

## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

JUNIO	2024
Mes	Año

### I.- Datos.

1.- Nombre.	ROMINA ARACELY VALENZUELA BRAVO		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: N ° 444	Imputación: 215.21.04.004.003	Centro de Costos: 26.04.01- Construye en Norma
4.- Dirección a la que pertenece.	<b>DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES</b>		

### II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

#### OBJETIVO GENERAL

- Generar apoyo educativo a los contribuyentes que requieran actualizar y/ o regularizar su situación, principalmente a quienes sean de escasos recursos, en ámbitos educativos, principalmente a quienes sean de escasos recursos, en ámbitos educativos, normativos y técnicos respecto a lo estipulado en la Ley General de Urbanismo y Construcción, normas medioambientales, además de la Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones, instrumentos de Planificación Territorial y comunidades que requieran por temas de seguridad pública realizar el cierre de calle y pasajes, así como también comunidades que requieran lineamientos para poder actualizar sus reglamentos de copropiedad.

#### APOYO ADMINISTRATIVO A EQUIPO DEL PROGRAMA CONSTRUYE BIEN 2024:

- Realizar difusión del programa con diferentes juntas de vecinos, comités de adelantamiento, grupo afines;
- Agendar visitas, reuniones con contribuyentes que necesiten regularizar.

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Atención de público de 8:30 a 14:00 hrs.
- Entrega física de certificados DOM, envío de certificados DOM vía correo electrónico
- Gestión de solicitudes de certificados, para entregarlos dentro de los plazos establecidos.
- Derivar a los contribuyentes con el encargado capacitado para resolver sus inquietudes y orientarlos de manera adecuada.
- Responder consultas y atender a las necesidades de los contribuyentes.

**IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).**

- |   |
|---|
| <p>Atención de público.</p> <p>Recepción de solicitud de certificados.</p> <p>Reuniones agendadas con junta de vecinos.</p> <p>Planilla de atención de público.</p> <p>Detalle de labores realizadas en el mes de Junio del año 2024.</p> |
|---|

**V.- Observaciones.**

<p>No existen observaciones.</p>
----------------------------------

ROMINA ARACELY VALENZUELA BRAVO

**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo GUILLERMO IBACACHE GÓMEZ, DIRECTOR DE OBRAS en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

  
GUILLERMO IBACACHE GÓMEZ  
DIRECTOR DE OBRAS

  
NATALIA SANGUINETTI CÁCERES  
COORDINADORA DE PROGRAMA

