



Ilustre Municipalidad
de Buin

Recursos Humanos

BUIN,

14 JUN 2024

DECRETO ALC. Nº 2139 / VISTOS: Lo dispuesto en los Arts. 5, 12 y 63 letras i) y j) de la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones del 31 de Marzo del 1988.

CONSIDERANDO:

- 1.- El Decreto ALC. Nº 2773 de fecha 23 de Octubre de 2018, en donde el señor Alcalde delega atribuciones y facultades alcaldicias en el Administrador Municipal, don Juan Rodrigo Astudillo Araya, en el sentido de Dictar resoluciones relativas a personal municipal
- 2.- Que esta Municipalidad no cuenta con personal suficiente para desarrollar acciones específicas en materias relacionadas con la ejecución del Programa denominado **"Centro de Formación Municipal 2024"**, a cargo de la Dirección de Desarrollo Comunitario, aprobado por Decreto ALC. Nº 184 (16/01/2024).
- 3.- Que esta Municipalidad cuenta con disponibilidad presupuestaria para efectuar contrataciones con este propósito, Asignación Presupuestaria **215.21.04.004.006** Prestación de Servicios Comunitarios **CC – 25.04.48 – Centro Formación Municipal**, de acuerdo a la Certificación de Gastos, emitida por SECPLA - Presupuesto.
- 4.- La Solicitud de Contratación Honorarios Nº 1142 (03/06/2024), enviada por el Director de Desarrollo Comunitario, solicitando al Alcalde, autorizar la contratación de la persona que se menciona, para prestación de servicios en el Programa Centro Formación Municipal 2024.
- 5.- La resolución del Administrador Municipal.

DECRETO

1.- Apruébese el contrato a Honorarios suscrito con la persona que se individualiza, por prestación de servicios como: **Monitora de Taller de Gimnasia Rítmica**; en el marco del Programa denominado Centro de Formación Municipal 2024, según el siguiente detalle:


Nº	NOMBRE	RUT	MONTO \$	Fecha de Inicio	Fecha de Término
1	Ena Ailin Calderón Quilodrán	20.538.372-7	350.000.-	01/06/2024	31/12/2024

- 2.- El valor de los honorarios se pagarán previo Vº Bº del Director de Desarrollo Comunitario.
- 3.- El contrato se celebra con las fechas especificadas en el recuadro.
- 4.- La fiscalización estará a cargo de la Dirección de Desarrollo Comunitario, sin que esto implique una relación de subordinación o dependencia respecto a esta Municipalidad.
- 5.- Imputese el gasto a la Asignación Presupuestaria **215.21.04.004.001** Prestación de Servicios Comunitarios **CC – 25.04.48 – Centro Formación Municipal**.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.


GERONIMO MARTINI GORMAZ
SECRETARIO MUNICIPAL

JAA/GMG/VVS/VFG/ams/cmt
Distribución
- Secretaría Municipal
- Recursos Humanos


JUAN ASTUDILLO ARAYA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
Por Orden del señor Alcalde.

SOLICITUD DE CONTRATACIÓN HONORARIOS

N° 1142 FECHA 03 JUN 2024

RECIBIDA
SECPLA
03 MAY 2024
FIRMA

Sr. Alcalde, mediante el presente solicito a Ud. la Contratación de la persona que se indica, según la siguiente información:

NOMBRE		ENA AILIN CALDERON QUILODRAN	
RUT:	20538372-7	NACIONALIDAD:	CHILENA
DOMICILIO:		Diogenes Carvajal 655, PAINE	
FONO:	979572984	CORREO ELECTRÓNICO:	enacalderon07@gmail.com
PROFESIÓN O ESPECIALIDAD:		ENSEÑANZA MEDIA COMPLETA.	
INSTITUCIÓN QUE OTORGA TITULO:		CENTRO EDUCACIONAL ENRIQUE BERNSTEIN CARABANTES	
NOMBRE DEL PROGRAMA o N° DE FUNCIÓN APROBADA POR EL CONCEJO		CENTRO DE FORMACIÓN MUNICIPAL 2024	
DECR. QUE APRUEBA EL PROGRAMA		184	
FONDOS PROPIOS		X	FONDOS EXTERNOS

OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN	
Contar con una persona que apoye en ejecución y objetivos del programa Centro de Formación 2024.	
FUNCIONES ESPECIFICAS QUE DESARROLLARÁ	
Monitor de taller de gimnasia rítmica.	

\$ MONTO DEL HONORARIO	\$ 350.000- Bruto	FECHA INICIO/TÉRMINO	Desde 01-06-2024 Hasta 31-12-2024
------------------------	-------------------	----------------------	--------------------------------------

OBSERVACIONES O COMENTARIOS DEL DIRECTOR SOLICITANTE	
EN CASO DE SER SOLICITADO POR EL DIRECTOR, PODRÁ DESEMPEÑARSE EN CUALQUIER PROGRAMA DE DIDECO. **	

DIRECTOR RESPONSABLE INSPECTOR TÉCNICO DE SERVICIO	JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA	DIRECCIÓN	DIDECO	FIRMA
--	-----------------------------	-----------	--------	-------

V°B° ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL INSTRUYE VERIFICAR PRESUPUESTO	AUTORIZACIÓN DE GASTOS: (Solo debe ser llenado por Dpto. de Presupuesto (SECPLA) o Contabilidad (DAF) en caso de fondos externos)	V°B° PRESUPUESTO SECPLA O DAF (FONDOS EXTERNOS)	2° V°B° ADMINISTRADOR MUNICIPAL AUTORIZA PREPARAR CONTRATO
TEM : 2152104004	C. COSTO : 250448	PPTO ASIG : 2450000	

OBSERVACIONES GENERALES	