INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

JULIO	2024
Mes	**Año**

I.- Datos.

1.- Nombre.	ORLANDO NELSON VARGAS BUSTOS		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: **1567**	Imputación: **215.21.04.004.001**	Centro de Costos: **25.02.20**
4.- Dirección a la que pertenece.	**DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO -** *PRODESAL 2024*		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- **PRESTAR ASESORÍA TÉCNICA A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA**
  I. Realizar un trabajo coordinado con todos los integrantes del equipo técnico de la respectiva UO, cautelando la colaboración y complementariedad entre las distintas competencias técnicas. II. Elaborar los Planes de Trabajo Anual de los usuarios, de acuerdo a lo establecido en la Norma Técnica y Procedimientos Operativos del PRODESAL que se encuentre vigente, aplicando la metodología y formato provisto por INDAP. III. Informar a la Municipalidad con la debida anticipación, los cambios en la planificación y programación de las actividades del PTA para su aprobación. IV. Apoyar a los usuarios a formular y postular Proyectos de Inversión, ingresando las postulaciones en el sistema de INDAP dispuesto para tales fines. V. Apoyar técnicamente la implementación de las inversiones de los usuarios de la Unidad Operativa. VI. Apoyar la conformación y funcionamiento de la Mesa de Coordinación de la Unidad Operativa correspondiente. VII. Participar en las reuniones que sean convocadas por INDAP, ya sea para acciones de coordinación como de capacitaciones, evaluaciones u otras que INDAP solicite a la entidad ejecutora. VIII. Apoyar a INDAP en el procedimiento de acreditación de la condición de usuarios, actividades de supervisión, seguimiento y evaluación del Programa. IX. Informar a la Entidad Ejecutora, en caso de renuncia a sus servicios, con a lo menos 30 días de anticipación al término de sus funciones, de modo de coordinar la correcta entrega de la información bajo su responsabilidad. X. Realizar cualquier otra acción, relacionada con el Programa, incluyendo los ajustes que deriven de la modificación de las Normas Técnicas y Procedimientos Operativos del PRODESAL. XI. Establecer la vigencia del contrato entre la Entidad Ejecutora y el integrante del equipo técnico, cuyo plazo debe ser coherente con la vigencia del Convenio entre INDAP y la Entidad Ejecutora, no pudiendo ser menor a un año.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Elaboración de Informe Técnico con la ejecución del Plan de Trabajo Anual (PTA) en el periodo.
Acompañamiento, control de asistencia y registro fotográfico de agricultores participantes en el Mercado Campesino Buin.
Actualización del Plan de Articulación Social (PAS) 2024-2025.
Elaboración y gestión en SISREC de informes financieros de la ejecución del plan de trabajo anual.
Seguimiento de ejecución de proyectos IFP. Recopilación de documentos de rendición de fondos de inversión entregados a los usuarios.
Elaboración de reporte de Ley de Transparencia con beneficios del periodo.
Recepción y procesamiento de documentos de rendición de gastos del bono INDAP FOA 2024

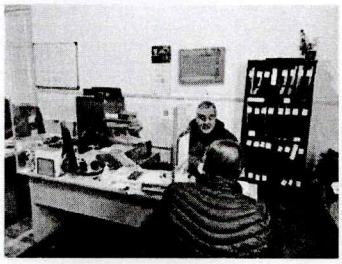
realizados por los usuarios beneficiarios.
Articulación con instituciones públicas y privadas para gestionar diversos beneficios para los agricultores.
Gestión en INDAP San Bernardo para segunda cuota de gastos operativos del programa. Entrega de documentación requerida para este propósito según Convenio.
Acompañamiento a agricultores Prodesal participantes en Feria Artesanal de Emprendedores. Registro de asistencia y fotográfico.
Rendición aporte INDAP incentivos Inversiones al Fortalecimiento Productivo (IFP).
Difusión en grupos de WhatsApp y en forma personalizada, de actividades de capacitación, link de invitaciones a talleres técnicos ofrecidos por diversas instituciones de fomento, noticias agrícolas y otras informaciones de interés útiles para los usuarios del programa.
Levantamiento de información en terreno de ingresos brutos por ventas (IBV) mediante encuestas en plataforma INDAP.
Articulación con relatores especialistas para programación de actividades de la temporada.
Difusión y convocatoria a usuarios para participación de talleres de capacitación articulados con INDAP RM.
Visitas de diagnóstico para determinación de potencial turístico de predios de usuarios para eventual participación en rutas de turismo rural.
Vistas técnicas para entrega de asesoría especializada en el manejo de planteles avícolas en diversas localidades.
Articulación con organismos e instituciones públicas y privadas para la ejecución de instancias de capacitación para los usuarios.
Atención de agricultores del programa para orientación general y consultas de materias técnicas, gestión del emprendimiento, marketing agrícola, postulación a instancias de financiamiento y capacitación técnica, rendición de fondos subsidiados, contactos comerciales, etc.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

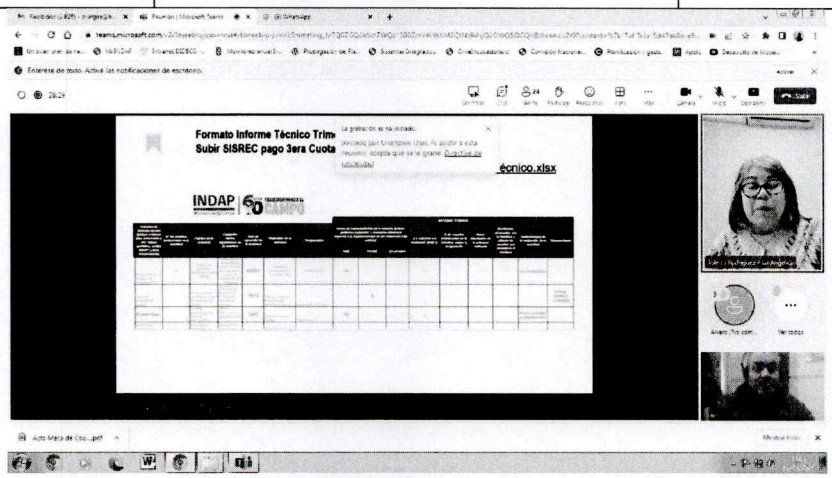
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-01	1 Registro fotográfico reunión SECLPA PPL Prodesal 01 jul	FOTOGRAFÍA

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-03	3b Registro fotográfico atención de agricultores en oficina. 03 jul	FOTOGRAFÍA

Anexo Registro fotográfico atención de agricultores en oficina.
(03 julio)

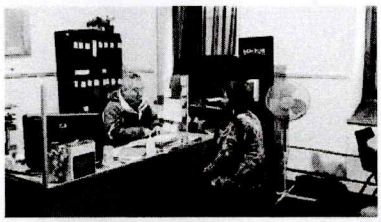


Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-05	5b Registro fotográfico reunión INDAP RM Rendiciones SISREC 05jul	FOTOGRAFÍA



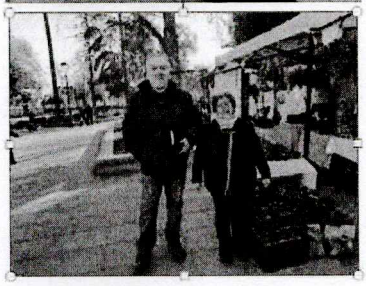
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-08	8b Registro fotográfico atención de agricultores en oficina. 08 jul	FOTOGRAFÍA

Anexo Registro fotográfico atención de agricultores en oficina. (08 julio)



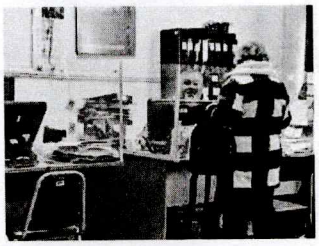
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-12	12b Registro fotográfico usuarios Prodesal en Feria Fomento 12 jul	FOTOGRAFÍA

Anexo Registro Fotográfico participación usuarios Prodesal Buin en Feria Artesanos Fomento Productivo. 12 julio.



