

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

JULIO	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	ALONSO SERGIO CARVACHO BECERRA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 466	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.04.50
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - APOYO PARA LA MATERIALIZACIÓN DE ACCIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>PROFESIONAL DE APOYO PROGRAMA APOYO PARA LA MATERIALIZACIÓN DE ACCIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Analizar el contenido de los programas del Dideco.</li><li>• Evaluar el funcionamiento de las oficinas del Dideco, a partir de los lineamientos establecidos en el PLADECO.</li><li>• Establecer plataformas digitales orientadas a la agilización de los procesos de los programas del Dideco.</li><li>• Seguimiento Plan Desarrollo Comunal (PLADECO) 2022-2028.</li><li>• Diseño y Seguimiento Plan Municipal de Cultura y Plan Municipal de Turismo ambos 2023-2028.</li><li>• Realizar estudios y procesos de diagnósticos comunales, diseñar, implementar y evaluar proyectos sociales.</li></ul></li></ul>
---

III.- Descripción de las funciones realizadas.

1. Revisión de programas.

Se revisan los avances de programas de DIDECO, de acuerdo a lo indicado por cada coordinación.{

2. Revisión de programa OPD Buin 2024.

De acuerdo a lo solicitado por la oficina OPD Buin, se revisan los indicadores del programa para coordinar el seguimiento de éste hasta la fecha.

1. Revisión de programas.

Se revisan los avances de programas de DIDECO, de acuerdo a lo indicado por cada coordinación.

2. Política de mujeres y género.

Se continúa redactando el marco normativo gubernamental que regula la construcción de una política comunal de mujeres y género.

1.Revisión de programas

Se continúa con la revisión de los avances de programas de DIDECO, de acuerdo a lo indicado por cada coordinación.

2. PLADETUR.

Se avanza en la edición del documento junto al diseñador de DIDECO y el Director de DIDECO. Para lo cual, se construyen los documentos faltantes para finalizar la edición del Plan.

1.PMA Buin 2024.

Se coordina junto al encargado comunal de Registro Social de Hogares el levantamiento de la información para dar cuenta del seguimiento del Programa de Mejoramiento de la Atención para el

año 2024.

Se suben los verificadores de las actividades realizadas hasta la fecha por parte del equipo de Registro Social de Hogares de Buin.

## 2. Revisión de programas.

Se siguen revisando los avances de las oficinas de DIDECO, de acuerdo a lo indicado por cada coordinación en cada programa.

### 1. Política de mujeres y género.

Se continúan redactando los lineamientos que orientan la construcción de la política comunal de mujeres y género de Buin, de acuerdo a lo indicado por SernamEG.

## 2. Revisión de programas.

Se siguen revisando los avances de las oficinas de DIDECO, de acuerdo a lo indicado por cada coordinación en cada programa.

Se comenta al coordinador de la oficina la necesidad de coordinar el trabajo de control y seguimiento de los programas sociales de DIDECO, de acuerdo los resultados arrojados preliminarmente.

### 1. Revisión de programas.

Se siguen revisando los avances de las oficinas de DIDECO, de acuerdo a lo indicado por cada coordinación en cada programa.

Se asiste una reunión con la coordinadora de la oficina Chile Crece Contigo para coordinar el seguimiento del programa, adecuando los indicadores de seguimiento a lo solicitado por la contraparte del programa.

## 2. Política de mujeres y género.

Se realiza la difusión de la encuesta construida para la política de mujeres y género a través de distintos grupos y redes sociales a los que DIDECO puede acceder.

Se coordina el trabajo de difusión a través de los 37 programas de DIDECO.

### 1. Política de mujeres y género.

Se comienzan a redactar los enfoques teóricos que rigen la construcción de la política de mujeres y género.

Del mismo modo, se continúan redactando los principios rectores de la política.

## 2. Diagnóstico de Discapacidades de la comuna de Buin 2024.

Se comienza a redactar el informe de diagnóstico de discapacidades de la comuna de Buin.

