

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

| | |
|-------|------|
| ENERO | 2024 |
| Mes | Año |

I.- Datos.

| | | | |
|-----------------------------------|--|------------------------------|-----------------------------|
| 1.- Nombre. | CARLOS DANIEL MATAMALA CHIANG | | |
| 2.- Rut. | | | |
| 3.- Nº Decreto. | Alcaldicio: En trámite | Imputación: 215.21.03.001 | Centro de Costos: 240101 |
| 4.- Dirección a la que pertenece. | Dirección de Administración y finanzas | | |

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- Elaboración de programas orientados a la prevención de enfermedades profesionales y accidentes laborales en la municipalidad
- Diseñar estudios sobre los riesgos de accidentes de trabajo más frecuentes, elaborando medidas preventivas para minimizar los riesgos
- Elaborar un estudio para disminuir la tasa de accidentabilidad que se aplica al municipio
- Elaborar estudios de riesgos para presentar ante organismos competentes sobre actividades de carácter masivo para que la comunidad y funcionarios municipales que participan en las diversas actividades públicas, culturales, deportivas, recreativas etc., en terreno con los vecinos minimicen los riesgos

III.- Descripción de las funciones realizadas.

1. Confección de Plano de Emergencia de Evacuación correspondiente al Centro Cultural de Buin
2. Confección de oficios informativos y documentación de prevención de riesgos, correspondientes al Evento Verano 2024 para las localidades de Valdivia de Paine y Linderos

3. Se realizan informes de Prevención de Riesgos, orientados a la identificación de condiciones y propuesta de mejoras para las instalaciones donde Valdivia de Paine y Linderos donde se realizarán los eventos.
4. Participación en reuniones de coordinación para Eventos del Verano 2024, realizando las tareas de prevención de riesgos, documentación, planos y otros.
5. Agendamiento en ACHS para exámenes a funcionarios que realizan trabajos en altura, 3 funcionarios de la unidad eléctrica y 6 que realizan funciones en Gestión Territorial
6. Visitas en terreno a localidades donde se realizarán los eventos del verano 13, 20 de enero de 2024
7. Participación en todos los Eventos del Verano 2024, localidades de Maipo, Valdivia de Paine y Linderos.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

1. Se adjunta planos
2. Se adjuntan oficios y documentación entregados
3. Se adjuntan informes
4. Se adjunta registro de reuniones
5. Se adjuntan notificación de agendamientos

V.- Observaciones.

No existen.

CARLOS DANIEL MATAMALA CHIANG

NOMBRE Y FIRMA PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo Felipe Meza Ceron, Director de Dirección de Administración y Finanzas en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



NOMBRE Y FIRMA DIRECTOR

✓



**NOMBRE Y FIRMA JEFATURA DIRECTA (S)
/COORDINADOR (A) PROGRAMA**