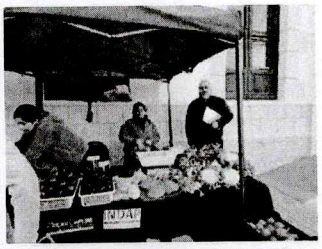
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-15	15b Registro fotográfico atención de agricultores en oficina. 15 jul	FOTOGRAFÍA

Anexo Registro fotográfico atención de agricultores en oficina.
(15 julio)



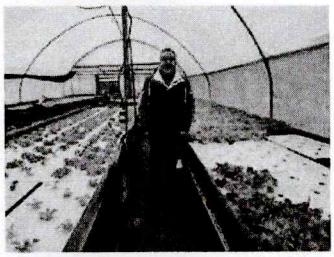
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-17	17b Registro fotográfico acompañamiento a agricultores Mercado Campesino Buin 17 jul	FOTOGRAFÍA

Anexo Registro fotográfico acompañamiento a agricultores en el Mercado Campesino Buin (17 julio).



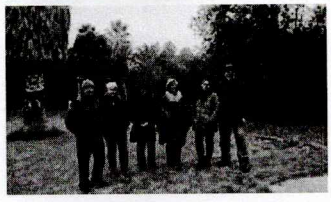
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-18	18b Registro fotográfico asesoría técnica en terreno 18 jul	FOTOGRAFÍA

Anexo Registro asesoría técnica en terreno (18 julio).



Fecha Cobertura: 2024-07-23	Descripción Cobertura: 23b Anexo Registro fotográfico turismo rural Montaña de Angostura Santa Victoria de Viluco 23 jul	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

Anexo Registro fotográfico actividad turismo rural Montaña de Angostura, Santa Victoria de Viluco (23 julio).

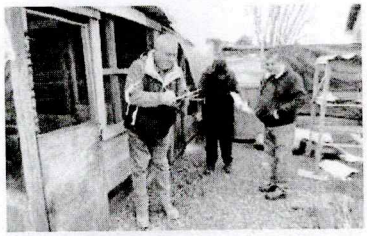


Fecha Cobertura: 2024-07-24	Descripción Cobertura: 24b Anexo Registro fotográfico Asesoría Técnica a planteles avícolas 24 jul	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

Anexo Registro fotográfico Asesoría Técnica a planteles avícolas (24 julio).

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-25	25b Anexo Registro fotográfico Asesoría Técnica a planteles avícolas 25 jul	FOTOGRAFÍA

Anexo Registro fotográfico Asesoría Técnica a planteles avícolas (25 julio).



V.- Observaciones.

Sin Observaciones

ORLANDO NELSON VARGAS BUSTOS
PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA**, **DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
COORDINADOR (A) PROGRAMA

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

JULIO	2024
Mes	**Año**

I.- Datos.

1.- Nombre.	ORLANDO NELSON VARGAS BUSTOS		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: **1567**	Imputación: **1140572**	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	**DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO -** *PRODESAL 2024*		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- **PRESTAR ASESORÍA TÉCNICA A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA**
  I. Realizar un trabajo coordinado con todos los integrantes del equipo técnico de la respectiva UO, cautelando la colaboración y complementariedad entre las distintas competencias técnicas. II. Elaborar los Planes de Trabajo Anual de los usuarios, de acuerdo a lo establecido en la Norma Técnica y Procedimientos Operativos del PRODESAL que se encuentre vigente, aplicando la metodología y formato provisto por INDAP. III. Informar a la Municipalidad con la debida anticipación, los cambios en la planificación y programación de las actividades del PTA para su aprobación. IV. Apoyar a los usuarios a formular y postular Proyectos de Inversión, ingresando las postulaciones en el sistema de INDAP dispuesto para tales fines. V. Apoyar técnicamente la implementación de las inversiones de los usuarios de la Unidad Operativa. VI. Apoyar la conformación y funcionamiento de la Mesa de Coordinación de la Unidad Operativa correspondiente. VII. Participar en las reuniones que sean convocadas por INDAP, ya sea para acciones de coordinación como de capacitaciones, evaluaciones u otras que INDAP solicite a la entidad ejecutora. VIII. Apoyar a INDAP en el procedimiento de acreditación de la condición de usuarios, actividades de supervisión, seguimiento y evaluación del Programa. IX. Informar a la Entidad Ejecutora, en caso de renuncia a sus servicios, con a lo menos 30 días de anticipación al término de sus funciones, de modo de coordinar la correcta entrega de la información bajo su responsabilidad. X. Realizar cualquier otra acción, relacionada con el Programa, incluyendo los ajustes que deriven de la modificación de las Normas Técnicas y Procedimientos Operativos del PRODESAL. XI. Establecer la vigencia del contrato entre la Entidad Ejecutora y el integrante del equipo técnico, cuyo plazo debe ser coherente con la vigencia del Convenio entre INDAP y la Entidad Ejecutora, no pudiendo ser menor a un año.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Elaboración y envío a Fernando Vásquez, Encargado de Mercados Campesinos INDAP RM de reporte semanal de funcionamiento del Mercado Campesino Buin.
- Elaboración de planilla de participación semanal de usuarios participantes Mercado Campesino.
- Avance de elaboración del Informe Técnico, formato Excel, con ejecución de las actividades del PTA 2024 durante el periodo enero a mayo.
- Reunión de trabajo con funcionarios SECLA (Sebastián Suárez y Miguel Ñancupil) del programa Pequeñas Localidades. Análisis de la situación productiva de localidad de Valdivia de Paine.

- Digitalización de proyectos INDAP PDI Jóvenes Rurales y envío a Ejecutivo Integral INDAP San Bernardo (Alejandro Zambrano).
- Culminación elaboración del Informe Técnico, formato Excel, con ejecución de las actividades del PTA 2024 durante el periodo enero a mayo.
- Capacitación online "Subsidio Eléctrico". Seremi Energía RM.
- Acompañamiento a agricultores participantes en el Mercado Campesino. Control de asistencia y registro fotográfico.
- Capacitación "Formulación Presupuestaria 2025". Auditorio Centro Cultural Buin.
- Charla INIA N° 7 Ciclo Cómo mejorar mi suelo. "Cómo utilizar los residuos de cosecha en ganadería" (Soledad Espinoza) y "Principios y prácticas agroecológicas" (Sigrid Vargas).
- Acompañamiento y control de asistencia a usuarios en Mercado Campesino.
- Elaboración de Plan de Articulación Social (PAS) del programa Prodesal para el bienio 2024-2025.
- Atención de usuarios en oficina. Recepción de documentos der rendición fondo concursable INDAP IFP (Sergio Vásquez).
- Elaboración y envío a funcionario SECPLA (Sebastián Suárez) de listado de usuarios Prodesal Buin de la localidad Valdivia de Paine y sectores aledaños para estudio SECLPA Pequeñas Localidades (PPL).
- Acompañamiento a agricultores participantes en el Mercado Campesino. Control de asistencia y registro fotográfico.
- Gestión de firmas de informe técnico ejecución del PTA periodo enero a mayo por Director de DIDECO.
- Digitalización de documentos solicitados por INDAP para gestión de segunda cuota gastos operáticos y subida a plataforma SISREC.
- Capacitación AFIPA "Ley de Fertilizantes y Bioestimulantes. Aspectos operativos".
- Reunión de trabajo con funcionario DAF (Dante Fuentes). Rendición en plataforma SISREC de la CGR de transferencias mes de abril para funcionarios de equipo técnico.
- Elaboración de correo para envío a Ejecutivo Integral INDAP San Bernardo (Alejandro Zambrano) de documentación digitalizada requerida para gestión de segunda cuota de gastos operativos.
- Reunión de trabajo con funcionario DAF (Dante Fuentes). Elaboración de reclamación en plataforma SISREC de la CGR para rendición mes de abril.
- Participación en reunión online convocada por INDAP RM (Juan Pablo Álvarez) sobre Rendiciones en SISREC para coordinadores Prodesal de la RM.
- Control de asistencia y registro fotográfico de usuarios integrantes del Mercado Campesino Buin.
- Articulación con funcionario CGR (Eduardo Vega) para solución a reclamación sobre inconveniente en registro de proveedor integrante de equipo técnico en plataforma SISREC.
- Subida a plataforma SISREC de rendición mensual de abril con documentos de gastos de los meses de enero, febrero y marzo. Subida de anexos complementarios.
- Elaboración y envío a funcionaria de Control (Carolina Pereda) de reporte mensual de Ley de Transparencia mes de junio.
- Copiado de documentos subidos a SISREC (rendición abril) y visado por Ministra de Fe (S) (Alejandra Pérez) para posterior revisión de entidad otorgante.
- Convocatoria a 5 usuarios para participar en Encuentro INDAP de Jóvenes Rurales a realizarse en CRI INIA La Platina. Reporte a Ejecutivo Integral INDAP San Bernardo (Alejandro Zambrano) de usuarios confirmados.
- Elaboración y envío a Encargado de Mercados Campesinos INDAP RM (Fernando Vásquez) de reporte semanal de funcionamiento del Mercado Campesino Balmaceda.
- Elaboración planilla de participación semanal de agricultores integrantes del Mercado Campesino.
- Articulación con usuaria avicultora (Zenobia Clavería) para transferencia de fondos recibidos de proyecto IFP a INDAP.
- Difusión a usuarios de beneficio de "Subsidio Eléctrico" del Ministerio de Energía RM (Eje PAS). Difusión de apoyo municipal a la postulación.
- Acompañamiento a agricultores participantes en el Mercado Campesino. Control de asistencia y registro fotográfico.

