

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

ENERO	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	NICOLLE LILIANA DIONIZIS SANCHEZ		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto:	Alcaldicio :	Imputación : 1140596055004	Centro de Costos :
4.- Dirección a que pertenece.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - CASA DEL ADULTO MAYOR 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato.

PSICOLOGO CENTRO DIA DE BUIN

- Formar parte del equipo multidisciplinario, de las reuniones técnicas y de evaluación de las condiciones socio sanitarias de los usuarios y de las propuestas de intervención que éstas generen • Proporcionar educación a través de talleres, charlas, atención individual a la persona mayor, su familia y al equipo de atención directa. • Contribuir al proceso de evaluación de beneficiarios, realizando entrevista psicológica y aplicación de test que dé cuenta de estado cognitivo anímico. • Realizar seguimiento psicológico continuo a los beneficiarios del programa, y de ser necesario realizar un plan de atención grupal o individual. • Acompañamiento y contención en casos en que el beneficiario lo necesite (duelos, enfermedad, depresión, etc.). En el caso de no poder otorgar dicha prestación, vincular con la red de Salud Mental. • Coordinar trabajo con redes de Salud Mental, y orientar al adulto mayor y su familiar - o cuidador - de este procedimiento.
- Colaborar en la realización de actividades masivas con usuarios y familiares. • Favorecer la adaptación del nuevo usuario al Centro de Día. • Participar en las reuniones interdisciplinarias y aportar la visión objetiva para la adecuación del plan de atención a las necesidades psicológicas del usuario. • Fortalecer la comunicación sana y positiva con el usuario y con la familia o persona significativa. • Otras actividades o funciones propias de la naturaleza de su cargo, según lo disponga su jefatura.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Descripción de Actividades:

-Se realiza visita guiada al museo andino de Santa Rita. En esta se presta apoyo a los usuarios en el traslado al lugar y dentro de las dependencias. En esta instancia participaron 31 personas.

-Se efectúan llamados telefónicos a los usuarios correspondientes, para confirmar su asistencia al paseo a la playa del 09 de Febrero

-Se comenzó la planificación del taller de expresión emocional de la próxima semana

-Se revisaron carpetas físicas y virtuales de los usuarios del Centro Día. Esto con la finalidad de ver los documentos faltantes

Descripción de Actividades:

-Se realizaron llamados telefónicos a las personas mayores inscritas en el taller de "flores de soft". Para corroborar su asistencia mañana.

-Se escanearon documentos faltantes de las carpetas de los usuarios del Centro Día.

-Se continuó con la planificación del taller de expresión emocional..

Se asiste a los talleres extra programáticos para dar a conocer el programa Centro Día a las personas mayores.

Descripción de Actividades:

Se presta apoyo en el taller de flores de soft,. En este se les enseñó a los usuarios a confeccionar flores con alambres y tela de pantis. A esta instancia asistió:

- Emelina Escamilla
- Beatriz Pizarro
- Patricia Cabezas
- Rosa abarca
- Verónica Aviles
- Luisa Morales
- María Aguilera
- Blanca Escandón
- Edith Gallardo
- Margarita Malla
- Bernarda Espinoza

Se escanearon documentos faltantes de los usuarios del Centro Día.

Se efectúa llamado telefónico a doña María Cerda debido a constantes inasistencias. Se cita para el día de mañana con la finalidad de conversar a fondo su situación.

Se asiste a los talleres extra programáticos con la finalidad de presentar el programa Centro Día a las personas mayores.

Se terminaron de escanear los documentos faltantes de los usuarios del Centro Día

Descripción de Actividades:

Se realiza planilla con los usuarios del Centro Día, en donde se unifica la fecha de ingreso con las fechas de reevaluación

Se efectúa reunión de equipo multidisciplinario del Centro Día, en esta instancia se evaluaron los usuarios a los cuales les corresponde egresar en marzo y la cantidad de usuarios que se deben ingresar al programa.

Se realiza reunión con las monitoras del taller de lectura, con la finalidad de coordinar las lecturas además de confeccionar los marcapáginas y diplomas que se entregarán

Se realizaron llamados telefónicos a los usuarios del Centro Día que no han asistido a talleres, esto con la finalidad de invitarlos a los talleres extra programáticos del verano.

