

834706.



I. Municipalidad de Buin
Recursos Humanos

25 JUN 2024

BUIN,

DECRETO ALC. N° 2241 / VISTOS: Las facultades que me otorgan los Arts. 5, 12 y 63 letra i) de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

CONSIDERANDO:

1.- Las solicitudes N° 1155 – Karen Ortega Sepúlveda; N° 1156 – Hortensia Oyarce Lizana; N° 1157 – Loreto Rodríguez González y N° 1158 – María José Ayala Berrios; como Monitoras de Talleres en el marco del programa Mujeres Jefas de Hogar 2024.

2.- El Memo N° 1226 del 11 de junio de 2024, enviado por el Director de Desarrollo Comunitario, que envía solicitudes modificadas para Monitoras de Talleres, en el marco del programa Mujeres Jefa de Hogar, que se empezaron a desarrollar desde el 01 de junio de 2024.

3.- El Decreto ALC. N° 2173 del 14 de junio de 2024, que Autoriza Feriado Legal a don Gerónimo Martini Gormaz – Secretario Municipal, a contar del **17 de Junio AL 15 de Julio de 2024**, ambas fechas inclusive; y nombra a doña Holan Pinto Urzúa, Abogado – Profesional de la Dirección Jurídica, como Secretaria Municipal Subrogante, con todas las atribuciones inherentes al cargo y sin perjuicio a sus actuales funciones.

DECRETO

Dejase **SIN EFECTO las Solicitudes de Contratación N° 1155, 1156, 1157 y 1158**, para Monitoras de Talleres, por prestación de servicios en el programa *Mujeres Jefas de Hogar 2024*, dependiente de Dirección de Desarrollo Comunitario; en virtud a que éstas fueron *Modificadas*.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



HOLAN PINTO URZÚA
SECRETARIA MUNICIPAL (S)

MAL/HPU/VVS/VFG/ams

DISTRIBUCION:

- Secretaria Municipal
- DIDECO
- Presupuesto/SECPLA
- Recursos Humanos



MIGUEL ARAYA LOBOS
ALCALDE



Ilustre Municipalidad
de Buin

836200

MEMO: 1226 /2024

ANT. : No hay

MAT. : Remite solicitudes de
Contratación con Modificaciones de
nombre de Taller PMJH.

Buin, 11 de Junio 2024

A : VICTOR FARIÑA GONZÁLEZ
ENCARGADO RECURSOS HUMANOS
I. MUNICIPALIDAD DE BUIN

DE : JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR DIDECO
I. MUNICIPALIDAD DE BUIN

Junto con saludar y esperando que se encuentre bien, por medio del presente. y de acuerdo a lo solicitado, remito a usted Solicitudes de Contratación Modificadas en el nombre del taller, esto para poder ser diferenciado del taller original, y no tener inconvenientes a la hora de generar sus informes mensuales.

Las talleristas son las siguientes:

- Hortencia Oyarce Lizana.✓
- Karen Arteaga Sepulveda.
- Loreto Rodriguez Gonzalez.✓
- Maria Ayala Berrios.✓

Sin otro particular, le saluda atenta y cordialmente,



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR DIDECO
I. MUNICIPALIDAD DE BUIN

JFF/geo

DISTRIBUCIÓN:

- RRHH
- DIDECO

Dirección de Desarrollo Comunitario. Ilustre Municipalidad de Buin.
Manuel Montt 354 Comuna de Buin.



Anota:

Respbdo de nuevas
contrataciones ✓

834567

SOLICITUD DE CONTRATACIÓN HONORARIOS

N° 1155 FECHA 04 JUN 2024

Sr. **Alcalde**, mediante el presente solicito a Ud. la Contratación de la persona que se indica, según la siguiente información:

NOMBRE	Karen Andrea Ortega Sepulveda		
RUT:	13879333-8	NACIONALIDAD:	Chilena
DOMICILIO:	Alejandro Hernandez n°1331, BUIN		
FONO:	959099937	CORREO ELECTRÓNICO:	karenortegasepulveda@gmail.com
PROFESIÓN O ESPECIALIDAD:	EDUCACIÓN MEDIA COMPLETA		
INSTITUCIÓN QUE OTORGA TITULO:	Escuela del Cariño Kimeltuwe		
NOMBRE DEL PROGRAMA o N° DE FUNCIÓN APROBADA POR EL CONCEJO	MUJERES JEFAS DE HOGAR 2024		
DECR. QUE APRUEBA EL PROGRAMA	1031		

FONDOS PROPIOS	X	FONDOS EXTERNOS
----------------	---	-----------------

OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Contar con una monitora que apoye la ejecución y desarrollo de programa taller de masoterapia 2024

FUNCIONES ESPECIFICAS QUE DESARROLLARÁ

Realizar difusión de talleres Realizar taller de masoterapia 2024 Realizar presentación al terminar cada taller

\$ MONTO DEL HONORARIO	\$ 200.000- Bruto	FECHA INICIO/TÉRMINO	Desde 01-06-2024 Hasta 31-10-2024
------------------------	----------------------	----------------------	--------------------------------------

OBSERVACIONES O COMENTARIOS DEL DIRECTOR SOLICITANTE

EN CASO DE SER SOLICITADO POR EL DIRECTOR, PODRÁ DESEMPEÑARSE EN CUALQUIER PROGRAMA DE DIDECO.