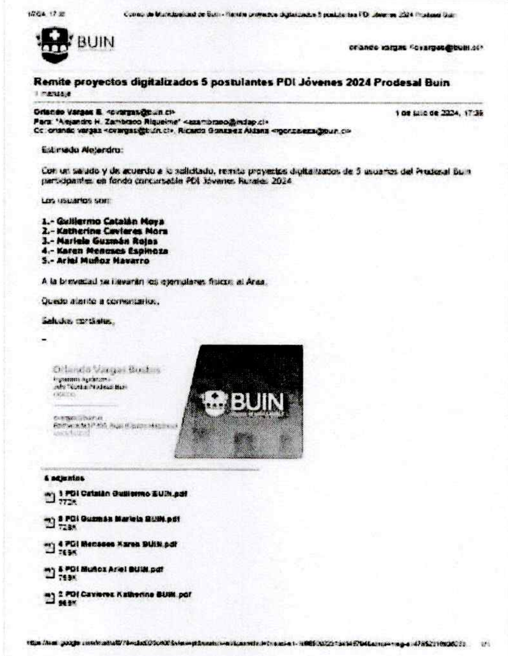
- Actualización planilla, digitalización y copiado de 29 rendiciones de fondo INDAP FOA para entrega en INDAP San Bernardo (segundo avance).
- Copiado de respaldos y orden de carpeta con documentación para entrega en INDAP San Bernardo para gestión de segunda cuota de gastos operativos del programa.
- Actualización de planilla de seguimiento de ejecución de actividades del Plan de Trabajo Anual PTA para envío a Ejecutivo Integral INDAP (actualización egresos e ingresos).
- Charla INIA N° 8 Ciclo Cómo mejorar mi suelo. "Evitar las quemas agrícolas" (Raúl Ortega) y "Medidas preventivas para los campos de Chile" (Rolando Pardo).
- Acompañamiento, control de asistencia y registro fotográfico a usuarios participantes en Mercado Campesino.
- Reunión de trabajo con funcionarios de Consultora Zarapito Lab y del área de Fomento del municipio. Discusión de "Diagnóstico Situacional: Prácticas asociativas del rubro viverista en la comuna de Buin". Acuerdo de actividades en alianza.
- Actualización de planilla de seguimiento de ejecución de actividades del Plan de Trabajo Anual PTA para envío a Ejecutivo Integral INDAP (actualización de participación en actividades grupales PTA).
- Preparación, copiado y archivo de documentación a entregar en INDAP San Bernardo como parte de tramitación de segunda cuota de gestos operativos del programa.
- Participación con usuarios en "Encuentro Mesa de Jóvenes Rurales" (Coord. Fabiola Sepúlveda). Charlas sobre Biblioteca INIA, Cambio Climático y Agricultura Sustentable. Recorrido guiado por los Laboratorios de Suelos y de Fitopatología. Mesa de trabajo sobre problemáticas y soluciones para la agricultura desarrollada por jóvenes rurales. CRI INIA La Platina, La Pintana.
- Reunión y entrega a Ejecutivo Integral INDAP San Bernardo (Alejandro Zambrano) de documentación física para gestión de segunda cuota de gastos operativos (informe técnico y anexos, informes financieros, actas mesa de coordinación, plan de articulación social PAS). Entrega de proyectos PDI Jóvenes, proyecto de riego POMR y 30 rendiciones FOA. Agencia de Área INDAP San Bernardo.
- Control de asistencia, registro fotográfico y acompañamiento de usuarios integrantes del Mercado Campesino Buin.
- Actualización y en envío a Ejecutivo Integral INDAP San Bernardo (Alejandro Zambrano) de planilla de seguimiento de ejecución de actividades del Plan de Trabajo Anual PTA y PAS 2024.
- Difusión a usuarios de talleres ofrecidos por PMJH (actividades contempladas en Eje PAS).
- Acompañamiento y registro fotográfico de usuarios Prodesal participantes en Feria de Artesanos y Emprendedores de Fomento Productivo.
- Elaboración y envío reporte semanal de funcionamiento y ventas del Mercado Campesino a Encargado de Mercados Campesinos INDAP RM (Fernando Vásquez).
- Elaboración en plataforma intranet DIDECO de Presupuesto del programa Prodesal, ítems Gastos y Honorarios, para temporada 2025.
- Elaboración de planilla de participación semanal de integrantes del Mercado Campesino.
- Gestión de firma de contrato de asesor especialista veterinario (Dr. Raúl Morales) en Recursos Humanos.
- Actualización planilla de rendición de incentivos del fondo IFP INDAP Inversiones para el fortalecimiento productivo.
- Charla INIA N° 10 Ciclo Cómo mejorar mi suelo. "Regulación y administración del uso del fuego como quema controlada" (Loreto Villalobos) y "Legislación asociada al uso del fuego en los campos de Chile" (Rolando Pardo).
- Acompañamiento, control de asistencia y registro fotográfico a usuarios participantes en Mercado Campesino.
- Articulación con funcionario INIA (José Lagos) para visita tecnológica con usuarios a dependencias de Laboratorios de Fitopatología y Virología de CRI La Platina, en el marco del Programa "Innovación, desarrollo y extensión para la agregación de valor en la producción agrícola".
- Articulación con funcionario de Fomento de INDAP RM (Fernando Vásquez) para realización de curso SENCE-INDAP "Biofertilizantes y manejo biológico de plagas y enfermedades". Contacto con usuarios pre inscritos para confirmación de registro.
- Planificación talleres Prodesal mes de agosto y reserva de salas.
- Seminario AFIPA - CUIDAGRO "Claves de Dosificación y Preparación de Mezclas para

Aplicaciones Fitosanitarias" (Relator Patricio Alvarado).

