

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

JULIO	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	BERTHA STEPHANIE GONZALEZ ALÉ		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 927	Imputación: 114.05.96.055.013	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - ESTRATEGIA DE DESARROLLO LOCAL INCLUSIVO 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- Profesional Apoyo a la Participación**

El objetivo del cargo es proponer, coordinar y ejecutar las acciones definidas para el producto, orientado en fortalecer la participación de las personas con discapacidad, sus familiares, cuidadores y sus organizaciones sociales en los procesos de gestión municipal, así como también dentro de las instancias participativas del territorio, buscando garantizar la igualdad de oportunidades, autonomía, vida independiente y ausencia de discriminación arbitraria. Las principales tareas de este profesional son: - Identificar las personas con discapacidad presentes en el territorio a través de visitas domiciliarias, mapeos territoriales, encuentro con organizaciones sociales, entre otros. - Realizar un mapa de actores claves en materia de inclusión: personas con discapacidad, organizaciones sociales, empresas, instituciones de carácter público o privado, entre otros. Bases Técnicas Estrategia de Desarrollo Local Inclusivo EDLI Regular Servicio Nacional de la Discapacidad SENADIS. - Liderar la implementación de: Metodologías Participativas correspondientes al Diagnóstico Participativo, Mapeo Territorial y Cartografía Social; la Herramienta de Atención Inclusiva y; el Cierre Participativo. - Sistematizar los principales resultados obtenidos a través de las metodologías participativas, con el objetivo de insumar al municipio para evaluar posibles proyectos y/o soluciones que puedan ser respondidos por medio de la oferta pública (servicios, programas, fondos, etc.). - Realizar al menos dos jornadas de capacitación sobre los resultados del levantamiento de información, con funcionarios municipales: una jornada con el Comité de Desarrollo Local Inclusivo y una jornada con el Concejo Municipal. - Gestionar y monitorear participación de funcionarios municipales con pertinencia en la temática de discapacidad, en los cursos contemplados en la Academia SENADIS. - Desarrollar informes técnicos y administrativos que SENADIS solicite, dentro de las fechas estipuladas para ello, en el marco de este producto.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

*Revisión de material sobre herramientas para atención de público con discapacidad

*Creación de material audio visual para capacitación a funcionarios municipales

*Revisión de informes de resultados diagnósticos para presentación y difusión

*Gestiones para implementación de herramienta inclusiva municipal

*Trabajo administrativo

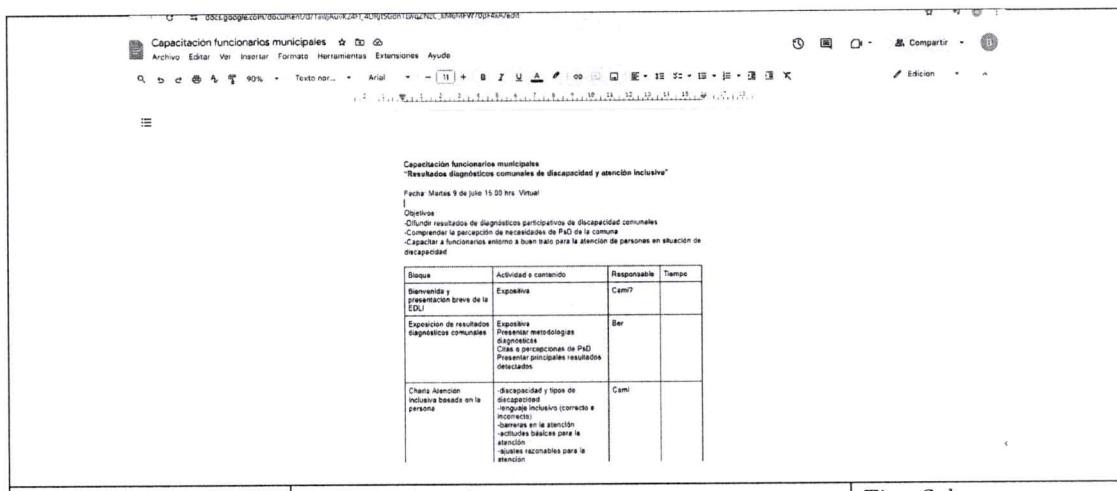
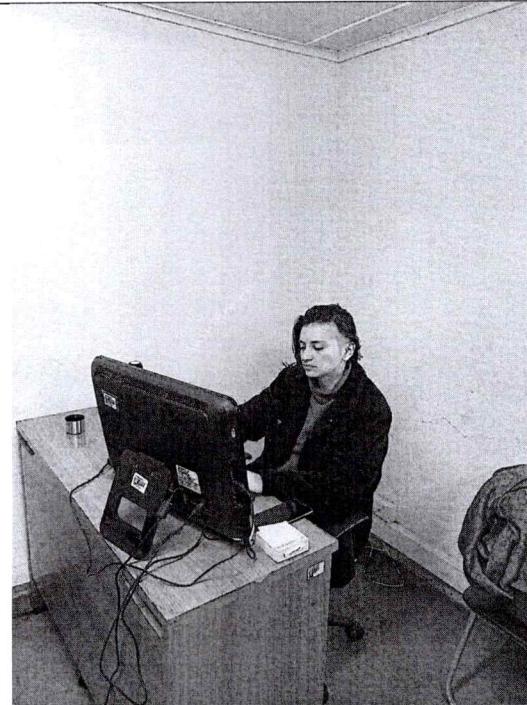
*Gestión con prevencionista de riesgos para adquisición de herramientas inclusivas EDLI en edificios municipales

