

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

JUNIO	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	AIDA ROSA PELLEGRINI SEVERINO		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 1393	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.05.01
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - PISCINA TEMPERADA DE MAIPO 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- **SERVICIOS DE PARAMEDICO EN PISCINA TEMPERADA MAIPO**
ATENCIÓN AL USUARIO EN CASO DE ACCIDENTES, PREVENCIÓN DE ACCIDENTES ,
APOYO EN ACTIVIDADES DEL PROGRAMA.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Semana de reparación de Piscina Maipo, se cumple horario establecido.
- Se ayuda a limpiar borde de la piscina
- Pintar y ordenar insumos del área de piscina.
- Promuevo la prevención de caídas supervisando constantemente las actividades, especialmente en áreas de alto riesgo como piscinas.
- Garantizo la disponibilidad de materiales esenciales para primeros auxilios.
- Se colabora con otros profesionales del programa para garantizar una coordinación efectiva y cumplir con los objetivos establecidos de manera eficiente.
- Los usuarios del recinto reciben una orientación exhaustiva sobre las medidas preventivas necesarias para evitar posibles accidentes.
- Se promueve de manera activa que los adultos responsables supervisen a los niños.
- se ordena los insumos de enfermería y estantería, se arma bandeja de curación en caso de accidente.
- Se fomenta el uso de gorro y se recomienda el uso de gafas a los usuarios para asegurar el cumplimiento de las normas internas de la piscina, con el propósito de apoyar las actividades del programa.
- Se comunica a los padres la importancia de no situarse en las vías de escape, ya que esto puede obstruir el paso en caso de una emergencia, como medida de prevención de accidentes.
- Medidas preventivas: Se concientiza a los usuarios sobre los peligros de ingresar al área de la piscina con calzado y ropa inadecuados para el baño, a fin de prevenir accidente.
- Se sensibiliza a los usuarios sobre la necesidad de registrar su ingreso al recinto y utilizar los equipos de natación adecuados para prevenir posibles accidentes.
- se revisa y ordena malentín de insumos de enfermería.
- Se informa a los padres del taller infantil sobre la importancia de prevenir accidentes como las caídas de los niños mientras corren.
- Se brinda asistencia a los profesores en lo relativo a la seguridad de los usuarios de la piscina.
- Se inspeccionan el glucómetro, el saturómetro y el tensiómetro, asegurándose de que se encuentran en buen estado.

- Fomento de hábitos saludables, como la relevancia de una adecuada hidratación.
- Se continua con el registro de fichas clínicas para los trabajadores del recinto, con el fin de recopilar información médica relevante y garantizar un seguimiento adecuado de su estado de salud, como medida preventiva en caso de que les ocurra un accidente, contar con los antecedentes necesarios.
- Se proporciona asesoramiento a los usuarios del recinto acerca de las medidas preventivas para evitar accidentes.
- Se brinda apoyo a los profesores de los talleres infantiles que se realizan los sábados, enfocándose en la prevención de caídas desde que los niños salen del camarín hasta que llegan al área de la piscina y comienzan las clases, conforme a las directrices del programa y la prevención de caídas.
- Se sugiere a los padres que esperen en el área designada para padres durante las clases, para no interferir en su desarrollo y evitar estar en zonas que puedan causar accidentes, como las vías de escape y de acceso, para prevenir accidentes.
- Se realiza control de signo vitales a usuario, una presión arterial de 120/64, pam de 78, pulso de 72 por minuto, saturando 98%, se encuentra dentro de rangos normales.
- Se realiza e implementa la creación de una ficha de ingreso para los usuarios del taller de boxeo, con el objetivo de contar con un registro médico sobre su estado de salud, especialmente importante para aquellos participantes en actividades físicas, asegurando así su seguridad en caso de accidentes.
- Se está enfatizando la necesidad de que adultos responsables supervisen a los menores para prevenir accidentes en las instalaciones.
- Se promueve a los usuarios del recinto el uso adecuado de las áreas de acceso, incluyendo la prohibición de correr cerca del borde de la piscina y de empujar a otros usuarios.
- En el mural de información se ha colocado un afiche con un decálogo de prevención de hipertensión, orientado a promover estilos de vida saludable entre usuarios esta semana.
- Se proporciona educación a los usuarios sobre la importancia de una alimentación saludable que beneficie un estilo de vida saludable.
- Se instruye a los usuarios sobre diversas medidas para prevenir accidentes en el recinto, tales como evitar correr por las escaleras, caminar con precaución en áreas de las duchas con pisos resbaladizos y abstenerse de empujar o realizar acciones que puedan causar daño a terceros y provocar accidentes.
- Se enfatiza a los padres la importancia de prevenir caídas entre los niños al inicio de las actividades, es común que los niños corran cerca del borde de la piscina, lo que podría resultar en posibles caídas o empujones que afecten a otros usuarios y aumente el riesgo de accidentes para los propios niños.
- Se ofrece orientación a los usuarios sobre las distintas opciones de acceso disponibles para evitar accidentes en las áreas de entrada.
- Se realiza un tratamiento básico en una paciente diabética que presenta una herida sin complicaciones mayores la zona está limpia y no muestra signos de inflamación o infección. se procede a limpiarla con una solución antiséptica y se coloca un pequeño parche para prevenir infecciones externas y favorecer una adecuada cicatrización.
- Debido a las malas condiciones climáticas que afectan las vías de acceso al recinto a disminuido los usuarios que asisten por eso se ha procedido a realizar labores administrativas, como el inventario de insumos del área de enfermería para el pedido anual de suministros, se ha elaborado una lista detallada de los mismos.
- Se ha organizado las estanterías y se han separado los insumos próximos a vencer para monitorear las fechas de caducidad de manera regular.
- Se ordena y limpia la tabla espinal, pulpo y cuello ortopédico.
- Por las malas condiciones climáticas que afectan la zona se ha realizado labores administrativas, incluyendo la organización del próximo día de enfermería que se centra en la promoción de una alimentación saludable.
- Se recopila información relevante sobre alimentación saludable para ser difundida a nuestros usuarios.
- Con dicha información se crea un afiche sobre alimentación saludable con el propósito de distribuirlo entre los usuarios para su educación.
- Realizar un chequeo regular de todas las instalaciones para asegurar que estén en condiciones óptimas y seguras, para evitar accidentes en los usuarios.