Se termina de confirmar a los usuarios que van a asistir al viaje de la playa el 09 de febrero

Descripción de Actividades

Se diseñaron los marcapáginas con el tema correspondiente a la lectura de mañana. Luego se plastificaron y recortaron para ser entregados mañana

Se diseñaron los diplomas a entregar en el taller de lectura de mañana

Se llamaron a usuarios de la planilla general para invitarlos a los diferentes talleres y al programa centro día

Se realizaron informes diarios y se completaron las apreciaciones profesionales faltantes

Se llamó a las personas mayores inscritas en el taller de lectura, con la finalidad de confirmar su asistencia

Descripción de Actividades:

Se realizan atenciones por demanda espontánea de los usuarios del Centro Día

Se presta apoyo en el taller de lectura en donde se realizan diferentes preguntas con respecto a la lectura tratada. Posteriormente se efectúa una actividad en donde la personas mayores plasmaron su visión de la lectura. A esta instancia asistió:

- Celia cabrera
- Celia Miranda
- Siria Elorrieta
- Nancy Carrasco
- Ignacia Garay

- Bernarda Espinoza
- Lidia Alvarez
- Liliam Arratia
- Mónica Araya
- Rosa Bravo
- María Morales
- Juanita Valenzuela
- Sabina Arenas

Se efectúan llamados telefónicos a los usuarios designados para invitarlos los talleres de verano

Se completaron las listas de usuarios y los informes diarios faltantes.

Se asiste a los talleres extra programáticos para informar a las personas mayores sobre el programa Centro Día.

Descripción de Actividades:

Se llama por teléfono a los usuarios de los diferentes talleres del día de hoy, para comunicarles que se suspenden las actividades debido a un corte de agua.

Se revisan las carpetas de los usuarios designados con la finalidad de recopilar documentos faltantes.

Se presta apoyo en la impresión de registros sociales, correspondiente a las personas mayores que se encuentran en la lista de espera para ingresar al programa

Se realiza llamado telefónico a todas las personas mayores que se encuentran con un registro social alto, para que puedan asistir a DIDEKO y ver la posibilidad de bajarlo.

Se realizan actividades administrativas en donde se completan las apreciaciones profesionales faltantes.

Se realizan llamados telefónicos a los usuarios inscritos para el taller de flores de soft del día de mañana, para que confirmen su asistencia

Descripción de Actividades:

Se preparan los materiales y la sala a ocupar en el taller de flores de soft.

Se presta apoyo en el taller de flores de soft, en este se enseña a las personas mayores a confeccionar flores con alambres y materiales de pantis desechables. A esta instancia asiste:

- Julieta Piñeda
- Bernarda Espinoza
- Rosa Morales
- Teresa Urre
- Pilar Espinoza
- Nancy Carrasco
- Magaly Muñoz
- Mónica Castro
- Elvira Vergara
- Silda Lorca
- Marina Silva
- Lidia Arenas
- Elisabeth Maldonado

Se realizan atenciones por demanda espontánea de los usuarios del Centro Día. Principalmente debido a dudas con respecto al taller de expresión emocional

Se termina la planificación del taller de expresión emocional

Se realizan llamados telefónicos a los usuarios del centro día correspondientes, para invitarlos a los diferentes talleres y paseos.

Descripción de Actividades:

Se realizan actividades administrativas en donde se completan las listas de asistencias y apreciaciones profesionales faltantes.

Se lleva a cabo taller de expresión emocional. En este se habla sobre la emoción de la tristeza, luego se entregaron estrategias para expresarla de mejor manera. A esta instancia asistió:

- Ana Berrios
- Ana Ochoa
- Gilda Rocco
- Lucila Correa
- María Pérez
- María Vallejos

Se confeccionan decoraciones para la sala donde se efectúan los talleres..

Se realizan llamados telefónicos a los usuarios designados para invitarlos a los diferentes talleres de la casa del adulto mayor

Se efectúa reunión de equipo multidisciplinario del Centro Día. En esta se habló sobre la modalidad en la que se desarrollaran los talleres este año

Descripción de Actividades:

Se realizan actividades administrativas en donde se completan las apreciaciones profesionales y los informes diarios faltantes

Se escanean los documentos faltantes de las carpetas correspondiente a los usuarios del Centro Día

Se realiza reunión de monitoras del taller de lectura. Esto con la finalidad de elegir las dinámicas que se llevarán a cabo.

