

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

JULIO	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	SOFÍA TAMARA MORALES VEGA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 1272	Imputación: 114.05.96.052.003	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - 4 a 7		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- Proporcionar a mujeres responsables de niños y niñas de 6 a 13 años, acceso al servicio de cuidado provisto por el Programa, en apoyo a su participación en el mercado laboral.
 - Difundir, convocar y asegurar la participación de las mujeres que cumplan el perfil de la población objetivo
 - Realizar reuniones con equipo, contraparte técnica y Encargada SernamEG.
 - Mantener relación con el establecimiento educacional
 - Mantener el inventario de materiales
 - Registrar la información en el sistema de gestión SGP con la información actualizada de usuarias, asistencia y actividades.
 - Informar las incidencias en el SGP, de acuerdo a los lineamientos entregados por SernamEG.
 - Velar por la calidad de las actividades del Programa, diseñándolas de acuerdo a lo estipulado en los componentes del Programa.
 - Realizar reuniones quincenales con el equipo con el objetivo de planificar y/o efectuar el seguimiento al trabajo de ambos componentes.
 - Cumplir con las solicitudes de SernamEG en los plazos requeridos.
 - Revisar que estén las condiciones mínimas necesarias para el funcionamiento de cada actividad. En caso contrario, dar alerta oportuna a la Contraparte Técnica y a la Dirección Regional de SernamEG.
 - Realizar y/o coordinar la realización de las actividades del Componente 1, de acuerdo a lo establecido en el Cronograma de Trabajo y en las presentes Orientaciones Técnicas

III.- Descripción de las funciones realizadas.

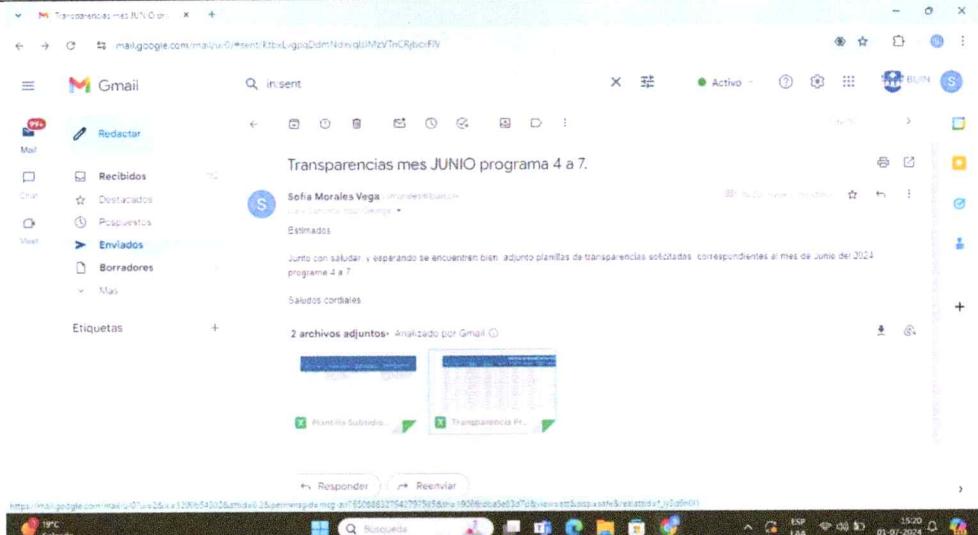
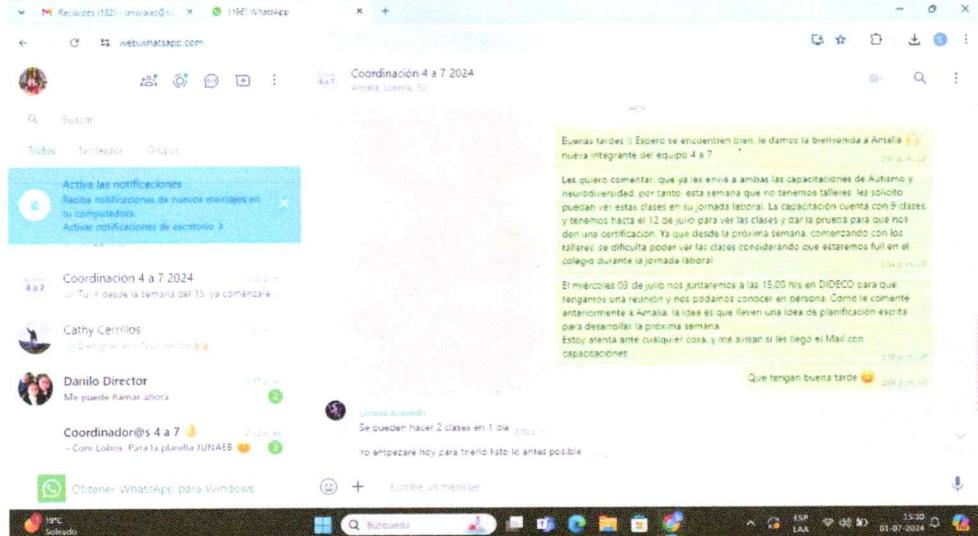
- Se envía planilla de transferencias mes Junio
- Se envía planilla de colaciones JUNAEB a SERNAMEG
- Se envía directrices a trabajar a equipo 4 a 7, considerando que estamos realizando trabajo online
- Se visualiza capacitación Autismo y Neurodiversidad
- Se agenda reunión con director de establecimiento Alto del Valle, el viernes 05 de julio a las 12:00hrs
- Durante la mañana se realiza capacitación sobre subsidio eléctrico, con el objetivo de informar a beneficiarias del programa 4 a 7, orientando en sus dudas.
- Durante la tarde se asiste a reunión solicitada por DIDEKO, relativa a presupuestos del año 2025.
- Se visualiza clase 5 de capacitación autismo y neurodiversidad.
- Se asiste a reunión mesa comunal, en conjunto a oficina de diversidad, Centro de la mujer, oficina de la mujer, y salud, estableciendo acuerdos para conformación de red comunal intersectorial, promoviendo la igualdad de género y discriminación hacia vecinos y vecinas de la comuna.
- Durante la jornada, se realiza reunión con coordinadoras, con el objetivo de conocer en persona a la nueva monitora que se integra al equipo del programa. Se visualizan aspectos generales a trabajar durante el semestre, y además, se solicita planificación, la cual fuimos revisando

