



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

JULIO	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	GEORGET YAMARA AZOCAR SANTANDER		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: Nº 1796	Imputación: 215.21.04.004.002	Centro de Costos: 28.02.15
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE ASEO Y ORNATO.		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Acciones tendientes a la coordinación, gestión y supervisión de operativos vecinales denominados Día del Cachureo.

Acciones tendientes a la información, coordinación, gestión y supervisión de operativos vecinales denominados Día del Cachureo

Información, Coordinación, Gestión y Supervisión de operativos vecinales.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

1. Programación Día del Cachureo mes de julio 2024.
2. Gestionar con equipo audiovisual para la creación de gráficas del Día del Cachureo correspondiente al mes de Julio/2024.
3. Difusión de gráfica de Día del Cachureo a dirigentes sociales (Vía WhatsApp).
4. Responder y archivar copias de las providencias de solicitud del Día del Cachureo realizadas por las JJVV.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

1. Solicitud de camión, personal y maquinaria para realización de operativo.
2. Respuesta a las providencias 8088, 8320, 8550, 9337, 9411, 9475, 9774, 9963, 9966, 9971 y 9973.
3. Solicitud de gráficas del Día del Cachureo desde viernes 05, hasta sábado 27 de julio.

V.- Observaciones.

NO HAY OBSERVACIONES.

— — — — — NOMBRE Y FIRMA PRESTADOR — — — — —

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo Ruth Nuñez Riquelme, Director(s) de la Dimaaoo en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos del programa municipal en que se desempeña.