- Acompañamiento y registro de asistencia a usuarios del Mercado Campesino.
- Reunión con funcionario Prensa Municipal (Pablo Fuenzalida) para coordinación de actividad con agricultores en terreno en septiembre.
- Solicitud a funcionario DAF (Dante Fuentes) de revisión de informes financieros del mes de mayo para subir a plataforma SISREC.
- Visitas a terreno para entrega de asesoría técnica y de gestión agrícola. Usuaria visitada: Gladys Salinas (El Rulo).
- Participación en 18° Mesa Agroclimática Participativa "Catemito". Actividad organizada por INDAP, SAGRA del MINAGRI, Red AGROMET y Universidad Santo Tomás (UST). Participación de 1 usuario apicultor (Juan Carlos Lizana). Actividad Campus Agronomía UST, Catemito, San Bernardo.
- Difusión y convocatoria a usuarios para participar en talleres de avicultura de agosto y en visitas técnicas prediales con asesor especialista veterinario en julio.
- Difusión y convocatoria a usuarios apicultores para participar en taller práctico y ciclo de visitas a colmenares con asesor especialista apícola.
- Elaboración y envío de reporte semanal de funcionamiento y ventas del Mercado Campesino a Encargado de Mercados Campesinos INDAP RM (Fernando Vásquez).
- Elaboración de planilla de participación semanal de usuarios integrantes del Mercado Campesino.
- Convocatoria de usuarios para participar en curso SENCE-INDAP "Biofertilizantes y manejo biológico de plagas y enfermedades".
- Firma presupuesto programa Prodesal temporada 2025.
- Reunión con Director Dideco (Jonathan Fermández) para coordinación actividad "Día del agricultor".
- Acompañamiento y registro de asistencia a usuarios participantes del Mercado Campesino.
- Coordinación de reunión de trabajo 2024 del grupo de Turismo Rural Prodesal. Recorrido por predio anfitrión y aplicación de evaluación participativa de la experiencia turística en el predio. Montaña de Angostura pc 8, Santa Victoria de Viluco (predio de usuaria Luisa Vargas).
- Elaboración y envío a funcionario de Fomento de INDAP RM (Fernando Vásquez) de listado de 15 usuarios Prodesal Buin, más lista de espera, para participar en curso Convenio SENCE-INDAP "Biofertilizantes y manejo biológico de plagas y enfermedades".
- Charla INIA N° 10 Ciclo Cómo mejorar mi suelo. "Propuestas de manejo de rastrojos como alternativa a la quema" (Claudia Culza, Gabriel Cartes) y "Oferta de instrumentos para la AFC desde INDAP" (Sebastián Acosta).
- Jornada de visitas a terreno con asesor especialista veterinario (Dr. Raúl Morales). Revisión de planteles avícolas de ponedoras y entrega de recomendaciones en localidades de El Recurso, Lo Mackenna, El Monte, Alto Jahuel, Linderos y Villaseca.
- Acompañamiento y registro fotográfico y de asistencia a usuarios del Mercado Campesino Buin.
- Articulación con Encargado Regional Prodesal INDAP RM (Juan Pablo Álvarez), funcionario DAF (Dante Fuentes) y Ministro de Fe (Alejandra Pérez) por rendición SISREC mes de abril.
- Articulación con Jefa de Capacitación OTEC ASAGRIN (Yasna Herrera) para coordinación de ejecución de curso SENCE-INDAP "Biofertilizantes y manejo biológico de plagas y enfermedades" para usuarios Prodesal. Coordinación lugar de realización y calendario de clases.
- Jornada de visitas a terreno con asesor especialista veterinario (Dr. Raúl Morales). Revisión de planteles avícolas de ponedoras y entrega de recomendaciones en localidades de Campusano, Las Pataguas y Maipo.
- Acompañamiento y registro de asistencia a usuarios participantes en el Mercado Campesino.
- Atención de público en oficina. Alfredo Riquelme, Teresa Saldivia.
- Elaboración de informe de actividades del periodo.
- Articulación con Ejecutivo Integral INDAP San Bernardo (Alejandro Zambrano) sobre rendición mes de abril en plataforma SISREC y resultados fondo concursable INDAP PDI Jóvenes.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-01	1 Correo remite 5 proyectos digitalizados PDI Jóvenes Prodesal Buin 01 jul	CORREO ELECTRÓNICO



BUIN

orlando vargas <ovargas@buin.cl>

Remite proyectos digitalizados 5 postulantes PDI Jóvenes 2024 Prodesal Buin

1 mensaje

Orlando Vargas B. <ovargas@buin.cl> 1 de julio de 2024, 17:36

Para: "Alejandro H. Zambrano Riquelme" <azambrano@indap.cl>

Cc: orlando vargas <ovargas@buin.cl>, Ricardo Gonzalez Aldana <rgonzaleza@buin.cl>

Estimado Alejandro:

Con un saludo y de acuerdo a lo solicitado, remito proyectos digitalizados de 5 usuarios del Prodesal Buin participantes en fondo concursable PDI Jóvenes Rurales 2024

Los usuarios son:

1.- Guillermo Catalán Moya
2.- Katherine Cavieres Mora
3.- Mariela Guzmán Rojas
4.- Karen Meneses Espinoza
5.- Ariel Muñoz Navarro

A la brevedad se llevarán los ejemplares físicos al Área.

Quedo atento a comentarios.

Saludos cordiales,

-

Orlando Vargas Bustos

5 adjuntos

1 PDI Catalán Guillermo BUIN.pdf
772K

3 PDI Guzmán Mariela BUIN.pdf
728K

4 PDI Meneses Karen BUIN.pdf
769K

5 PDI Muñoz Ariel BUIN.pdf
759K

2 PDI Cavieres Katherine BUIN.pdf
969K

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-01	2 Correo Reporte funcionamiento Mercado Campesino Buin 25 al 28 JUNIO 2024 01 jul	CORREO ELECTRÓNICO

BUIN

orlando vargas <ovargas@buin.cl>

Reporte funcionamiento Mercado Campesino Buin 25 al 28 JUNIO 2024

1 mensaje

Orlando Vargas B. <ovargas@buin.cl> 1 de julio de 2024, 12:03

Para: Vasquez Munoz Fernando Alberto <fvasquezg@indap.cl>

Cc: "Acevedo Gaete, Freddy Alberto" <facevedo@indap.cl>, "Alejandro H. Zambrano Riquelme" <azambrano@indap.cl>, orlando vargas <ovargas@buin.cl>, Ricardo Gonzalez Aldana <rgonzaleza@buin.cl>

Estimado Fernando:

Con un cordial saludo, remito actas de asistencia de usuarios al Mercado Campesino Buin (Balmaceda) de la semana pasada (25 al 28 JUNIO de 2024).

Se adjunta reporte de los ingresos por ventas de los usuarios participantes.

Quedo atento a comentarios.

Saludos cordiales.

-

Orlando Vargas Bustos

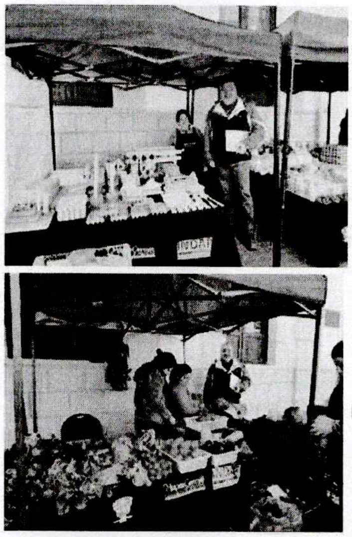
Jefe Técnico Prodesal Buin

Balmaceda N° 309, Buin (Centro Histórico)

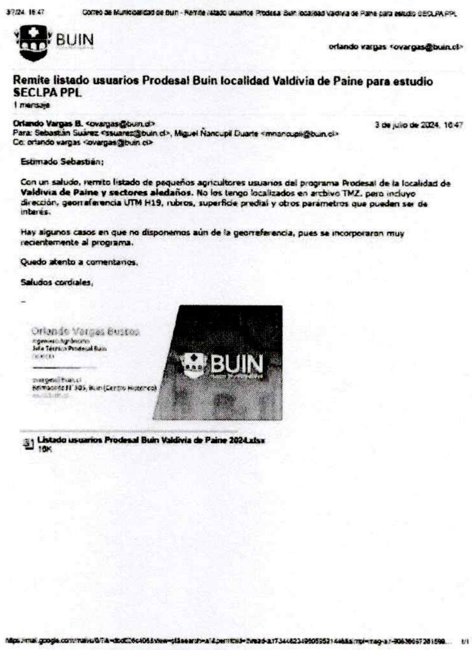
26 Acta Asistencia Mercado Campesino Buin 25 al 28 JUN 2024.pdf
495K

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-02	2 Registro fotográfico acompañamiento a agricultores Mercado Campesino Buin 02 jul	FOTOGRAFÍA

Anexo Registro fotográfico acompañamiento a agricultores en el Mercado Campesino Buin (02 julio).