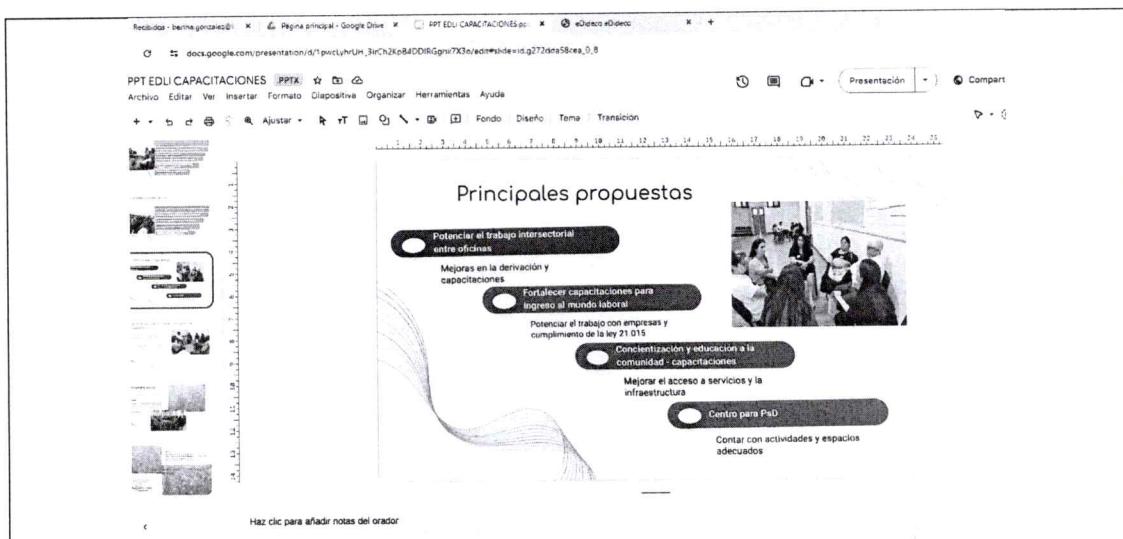
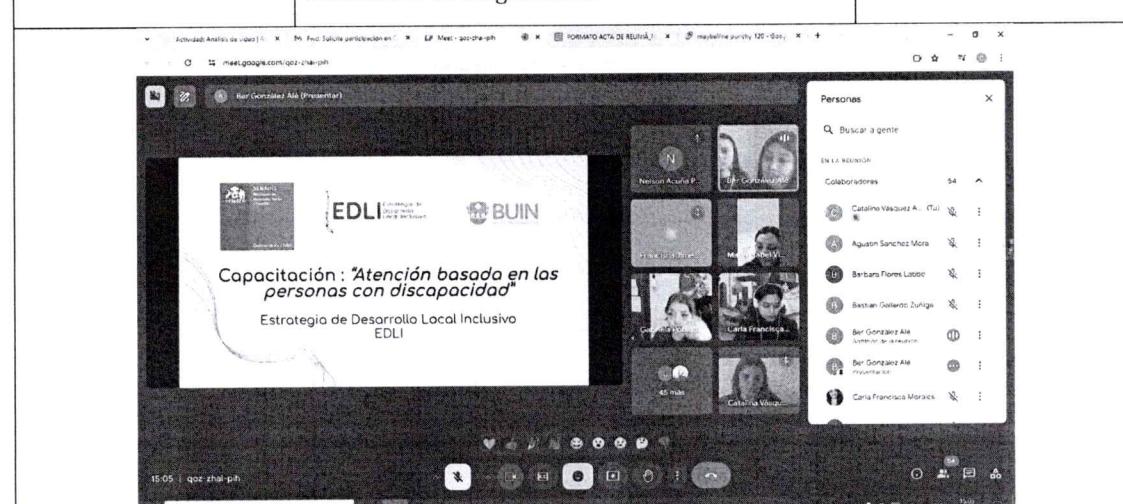
- *Preparación de material audiovisual y contenido educativo para capacitación de diagnósticos comunales a funcionarios municipales
- *Edición de instrumentos consentimiento informado
- *Revisión de material para capacitaciones de atención de público
- *Trabajo administrativo
- *Avance en creación de material para presentación en capacitación a funcionarios
- *Revisión de material para capacitación a funcionarios municipales sobre diagnósticos comunales, discapacidad y ley 20.422
- *Preparación de material sobre atención a público con orientación en inclusión
- *Promoción de cursos academia SENADIS a funcionarios de diversas oficinas
- *Capacitación sobre subsidios estatales
- *Preparación de material bibliográfico para presentación en capacitación EDLI
- *Edición de documento para presentación de resultados diagnósticos comunales
- *Invitación a funcionarios/funcionarias municipales para capacitación sobre atención de público con personas con discapacidad
- *Revisión de inscripciones a academia senadis de funcionarios/as
- *Reunión de supervisión con contraparte de SENADIS Javiera Pérez
- *Preparación de herramientas audiovisuales para capacitación de atención centrada en la persona
- *Realización de capacitación a funcionarios/as municipales sobre "Resultados diagnósticos comunales y atención de público centrada en la persona"
- *Redacción de acta, acuerdos y pendientes evaluados en Reunión de supervisión
- *Gestión de implementación de herramienta inclusiva para instalación en edificios municipales

