

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

| | |
|-------|------|
| JULIO | 2024 |
| Mes | Año |

I.- Datos.

| | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| 1.- Nombre. | Felipe Ignacio Lacroix Hidalgo | | |
| 2.- Rut. | | | |
| 3.- Nº Decreto. | Alcaldicio: Nº | Imputación: 215.21.04.004.007 | Centro de Costos: 32.02.01 |
| 4.- Dirección a la que pertenece. | Dirección Seguridad Pública | | |

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

| |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Profesional – Dirección Seguridad Pública• Coordinador Plan Comunal de Seguridad Pública• Plan Comunal de Seguridad Pública• Formular proyectos de esta dirección en materias de seguridad• Educación a la comunidad en Seguridad Comunal• Apoyo en fortalecimiento organizacional a las Juntas de Vecinos y Comités de Seguridad• Asesorar a la Dirección en materias territoriales. |
|---|

III.- Descripción de las funciones realizadas.

| |
|---|
| Reunión sostenida con Presidenta de Junta de vecinos Villa Rivera Sur, por problemas de seguridad, contestando a Providencia N°08019 del 4 de junio |
| Reunión con vecinas del sector de Los Hidalgos, solicitando reunión presencial con Alcalde y funcionarios de la Dirección de Seguridad Pública. |
| Gestionar con Buin Seguro la fiscalización a persona en situación calle que pernocta en área verde del sector |
| Gestionar minuta con datos para coordinar inauguración de vehículos de seguridad |
| Gestionar estado de pago a oferente RIF Servicios Integrales SPA para cierre administrativo de proyecto |
| Gestionar Orden de Compra 2723-173-SE24 de proyecto: SNSM23-VEH-0007 |
| Gestionar reunión entre JJVV Los Hidalgos y funcionarios municipales |
| Participación en reunión con contraparte de SPD para supervisión final de proyecto FNSM21-STP-0248 |
| Gestionar documentación requerida para cierre administrativo de proyecto FNSP21-STP-0248 |
| Gestionar envío de documentación para cierre administrativo y técnico de proyecto FNSM21-STP-0248 |
| Entrega de documentación por oficina de partes de SPD para cierre de proyecto FNSP21-STP-0248 |
| Coordinar reunión con contraparte técnica para solicitar supervisión técnica de proyecto SNSM23-VEH-0007 |
| Gestionar Certificado de factibilidad técnica a DOM |
| Coordinar inauguración de vehículos con SPD |
| Gestionar solicitud de certificado de Factibilidad Técnica a DOM, mediante Memo N° 387 |
| Gestionar rendición de cuentas de convenio entre SPD y Municipalidad de Buin |
| Gestionar para generar reintegro de recursos de excedentes a SPD de proyecto FNSP21-STP-0248 |
| Ingreso de proyecto SNSM24-IL-0002 por medio de SIEVAP |
| Rendición mes de diciembre que acredita pago a ítem de difusión y publicidad por un total de \$380.800 |
| Gestionar rendición de cuentas de proyecto SNSM23-VEH-0007 |
| Gestionar Información para rendición en SISREC |
| Reunión de coordinación de rendición de cuentas de proyectos por medio de plataforma SISREC |

| |
|---|
| Comisión Recepción SPD 12 cámaras |
| Salida a terreno a Villa Autoconstrucción |
| Salida a terreno a Jorge Washington |
| Gestionar cotización de alarmas comunitarias |
| Participación en reunión con contraparte de SPD para supervisión de proyecto SNSM23-VEH-0007 |
| Participación en reunión en El Rulo en conjunto con Carabineros, vecinos, Delegación Presidencial y Dirección de Seguridad bPública |
| Salida a terreno a Villa 14 de Febrero para ver la posibilidad de instalación de alarmas comunitarias |
| Reunión sostenida con Presidenta de Junta de vecinos Villa Rivera Sur, por problemas de seguridad, contestando a Providencia N°08019 del 4 de junio |

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

- Correos electrónicos.
- Fotos de actividades.
- Documentación de gestiones respecto a CCSP, Reuniones, oficios y otros.

V.- Observaciones.

FELIPE IGNACIO LACROIX HIDALGO
SOCIÓLOGO
DIRECCIÓN SEGURIDAD PÚBLICA.



CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA.

Yo Julio Sánchez Riquelme, Director (S) Seguridad Pública en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JULIO SANCHEZ RIQUELME
DIRECTOR SEGURIDAD PÚBLICA (S)



CAROLINA JARA FLORES
COORDINADORA PROGRAMA BUIN
SEGURO