rigurosamente para trabajar durante las próximas semanas en la vuelta a clases de los niños y niñas

- Por otro lado, se realiza reunión con George Elso, abarcando diferentes aspectos del programa para trabajar, tales como: presupuesto, rendiciones, lineamientos, entre otros.
- Se asiste a reunión solicitada por DIDEKO a coordinadores de programas municipales.
- Se realiza reunión sra. Alejandra Pérez para revisar rendiciones formato físico y digital.
- Se visualiza nueva clase de Autismo y Neurodiversidad impartida por SERNAMESG.
- Se realiza reunión con director de Establecimiento Alto del Valle, ya que, debido a diferentes cambios en la infraestructura del colegio, se generan acuerdos del uso de espacio relativo al programa 4 a 7.
- Se terminan de ver las 9 clases correspondientes a capacitación Autismo y Neurodiversidad.
- Se difunde información de capacitación laboral impartida por SENCE a mujeres beneficiarias del programa.
- Se comienza la jornada con capacitación de Subsidio eléctrico impartido por SERNAMESG para beneficiarias del programa 4 a 7.
- Se realiza taller de circo, dirigido por Monitora Lorena, quien realiza dinámicas de acrobacia con los niños y niñas.
- Se realiza taller de organización escolar, en donde los niños y niñas desarrollan sus tareas de clases.
- se entrega colación y, finalmente, se realizan juegos de mesa para terminar la jornada.
- La jornada comienza con taller de organización escolar, realizando dinámica de lectura con los niños/as.
- Se realiza ingreso de nueva participante al programa, quien se inscribe el día de hoy.
- Se realiza taller de deporte, dirigido por Monitora Amalia, quien desarrolla dinámica de volleyball.
- se entrega colación.
- Se realizan juegos de mesa para terminar la jornada.
- La jornada comienza con taller de organización escolar, desarrollando dinámica de lectura.
- Se realiza inscripción a nueva participante del programa.
- Se desarrolla taller de deporte con monitora Amalia, quien realiza dinámicas de basquetbol.
- Se recibe raciones de colaciones por JUNAEB.
- Se entrega colación a niños y niñas
- Se realizan juegos de mesa para terminar la jornada
- Se solicita realizar publicidad para redes sociales a Aldo Calderon.
- La jornada comienza con taller de organización escolar.
- Se realiza taller de circo, desarrollando tela y dinámicas de acrobacia.
- se entrega colación a los niños y niñas.
- Se realizan juegos guiados de mesa.
- Se realiza inscripción a nueva participante al programa.
- Se solicita subir publicidad del programa a redes sociales del municipio al director de DIDEKO.
- Se realiza taller de organización escolar.
- Se gestiona a personal municipal para arreglo de mueble que no se encontraba en buen estado.
- La monitora Amalia dirige el taller de deporte para los niños y niñas del programa
- Se entrega la colación
- Se realizan juegos de mesa
- Debido a que el establecimiento educacional se encuentra cerrado por interfirido, se realiza trabajo administrativo, en donde se les solicita a monitoras enviar planificación semanal, se solicita libro mayor del mes de Junio y egresos correspondientes.
- Se envía información a beneficiarias respecto a temas de parentalidad y desarrollo integral del niño y niña.
- Se actualiza plataforma SGP con información de beneficiarias
- Se agenda reunión con Alonso Carvalho para evaluar procesos del programa, el día jueves 18 de julio.
- Se realiza taller de organización escolar.
- Se dividen los niños y niñas del programa en 2 grupos: el primer grupo trabaja en taller de circo, desarrollando dinámicas de malabares, mientras que el segundo grupo, realiza taller de deporte, desarrollando dinámicas de volley. Estas dinámicas se realizan por 30 min aprox, y luego, se cambian los grupos, para que el primer grupo que realizó circo, ahora realice volley y viceversa. Es por esto, que se realizan 2 talleres simultáneamente.

