

## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

ENERO	2024
Mes	Año

### I.- Datos.

1.- Nombre.	CONSTANZA AMPARO VENEGAS FERRADA		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto:	Alcaldicio :	Imputación : 2152104004001	Centro de Costos : 25,04,02
4.- Dirección a que pertenece.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - CASA DEL ADULTO MAYOR 2024		

### II.- Función según lo que indica el contrato.

Atención de personas mayores por demanda espontanea Atención y trabajo directo con clubes de personas mayores  
Atención de casos derivados por el Tribunal de Familia Apoyo Administrativo

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Atención de público por demanda espontanea a PM.
- Apoyo en recepción.
- Realización de Taller de relajación a personas mayores inscritas.
- Apoyo en recepción.
- Atención de público.
- Ceremonia de reconocimiento a los Clubes de adulto mayor, entrega de galvanos.
- Atención de público, demanda espontanea.
- Llamados telefonicos, convocatoria para participar en taller de Alfabetización digital.
- Realización de Taller de Alfabetización digital a personas mayores.
- Atención de público.
- Apoyo en Recepción.
- Preparación de material para Taller.

- Realización de Taller de Alfabetización digital.
- Atención por demanda espontanea.
- Convocatoria llamados Telefonicos a personas mayores inscritas en Taller de Relajación.
- Preparación de material para Taller de relajación.

- Realización de Taller de Relajación.
- Atención de público demanda espontanea.
- Convocatoria llamados telefonicos, para Taller de alfabetización digital.
- Preparación de material para Taller de Alfabetización digital.

- Realización de Taller de Alfabetización digital.
- Atención por demanda espontanea.
- Visita domiciliaria. caso por demanda espontanea.
- Apoyo en recepción.

- Visita domiciliaria caso demanda espontanea.
- Preparación material para Taller de Alfabetización.

- Realización de Taller de alfabetización.
- Apoyo en Lota Ofam
- Solicitud de visitas guiadas a instituciones.
- Video llamada con grupo de alfabetizacion digital.

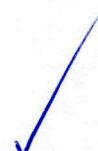
- Realización de taller de alfabetización digital.
- Convocatoria llamados telefonicos para taller de relajación.
- Preparación de materiales para reuniones.

- Realización de Taller de Relajación.
- Convocatoria llamados telefonicos, para Taller de alfabetización digital.
- Preparación de material para Taller de Alfabetización digital.

- Realización de taller de alfabetización digital.
- Realización de curso FIBE- FIBEH
- Certificación de curso FIBE- FIBEH

- Atención de Público.

- Realización de Alfabetización digital.
- Preparacion de material para Reunión de Clubes para feria de emprendedores.



- Convocatoria llamados telefonicos para reunión de Clubes, feria de emprendedores.

#### IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

Fecha de la actividad: 2024-01-02	Descripción de la Actividad: Taller de Relajación a personas mayores	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-01-02	Descripción de la Actividad: Taller de Relajación a personas mayores	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO
Se adjunta FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO		

Fecha de la actividad: 2024-01-02	Descripción de la Actividad: Atención de público	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO
Se adjunta FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO		

Fecha de la actividad: 2024-01-03	Descripción de la Actividad: Ceremonia de reconocimiento a la participación de los clubes de adulto mayor	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO
Se adjunta FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO		

Fecha de la actividad: 2024-01-03	Descripción de la Actividad: Atención de público	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO
Se adjunta FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO		

Fecha de la actividad: 2024-01-04	Descripción de la Actividad: LLamados telefonicos, convocatoria para participar en taller de Alfabetización digital.	Tipo de Respaldo: NOMINA DE BENEFICIARIOS
Se adjunta NOMINA DE BENEFICIARIOS		

Fecha de la actividad: 2024-01-04	Descripción de la Actividad: Atención de publico demanda espontanea.	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

Fecha de la actividad: 2024-01-05	Descripción de la Actividad: Asistencia de taller de alfabetizacion	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
--------------------------------------	--	---



Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		
Fecha de la actividad: 2024-01-05	Descripción de la Actividad: Fotografia de Taller de alfabetización	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO
Se adjunta FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO		
Fecha de la actividad: 2024-01-08	Descripción de la Actividad: Fotografia del Taller de Alfabetización	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO
Se adjunta FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO		
Fecha de la actividad: 2024-01-08	Descripción de la Actividad: Asistencia de Taller de Alfabetización	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		
Fecha de la actividad: 2024-01-09	Descripción de la Actividad: Fotografia de Taller de Relajación	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO
Se adjunta FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO		
Fecha de la actividad: 2024-01-09	Descripción de la Actividad: Asistencia de Taller de Relajación	Tipo de Respaldo:
Se adjunta		
Fecha de la actividad: 2024-01-10	Descripción de la Actividad: Visita domiciliaria	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO
Se adjunta FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO		
Fecha de la actividad: 2024-01-10	Descripción de la Actividad: Reporte de visita domiciliaria	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		
Fecha de la actividad: 2024-01-10	Descripción de la Actividad: Atención de publico	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO
Se adjunta FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO		
Fecha de la actividad: 2024-01-12	Descripción de la Actividad: Fotografia de Taller de Alfabetización	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO

Se adjunta FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO
--

Fecha de la actividad: 2024-01-12	Descripción de la Actividad: Asistencia de Taller	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-01-12	Descripción de la Actividad: Fotografia de Actividad Lota Ofam	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO
Se adjunta FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO		

Fecha de la actividad: 2024-01-15	Descripción de la Actividad: Fotografia de Taller de Alfabetización	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO
Se adjunta FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO		

Fecha de la actividad: 2024-01-15	Descripción de la Actividad: Asistencia de Taller Alfabetización	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-01-16	Descripción de la Actividad: Fotografia de Taller de Relajación	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO
Se adjunta FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO		

Fecha de la actividad: 2024-01-16	Descripción de la Actividad: Asistencia Taller de Relajación	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		

Fecha de la actividad: 2024-01-17	Descripción de la Actividad: Fotografia de Taller de Alfabetización	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO
Se adjunta FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO		

Fecha de la actividad: 2024-01-17	Descripción de la Actividad: Asistencia de Taller Alfabetización	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		



Fecha de la actividad: 2024-01-18	Descripción de la Actividad: Atencion de público	Tipo de Respaldo: NOMINA DE LABORES EN TERRENO
Se adjunta NOMINA DE LABORES EN TERRENO		

Fecha de la actividad: 2024-01-19	Descripción de la Actividad: Asistencia de Taller de Alfabetización digital	Tipo de Respaldo: HOJA DE ASISTENCIA
Se adjunta HOJA DE ASISTENCIA		


Fecha de la actividad: 2024-01-19	Descripción de la Actividad: Fotografía de Taller de Alfabetización	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO
Se adjunta FOTOGRAFÍA ADJUNTA COMO ANEXO		

**V.- Observaciones.**

--	--

**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo, **CAROLINA REYES GARÍN, DIRECTORA (S) DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

  
**CAROLINA REYES GARÍN**  
DIRECTORA (S) DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

  
**ROSA ANDREA RUZ SALAS**  
COORDINADOR /A PROGRAMA