



I. Municipalidad  
de Buin  
Recursos Humanos

837706.

25 JUN 2024

BUIN,

**DECRETO ALC. N° 2241** / **VISTOS:** Las facultades que me otorgan los Arts. 5, 12 y 63 letra i) de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

1.- Las solicitudes N° 1155 – Karen Ortega Sepúlveda; N° 1156 – Hortensia Oyarce Lizana; N° 1157 – Loreto Rodríguez González y N° 1158 – María José Ayala Berrios; como Monitoras de Talleres en el marco del programa Mujeres Jefas de Hogar 2024.

2.- El Memo N° 1226 del 11 de junio de 2024, enviado por el Director de Desarrollo Comunitario, que envía solicitudes modificadas para Monitoras de Talleres, en el marco del programa Mujeres Jefas de Hogar, que se empezaron a desarrollar desde el 01 de junio de 2024.

3.- El Decreto ALC. N° 2173 del 14 de junio de 2024, que Autoriza Feriado Legal a don Gerónimo Martini Gormaz – Secretario Municipal, a contar del **17 de Junio AL 15 de Julio de 2024**, ambas fechas inclusive; y nombra a doña Holan Pinto Urzúa, Abogado – Profesional de la Dirección Jurídica, como Secretaria Municipal Subrogante, con todas las atribuciones inherentes al cargo y sin perjuicio a sus actuales funciones.

**D E C R E T O**

Dejase **SIN EFECTO** las **Solicitudes de Contratación N° 1155, 1156, 1157 y 1158**, para Monitoras de Talleres, por prestación de servicios en el programa *Mujeres Jefas de Hogar 2024*, dependiente de Dirección de Desarrollo Comunitario; en virtud a que éstas fueron *Modificadas*.



**HOLAN PINTO URZÚA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL (S)**

MAL/HPU/VVS/VFG/ans

**DISTRIBUCION:**

- Secretaría Municipal
- DIDEKO
- Presupuesto/SECPLA
- Recursos Humanos



ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

**MIGUEL ARAYA LOBOS**  
**ALCALDE**



Ilustre Municipalidad  
de Buin

836200

MEMO: 1226 /2024

ANT. : No hay

MAT. : Remite solicitudes de Contratación con Modificaciones de nombre de Taller PMJH.

Buin, 11 de Junio 2024

A : VICTOR FARIÑA GONZÁLEZ  
ENCARGADO RECURSOS HUMANOS  
I. MUNICIPALIDAD DE BUIN

DE : JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA  
DIRECTOR DIDEKO  
I. MUNICIPALIDAD DE BUIN

Junto con saludar y esperando que se encuentre bien, por medio del presente. y de acuerdo a lo solicitado, remito a usted Solicitudes de Contratación Modificadas en el nombre del taller, esto para poder ser diferenciado del taller original, y no tener inconvenientes a la hora de generar sus informes mensuales.

Las talleristas son las siguientes:

- Hortencia Oyarce Lizana.
- Karen Arteaga Sepulveda.
- Loreto Rodriguez Gonzalez.
- Maria Ayala Berrios.

Sin otro particular, le saluda atenta y cordialmente,

JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA  
DIRECTOR DIDEKO  
I. MUNICIPALIDAD DE BUIN

JFF/geo

DISTRIBUCIÓN:  
- RRHH  
- DIDEKO



Dirección de Desarrollo Comunitario. Ilustre Municipalidad de Buin.  
Manuel Montt 354 Comuna de Buin.

Av. TA : *Resp. de nuevo contrato* ✓

834567

# SOLICITUD DE CONTRATACIÓN HONORARIOS

Nº 1155 FECHA 04 JUN 2024

Sr. Alcalde, mediante el presente solicito a Ud. la Contratación de la persona que se indica, según la siguiente información:

