



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

ENERO	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	CAROLINA DEL CARMEN CASTILLO ELGUETA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto:	Alcaldicio :	Imputación : 215.21.04.004.001	Centro de Costos : 25.04.38
4.- Dirección a que pertenece.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - ALBERGUE PARA PERSONAS EN SITUACIÓN DE CALLE		

II.- Función según lo que indica el contrato.

- Realizar Aseo en todas las áreas comunes del recinto municipal (Albergue) •Desinfectar y clorar todas las superficies del suelo como también baños y duchas •Realizar lavado de ropa de cama como sábanas y frazadas •Mantener áreas de cocina como también comedor común. •Llevar registro de materiales y supervisar estos.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

07:15 Ingreso al recinto

Mantenimiento en oficinas de funcionarios

Se realiza orden y mantención en cocina,comedor y living

Desinfección de todos los pisos

Mantención y orden en dormitorios

Se desinfectan baños y duchas

Mantención y orden en albergue número 2

Se saca toda la basura del recinto

07:15 Ingreso al recinto

Orden y mantención en oficinas de funcionarios

Se realiza mantención y orden en cocina, comedor y living del recinto

Se realiza mantención y orden en dormitorios de usuarios

Desinfección de todos los pisos del recinto

Mantención y desinfección en baños y duchas

Orden y mantención en albergue número 2

08:15 Ingreso al recinto

Se realiza mantención y orden en oficinas de funcionarios

Desinfección y mantención en baños y duchas

Se realiza mantención y orden en cocina, comedor y living del recinto

Orden y mantención en dormitorios de usuarios

Mantenimiento en ambos patios

Se realiza mantención en albergue número 2

07:15 Ingreso al recinto

Orden y mantención en oficinas de funcionarios

Se realiza mantención y orden en cocina, comedor y living del recinto

Desinfección de baños y duchas

Orden y mantención en dormitorios de usuarios

Orden y mantención en ambos patios del recinto

Se saca toda la basura

07:40 Ingreso al recinto

Orden y mantención en cocina, comedor y living

Mantenimiento en dormitorios de usuarios más desinfección de todos los pisos

Desinfección en baños y duchas

Orden y mantenimiento en dormitorios de albergue número 2

Se saca toda la basura del recinto

07:10 Ingreso al recinto

Se realiza mantención en oficinas de funcionarios

Orden y mantenimiento en cocina,comedor y living del recinto

Se realiza mantención y orden en dormitorios de usuarios

Desinfección de todos los pisos

Desinfección y mantención en baños y duchas

Mantenimiento en albergue número 2

Se saca toda la basura del recinto

07:15 Ingreso al recinto

Orden en oficinas de funcionarios

Se realiza mantención y orden en cocina, comedor y living

Mantención en dormitorios

Desinfección en baños y duchas

Mantención en dormitorios de albergue número 2

Se saca la basura

07:15 Ingreso al recinto

Mantenimiento en oficinas de funcionarios
Orden y mantención en cocina, comedor y living
Desinfección de todos los pisos
Orden en dormitorios
Se desinfectan baños y duchas
Mantenimiento en albergue número 2
Se saca toda la basura
07:10 Ingreso al recinto
Se realiza mantención en oficinas de funcionarios
Se realiza mantención y orden en cocina, comedor y living
Mantenimiento en dormitorios de usuarios
Desinfección de todos los pisos
Mantención y desinfección de baños y duchas
Mantención en albergue número 2
07:10 Ingreso al recinto
Orden en oficinas de funcionarios
Mantención en cocina, comedor y living
Mantención y orden en dormitorios de usuarios
Desinfección de todos los pisos del recinto
Se realiza mantención y desinfección en baños y duchas
Se saca toda la basura del recinto
Se realiza mantenimiento y orden en albergue número 2
Mantención en ambos patios del recinto
07:45 Ingreso al recinto
Se realiza mantención y orden en cocina, comedor y living
Orden y mantención en dormitorios de usuarios
Desinfección en baños y duchas
Mantención en dormitorios de usuarios
Se saca toda la basura del recinto
07:10 Ingreso al recinto
Se realiza mantención y orden en oficinas de funcionarios
Se realiza mantención y orden en cocina, comedor y living
Desinfección de todos los pisos del recinto
Mantención y orden en dormitorios
Se saca toda la basura
07:10 Ingreso al recinto
Se realiza mantención en oficinas de funcionarios
Orden y mantención en cocina, comedor y living

Orden y mantenimiento en dormitorios de usuarios

Desinfección de todos los pisos

Mantención y desinfección en baños y duchas

Se realiza mantención en albergue número 2

Se saca toda la basura del recinto

07:10 Ingreso al recinto

Se realiza mantención en oficinas de funcionarios

Mantención y orden en cocina, comedor y living

Orden en dormitorios de usuarios

Desinfección de todos los pisos

Desinfección de baños y duchas

Mantención en albergue número 2

Se va toda la basura del recinto

07:10 Ingreso al recinto

Mantención en oficinas de funcionarios

Orden y mantención en cocina comedor y living

Desinfección de todos los pisos

Mantención en dormitorios de usuarios

Desinfección en baños y duchas

Se realiza mantención y orden en albergue número 2

Se saca toda la basura del recinto

IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

V.- Observaciones.

✓

CAROLINA DEL CARMEN CASTILLO ELGUETA
PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

LUIS ANTONIO ARAYA AMAYA
CORDINADOR /A PROGRAMA

✓