Se definen los principios rectores del diagnóstico de acuerdo a los lineamientos de SENADIS.

### 1. Diagnóstico de Discapacidades de la comuna de Buin 2024.

Se continúa redactando el diagnóstico de discapacidades.

Se definen los objetivos del diagnóstico, y la metodología que se utilizará para el levantamiento de la información.

## 2. Revisión de programas.

Se siguen revisando los avances de las oficinas de DIDECO, de acuerdo a lo indicado por cada coordinación en cada programa.

### 1. Catastro de Discapacidades.

Se envía la propuesta de catastro de discapacidades a la encargada comunal de discapacidad y al coordinador de la oficina para su revisión.

## 2. Diagnóstico de Discapacidades de Buin 2024.

Se comienza a construir el marco teórico del diagnóstico de discapacidades de la comuna de Buin.

## 3. Reunión OPD.

Se asiste a una reunión con el equipo de OPD para coordinar el trabajo de seguimiento y control de la oficina para los meses de abril, mayo y junio del año 2024.

### 1. FONAPI.

De acuerdo a lo solicitado por el Ministerio de Secretaría General de Gobierno, se lleva a cabo la subsanación del proyecto Cultura Inclusiva Buin 2024, para la postulación a los fondos estatales



FONAPI 2024.

2. Catastro de Discapacidad 2024.

Se asiste a una reunión con la coordinadora de la oficina de Discapacidad para coordinar la construcción de un catastro de discapacidades para la comuna de Buin.

Se construye una propuesta de encuesta para llevar a cabo el catastro solicitado por la coordinadora de la oficina.

3. Manual de procedimiento de Asistencial.

Por solicitud de la coordinadora de Asistencial, se comienza a revisar el Manual de procedimiento de la oficina de Asistencial.

1. Manual de procedimiento de Asistencial.

Se continúa revisando el Manual de procedimiento de Asistencial de acuerdo a lo solicitado por la coordinadora.

Se generan una serie de indicaciones y recomendaciones de redacción en el documento.

2. Diagnóstico de Discapacidades de Buin 2024.

Se sigue construyendo el marco teórico del diagnóstico de discapacidades de la comuna de Buin.

1. Revisión de programas.

Se siguen revisando los avances de las oficinas de DIDECO, de acuerdo a lo indicado por cada coordinación en cada programa.

2. Manual de procedimiento de Asistencial.

Se continúa revisando el Manual de procedimiento de Asistencial de acuerdo a lo solicitado por la coordinadora.

1. PMA 2024.

Se asiste a una reunión 15.30 a 17.30 en la sala de reuniones de DIDECO.

Se lleva a cabo el diagnóstico de Autocuidado en el equipo de Registro Social de Hogares de Buin.

2. Manual de procedimiento de Asistencial.

Se continúa revisando el Manual de procedimiento de Asistencial de acuerdo a lo solicitado por la coordinadora.

1. Manual de procedimiento de Asistencial.

Se continúa revisando el Manual de procedimiento de Asistencial de acuerdo a lo solicitado por la coordinadora.

2. Revisión de programas.

Se siguen revisando los avances de las oficinas de DIDECO, de acuerdo a lo indicado por cada coordinación en cada programa.