NOMBRE	Karen Andrea Ortega Sepulveda		
RUT:	13879333-8	NACIONALIDAD:	Chilena
DOMICILIO:	Alejandro Hernandez n°1331, BUIN		
FONO:	959099937	CORREO ELECTRÓNICO:	karenortegasepulveda@gmail.com
PROFESIÓN O ESPECIALIDAD:	EDUCACIÓN MEDIA COMPLETA		
INSTITUCIÓN QUE OTORGA TITULO:	Escuela del Cariño Kimeltuwe		
NOMBRE DEL PROGRAMA o N° DE FUNCIÓN APROBADA POR EL CONCEJO	MUJERES JEFAS DE HOGAR 2024		
DECR. QUE APRUEBA EL PROGRAMA	1031		
	FONDOS PROPIOS	X	FONDOS EXTERNOS

RECIBIDA  
SECPA

04 MAY 2024

FIRMA



## OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Contar con una monitora que apoye la ejecución y desarrollo de programa taller de masoterapia 2024

## FUNCIONES ESPECÍFICAS QUE DESARROLLARÁ

Realizar difusión de talleres Realizar taller de masoterapia 2024 Realizar presentación al terminar cada taller

\$ MONTO DEL HONORARIO	\$ 200.000- Bruto	FECHA INICIO/TÉRMINO	Desde 01-06-2024 Hasta 31-10-2024
---------------------------	----------------------	----------------------	--------------------------------------

## OBSERVACIONES O COMENTARIOS DEL DIRECTOR SOLICITANTE

EN CASO DE SER SOLICITADO POR EL DIRECTOR, PODRÁ DESEMPEÑARSE EN CUALQUIER PROGRAMA DE DIDEKO.

\*\*

DIRECTOR RESPONSABLE INSPECTOR TÉCNICO DE SERVICIO	JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA	DIRECCIÓN	DIDEKO	FIRMA
--	-----------------------------	-----------	--------	-------

VºBº ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL INSTRUYE VERIFICAR PRESUPUESTO	AUTORIZACIÓN DE GASTOS: (Solo debe ser llenado por Dpto. de Presupuesto (SECPA) o Contabilidad (DAF) en caso de fondos externos)	VºBº PRESUPUESTO SECPA O DAF (FONDOS EXTERNOS)	2º VºBº ADMINISTRADOR MUNICIPAL AUTORIZA PREPARAR CONTRATO
	ITEM : 215.21.04.004.000 C. COSTO : 250422 PPTO ASIG : \$1000.000		

OBSERVACIONES GENERALES	RECIBIDO ADMINISTRACIÓN 06 JUN 2024 FIRMA	RECIBIDO ADMINISTRACIÓN 04 JUN 2024 FIRMA	RECIBIDO ADMINISTRACIÓN 04 JUN 2024 FIRMA
-------------------------	--	--	--

834569

**SOLICITUD DE CONTRATACIÓN HONORARIOS**

Nº MSb FECHA 04 JUN 2024

Sr. Alcalde, mediante el presente solicito a Ud. la Contratación de la persona que se indica, según la siguiente información:

<b>NOMBRE</b>	HORTENSIA DEL CARMEN OYARCE LIZANA		
RUT:	8491259-K	NACIONALIDAD:	CHILENA
DOMICILIO:	SAN JOSÉ NORTE 4794, SAN JOSÉ DE VILUCO, BUIN		
FONO:	961363152	CORREO ELECTRÓNICO:	TENCHAOYARCE1@GMAIL.COM
PROFESIÓN O ESPECIALIDAD:	EDUCACIÓN MEDIA		
INSTITUCIÓN QUE OTORGA TITULO:	ESCUELA VOCACIONAL SAN BERNARDO		
NOMBRE DEL PROGRAMA o N° DE FUNCIÓN APROBADA POR EL CONCEJO	MUJERES JEFAS DE HOGAR 2024		
DECR. QUE APRUEBA EL PROGRAMA	1031		
	FONDOS PROPIOS	X	FONDOS EXTERNOS



<b>OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN</b>			
CONTAR CON UNA MONITORA QUE APOYE LA EJECUCIÓN Y DESARROLLO DEL TALLER DE CONFECCIÓN DE VESTUARIO AVANZADO			
<b>FUNCIONES ESPECÍFICAS QUE DESARROLLARÁ</b>			
REALIZAR DIFUSIÓN DE TALLERES. REALIZAR TALLER CONFECCIÓN DE VESTUARIO AVANZADO 2024. REALIZAR PRESENTACIÓN AL TERMINAR CADA TALLER.			
\$ MONTO DEL HONORARIO	\$ 193.732- Bruto	FECHA INICIO/TÉRMINO	Desde 01-06-2024 Hasta 31-12-2024