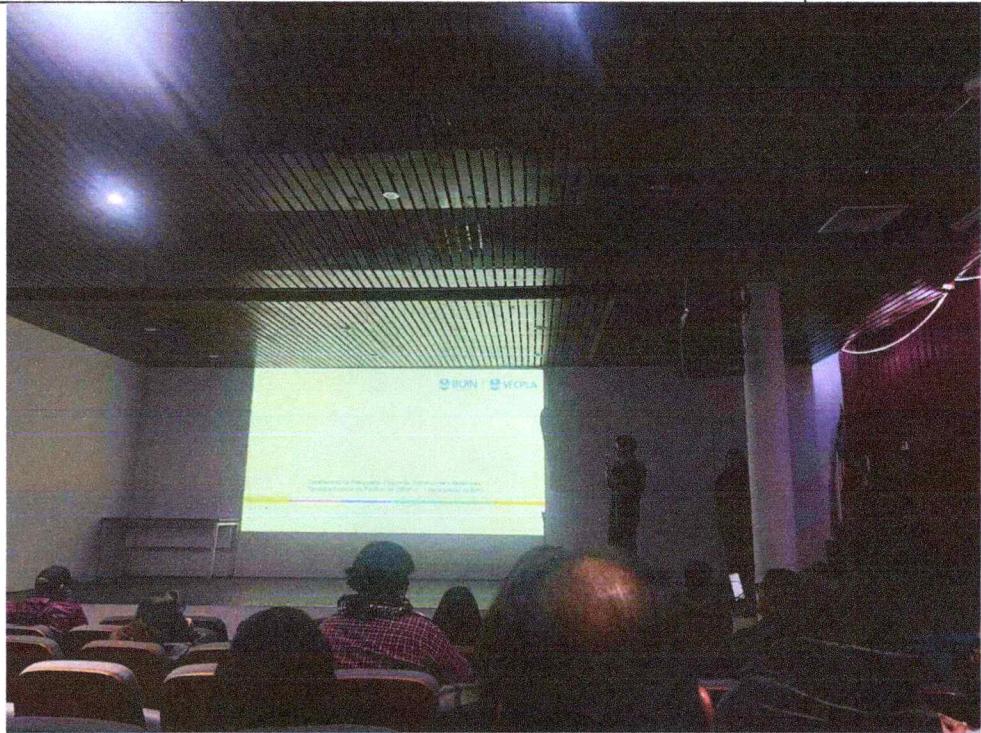
- Luego de finalizar los talleres, se entregan las colaciones a los niños y niñas del programa, y se realizan juegos de mesa mientras esperamos que sus apoderad@s los retiren.
- Además, se actualiza plataforma SGP con asistencia de niños y niñas, e información de usuarias.
- Se comienza la jornada con taller de organización escolar
- Se realizan rendiciones del programa 4 a 7, mes junio 2024, en plataforma SISREC
- Se desarrolla taller de circo y deporte, realizando dinámica de tela y basquetball
- Se realiza ingreso al programa a nueva participante
- Se entrega colación a niños y niñas
- se realizan juegos de mesa