3. Diagnóstico de Discapacidades de Buin 2024.


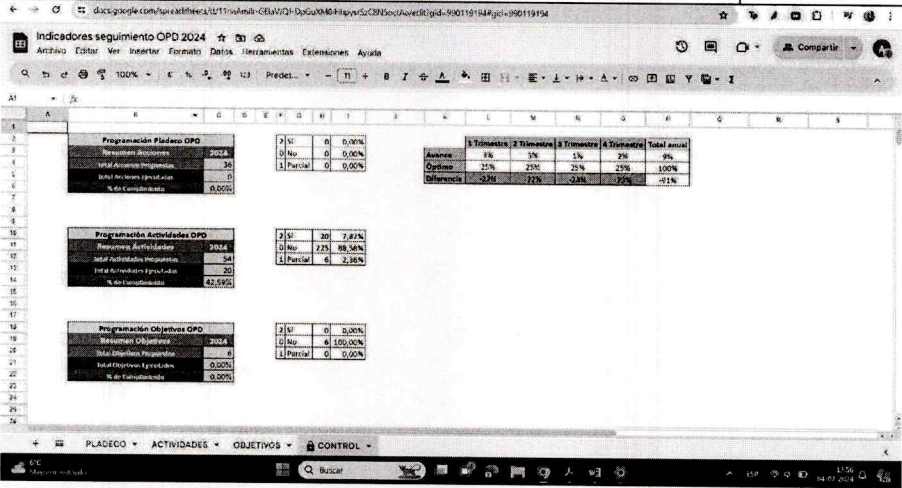
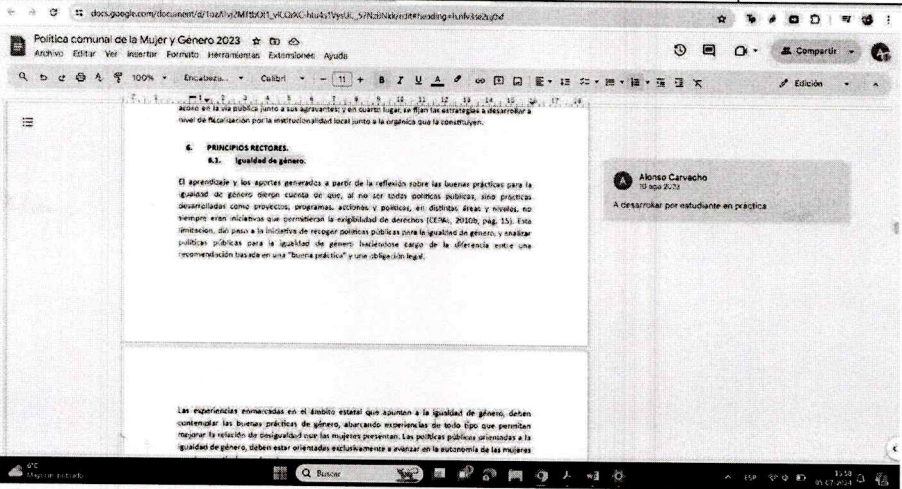
Se sigue construyendo el marco teórico del diagnóstico de discapacidades de la comuna de Buin.

**IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).**

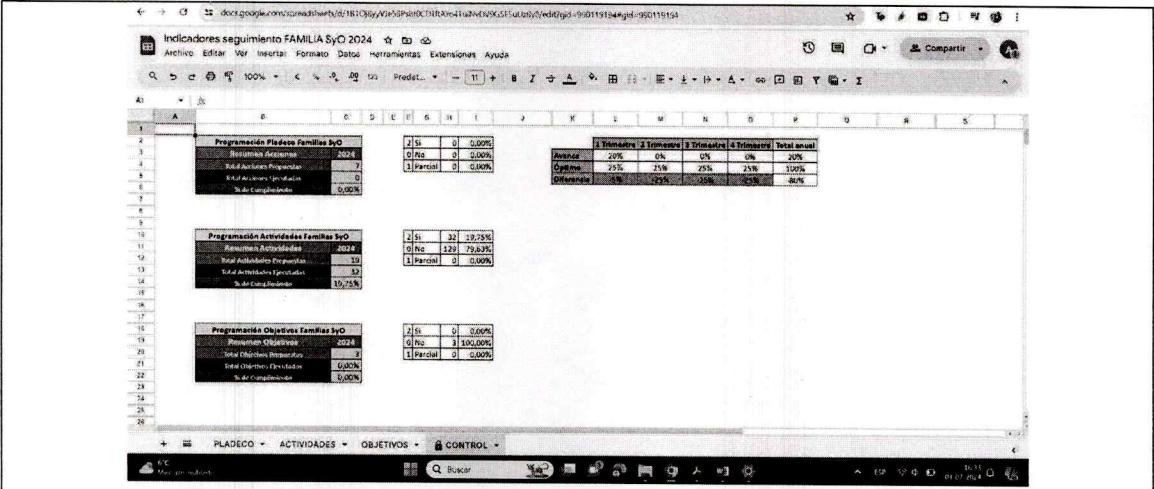
Fecha Cobertura: 2024-07-01	Descripción Cobertura: Revisión programa 4 a 7	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