<b>OBSERVACIONES O COMENTARIOS DEL DIRECTOR SOLICITANTE</b>				
EN CASO DE SER SOLICITADO POR EL DIRECTOR, PODRÁ DESEMPEÑARSE EN CUALQUIER PROGRAMA DE DIDEKO. **				
DIRECTOR RESPONSABLE INSPECTOR TÉCNICO DE SERVICIO	JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA	DIRECCIÓN	DIDEKO	FIRMA

<b>VºBº ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL INSTRUYE VERIFICAR PRESUPUESTO</b>	<b>AUTORIZACIÓN DE GASTOS:</b> (Solo debe ser llenado por Dpto. de Presupuesto (SECPA) o Contabilidad (DAF) en caso de fondos externos)	<b>VºBº PRESUPUESTO SECPA O DAF (FONDOS EXTERNOS)</b>	<b>2º VºBº ADMINISTRADOR MUNICIPAL AUTORIZA PREPARAR CONTRATO</b>
RECEPCIONADO RECIBIDO 06 JUN 2024	TEM : <u>215.21.04.004.001</u> C. COSTO : <u>250422</u> PPTO ASIG : <u>\$1.356.124</u>	RECEPCIONADO RECIBIDO 06 JUN 2024	RECEPCIONADO RECIBIDO 06 JUN 2024

<b>OBSERVACIONES GENERALES</b>		
RECEPCIONADO RECIBIDO 06 JUN 2024	RECEPCIONADO RECIBIDO 06 JUN 2024	RECEPCIONADO RECIBIDO 06 JUN 2024

834570

**SOLICITUD DE CONTRATACIÓN HONORARIOS**

 N° 1157 FECHA 04 JUN 2024

Sr. Alcalde, mediante el presente solicito a Ud. la Contratación de la persona que se indica, según la siguiente información:

<b>NOMBRE</b>	LORETO DANIELA DE LOURDES RODRIGUEZ GONZALEZ		
<b>RUT:</b>	11863169-2	<b>NACIONALIDAD:</b>	CHILENA
<b>DOMICILIO:</b>	VICTOR TRONCOSO MUÑOZ 121 CASA 44, Buin		
<b>FONO:</b>	+56988845048	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	LORETODANIELA@HOTMAIL.COM
<b>PROFESIÓN O ESPECIALIDAD:</b>	ENSEÑANZA MEDIA COMPLETA		
<b>INSTITUCIÓN QUE OTORGA TÍTULO:</b>	LICEO N° 2 NIÑAS VALPARAISO		
<b>NOMBRE DEL PROGRAMA o N° DE FUNCIÓN APROBADA POR EL CONCEJO</b>	MUJERES JEFAS DE HOGAR 2024		
<b>DECR. QUE APRUEBA EL PROGRAMA</b>	1031		
	<b>FONDOS PROPIOS</b>	<input checked="" type="checkbox"/> X	<b>FONDOS EXTERNOS</b>

RECIBIDA

SEGURO

04 MAY 2024

FIRMA



<b>OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN</b>			
Contar con una monitor que apoye la ejecución y desarrollo, programa taller de amigurumi			
<b>FUNCIONES ESPECÍFICAS QUE DESARROLLARÁ</b>			
-Realizar difusión de taller -Realizar taller amigurumi -Realizar presentación al terminar cada taller			
<b>\$ MONTO DEL HONORARIO</b>	\$ 200.000- Bruto	<b>FECHA INICIO/TÉRMINO</b>	Desde 01-06-2024 Hasta 31-10-2024



<b>OBSERVACIONES O COMENTARIOS DEL DIRECTOR SOLICITANTE</b>					
EN CASO DE SER SOLICITADO POR EL DIRECTOR, PODRÁ DESEMPEÑARSE EN CUALQUIER PROGRAMA DE DIDEKO. **					
<b>DIRECTOR RESPONSABLE</b> INSPECTOR TÉCNICO DE SERVICIO	JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA	<b>DIRECCIÓN</b>	DIDEKO	<b>FIRMA</b>	