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-01	Planilla transparencias mes junio	CORREO ELECTRÓNICO
		
2024-07-01	Acuerdos a trabajar en jornada laboral online, equipo 4 a 7	OTRO DOCUMENTO
		
2024-07-02	Reunión presupuestaria 2025	FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2024-07-02	Descripción Cobertura: Reunión presupuestaria 2025	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-07-03	Descripción Cobertura: Reunión mesa de género	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

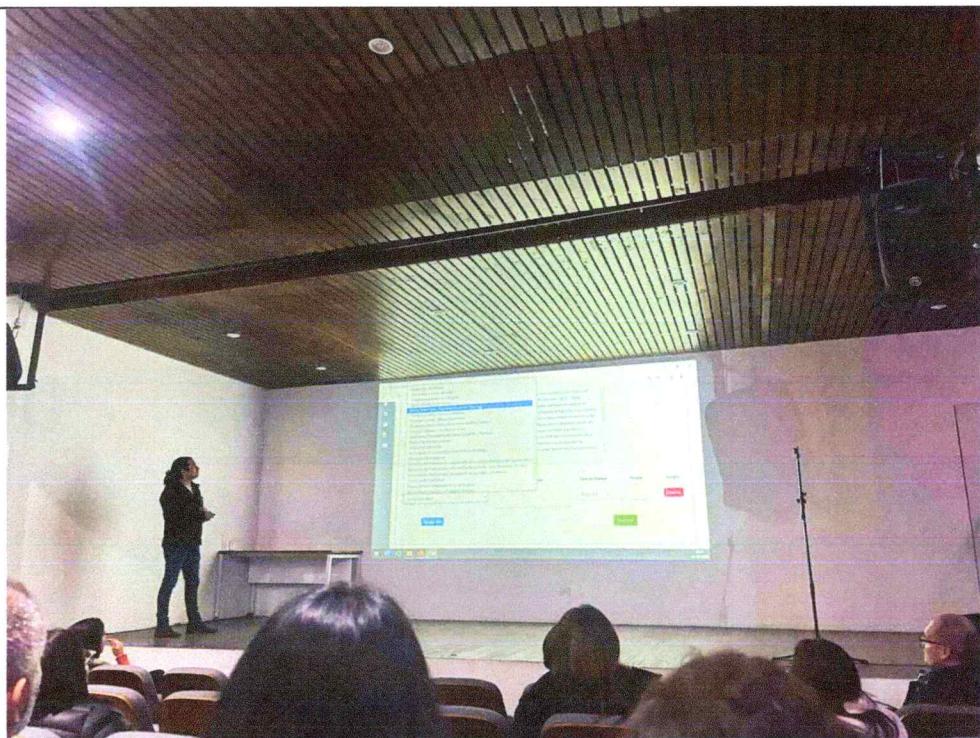


Fecha Cobertura: 2024-07-03	Descripción Cobertura: Reunión con George Elso	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-07-04	Descripción Cobertura: Reunión coordinadores DIDEKO	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