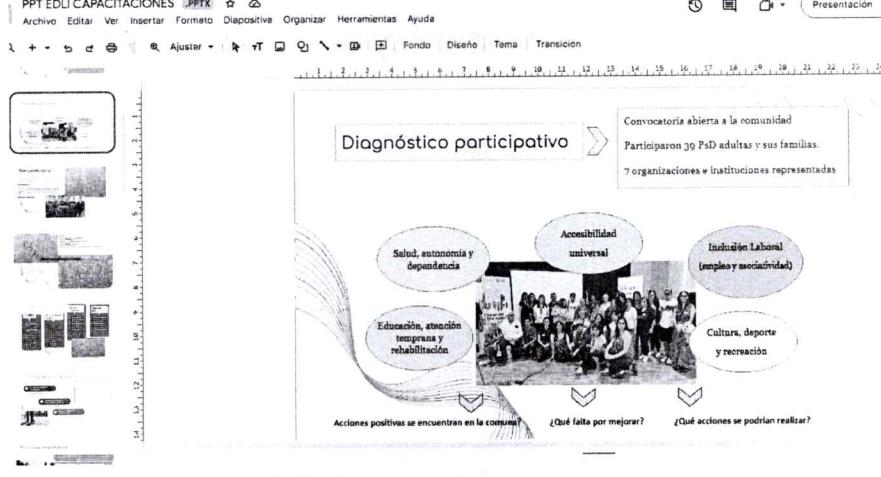
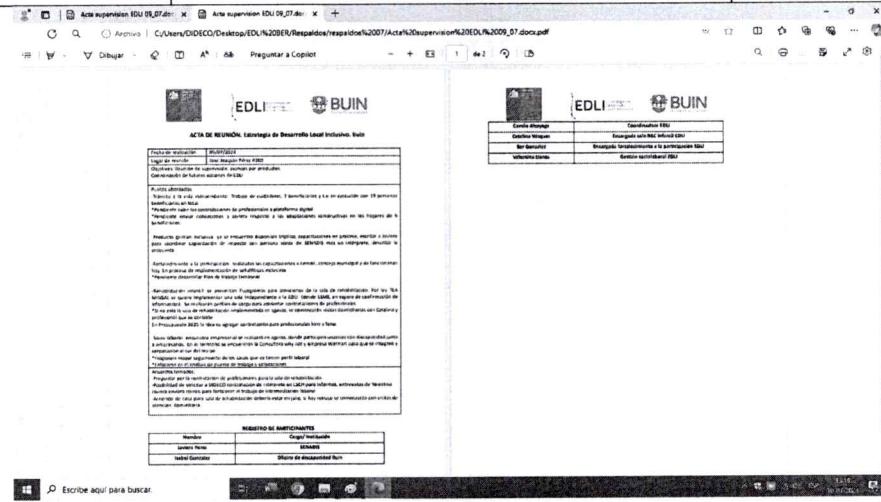
- *Recepción de certificados y actualización de plataforma de registro de funcionarios que han tomado capacitación de academia SENADIS
- *Envío de información y material de capacitación de atención de público centrada en la persona y discapacidad, junto con la difusión de resultados de diagnósticos y cartografía comunal de discapacidad y material para la atención y ajustes a participantes de la capacitación.
- *Redacción y envío de acta de reunión de supervisión con equipo y contraparte SENADIS a participantes
- *Revisión de servicios que otorgan señaléticas para ejecución de herramienta inclusiva en dependencias de la comuna.
- *Asistencia a operativo vecinal de Dideco en Valdivia de Paine. Atención a 7 vecinas de la comuna en orientación a la postulación de credencial de discapacidad, pensión de invalidez y difusión de la estrategia de desarrollo local inclusivo y sus productos
- *Trabajo administrativo
- *Contacto con profesional de programa pequeñas localidades, difusión de diagnóstico y cartografía social comunal PsD.
- *Contacto con empresas para servicio de herramienta inclusiva para implementación de señalética en edificios de la comuna.
- *Generación de propuesta territorial dentro del producto participación de EDLI
- *Trabajo administrativo
- *Revisión de servicios para implementación de señaléticas inclusivas, revisión de propuesta de prevenciónista de riesgos. Contacto con empresas que ofrecen el servicio.
- *Creación de documento Propuesta de gestión territorial edli, redacción de propuestas
- *Coordinación para trabajo en conjunto con programas territoriales de la comuna.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2024-07-01	Descripción Cobertura: +Pant de planificación jornada capacitación	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

