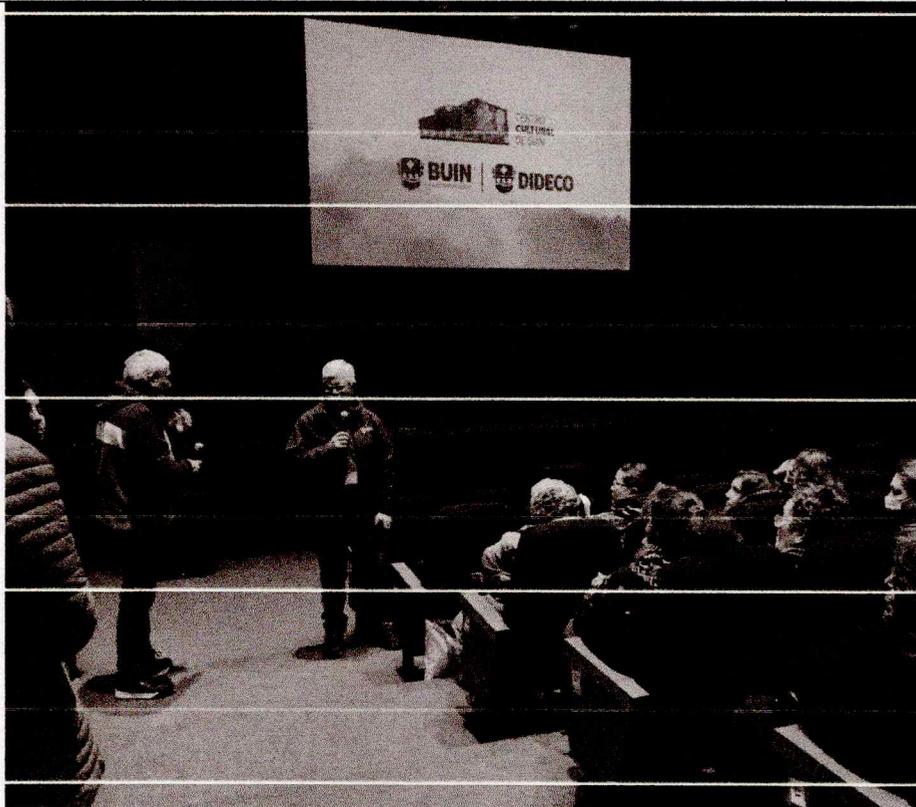
Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-06-17

Descripción Cobertura:
Coordinar taller de Educación financiera y formalización, Promueve

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-06-18

Descripción Cobertura:
Apoyar asesoría presencial del CDN Sercotec

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-06-18

Descripción Cobertura:
Programa Pasantía Empresarial en temática cooperativas

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-06-18

Descripción Cobertura:
Apoyar y gestionar realización de taller de pagina Web, agrupación Esencia del Arte

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



EXPO Feria Artesanal
Productiva y Turística
Plaza de armas de Buin / desde las 10:00 hasta las 19:30 hrs.

100% Buinense

Lun 03 de Junio
hasta el Dom 09 de Junio

FOMENTO PRODUCTIVO

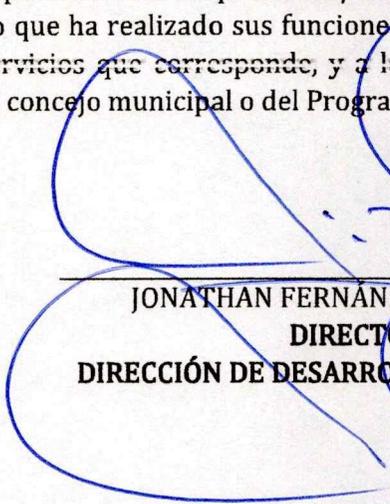
V.- Observaciones.

Sin Observaciones

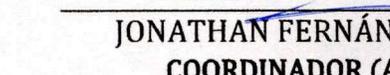
MARIO ENRIQUE AVILA CASTRO
PRESTADOR

**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
COORDINADOR (A) PROGRAMA