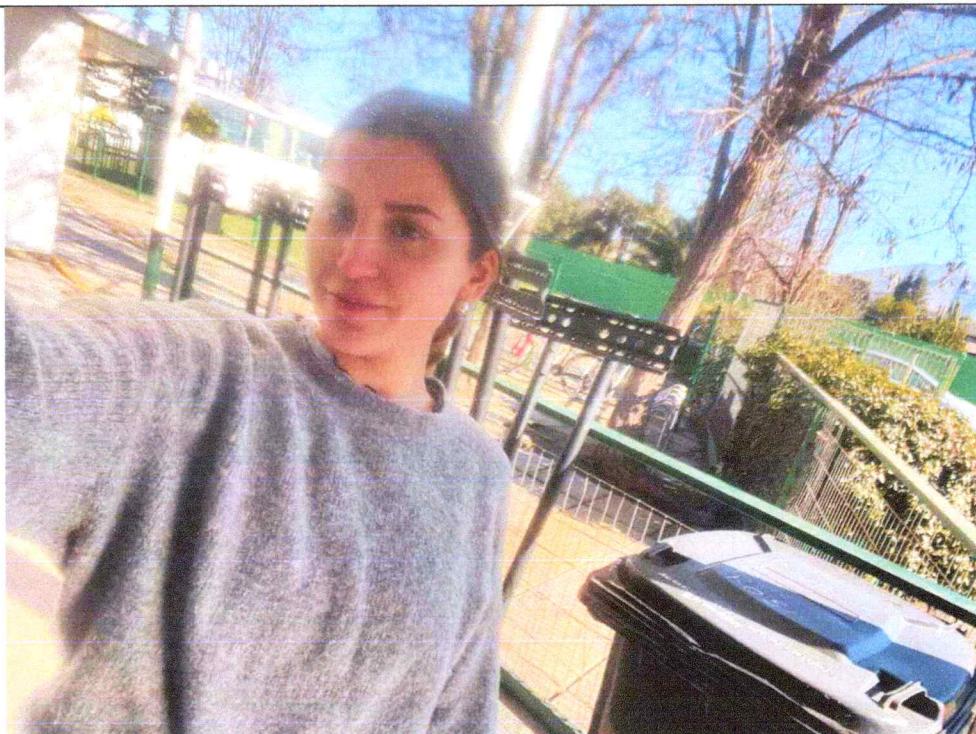




Fecha Cobertura: 2024-07-05	Descripción Cobertura: Se asiste a establecimiento Alto del Valle por reunión agendada con director del establecimiento	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-07-05	Descripción Cobertura: Se asiste a establecimiento Alto del Valle por reunión agendada con director del establecimiento	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-07-05	Descripción Cobertura: Difusión de capacitación impartida por SENCE	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
<p>PROGRAMA 4 a 7 A.D.V</p> <p>Amalia, Angela, Anna, Arlenys, Bárbara, Betzabe, Claudia, Claudia, Claudia, Dorka, ELVIA, Elizabeth, fanifontilius, Fer, Hellen, Jes...</p> <p>Eliminaste a Leo Monitor 4-7.</p> <p>Añadiste a Amalia Briones Monitora 4-7.</p> <p>Elige Mejor</p> <p>Estimadas En este link pueden inscribirse para realizar un curso de asistente de logística impartido por SENCE. Dentro de los requisitos está el tener un 80% máximo en el registro social de hogares. Les dejo el link para mayor información y para que se puedan inscribir directamente, quienes estén interesadas y se inscriban, me avisan por interno. Saludos</p> <p>https://elijetcurso.sence.cl/?search=BOTIC-PROFO-23-34-13-0164 6:51 p. m. ✓/</p> <p>Hoy</p> <p>1 MENSAJE NO LEÍDO</p> <p>Sandra Calderon 4 - 7</p> <p>Tu Estimadas En este link pueden inscribirse para realizar un curso de asistente de logística impartido por SENCE</p> <p>7:50 a. m.</p>		
<p>Fecha Cobertura: 2024-07-08</p> <p>Descripción Cobertura: Taller de circo, realizando acrobacias con los niños y niñas del programa</p> <p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>		