- Educar a los usuarios sobre la importancia de caminar con precaución y evitar correr cerca de la piscina.
- Mantener una supervisión constante en los usuarios que estan en la piscina para intervenir rápidamente en caso de incidentes.
- Se instruye a los usuarios sobre las vías adecuadas de acceso al sector de la piscina para mejorar la seguridad y evitar accidentes.
- El recinto se encuentra cerrado a publico debido a la situacion climatica que aqueja la zona, se realizan acciones administrativas.
- Se está llevando a cabo una colaboración estrecha y coordinada con otros profesionales involucrados en el programa, con el fin de asegurar acciones preventivas para evitar accidentes.
- Se realiza un registros precisos y completos de la información sobre los usuarios atendidos en el area de enfermería con la intencion de llevar un catastro de que accidentes que son mas recurrente, con la finalidad de implementar acciones estrategicas que sean preventivas.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

<p>Fecha Cobertura: 2024-06-01</p>	<p>Descripción Cobertura: Limpiando los vidrios, semana de repacion en la piscina.</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
		
<p>Fecha Cobertura: 2024-06-01</p>	<p>Descripción Cobertura: Limpiando vidrios, semana de reparacion en la piscina.</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>



Fecha Cobertura:
2024-06-03

Descripción Cobertura:
Ordenando los insumos de enfermería

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2024-06-04

Descripción Cobertura:
Se arma bandeja de curacion, en caso de accidente.

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2024-06-06	Descripción Cobertura: Se ordena malentín de insumos de enfermería.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-06-10	Descripción Cobertura: Se crea la ficha clínica a usuarios del taller de boxeo.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

E	F	G	H	I	J
Relación con el Usuario:					
Teléfono del Contacto: _____					
Correo Electrónico del Contacto: _____					
Información Médica:					
Tiene alguna condición médica que debemos conocer? (Sí / No)					
Si la respuesta es sí, por favor especifique: _____					
¿Toma algún medicamento? (Sí / No)					
Si la respuesta es sí, por favor especifique: _____					
Tiene alergias? (Sí / No)					
Si la respuesta es sí, por favor especifique: _____					
Tiene algún tipo de discapacidad o requerimiento especial? (Sí / No)					
Si la respuesta es sí, por favor especifique: _____					

Fecha Cobertura:
2024-06-11

Descripción Cobertura:
Afiche, decalogo de prevencion de hipertension.