<b>VºBº ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL INSTRUYE VERIFICAR PRESUPUESTO</b>  	<b>AUTORIZACIÓN DE GASTOS:</b> (Solo debe ser llenado por Dpto. de Presupuesto (SECPLA) o Contabilidad (DAF) en caso de fondos externos)  TEM : <u>215.21.04.004.0</u> C. COSTO : <u>250422</u> PPTO ASIG : <u>14.000.000</u>	<b>VºBº PRESUPUESTO SECPLA O DAF (FONDOS EXTERNOS)</b>  	<b>2º VºBº ADMINISTRADOR MUNICIPAL AUTORIZA PREPARAR CONTRATO</b>  
---	--	--	---

<b>OBSERVACIONES GENERALES</b>			

834571

**SOLICITUD DE CONTRATACIÓN HONORARIOS**

 N° 1158 FECHA 04 JUN 2024

Sr. Alcalde, mediante el presente solicito a Ud. la Contratación de la persona que se indica, según la siguiente información:

NOMBRE	MARIA JOSE AYALA BERRIOS		RECIBIDA SECPLA
RUT:	15522344-8	NACIONALIDAD:	CHILENA
DOMICILIO:	Pasaje José Pastene Carrasco nº0162, Villa Los Jardines , BUIN		
FONO:	957943737	CORREO ELECTRÓNICO:	marijoshe.a@gmail.com
PROFESIÓN O ESPECIALIDAD:	EDUCACIÓN MEDIA COMPLETA		
INSTITUCIÓN QUE OTORGA TITULO:	LICEO 131 DE BUIN		
NOMBRE DEL PROGRAMA o N° DE FUNCIÓN APROBADA POR EL CONCEJO	MUJERES JEFAS DE HOGAR 2024		
DECR. QUE APRUEBA EL PROGRAMA	1031		
	FONDOS PROPIOS	X	FONDOS EXTERNOS


**OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**

Contar con una monitor que apoye la ejecución y desarrollo, programa Taller Porcelana en Frio 2024

**FUNCIONES ESPECÍFICAS QUE DESARROLLARÁ**

-Realizar difusión de talleres -Realizar taller Porcelana en Frio -Realizar presentación al terminar cada taller

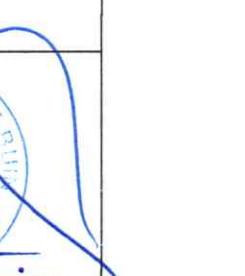


\$ MONTO DEL HONORARIO	\$ 200.000- Bruto	FECHA INICIO/TÉRMINO	Desde 01-06-2024 Hasta 31-10-2024
---------------------------	----------------------	----------------------	--------------------------------------

**OBSERVACIONES O COMENTARIOS DEL DIRECTOR SOLICITANTE**

EN CASO DE SER SOLICITADO POR EL DIRECTOR, PODRÁ DESEMPEÑARSE EN CUALQUIER PROGRAMA DE DIDEKO.  
\*\*

DIRECTOR RESPONSABLE INSPECTOR TÉCNICO DE SERVICIO	JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA	DIRECCIÓN	DIDEKO	FIRMA
--	-----------------------------	-----------	--------	-------



VºBº ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL INSTRUYE VERIFICAR PRESUPUESTO	AUTORIZACIÓN DE GASTOS: (Solo debe ser llenado por Dpto. de Presupuesto (SECPLA) o Contabilidad (DAF) en caso de fondos externos)	VºBº PRESUPUESTO SECPLA O DAF (FONDOS EXTERNOS)	2º VºBº ADMINISTRADOR MUNICIPAL AUTORIZA PREPARAR CONTRATO
ITEM : <u>213.21.04.004.00</u>		C. COSTO : <u>250422</u>	
PPTO ASIG : <u>\$1.000.000</u>			



OBSERVACIONES GENERALES		
Recibido 04 JUN 2024 R. 3	RECIBIDO ADMINISTRACIÓN 04 JUN 2024 FIRMA	RECIBIDO ADMINISTRACIÓN 04 JUN 2024 FIRMA