Fecha Cobertura: 2024-07-03	Descripción Cobertura: 3a Correo Remite listado usuarios Prodesal Buin localidad Valdivia de Paine estudio SECLPA PPL 03 jul	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO



3/7/24, 16:47 Correo de Municipalidad de Buin - Remite listado usuarios Prodesal Buin localidad Valdivia de Paine para estudio SECLPA PPL

BUIN

orlando vargas <ovargas@buin.cl>

Remite listado usuarios Prodesal Buin localidad Valdivia de Paine para estudio SECLPA PPL

1 mensaje

Orlando Vargas B. <ovargas@buin.cl> 3 de julio de 2024, 16:47
Para: Sebastián Suárez <ssuarez@buin.cl>, Miguel Ñancupil Duarte <mnancupil@buin.cl>
Cc: orlando vargas <ovargas@buin.cl>

Estimado Sebastián;

Con un saludo, remito listado de pequeños agricultores usuarios del programa Prodesal de la localidad de **Valdivia de Paine y sectores aledaños.** No los tengo localizados en archivo TMZ, pero incluyo dirección, georraferencia UTM H19, rubros, superficie predial y otros parámetros que pueden ser de interés.

Hay algunos casos en que no disponemos aún de la georreferencia, pues se incorporaron muy recientemente al programa.

Quedo atento a comentarios.

Saludos cordiales,

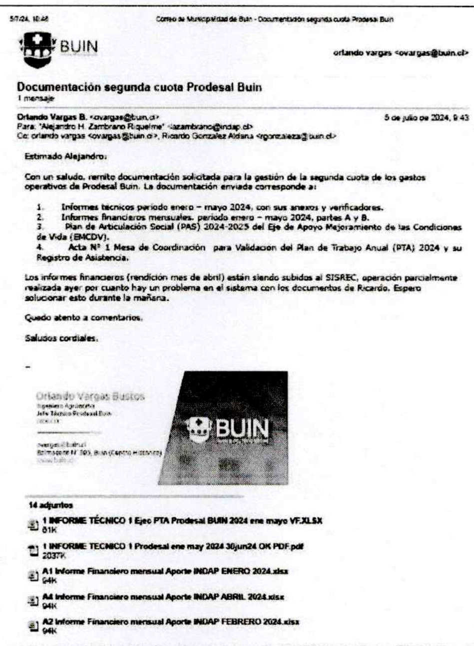
Orlando Vargas Bustos

Listado usuarios Prodesal Buin Valdivia de Paine 2024.xlsx
16K

Fecha Cobertura: 2024-07-04	Descripción Cobertura: 4a Registro fotográfico reunión de trabajo DAF rendición gastos Prodesal en SISREC 04 jul	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

Anexo Registro Fotográfico Reunión de Trabajo en DAF para rendición financiera de ejecución programa en plataforma SISREC (04 julio)

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-05	5a Correo envío de documentación gestión segunda cuota gastos operativos Prodesal Buin 05 jul	CORREO ELECTRÓNICO



5/7/24, 10:48 Correo de Municipalidad de Buin - Documentación segunda cuota Prodesal Buin

BUIN orlando vargas <ovargas@buin.cl>

Documentación segunda cuota Prodesal Buin
1 mensaje

Orlando Vargas B. <ovargas@buin.cl> 5 de julio de 2024, 9:43
Para: "Alejandro H. Zambrano Riquelme" <azambrano@indap.cl>
Cc: orlando vargas <ovargas@buin.cl>, Ricardo Gonzalez Aldana <rgonzaleza@buin.cl>

Estimado Alejandro:

Con un saludo, remito documentación solicitada para la gestión de la segunda cuota de los gastos operativos de Prodesal Buin. La documentación enviada corresponde a:

1. Informes técnicos periodo enero – mayo 2024, con sus anexos y verificadores.
2. Informes financieros mensuales, periodo enero – mayo 2024, partes A y B.
3. Plan de Articulación Social (PAS) 2024-2025 del Eje de Apoyo Mejoramiento de las Condiciones de Vida (EMCDV).
4. Acta N° 1 Mesa de Coordinación para Validacion del Plan de Trabajo Anual (PTA) 2024 y su Registro de Asistencia.

Los informes financieros (rendición mes de abril) están siendo subidos al SISREC, operación parcialmente realizada ayer por cuanto hay un problema en el sistema con los documentos de Ricardo. Espero solucionar esto durante la mañana.

Quedo atento a comentarios.

Saludos cordiales.

--

Orlando Vargas Bustos

BUIN

14 adjuntos

1 INFORME TÉCNICO 1 Ejec PTA Prodesal BUIN 2024 ene mayo VF.XLSX
81K

1 INFORME TECNICO 1 Prodesal ene may 2024 30jun24 OK PDF.pdf
2037K

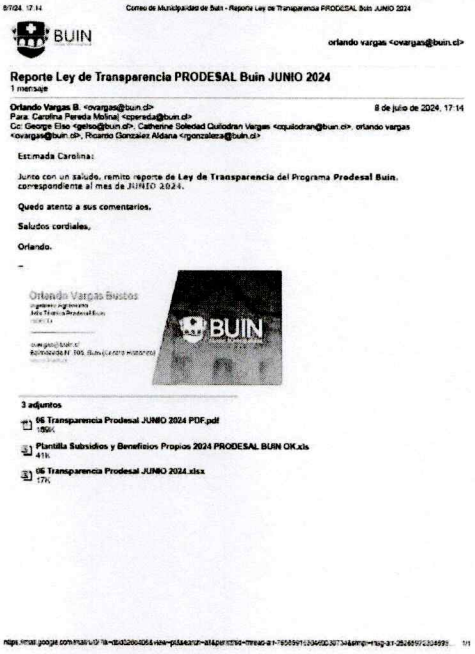
A1 Informe Financiero mensual Aporte INDAP ENERO 2024.xlsx
94K

A4 Informe Financiero mensual Aporte INDAP ABRIL 2024.xlsx
94K

A2 Informe Financiero mensual Aporte INDAP FEBRERO 2024.xlsx
94K

https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=... 1/2

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-08	8a Correo Remite Reporte Ley de Transparencia Prodesal Junio 2024 8 jul	CORREO ELECTRÓNICO



8/7/24, 17:14 Correo de Municipalidad de Buin - Reporte Ley de Transparencia PRODESAL Buin JUNIO 2024

BUIN

orlando vargas <ovargas@buin.cl>

Reporte Ley de Transparencia PRODESAL Buin JUNIO 2024

1 mensaje

Orlando Vargas B. <ovargas@buin.cl> 8 de julio de 2024, 17:14
Para: Carolina Pereda Molinal <cpereda@buin.cl>
Cc: George Else <gelso@buin.cl>, Catherine Soledad Quilodran Vargas <cquilodran@buin.cl>, orlando vargas <ovargas@buin.cl>, Ricardo Gonzalez Aldana <rgonzalezaa@buin.cl>

Estimada Carolina:

Junto con un saludo, remito reporte de Ley de Transparencia del Programa Prodesal Buin, correspondiente al mes de JUNIO 2024.

Quedo atento a sus comentarios.

Saludos cordiales,

Orlando.

–

Orlando Vargas Bustos

BUIN

3 adjuntos

06 Transparencia Prodesal JUNIO 2024 PDF.pdf
189K

Plantilla Subsidios y Beneficios Propios 2024 PRODESAL BUIN OK.xls
41K

06 Transparencia Prodesal JUNIO 2024.xlsx
17K

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-09	9a Registro fotográfico acompañamiento a agricultores Mercado Campesino Buin 09 jul	FOTOGRAFÍA

Anexo Registro fotográfico acompañamiento a agricultores en el Mercado Campesino Buin Balmaceda (09 julio)

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-10	10a Registro Fotográfico Reunión de trabajo Diagnóstico Viveristas 10jul	FOTOGRAFÍA

Anexo Registro Fotográfico Reunión de Trabajo Equipos Municipales y Consultora Zarapiko Lab. Diagnóstico prácticas asociativas rubro viverista en Buin, 10 julio.