Se ayuda a confeccionar los marca páginas que se entregarán en el taller de lectura

Se asiste a los diferentes talleres de la OFAM para comentarles sobre el Centro Día a las personas mayores y ver si están interesadas en ingresar al programa.

Descripción de Actividades:

Se prepara la sala y los materiales requeridos para llevar a cabo el taller de lectura

Se realiza taller de lectura. En este se aborda un lectura que aborda la temática de los sueños, posteriormente se comparten las apreciaciones personales, par por último escribir un sueño frustrado y quemarlo. A esta instancia asistió:

- Ignacia Garay
- Siria Elorrieta
- Celia Cabrera
- Celia Miranda
- María Cristina Morales
- Francisco Nalei
- Mireya Catalán
- Nancy Carrasco
- Silvia Aranda

Se realizan atenciones por demanda espontanea a los usuarios del Centro Día

Se efectúan llamados telefónicos a los usuarios inscritos en el taller de expresión emocional, para corroborar su asistencia

Se prepara el material requerido para hacer el taller de expresión emocional

Descripción de Actividades:

Se prepara la sala y los materiales correspondiente para llevar a cabo el taller de expresión emocional

Se realiza taller de expresión emocional. En este se aborda la emoción del temor, se dio una pequeña explicación teórica, para luego preguntar cómo sienten esa emoción en el cuerpo y qué piensan cuando surge dicha emoción. A esta instancia asistió:

- Lucila Correa
- Sabina Arenas
- Haide Jara
- María Pérez
- María Rojas
- Ana Berrios
- Cristina Candia
- Romelia Cortés

Se efectúan actividades administrativas en donde se completan listas de asistencia y apreciaciones profesionales faltantes

Se realizan llamados telefónicos a los usuarios inscritos en el taller de flores de soft del día de mañana, con la finalidad de confirmar su asistencia

Se efectúan llamados telefónicos a usuarios del Centro Día, para invitarlos a los talleres y actividades de verano

Descripción de Actividades:

Se preparan los materiales y la sala a ocupar en el taller de flores de soft

Se presta apoyo en el taller de flores de soft. En este se enseña a las usuarias a confeccionar flores con alambres y tela de pantis. A esta instancia asistió:

- Teresa Urra
- Bernarda Espinoza
- Julieta Piñeda
- Marina Miranda
- Jacqueline Saez
- María Aguilera
- María Silva
- Silda Abarca
- Inés Alvear
- Leontina González

Se realizan actividades administrativas en donde se completaron las listas de asistencia y las apreciaciones profesionales del día de hoy

Se efectúan llamados telefónicos a los usuarios inscritos en el taller de expresión emocional del día de mañana, con la finalidad de confirmar su asistencia

Se asiste a los talleres de la OFAM, para comentarle a las personas mayores sobre el programa del Centro Día y que con ello se inscriban en la lista de espera

Descripción de Actividades:

Se preparan los materiales y la sala a ocupar en el taller de expresión emocional.

Se realiza taller de expresión emocional. En este se abordó la emoción del "miedo", se enseña las usuarias formas adecuadas de poder expresarlo a los demás. A esta instancia asistió:

- Ana Berrios
- Lidia Arenas
- Erika Muñoz
- Lucila Correa
- Sabina Arenas
- María Pérez
- Haidé Jara
- María Córdova
- Franchesca Escancarello

Se efectúa reunión de equipo multidisciplinario del Centro Día. En esta se aborda la asistencia de los usuarios a las actividades de verano

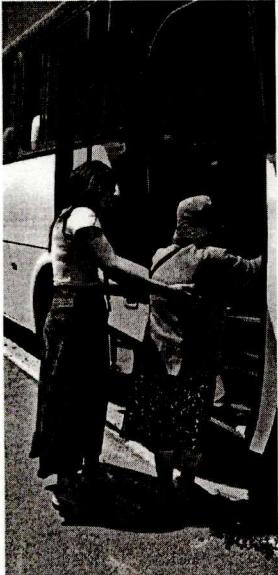
Se realiza sesión de acompañamiento psicológico con la señora Lucila Correa

Se efectúa reunión de monitoras del taller de lectura, para programar las actividades del próximo martes

