



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

ENERO	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	JORGE LUIS LOBOS VICENCIO		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio:	Imputación: 215.21.04.004.003	Centro de Costos: 26.04.01 CONSTRUYE EN NORMA
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- Objetivo Generar: Generar apoyo educativo a los contribuyentes que requieran actualizar y/o regularizar su situación, principalmente a quienes sean de escasos recursos, en ámbitos educativos, normativos y técnicos, respecto a lo estipulado en la Ley General de Urbanismo y Construcción, normas ambientales, además de la Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones, instrumentos de planificación territorial y comunidades que requieran por tema de seguridad pública realizar el cierre de calles y pasajes, así como también comunidades que requieran lineamientos para poder actualizar sus reglamentos de copropiedad.
- Realizar visitas, reuniones con diferentes Juntas de Vecinos, comités de adelantamiento, grupo de vecinos, grupos afines.
- Agendar visitas, reuniones con contribuyentes que necesiten regularizar.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Se realizan visitas con junta villa el diamante para orientar respecto a procesos de regularización.
- Agendar visitas, reuniones con contribuyentes que necesiten regularizar y orientación de cierre de calles y pasajes.



IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo.).

- 1.-PLANILLA DE ATENCIÓN A PÚBLICO
- 2.-AGENDA DE VISITAS A REUNIONES CON JUNTAS DE VECINOS.
- 3.-INFORME FOTOGRAFICO DE REUNIONES Y CHARLAS CON JUNTA DE VECINOS.

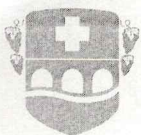
V.- Observaciones.

JORGE LOBOS VICENCIO

PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo GUILLERMO IBACACHE GÓMEZ en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



BUIN
Ilustre Municipalidad

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS



GUILLERMO IBACACHE GÓMEZ
DIRECTOR DE OBRAS MUNICIPALES



COORDINADOR PROGRAMA