		
Fecha Cobertura: 2024-07-02	Descripción Cobertura: +Trabajo administrativo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-07-03	Descripción Cobertura: Pant de material para presentación	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2024-07-08	Descripción Cobertura: *Mail de invitacion capacitacion EDLI	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-07-09	Descripción Cobertura: *Capcitacion realizada a funcionarios/as sobre resultados de diagnosticos	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		

2024-07-09	*Preparación de material	FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-07-09	Descripción Cobertura: *Acta de reunion supervision	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-07-10	Descripción Cobertura: Mail de envio acta reunion senadis	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

MI Recuperar - berthia... X Regreso principal - G... X Cursos académica SENADIS X Plan de Trabajo Index X Sofware Básico y Oficina X eDiseño eDiseño X Bases Comunicativa X

docs.google.com/spreadsheets/d/1ZKJzj2yvnmf-dqkwC0ttsqC2aOHD-772troyCEAgpK3/edits/gpws+DhrGx40

Cursos académica SENADIS Funcionar@ls municipales Archivo Editar Ver Invertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

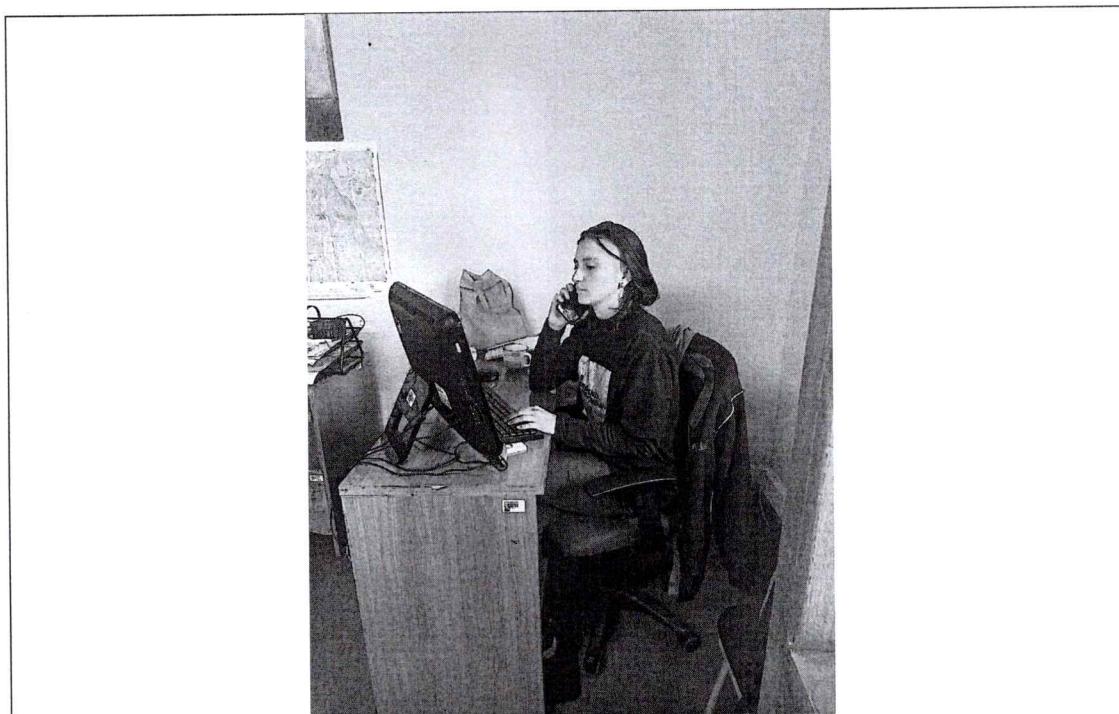
AI

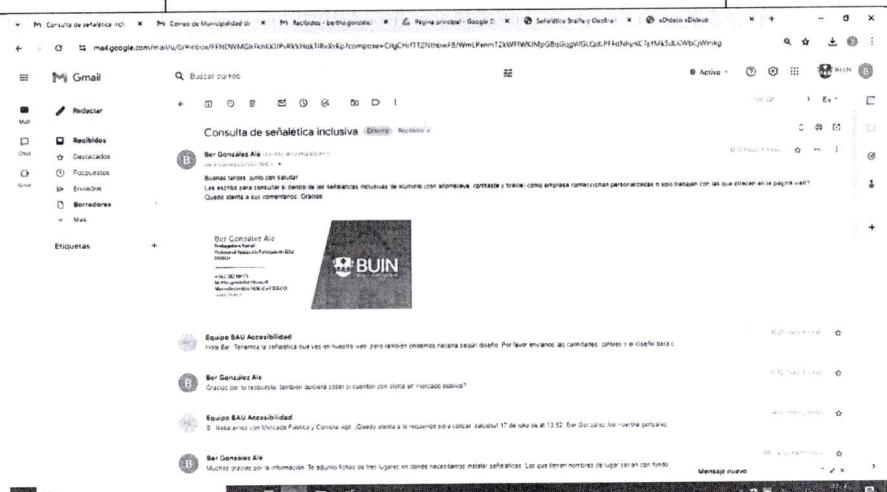
Unidad municipal Cursos aprobados Certificación