[illegible]



		
Fecha Cobertura: 2024-07-04	Descripción Cobertura: Seguimiento de programa municipal OPD Buin 2024.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-07-05	Descripción Cobertura: Se redactan los principios rectores de la política de mujeres y género.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-07-08	Descripción Cobertura: Se revisa el programa social familia, seguridad y oportunidades 2024.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

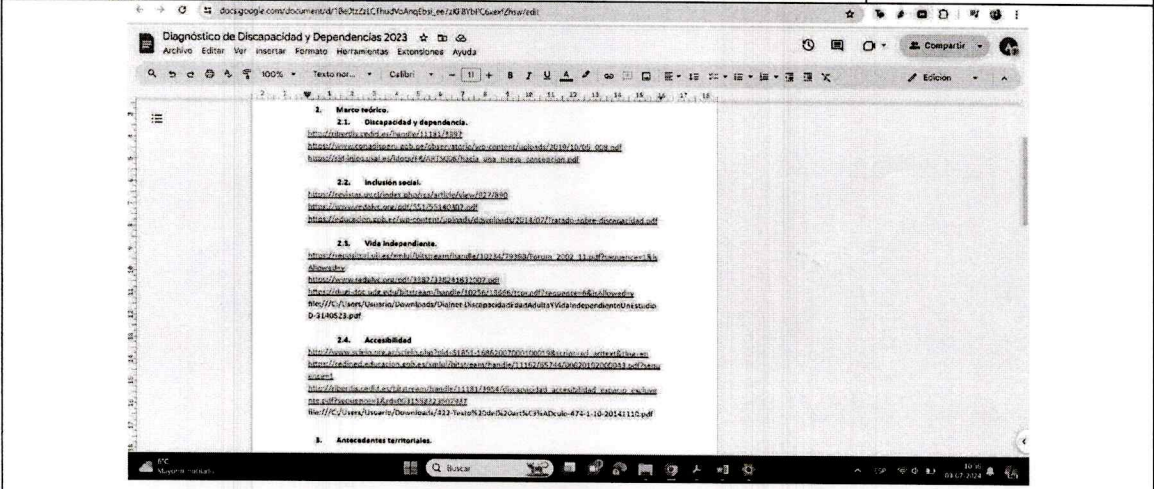




Fecha Cobertura:  
2024-07-09

Descripción Cobertura:  
se comienza a construir el diagnóstico de discapacidades de buin 2024.