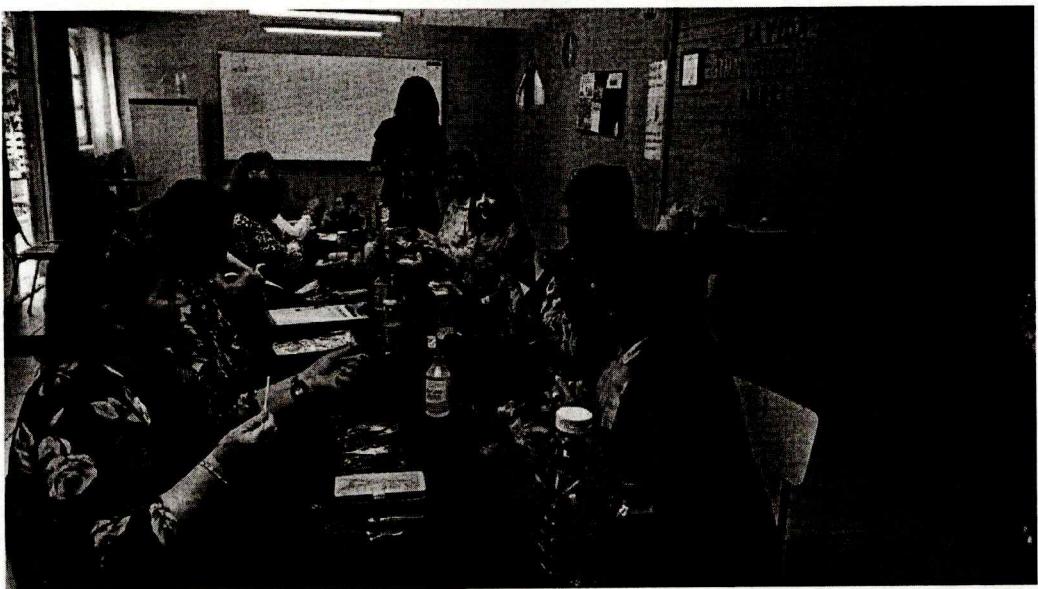
Se comienzan a confeccionar decoraciones para las salas que ocupan los adultos mayores en la OFAM.

IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

Fecha de la actividad: 2024-01-02	Descripción de la Actividad: Visita a Museo Andino	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-01-02	Descripción de la Actividad: Visita a Museo Andino	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-01-04	Descripción de la Actividad: Taller Flores de Soft	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-01-04	Descripción de la Actividad: Taller Flores de Soft	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-01-05	Descripción de la Actividad: Reunión de equipo CEDIAM	Tipo de Respaldo: INFORME
Se adjunta INFORME		

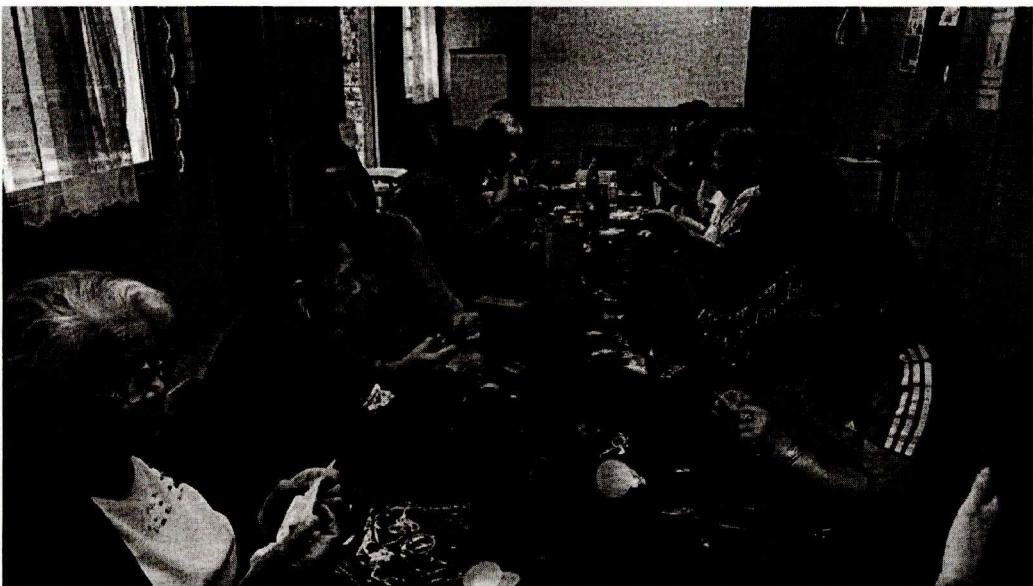
Fecha de la actividad: 2024-01-08	Descripción de la Actividad: Lista Usuarios Centro Día	Tipo de Respaldo: NOMINA DE BENEFICIARIOS
Se adjunta NOMINA DE BENEFICIARIOS		

