



## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

|       |      |
|-------|------|
| JUNIO | 2024 |
| Mes.  | Año  |

### I.- Datos.

|                                   |                                                     |                                  |                                                     |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1.- Nombre.                       | BASTIAN ALEJANDRO GALLARDO ZUÑIGA                   |                                  |                                                     |
| 2.- Rut.                          |                                                     |                                  |                                                     |
| 3.- N.º Decreto.                  | Alcaldicio:<br>N.º 272 DE FECHA<br>19 ENERO DE 2024 | Imputación:<br>215.21.04.004.003 | Centro de Costos:<br>26.04.01 CONSTRUYE EN<br>NORMA |
| 4.- Dirección a la que pertenece. | DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES                      |                                  |                                                     |

### II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- PROGRAMA CONSTRUYE BIEN 2024
- (Objetivo General) Generar apoyo educativo a los contribuyentes que requieran actualizar y/o regularizar su situación, principalmente a quienes sean de escasos recursos, en ámbitos educativos, normativos y técnicos respecto a lo estipulado en la Ley General de Urbanismo y Construcciones, normas medioambientales, además de la Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones, instrumentos de Planificación Territorial y comunidades que requieran por temas de seguridad pública realizar el cierre de calle y pasajes, así como también comunidades que requieran lineamientos para poder actualizar sus reglamentos de copropiedad.
- Responder consultas por electrónico a [construyebien@buin.cl](mailto:construyebien@buin.cl), resolviendo las dudas de los vecinos y patrocinantes;
- Respuesta, Asesoría, ya sea por medio de mail [construyebien@buin.cl](mailto:construyebien@buin.cl), o en forma presencial.

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

- 1.- ATENCIÓN A PÚBLICO A TRAVES DEL MESON DE LA DOM SOBRE CONSULTAS Y ORIENTANDO SEGÚN LAS NECESIDADES DEL CASO A CASO.
- 2.- CREACIÓN DE FOLLETO INFORMATIVO PARA CONTRIBUYENTES.
- 3.- RESPUESTAS A CONTRIBUYENTES A TRAVES DE CORREO ELECTRONICO [construyebien@buin.cl](mailto:construyebien@buin.cl).
- 4.- ASESORÍA A CONTRIBUYENTES A TRAVES DE CORREO ELECTRONICO [construyebien@buin.cl](mailto:construyebien@buin.cl).

### IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo.).

- 1.-PLANILLA DE ATENCIÓN A PÚBLICO.
- 2.-FOLLETO INFORMATIVO ENTREGADO A CONTRIBUYENTES.
- 3.-DOCUMENTOS QUE EVIDENCIAN RESPUESTAS A TRAVES DE CORREO ELECTRONICO.
- 4.- LISTADO DE EXPEDIENTES INGRESADOS Y DE EXPEDIENTES APROBADOS POR LA DIRECCION DE OBRAS.

### V.- Observaciones.

No existen.

BASTIAN ALEJANDRO GALLARDO ZUÑIGA

PRESTADOR

**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo GUILLERMO IBACACHE GÓMEZ en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



GUILLERMO IBACACHE GÓMEZ  
DIRECTOR DE OBRAS MUNICIPALES



COORDINADOR PROGRAMA  
NATALIA SANGUINETTI