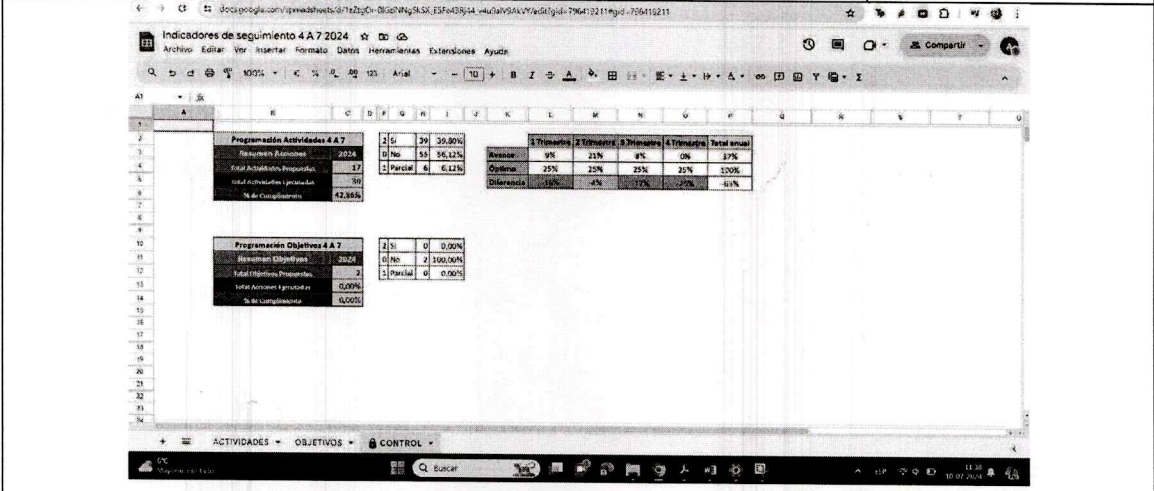
Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:  
2024-07-10

Descripción Cobertura:  
Se revisa el programa social 4 a 7, de acuerdo a las indicaciones generadas por la coordinadora de la oficina,