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-11	11a Registro fotográfico Mesa INDAP Jóvenes Rurales en INIA La Platina La Pintana 11 jul	FOTOGRAFÍA

Anexo Registro Fotográfico Encuentro Meta INDAP de Jóvenes Rurales RM (INIA La Platina), 11 de julio.

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-12	12a Correo Nota Facebook DIDECO sobre Mesa Jóvenes Rurales 12 jul	CORREO ELECTRÓNICO

12/7/24, 15:18 Correo de Municipalidad de Buin - Propuesta de nota Prodesal Agricultores Buin en Mesa Jóvenes Rurales

BUIN

orlando vargas <ovargas@buin.cl>

Propuesta de nota Prodesal Agricultores Buin en Mesa Jóvenes Rurales
2 mensajes

Orlando Vargas B. <ovargas@buin.cl> 12 de julio de 2024, 15:06
Para: Jonathan Fernandez Figueroa <jofernandez@buin.cl>
Cc: orlando vargas <ovargas@buin.cl>

Estimado Director:

Con un saludo, remito una selección de fotografías y una propuesta de nota sobre Mesa de Jóvenes Rurales, para publicación en Facebook Dideco Buin.

PRODUCTORES DE PRODESAL BUIN PARTICIPAN EN EL "ENCUENTRO DE JÓVENES RURALES INDAP" PARA ANALIZAR LA SITUACIÓN PRODUCTIVA DE LA JUVENTUD RURAL EN LA R.M.

Una delegación de 4 agricultores de Prodesal representó a Buin en el "Encuentro de la Mesa de Jóvenes Rurales INDAP" de la Región Metropolitana, realizado el 11 de julio en dependencias de INIA La Platina, en La Pintana. En la ocasión, participaron en charlas técnicas sobre agroecología, cambio climático y sustentabilidad, además de conocer el funcionamiento de los laboratorios de Suelos y Fitopatología del INIA. La actividad culminó con una interesante y participativa mesa de trabajo donde discutieron sobre las problemáticas que enfrentan los agricultores jóvenes y sus posibles soluciones

Quedo atento a sus comentarios.

Saludos cordiales.

--

Orlando Vargas Bustos

17 adjuntos

Jóvenes 3.jpg
110K

https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=... 1/5

Fecha Cobertura: 2024-07-12	Descripción Cobertura: 12a Registro fotográfico acompañamiento a agricultores Mercado Campesino Buin 12 jul	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

Anexo Registro fotográfico acompañamiento a agricultores en el Mercado Campesino Buin (12 julio).

Fecha Cobertura: 2024-07-15	Descripción Cobertura: 15a Correo Reporte funcionamiento Mercado Campesino Buin 09 al 12 julio 2024 15 jul	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

15/7/24, 10:25 Correo de Municipalidad de Buin - Reporte funcionamiento Mercado Campesino Buin 09 al 12 JULIO 2024

BUIN

orlando vargas <ovargas@buin.cl>

Reporte funcionamiento Mercado Campesino Buin 09 al 12 JULIO 2024
1 mensaje

Orlando Vargas B. <ovargas@buin.cl> 15 de julio de 2024, 10:25
Para: Vasquez Munoz Fernando Alberto <fvasquez@indap.cl>
Cc: "Acevedo Gaete, Freddy Alberto" <facevedo@indap.cl>, "Alejandro H. Zambrano Riquelme" <azambrano@indap.cl>, Ricardo Gonzalez Aldana <rgonzaleza@buin.cl>, orlando vargas <ovargas@buin.cl>

Estimado Fernando:

Con un cordial saludo, remito actas de asistencia de usuarios al Mercado Campesino Buin (Balmaceda) de la semana pasada (**09 al 12 JULIO** de 2024).

Se adjunta reporte de los ingresos por ventas de los usuarios participantes.

Quedo atento a comentarios.

Saludos cordiales.

--

Orlando Vargas Bustos

28 Acta Asistencia Mercado Campesino Buin 09 al 12 JUL 2024.pdf
612K

https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=dbd05c4068view=pt&search=all&permthid=thread-a:r-4211545440155455329&simpl=msg-a:r-42959652723290... 1/1

Fecha Cobertura: 2024-07-15	Descripción Cobertura: 15a Correo Solicitud creación ítems Presupuesto Prodesal 2025 15 jul	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

15/7/24, 12:44 Correo de Municipalidad de Buin - Solicitud de creación de items Prodesal para Presupuesto 2025.

BUIN

orlando vargas <ovargas@buin.cl>

Solicitud de creación de items Prodesal para Presupuesto 2025.
1 mensaje

Orlando Vargas B. <ovargas@buin.cl> 15 de julio de 2024, 12:44
Para: George Elso <gelso@buin.cl>
Cc: orlando vargas <ovargas@buin.cl>

Estimado George:

Con un saludo y respecto a la elaboración del presupuesto 2025 en la plataforma intranet, quisiera solicitar la creación de los siguientes ítems:

"Catering Mesa de Coordinación Prodesal"

La realización de la mesa de coordinación que se realiza a fin de temporada cuenta con un financiamiento especial por parte de INDAP para catering. En esta mesa, que se realiza en el predio de un agricultor, se reúne el grupo de usuarios que conforman la Mesa de Coordinación o Control Social del programa, la Contraparte Municipal del Convenio, funcionarios de INDAP y el equipo técnico, quienes presentan un resumen del cumplimiento de la planificación anual y los lineamientos estratégicos para la próxima temporada.

"Arriendo buses para traslado de usuarios a giras técnicas Prodesal"

El arriendo de buses permite la realización de giras de captura tecnológica donde usuarios del programa Prodesal visitan predios silvoagropecuarios, dentro o fuera de la región, para conocer experiencias, tecnologías o el desarrollo de iniciativas innovadoras y que puedan aplicar o adaptar en sus propios sistemas productivos.

El primer item se financia con fondos externos y la segundo, con propios.

Quedo atento a comentarios.

Saludos cordiales.

--

Orlando Vargas Bustos

Balmaceda N° 395, Buin (Centro Histórico)

https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=dbd05c4068view=pt&search=all&permthid=thread-a:r-37864581556005063256&simpl=msg-a:r-10846503732232... 1/1

Fecha Cobertura: 2024-07-17	Descripción Cobertura: 17a Correo Articulación realización curso SENCE INDAP para usuarios Prodesal Buin 17 jul	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

17/7/24, 13:04 Correo de Municipalidad de Buin - SENCE

BUIN orlando vargas <ovargas@buin.cl>

SENCE

Orlando Vargas B. <ovargas@buin.cl> 17 de julio de 2024, 12:25
Para: Vasquez Munoz Fernando Alberto <fvasquez@indap.cl>
Cc: Toledo Rodriguez Pilar Angelica <Ptoledo@indap.cl>

Estimado Fernando:

Con un saludo y agradeciendo el curso gestionado, quisiera consultar, para poder confirmar a los 15 usuarios, si hay una fecha estimada de inicio y término del mismo, si cuenta con subsidio de locomoción u otro (que son preguntas que tradicionalmente hacen los usuarios) y si su duración será de las 38 horas contempladas en el plan formativo.

Quedo atento a cualquier comentario.

Saludos cordiales.

