



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

ENERO	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	CARLOS DANIEL MATAMALA CHIANG		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: En tramite	Imputación: 215.21.03.001	Centro de Costos: 240101
4.- Dirección a la que pertenece.	Dirección de Administración y finanzas		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

<ul style="list-style-type: none">• Elaboración de programas orientados a la prevención de enfermedades profesionales y accidentes laborales en la municipalidad• Diseñar estudios sobre los riesgos de accidentes de trabajo más frecuentes, elaborando medidas preventivas para minimizar los riesgos• Elaborar un estudio para disminuirla tasa de accidentabilidad que se aplica al municipio• Elaborar estudios de riesgos para presentar ante organismos competentes sobre actividades de carácter masivo para que la comunidad y funcionarios municipales que participan en las diversas actividades públicas, culturales, deportivas, recreativas etc., en terreno con los vecinos minimicen los riesgos

III.- Descripción de las funciones realizadas.

<ol style="list-style-type: none">1. Confección de Plano de Emergencia de Evacuación correspondiente al Centro Cultural de Buin2. Confección de oficios informativos y documentación de prevención de riesgos, correspondientes al Evento Verano 2024 para las localidades de Valdivia de Paine y Linderos



3. Se realizan informes de Prevención de Riesgos, orientados a la identificación de condiciones y propuesta de mejoras para las instalaciones donde Valdivia de Paine y Linderos donde se realizarán los eventos.
4. Participación en reuniones de coordinación para Eventos del Verano 2024, realizando las tareas de prevención de riesgos, documentación, planos y otros.
5. Agendamiento en ACHS para exámenes a funcionarios que realizan trabajos en altura, 3 funcionarios de la unidad eléctrica y 6 que realizan funciones en Gestión Territorial
6. Visitas en terreno a localidades donde se realizarán los eventos del verano 13, 20 de enero de 2024
7. Participación en todos los Eventos del Verano 2024, localidades de Maipo, Valdivia de Paine y Linderos.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

1. Se adjunta planos
2. Se adjuntan oficios y documentación entregados
3. Se adjuntan informes
4. Se adjunta registro de reuniones
5. Se adjuntan notificación de agendamientos

V.- Observaciones.

No existen.

CARLOS DANIEL MATAMALA CHIANG

NOMBRE Y FIRMA PRESTADOR

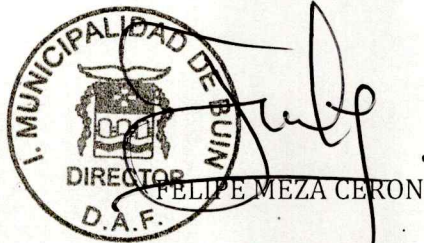


BUIN
Ilustre Municipalidad

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo Felipe Meza Ceron, Director de Dirección de Administración y Finanzas en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



NOMBRE Y FIRMA DIRECTOR



NOMBRE Y FIRMA JEFATURA DIRECTA (S)
/COORDINADOR (A) PROGRAMA