

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

JULIO	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	SANDRA IRENE FLORES FARIAS		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 515	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.04.02
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - <i>CASA DEL ADULTO MAYOR 2024</i>		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- Mantención Centro Día y Casa del Adulto Mayor
Mantención Centro Día y Casa del Adulto Mayor

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Mantención Salas de adultos Mayores-Mantención oficina directiva Unión Comunal-Mantención sala de acupuntura
- Mantención sala multiuso curso de alfabetización digital-Mantención sala de actividades programa vínculos-Mantención oficina profesionales equipo centro día
- Mantención cocina profesionales-Mantención baño profesionales-Mantención bodega
- Mantención Salas de adultos Mayores-Mantención oficina directiva Unión Comunal-Mantención sala de acupuntura
- Mantención exterior casa del adulto mayor-Mantención sala de relajación
- Mantención patio interior-Mantención sala de reuniones clubes de adultos mayores-Mantención bodega de clubes
- Mantención recepción-Mantención oficina de profesionales-Mantención cocina y baño de profesionales
- Mantención sala de taller de Chi-Kung-Mantención patio interior-Mantención biblioteca
- Mantención sala de relajación y actividades complementarias-Mantención sala multiuso clubes de Adultos Mayores-Mantención cocina personas mayores
- Mantención en oficina de profesionales Ofam-Mantención Salas de adultos Mayores-Mantención oficina directiva Unión Comunal
- Mantención sala de acupuntura-Mantención sala multiuso curso de alfabetización digital-Mantención sala de actividades programa vínculos-Mantención oficina profesionales equipo centro día
- Mantención sala de actividad física-Mantención exterior casa del adulto mayor
- Mantención sala de actividad física-Mantención exterior casa del adulto mayor

-Mantención sala de podología-Mantención sala de atención de operativo oftalmológico-Mantención en sala de enfermería

-Mantención biblioteca-Mantención sala de actividad física-Mantención exterior casa del adulto mayor

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2024-07-02	Descripción Cobertura: mantención oficinas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-07-04	Descripción Cobertura: mantención baños	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

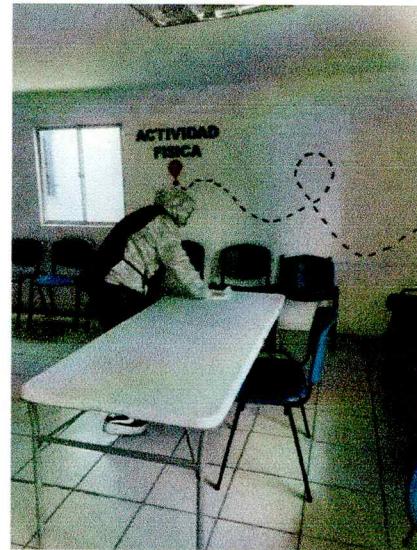




Fecha Cobertura: 2024-07-08	Descripción Cobertura: mantención sala de talleres	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



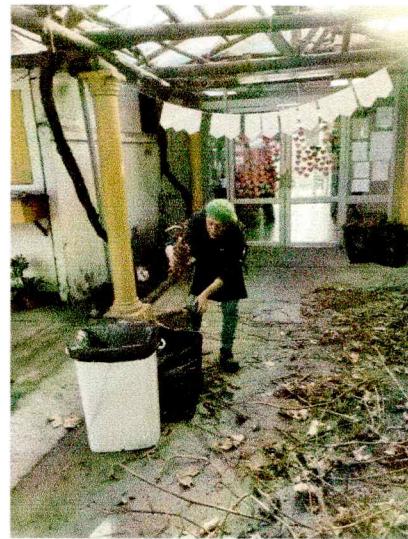
Fecha Cobertura: 2024-07-10	Descripción Cobertura: mantención sala de talleres cediam	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-07-16	Descripción Cobertura: mantención vidrios	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-07-18	Descripción Cobertura: mantención patio interior	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



V.- Observaciones.

Sin Observaciones

SANDRA IRENE FLORES FARIAS
PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

ROSA ANDREA RUZ SALAS
COORDINADOR (A) PROGRAMA