[El texto citado está oculto]

--

Orlando Vargas Bustos

Fecha Cobertura: 2024-07-17	Descripción Cobertura: 17a Correo Articulación visita tecnológica con usuarios a INIA La Platina 17 jul	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

17/7/24, 13:03 Gmail - Visita tecnológica INIA La Platina

Gmail Orlando Vargas Bustos <ovargasbustos@gmail.com>

Visita tecnológica INIA La Platina

Orlando Vargas Bustos <ovargasbustos@gmail.com> 17 de julio de 2024, 10:41
Para: "José Lagos O." <jlagoso@inia.cl>
Cc: sarayanzon@sanbernardo.cl, aperez@sanbernardo.cl, jhparra@gmail.com, erpetc@gmail.com, javierareyesmarchant@gmail.com, Fabiola Sepúlveda Santibáñez <fsepulvedas@inia.cl>

Hola, José:

Con un saludo y agradeciendo la invitación, confirmo que participaré con 4 usuarios en la actividad del jueves 25 de julio en La Platina.

Quedo muy atento a comentarios.

Saludos cordiales.

[El texto citado está oculto]

--

Orlando N. Vargas Bustos
Ingeniero Agrónomo U. de Talca
Jefe Técnico PRODESAL BUIN
Relator Cursos SENCE - INDAP
Docente IDMA Instituto del Medio Ambiente Sedes Santiago y Buin
Operador INDAP SIRSD-S

Fecha Cobertura: 2024-07-18	Descripción Cobertura: 18a Correo Solicitud visado y gestión firmas DAF para informe financiero mayo 2024 18jul	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

16/7/24, 13:54 Correo de Municipalidad de Buin - Solicitud visado y gestión firmas DAF para informe financiero Prodesal Buin mayo 2024

BUIN

orlando vargas <ovargas@buin.cl>

Solicitud visado y gestión firmas DAF para informe financiero Prodesal Buin mayo 2024

1 mensaje

Orlando Vargas B. <ovargas@buin.cl> 16 de julio de 2024, 13:54
Para: Dante Fuentes Maureira <dfuentes@buin.cl>
Cc: Jonathan Fernandez Figueroa <jofernandez@buin.cl>, Jorge DIAZ CACERES <jdiaz@buin.cl>, orlando vargas <ovargas@buin.cl>

Estimado Dante:

Con un cordial saludo saludo y mientras se espera la respuesta de CGR respecto a las rendiciones enviadas por la plataforma SISREC, quisiera consultar si se puede revisar e ir gestionando las firmas de la rendición de mayo, tanto en sus componentes aporte propios y de terceros, para tenerlas listas cuando tengamos el resultado de la revisión de las ya enviadas en la plataforma.

Remito las rendiciones de mayo y las boletas para tu consideración.

Quedo atento a cualquier comentario,

Saludos cordiales.

–

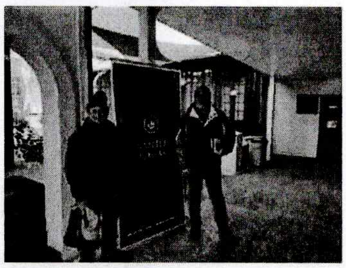
Orlando Vargas Bustos

6 adjuntos

- **B5 Informe Financiero Entidad Ejecutora pt B Mayo 2024.xlsx** 121K
- **A5 Informe Financiero mensual Aporte INDAP MAYO 2024.xlsx** 94K
- **Boleta 429 Honorarios Prodesal MUNICIPIO Abril 2024 OVargas OK.pdf** 9K
- **Boleta 428 Honorarios Prodesal INDAP Abril 2024 OVargas OK.pdf** 9K
- **BOLETA 664 Ricardo González ABRIL INDAP 2024 MUNICIPIO.pdf** 9K
- **BOLETA 663 Ricardo González ABRIL INDAP 2024.pdf** 9K

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-19	19a Registro fotográfico Mesa Agroclimática Participativa. UST San Bernardo. 19 jul	FOTOGRAFÍA

Anexo Registro fotográfico Mesa Agroclimática Participativa Catemito. Campus Agronomía UST Catemito, San Bernardo (19 julio).



Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-22	22a Correo Reporte funcionamiento Mercado Campesino Buin 17 al 19 julio 2024 22 jul	CORREO ELECTRÓNICO

22/7/24, 13:07 Correo de Municipalidad de Buin - Reporte funcionamiento Mercado Campesino Buin 17 al 19 JULIO 2024

BUIN

orlando vargas <ovargas@buin.cl>

Reporte funcionamiento Mercado Campesino Buin 17 al 19 JULIO 2024
1 mensaje

Orlando Vargas B. <ovargas@buin.cl> 22 de julio de 2024, 13:07
Para: Vasquez Munoz Fernando Alberto <fvasquez@indap.cl>
Cc: "Acevedo Gaete, Freddy Alberto" <facevedo@indap.cl>, "Alejandro H. Zambrano Riquelme" <azambrano@indap.cl>, orlando vargas <ovargas@buin.cl>, Ricardo Gonzalez Aldana <rgonzaleza@buin.cl>

Estimado Fernando:

Con un cordial saludo, remito actas de asistencia de usuarios al Mercado Campesino Buin (Balmaceda) de la semana pasada (**17 al 19 JULIO** de 2024).

Se adjunta reporte de los ingresos por ventas de los usuarios participantes.

Quedo atento a comentarios,

Saludos cordiales,

--

Orlando Vargas Bustos
Ingeniero Agrónomo
Jefe Técnico Prodesal Buin

Balmaceda N° 305, Buin (Centro Histórico)

BUIN

29 Acta Asistencia Mercado Campesino Buin 17 al 19 JUL 2024.pdf
410K

https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=dbd326c4065&view=pt&search=all&permthid=thread-a:r-6164133464323476561&simpl=msg-a:r45989843449972... 1/1

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-23	23a Acta asistencia reunión turismo rural Delicias de Angostura Santa Victoria Viluco 23 jul	HOJA DE ASISTENCIA

Convenio Ilustre Municipalidad de Buin - INDAP
Dirección de Desarrollo Comunitario
Prodesal Buin 2024

PRODESAL
I. Municipalidad de Buin

BUIN

Código Anexo INDAP:
Código Anexo MUNICIPIO:

PRODESAL BUIN
Acta de Asistencia a Actividad
TEMPORADA 2024

ACTIVIDAD	Reunión N° 6 de Turismo Rural Prodesal Buin. Evaluación participativa de atractivo turístico
LUGAR	Predio Delicias de Angostura (Lucas Vargas) Montaña de Angostura pc 8, Sta Victoria de Viluco
FECHA	23 JUL 2024

N°	NOMBRE	RUT	FIRMA
1	[illegible] Soto D	10527904-3	[firma]
2	[illegible]	6723708-7	[firma]
3	Susana Soto Arenas	14 307 331-6	[firma]
4	[illegible] Vargas	11311737-0	[firma]
5	[illegible]	9103512-1	[firma]
6	[illegible] González A	6.281840-5	[firma]
7	Orlando Vargas Bustos	12.175.921-K	[firma]
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Ilustre Municipalidad de Buin
Balmaceda N° 305, Buin – prodesal@buin.cl - www.buin.cl

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-24	24a Correo Remite listado usuarios Prodesal Buin curso SENCE-INDAP Biofertilizantes 2024 24 jul	CORREO ELECTRÓNICO

24/7/24, 10:15 Correo de Municipalidad de Buin - Remite listado usuarios Prodesal Buin curso SENCE-INDAP Biofertilizantes 2024

BUIN

orlando vargas <ovargas@buin.cl>

Remite listado usuarios Prodesal Buin curso SENCE-INDAP Biofertilizantes 2024
1 mensaje

Orlando Vargas B. <ovargas@buin.cl> 24 de julio de 2024, 10:15
Para: Vasquez Munoz Fernando Alberto <fvasquez@indap.cl>
Cc: "Toledo Rodriguez, Pilar Angelica" <Ptoledo@indap.cl>, "Alejandro H. Zamorano Riquelme" <azamorano@indap.cl>, orlando vargas <ovargas@buin.cl>, Ricardo Gonzalez Aldana <rgonzaleza@buin.cl>

Estimado Fernando:

Con un saludo y de acuerdo a lo convenido, remito listado con 15 usuarios (más 3 en lista de espera) confirmados para realizar el curso SENCE-INDAP "Biofertilizantes y manejo biológico de plagas y enfermedades" a realizarse en agosto. Cabe señalar que dos de los casos corresponden a familiares de usuarios (hijo y conyuge, respectivamente).