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:  
2024-07-11

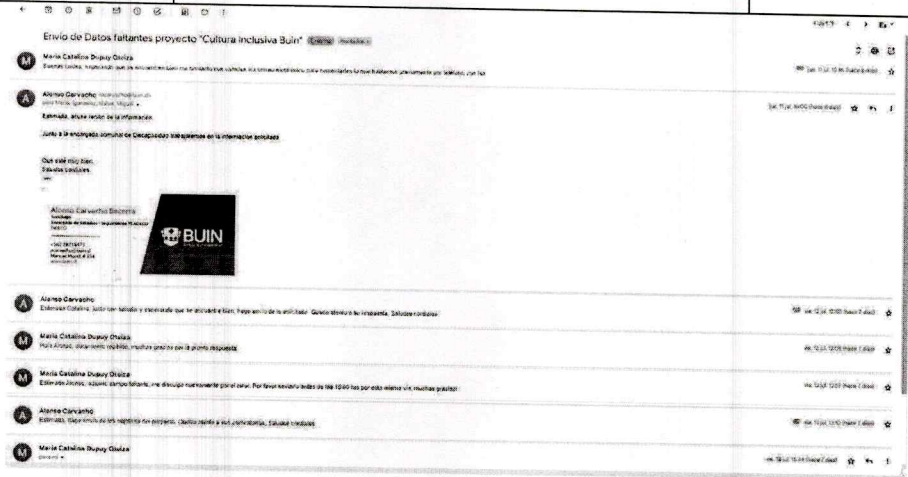
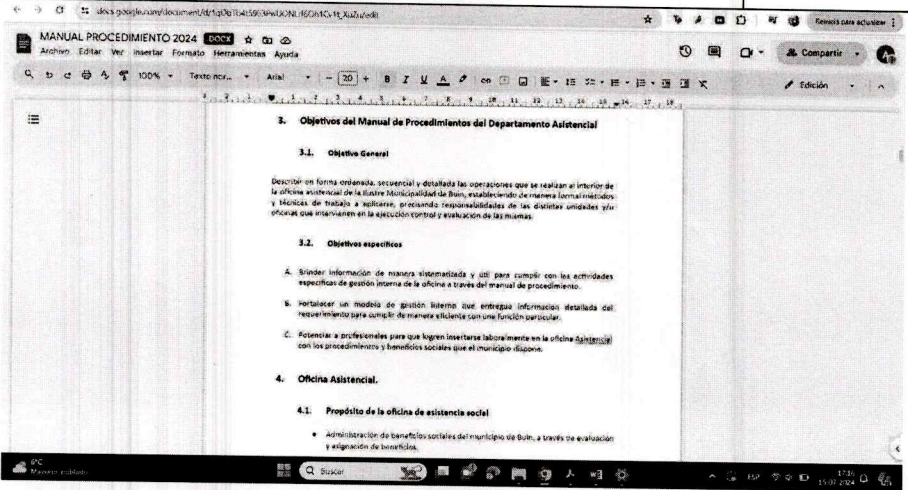
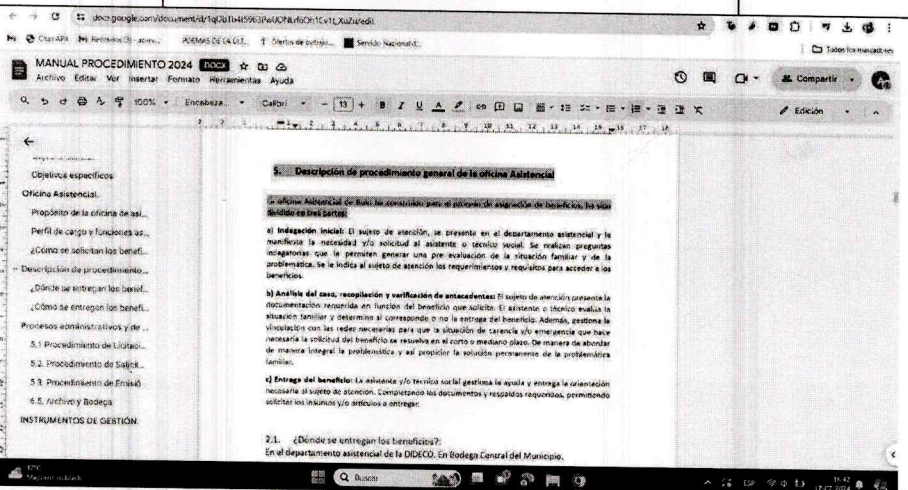
Descripción Cobertura:  
Se plantean los objetivos para el diagnóstico de discapacidades de buin 2024.