Fecha de la actividad: 2024-01-09	Descripción de la Actividad: Taller de Lectura	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-01-09	Descripción de la Actividad: Taller de Lectura	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-01-11	Descripción de la Actividad: Taller flores de soft	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-01-11	Descripción de la Actividad: Taller flores de soft	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



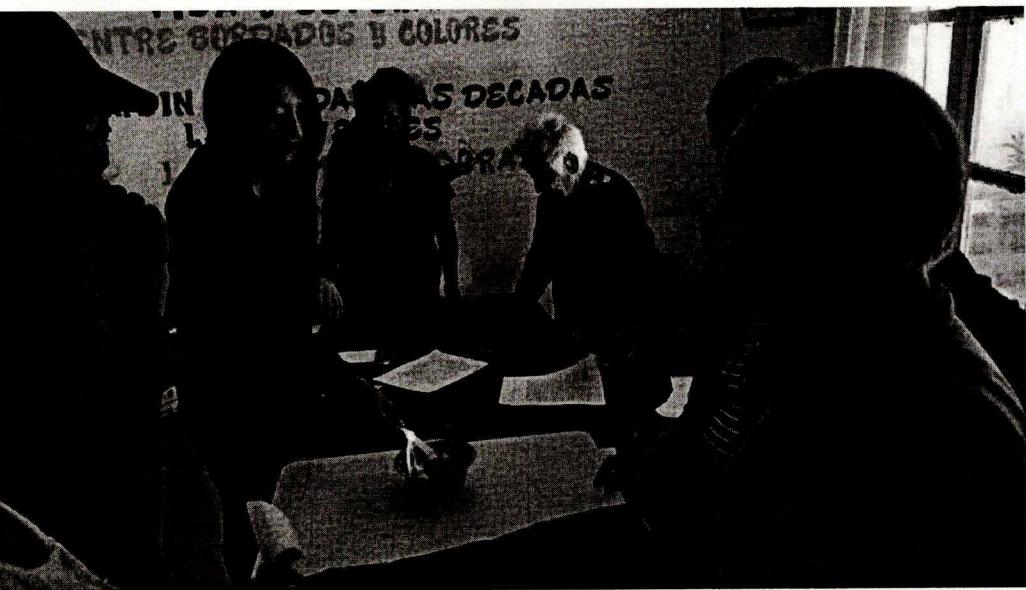
Fecha de la actividad: 2024-01-12	Descripción de la Actividad: Reunión de Equipo CEDIAM	Tipo de Respaldo: INFORME
Se adjunta INFORME		

Fecha de la actividad: 2024-01-12	Descripción de la Actividad: Taller de expresión emocional	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-01-15	Descripción de la Actividad: Apreciaciones Profesionales psicóloga mes de enero	Tipo de Respaldo: INFORME
Se adjunta INFORME		

Fecha de la actividad: 2024-01-16	Descripción de la Actividad: Taller de Lectura	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-01-16	Descripción de la Actividad: Taller de Lectura	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
-----------------------------------	--	------------------------------



Fecha de la actividad: 2024-01-17	Descripción de la Actividad: Taller de expresión emocional	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-01-17	Descripción de la Actividad: Taller de expresión emocional	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA

Fecha de la actividad: 2024-01-18	Descripción de la Actividad: Taller de flores de soft	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-01-19	Descripción de la Actividad: Reunión de equipo CEDIAM	Tipo de Respaldo: INFORME
Se adjunta INFORME		

V.- Observaciones.

NICOLLE LILIANA DIONIZIS SANCHEZ
PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, CAROLINA REYES GARÍN, DIRECTORA (S) DE DESARROLLO COMUNITARIO en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

CAROLINA REYES GARÍN
DIRECTORA (S) DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



★ ROSA MOREA RUZ SALAS
COORDINADORA PROGRAMA