Listado de usuarios derivados a curso INDAP SENCE "Biofertilizantes y manejo biológico de plagas y enfermedades" (Agosto, 2024).
También se adjunta nómina en Excel.

N°	APELLIDO PAT.	APELLIDO MAT.	NOMBRES	RUT	CONTACTO	Observaciones
1	CALDERÓN	MACHUCA	MARIA ISABEL	[illegible]	[illegible]	
2*	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
3	CAVIERES	MORA	KATHERINE CECILIA	[illegible]	[illegible]	
4	LEA	CASTILLO	INÉS ADELMA	[illegible]	[illegible]	
5	GÓMEZ	GONZÁLEZ	MARIA ANGÉLICA	[illegible]	[illegible]	
6*	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
7	LEIVA	CABEZAS	SILVIA ADRIANA	[illegible]	[illegible]	
8	MENESES	ESPINOZA	KAREN JAZMIN	[illegible]	[illegible]	Usuario Joven
9	MORENO	QUINTANILLA	JUAN ANDRÉS	[illegible]	[illegible]	
10	MUÑOZ	NAVARRO	ARIEL IGNACIO	[illegible]	[illegible]	Usuario Joven
11	NOVA	MANQUEL	MARÍA MAGDALENA	[illegible]	[illegible]	
12	ROMO	SARA	CAROLINA ALEJANDRA	[illegible]	[illegible]	
13	SALDIVIA	SALDIVIA	CELERINA TERESA	[illegible]	[illegible]	
14	SALINAS	PINO	GLADYS del CARMEN	[illegible]	[illegible]	
15	SOTO	OYARZO	YASNA GEORGINA	[illegible]	[illegible]	Usuario Joven

16	GONZALEZ	ZUÑIGA	MARIA EUGENIA	[illegible]	[illegible]	Lista de espera
17	MENDOZA	CARVAJAL	FRANCISCO JAVIER	[illegible]	[illegible]	Lista de espera
18	PACHECO	PERALTA	REBECA del CARMEN	[illegible]	[illegible]	Lista de espera

2*	CALFIQUEO	[illegible]	ROBERTO ANTONIO	[illegible]	[illegible]	Usuario titular
6*	MEJIAS	VIDAL	MARTA ALICIA	[illegible]	[illegible]	Usuario titular

Quedo atento a comentarios,

Saludos cordiales,

-

https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=[illegible]&view=pt&search=all&permthid=thread-a:r[illegible]&simpl=msg-a:r[illegible] 1/2

Fecha Cobertura: 2024-07-24	Descripción Cobertura: 24a Correo Turismo Sustentable Prodesal Buin para INDAP RM 24 jul	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

24/7/24, 10:41 Gmail - Turismo Sustentable

Gmail

Orlando Vargas Bustos <ovargasbustos@gmail.com>

Turismo Sustentable

Orlando Vargas Bustos <ovargasbustos@gmail.com> 24 de julio de 2024, 10:41
Para: Boher Ferrada Jorge Fernando <jboher@indap.cl>

Estimado Jorge:

Con un saludo, acuso recibo de la información. A la brevedad enviaré listado actualizado de usuarios a los que estamos preparando para desarrollarlos como emprendimientos de turismo rural, que son 9 en nuestra unidad operativa. Estamos terminando un ciclo de fam tour con ellos y en cuanto terminemos eso, quisiera invitarte a que pudieras conocer algunas de estas iniciativas. Yo creo a fines de septiembre podríamos coordinar una visita, si te parece.

A más tardar el viernes envío listado, ya que esta semana la tenemos bien copada.

Quedo atento a tus comentarios,

Saludos cordiales,

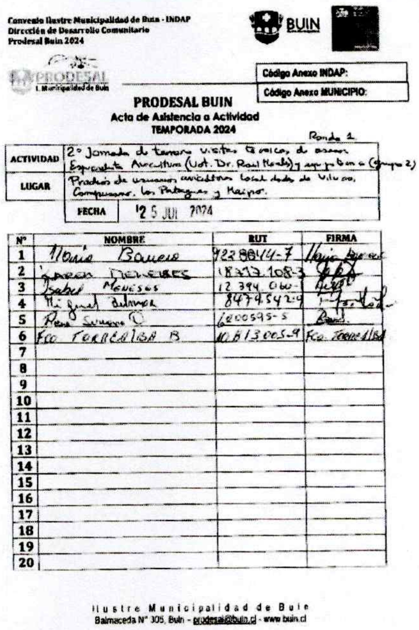
[El texto citado está oculto]

--

Orlando N. Vargas Bustos
Ingeniero Agrónomo U. de Talca
Jefe Técnico PRODESAL BUIN
Relator Cursos SENCE - INDAP
Docente IDMA Instituto del Medio Ambiente Sedes Santiago y Buin
Operador INDAP SIRSD-S

https://mail.google.com/mail/u/1/?ik=[illegible]&view=pt&search=all&permmsgid=msg-a:r-[illegible]&simpl=msg-a:r-[illegible] 1/1

Fecha Cobertura: 2024-07-25	Descripción Cobertura: 25a Anexo Registro visitas de Asesoría Técnica a planteles avícolas 25 jul	Tipo Cobertura: NOMINA DE BENEFICIARIOS



Convenio Ilustre Municipalidad de Buin - INDAP
Dirección de Desarrollo Comunitario
Prodesal Buin 2024

PRODESAL I. Municipalidad de Buin

BUIN

Código Anexo INDAP:	
Código Anexo MUNICIPIO:	

PRODESAL BUIN
Acta de Asistencia a Actividad
TEMPORADA 2024

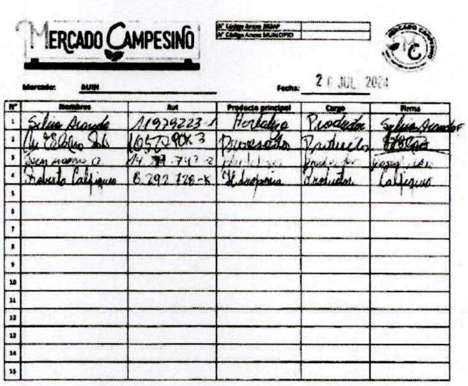
Ronda 1

ACTIVIDAD	2° Jornada de terreno visitas técnicas de asesor Especialista Avicultura (Vet. Dr. Raul Neely) y equipo técnico (grupo 2)
LUGAR	Predios de usuarios avicultores localidades de Viluco, Campusano, Los Patagues y Maipo.
FECHA	25 JUL 2024

N°	NOMBRE	RUT	FIRMA
1	Maria Barrera	9228844-7	[illegible]
2	Karen Meneses	18373108-3	[illegible]
3	Isabel Meneses	12 394 060-1	[illegible]
4	Miguel Balmaceda	8479542-9	[illegible]
5	Rosa Serrano C	6000595-5	[illegible]
6	Fco Torrealba B	10813005-9	Fco. Torrealba
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Ilustre Municipalidad de Buin
Balmaceda N° 305, Buin - prodesal@buin.cl - www.buin.cl

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-07-26	26a Acta asistencia Mercado Campesino Buin 26 jul	HOJA DE ASISTENCIA



MERCADO CAMPESINO

N° Código Anexo INDAP	
N° Código Anexo MUNICIPIO	

Mercado: BUIN

Fecha: 26 JUL 2024

N°	Nombres	Rut	Producto principal	Cargo	Firma
1	Silvia Aranda	11979223-1	Hortaliza	Productor	Silvia Aranda
2	[illegible]	10570904-3	Procesados	Productor	[illegible]
3	[illegible]	14.[illegible].747-2	Hortalizas	Productor	[illegible]
4	Roberto Calfiqueo	6.292.128-K	Hidroponia	Productor	Calfiqueo
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

V.- Observaciones.

Sin Observaciones

ORLANDO NELSON VARGAS BUSTOS
PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA**, **DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
COORDINADOR (A) PROGRAMA