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA

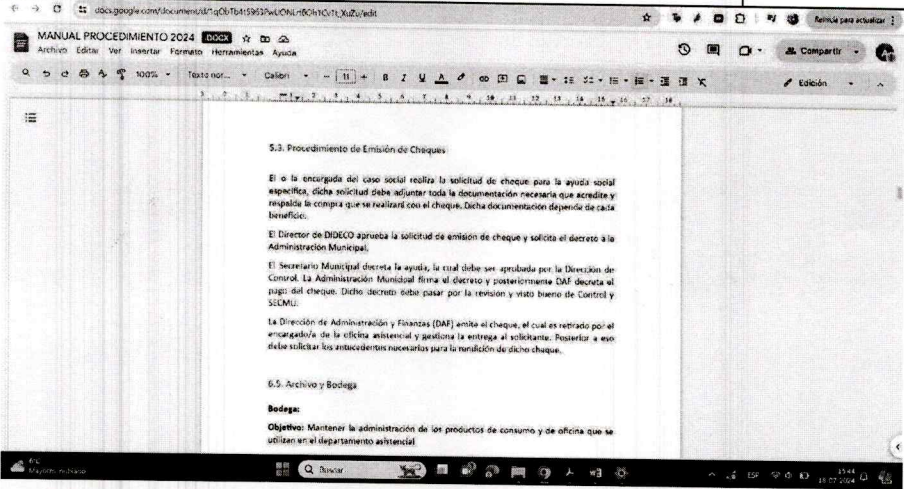
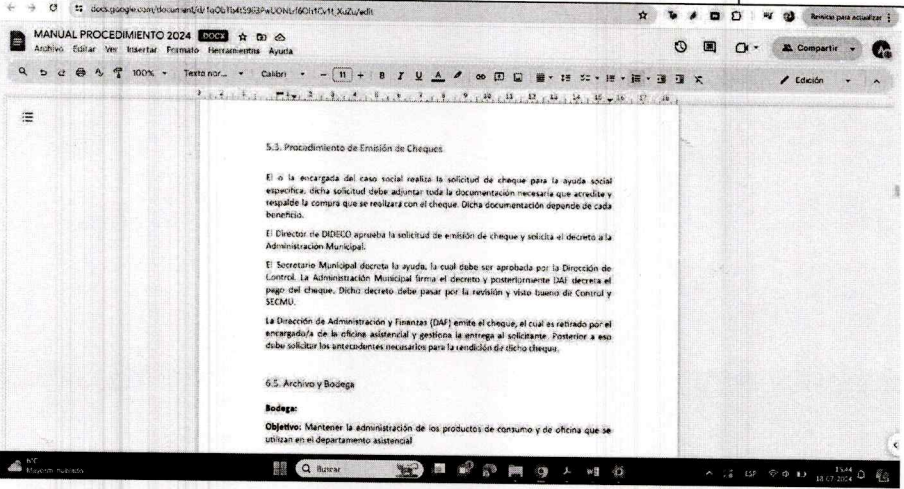
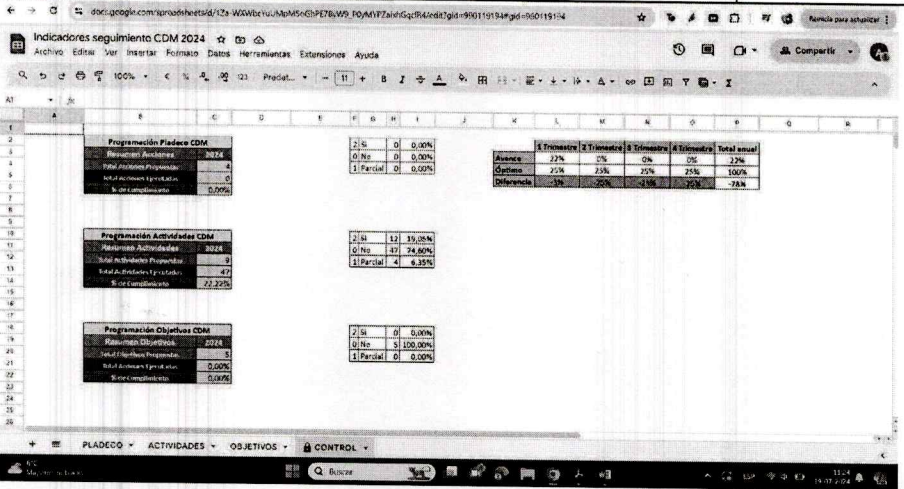


<p>Fecha Cobertura: 2024-07-11</p>	<p>Descripción Cobertura: Se revisa sistematización de resultados por solicitud de equipo OPD Buin.</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
<p>Fecha Cobertura: 2024-07-12</p>	<p>Descripción Cobertura: Se comienza a editar el manual de procedimiento de la oficina de Asistencial de Buin.</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>



acuerdo a lo solicitado.		
		
Fecha Cobertura: 2024-07-15	Descripción Cobertura: Se continúa revisando el documento por solicitud de la coordinadora de Asistencial.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-07-17	Descripción Cobertura: Se continúa con la revisión del manual de procedimiento de Asistencial, y se plantean una serie de sugerencias en el documento.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-07-18	Descripción Cobertura: Se plantean nuevas unidades que debiesen estar	Tipo Cobertura:



en el manual de procedimiento de la oficina Asistencial de Buin.		FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-07-18	Descripción Cobertura: Se envía actividad municipal Food Truck 2024 a coordinadora de Cultura y al coordinador de la oficina.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-07-19	Descripción Cobertura: Se revisa la planilla de seguimiento de la oficina Centro de la Mujer de Buin.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		





**V.- Observaciones.**

Sin Observaciones

ALONSO SERGIO CARVACHO BECERRA  
PRESTADOR

**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

GEORGE OCTAVIO EL SO OSORIO  
COORDINADOR (A) PROGRAMA