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



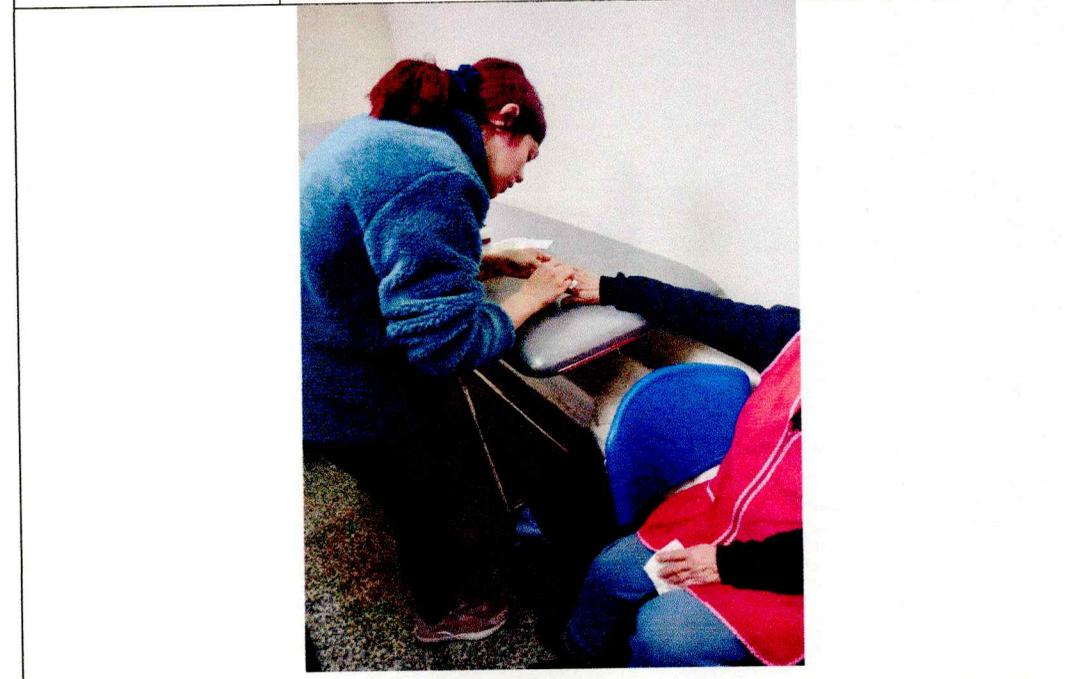
Fecha Cobertura:
2024-06-11

Descripción Cobertura:
Afiche, decalogo de prevencion de hipertension.

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



<p>Fecha Cobertura: 2024-06-12</p>	<p>Descripción Cobertura: Curacion paciente diabetica.</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
--	--	---------------------------------------



<p>Fecha Cobertura: 2024-06-12</p>	<p>Descripción Cobertura: Curacion paciente diabetica.</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
--	--	---------------------------------------



Fecha Cobertura:
2024-06-13

Descripción Cobertura:
Lista de insumos de enfermería

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

Libro2 - Excel (Error de activación de productos)

INSUMOS DE AREA DE ENFERMERIA	
1	PISA SABANILLA MEDICA 2x48 PREPICADA PACK 2 UNIDADES
2	Parches Impermeables Nexcare Máxima Duración Caja de 15
3	Compresa Frio - Calor 13X27 cms
4	APOSITO TRANSPARENTE 10X12 CJ X 50
5	APOSITO TRANSPARENTE 10X12 CJ X 50
6	Kit De Curación Basico Desechable SMARTMED
7	Suero cloruro de sodio - ampolla 0.9% 10ml - caja x 100 und.
8	Inmovilizador lateral de cabeza adulto
9	Guante Quirurgico esteril 7 1/2 Caja x 50 pares
10	Gasa 10 cms x 10 cms no tejida - esteril - 2 und x sobre Caja x 50
11	Algodón en torulas 0,5grs. Bolsa x 100u
12	Tela Microporosa 2.5 cms x 9.1 mts caja 12 unids
13	Caja Cortopunzante 3L Amarilla
14	Limpiador de Heridas NEXCARE 200 ml
15	CAJA CURACION ACERO INOX 20X10 CM
16	Transpore 1527-1 3M 2.5 X 9.1 cms
17	Almohada Elevadora De Piernas 25 x 20 x 9.5
18	TORULERO MGM (9 X 9 CM) 4.361.- 4.361.-

Fecha Cobertura:
2024-06-18

Descripción Cobertura:
Descripción de incidente Piscina Maipo

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

Descripción del Incidente Piscina Maipo 2024				
1. Tipo de Incidente:		Intervención:		
<input type="checkbox"/>	Caida	1. Tratamiento Inicial:		
<input checked="" type="checkbox"/>	Epistaxis (hemorragia nasal)	<input checked="" type="checkbox"/>	Limpieza de la herida	
<input checked="" type="checkbox"/>	Rasguños	<input checked="" type="checkbox"/>	Aplicación de apósito	
2. Causa Probable del Incidente:		<input type="checkbox"/>	Control de hemorragia	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Otro (especificar):	
<input checked="" type="checkbox"/>	Resbalón	Condición del Paciente al Momento del Incidente:		
<input checked="" type="checkbox"/>	Golpe	<input checked="" type="checkbox"/>	Consciente	
<input type="checkbox"/>	Otro (especificar):	<input type="checkbox"/>	Inconsciente	
3. Localización del Incidente:		<input type="checkbox"/>	Otro (especificar):	
<input checked="" type="checkbox"/>	Área de Piscina	2. Signos Vitales:		
<input type="checkbox"/>	Zona Deportiva	Presión arterial:		
<input type="checkbox"/>	Otro (especificar):	Frecuencia cardíaca:		
Evaluación Inicial:				

Hoja1 Hoja2 Hoja3

LISTO

V.- Observaciones.

Sin Observaciones

AIDA ROSA PELLEGRINI SEVERINO
PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

FREDDY LEONARDO CARRASCO
SALAZAR
COORDINADOR (A) PROGRAMA