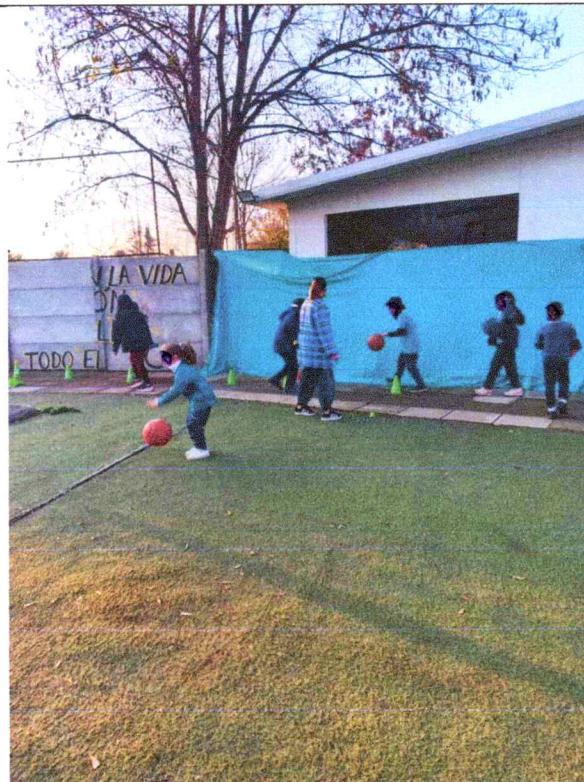
Fecha Cobertura: 2024-07-09	Descripción Cobertura: Entregando colación a los niños y niñas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-07-09	Descripción Cobertura: Juegos de mesa de los niños y niñas, mientras se comen su colación y se reparten manzanas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-07-10	Descripción Cobertura: Taller de deporte, dinámicas de basquetbol	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-07-10	Descripción Cobertura: Taller de deporte, dinámicas de basquetbol	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-07-10	Descripción Cobertura: Banner publicitario programa 4 a 7	Tipo Cobertura: OTRO DOCUMENTO
--------------------------------	--	-----------------------------------



¿QUÉ ES EL PROGRAMA 4 A 7?

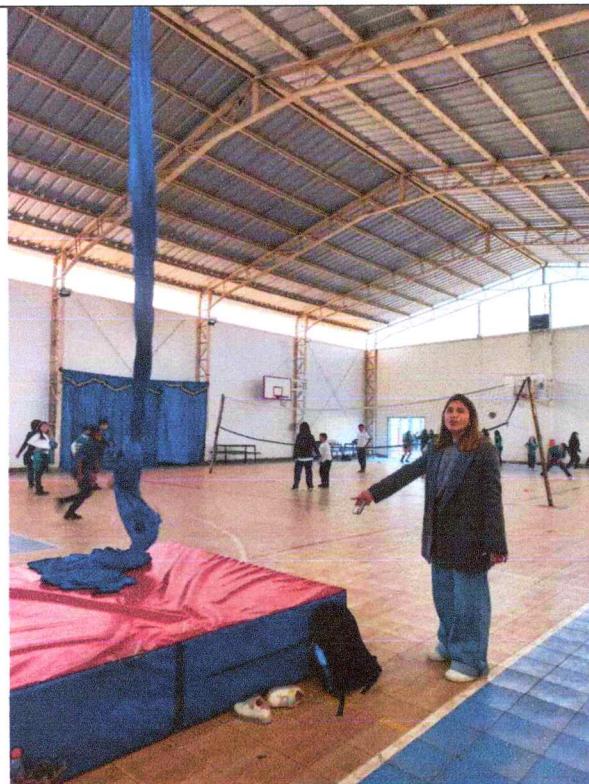
Programa 4 a 7

Monitoras y monitores capacitados trabajan con niñas y niños entre 6 y 13 años, para facilitar el trabajo remunerado de las mujeres responsables de su cuidado, después de la jornada laboral.

 |  | 

Mayor información: smorales@buin.cl

Fecha Cobertura: 2024-07-11	Descripción Cobertura: Realizando tela con los niños y niñas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-07-11	Descripción Cobertura: Juegos de mesa con niños y niñas del programa	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

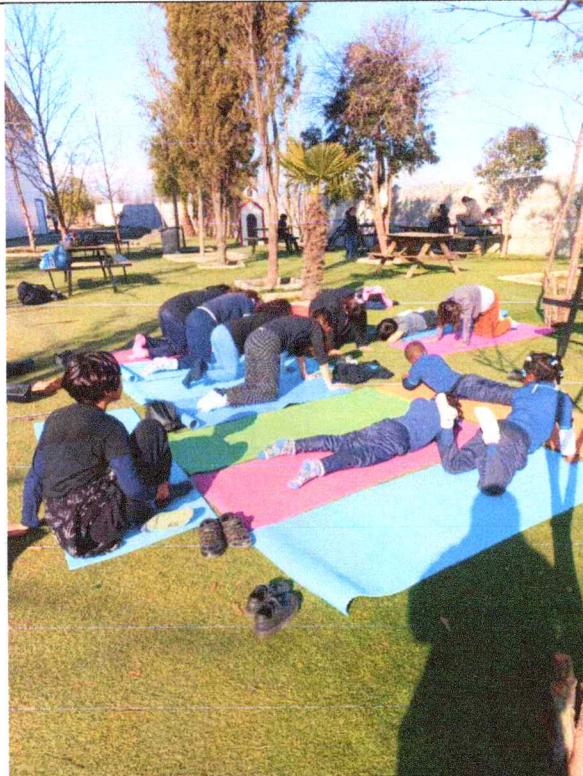


Fecha Cobertura: 2024-07-12	Descripción Cobertura: Organizando las colaciones de los niños y niñas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

