

## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

ENERO	2024
<b>Mes</b>	<b>Año</b>

### I.- Datos.

<b>1.- Nombre.</b>	JOHANNA DEL TRANSITO ADASME GUAJARDO		
<b>2.- Rut.</b>			
<b>3.- Nº Decreto:</b>	<b>Alcaldicio :</b>	<b>Imputación :</b> 215.21.04.004.001	<b>Centro de Costos :</b> 25.06.01
<b>4.- Dirección a que pertenece.</b>	<b>DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO</b> - DESARROLLO CULTURAL 2024		

### II.- Función según lo que indica el contrato.

Realizar mantención en actividades y talleres culturales de Centro Cultural Buin.

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

**MANTENCION BAÑOS SEGUNDO PISO**

**MANTENCION DE SALA MUSICA**

**MANTENCION DE TERRAZA DE SALA DE ARTES VISUALES**

**MANTENCION EN BAÑOS DE SALA ESCENICA**

**MANTENCION EN SALA ESCENICA (VENTANAS Y TERRAZA)**

**MANTENCION EN BUTAS DEL TEATRO SEGUNDO PISO**

**MANTENCION EN SALA FOLCLOR 1**

**MANTENCION EN BAÑOS DE SALA DE FOLCLOR 2**

**MANTENCION EN SALA DE FOLCLOR 2 (VENTANAS Y TERRAZA)**

**MANTENCION EN PASILLOS DEL SEGUNDO PISO**

**MANTENCION BIBLIOTECA (TERRAZA )**

**MANTENCION TERRAZA TERCER PISO**

**MANTENCION POR GOTERAS EN OFICINA OTEC**

**MANTENCION EN PISO DE SALA DE ARTES VISUALES**

**MANTENCION EN ESCALERAS DESDE PRIMERO A SEGUNDO PISO**

**MANTENCION EN SALA DE FOLCLOR 2 (VENTANAS Y TERRAZA)**

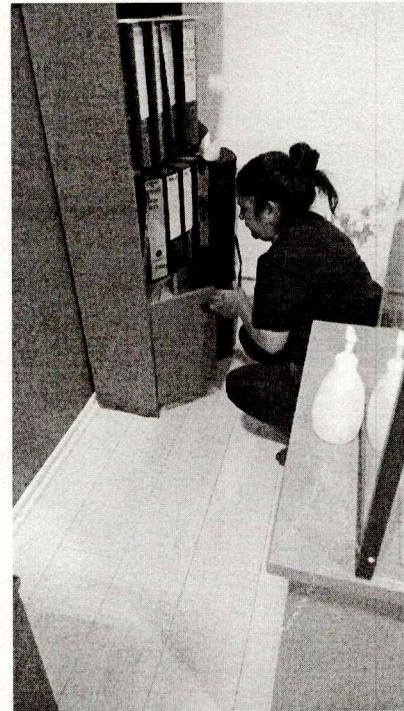
**MANTENCION EN PASILLOS DEL SEGUNDO PISO**

**MANTENCION BIBLIOTECA (TERRAZA )**

**MANTENCION TERRAZA TERCER PISO**  
**MANTENCION POR GOTERAS EN OFICINA OTEC**  
**MANTENCION EN PISO DE SALA DE ARTES VISUALES**  
**MANTENCION EN ESCALERAS DESDE PRIMERO A SEGUNDO PISO**  
**MANTENCION BAÑOS SEGUNDO PISO**  
**MANTENCION DE SALA MUSICA**  
**MANTENCION DE TERRAZA DE SALA DE ARTES VISUALES**  
**MANTENCION EN BAÑOS DE SALA ESCENICA**  
**MANTENCION EN SALA ESCENICA (VENTANAS Y TERRAZA)**  
**MANTENCION EN BUTAS DEL TEATRO SEGUNDO PISO**  
**MANTENCION EN SALA FOLCLOR 1**  
**MANTENCION EN BAÑOS DE SALA DE FOLCLOR 2**  
**MANTENCION EN SALA ESCENICA (VENTANAS Y TERRAZA)**  
**MANTENCION EN BUTAS DEL TEATRO SEGUNDO PISO**  
**MANTENCION EN SALA FOLCLOR 1**  
**MANTENCION EN BAÑOS DE SALA DE FOLCLOR 2**  
**MANTENCION EN SALA DE FOLCLOR 2 (VENTANAS Y TERRAZA)**  
**MANTENCION EN PASILLOS DEL SEGUNDO PISO**  
**MANTENCION BAÑOS SEGUNDO PISO**  
**MANTENCION DE SALA MUSICA**  
**MANTENCION DE TERRAZA DE SALA DE ARTES VISUALES**  
**MANTENCION EN BAÑOS DE SALA ESCENICA**

#### **IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).**

Fecha de la actividad: 2024-01-03	Descripción de la Actividad: MANTENIMIENTO MUEBLES DE OFICINAS	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	---	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-01-09	Descripción de la Actividad: MANTENIMIENTO PUERTAS SALA MUSICA	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	---	---------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-01-16	Descripción de la Actividad: MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LAVAMANOS CCB	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	---	---------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-01-19	Descripción de la Actividad: MANTENCION Y LIMPIEZA DE VENTANAS	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
--------------------------------------	---	------------------------------



#### V.- Observaciones.

JOHANNA DEL TRANSITO ~~ADASME~~ GUAJARDO  
PRESTADOR

**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo, **CAROLINA REYES GARÍN, DIRECTORA (S) DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

  
CAROLINA REYES GARÍN  
DIRECTORA (S) DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

  
XIMENA ZELADA VALENCIA  
CORDINADOR /A PROGRAMA