Isabel González	OF. DISCAPACIDAD	Curso 5: Acceso a la justicia de las personas con discapacidad	
Carrie Acuña	EDU	Curso 10: Aprendizaje de habilidades cognitivas en el servicio público	APROBADO
Isabel González	EDU	Curso 10: Aprendizaje de habilidades cognitivas en el servicio público	APROBADO
Catalina Vásquez	EDU	Curso 13: Guía de diagnóstico y Aprovechamiento en el Espacio Autista	
Ber González Ali	EDU	Curso 5: Accesibilidad cognitiva en el servicio público	Certificado
Víctor Armas Núñez	Investigación	Curso 10: Aprendizaje de habilidades cognitivas en el servicio público	
Carla Gómez	Investigación	Curso 10: Aprendizaje de habilidades cognitivas en el servicio público	
Rodrigo Pérez Leñón	Vivienda	Curso 10: Aprendizaje de habilidades cognitivas en el servicio público	
Maria José Matul	Vivienda	Curso 10: Aprendizaje de habilidades cognitivas en el servicio público	
Mariana Camusso	Vivienda	Curso 10: Aprendizaje de habilidades cognitivas en el servicio público	
Carmen Gómez	Vivienda	Curso 10: Aprendizaje de habilidades cognitivas en el servicio público	
Pamela Luna Gómez	Habitabilidad	Curso 10: Aprendizaje de habilidades cognitivas en el servicio público	
Mario Avila Castro	Familiario Productivo	Curso 10: Aprendizaje de habilidades cognitivas en el servicio público	
Mario Avila Castro	Familiario Productivo	Curso 10: Aprendizaje de habilidades cognitivas en el servicio público	
José Luis Viera	Familiario Productivo	Curso 10: Aprendizaje de habilidades cognitivas en el servicio público	
José Luis Viera	Familiario Productivo	Curso 10: Aprendizaje de habilidades cognitivas en el servicio público	
Johana Celi	Familias	Curso 13: Guía de diagnóstico y Aprovechamiento en el Espacio Autista	APROBADO
Carla Gómez	Investigación	Curso 10: Aprendizaje de habilidades cognitivas en el servicio público	
Gabriela Prokes	Adoles a la Chica CHCC	Curso 10: Aprendizaje de habilidades cognitivas en el servicio público	
Jennifer Muñoz	Familias	Curso 10: Guía de diagnóstico y Aprovechamiento en el Espacio Autista	
Espereanza María Pinto	Familias	Curso 10: Aprendizaje de habilidades cognitivas en el servicio público	
Leidy Gómez	CDM	Curso 10: Aprendizaje de habilidades cognitivas en el servicio público	
Nidia Rivera Arellano	CDM	Curso 5: Acceso a la justicia de las personas con discapacidad	
Felisa Castro Jaque	CDM	Curso 10: Aprendizaje de habilidades cognitivas en el servicio público	
Carolina Acevedo	Cedam	Curso 5: Accesibilidad cognitiva en el servicio público: Un derecho de la ciudadanía	
Andrea Ruiz	Cedam	Curso 10: Aprendizaje de habilidades cognitivas en el servicio público	

Cursos Senadis

Escribe aquí para buscar



Fecha Cobertura: 2024-07-17	Descripción Cobertura: *coordinacion con empresas señaleticas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-07-17	Descripción Cobertura: *Coordinacion de trabajo equipo secpla	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

A screenshot of a Gmail inbox. The left sidebar shows the 'Redactar' button, 'Recibidos', 'Destinatarios', 'Posesores', 'Envíos', 'Borradores', 'Etiquetas', and 'Mas'. The inbox contains three messages: 1) 'Ignacia López' with the subject 'Gracias por la información, Lía' and a photo of a woman. 2) 'Francisca Jiménez Hernández' with the subject 'Re: CASA PARA LA DISCAPACIDAD' and a photo of a woman. 3) 'BUCOL' with the subject 'BUCOL' and a photo of the BUCOL logo. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with the Start button, a search bar, and pinned icons for File Explorer, Google Drive, and Edge.

V.- Observaciones.

Sin Observaciones

BERTHA STEPHANIE GONZALEZ ALE^E
PRESTADOR

**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

CAMILA FERNANDA ALCAYAGA OLIVOS
COORDINADOR (A) PROGRAMA