✓



Fecha Cobertura: 2024-07-12	Descripción Cobertura: Taller de yoga dirigido por monitora Amalia	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-07-15	Descripción Cobertura: Solicitud libro mayor y egresos mes junio, programa 4 a 7	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	--

Solicitud de egresos JUNIO, Programa 4 a 7. Recibidos x

Sofia Morales Vega <smorales@buin.cl>
para Barbara, George, Marilyn, Scarlett, Francisca ▾
Buenas tardes

Junto con saludar, y esperando que se encuentren bien, solicito enviar los egresos correspondientes al libro mayor de JUNIO 2024, programa 4 a 7. Los egresos solicitados son:
98-76
10-143

Adjunto a continuación libro mayor.

Saludos cordiales.

1 archivo adjunto · Analizado por Gmail



Scarlett Marin
para mi, Barbara, George, Marilyn, Francisca ▾
Junto con saludar, adjunto egresos solicitados.

Saludos Cordiales.

Fecha Cobertura: 2024-07-17	Descripción Cobertura: Se realiza taller de deporte, desarrollando dinámicas de volley	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-07-17	Descripción Cobertura: Se realiza taller de circo, realizando dinámicas de malabares	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2024-07-17	Descripción Cobertura: Actualización de plataforma SGP, mientras los niños/as realizan juegos de mesa	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



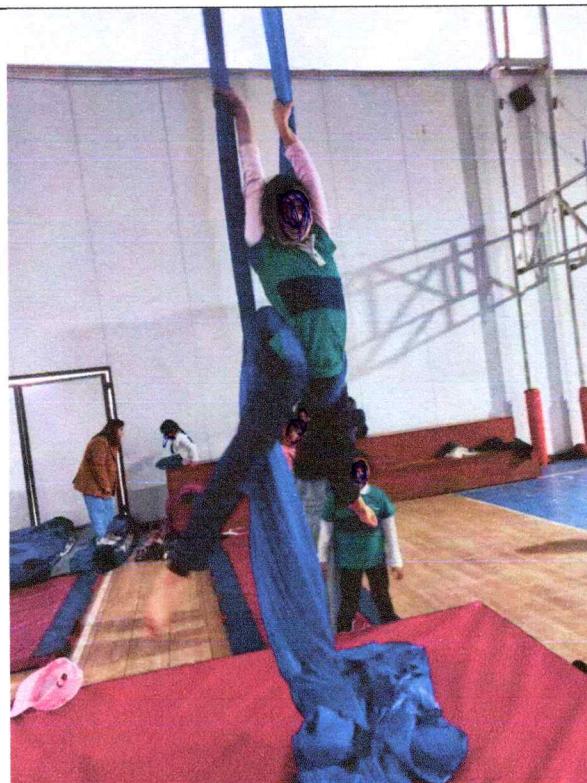
Fecha Cobertura: 2024-07-17	Descripción Cobertura: Se realiza trabajo administrativo, actualizando información de usuarias en plataforma SGP	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-07-18	Descripción Cobertura: Taller de circo y deporte con los niños y niñas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-07-18	Descripción Cobertura: Realizando dinámicas de tela, en el taller de circo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



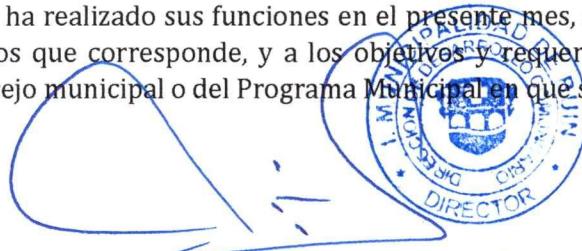
V.- Observaciones.

Sin Observaciones

SOFÍA TAMARA MORALES VEGA
PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
COORDINADOR (A) PROGRAMA

✓