DIRECTOR RESPONSABLE INSPECTOR TÉCNICO DE SERVICIO	JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA	DIRECCIÓN	DIDECO	FIRMA
---	-----------------------------	-----------	--------	-------

V°B° ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL INSTRUYE VERIFICAR PRESUPUESTO	AUTORIZACIÓN DE GASTOS: (Solo debe ser llenado por Dpto. de Presupuesto (SECPLA) o Contabilidad (DAF) en caso de fondos externos)	V°B° PRESUPUESTO SECPLA O DAF (FONDOS EXTERNOS)	2° V°B° ADMINISTRADOR MUNICIPAL AUTORIZA PREPARAR CONTRATO
ITEM	: 215.21.04.004.00		
C. COSTO	: 250422		
PPTO ASIG	: \$1000.000		

OBSERVACIONES GENERALES

06 JUN 2024



834569

SOLICITUD DE CONTRATACIÓN HONORARIOS

N° 1156 FECHA 04 JUN 2024

Sr. **Alcalde**, mediante el presente solicito a Ud. la Contratación de la persona que se indica, según la siguiente información:

NOMBRE	HORTENSIA DEL CARMEN OYARCE LIZANA		
RUT:	8491259-K	NACIONALIDAD:	CHILENA
DOMICILIO:	SAN JOSÉ NORTE 4794, SAN JOSÉ DE VILUCO, BUIN		
FONO:	961363152	CORREO ELECTRÓNICO:	TENCHAOYARCE1@GMAIL.COM
PROFESIÓN O ESPECIALIDAD:	EDUCACIÓN MEDIA		
INSTITUCIÓN QUE OTORGA TITULO:	ESCUELA VOCACIONAL SAN BERNARDO		
NOMBRE DEL PROGRAMA o N° DE FUNCIÓN APROBADA POR EL CONCEJO	MUJERES JEFAS DE HOGAR 2024		
DECR. QUE APRUEBA EL PROGRAMA	1031		
FONDOS PROPIOS		X	FONDOS EXTERNOS

OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

CONTAR CON UNA MONITORA QUE APOYE LA EJECUCIÓN Y DESARROLLO DEL TALLER DE CONFECCIÓN DE VESTUARIO AVANZADO

FUNCIONES ESPECIFICAS QUE DESARROLLARÁ

REALIZAR DIFUSIÓN DE TALLERES. REALIZAR TALLER CONFECCIÓN DE VESTUARIO AVANZADO 2024. REALIZAR PRESENTACIÓN AL TERMINAR CADA TALLER.

\$ MONTO DEL HONORARIO	\$ 193.732- Bruto	FECHA INICIO/TÉRMINO	Desde 01-06-2024 Hasta 31-12-2024
------------------------	----------------------	----------------------	--------------------------------------

OBSERVACIONES O COMENTARIOS DEL DIRECTOR SOLICITANTE

EN CASO DE SER SOLICITADO POR EL DIRECTOR, PODRÁ DESEMPEÑARSE EN CUALQUIER PROGRAMA DE DIDECO.

DIRECTOR RESPONSABLE INSPECTOR TÉCNICO DE SERVICIO	JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA	DIRECCIÓN	DIDECO	FIRMA
--	-----------------------------	-----------	--------	-------

V°B° ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL INSTRUYE VERIFICAR PRESUPUESTO	AUTORIZACIÓN DE GASTOS: (Solo debe ser llenado por Dpto. de Presupuesto (SECPLA) o Contabilidad (DAF) en caso de fondos externos)	V°B° PRESUPUESTO SECPLA O DAF (FONDOS EXTERNOS)	2° V°B° ADMINISTRADOR MUNICIPAL AUTORIZA PREPARAR CONTRATO
TEM : 215.21.04.004.001	C. COSTO : 250422	PPTO ASIG : \$1.356.124	

OBSERVACIONES GENERALES

Recepción Renta
RECIBIDO
06 JUN 2024

RECIBIDO
ADMINISTRACIÓN
06 JUN 2024
FIRMA

RECIBIDO
ADMINISTRACIÓN
04 JUN 2024
FIRMA

834570

SOLICITUD DE CONTRATACIÓN HONORARIOS

N° 1157 FECHA 04 JUN 2024

Sr. **Alcalde**, mediante el presente solicito a Ud. la Contratación de la persona que se indica, según la siguiente información:

NOMBRE	LORETO DANIELA DE LOURDES RODRIGUEZ GONZALEZ		
RUT:	11863169-2	NACIONALIDAD:	CHILENA
DOMICILIO:	VICTOR TRONCOSO MUÑOZ 121 CASA 44, Buin		
FONO:	+56988845048	CORREO ELECTRÓNICO:	LORETODANIELA@HOTMAIL.COM
PROFESIÓN O ESPECIALIDAD:	ENSEÑANZA MEDIA COMPLETA		
INSTITUCIÓN QUE OTORGA TITULO:	LICEO N° 2 NIÑAS VALPARAISO		
NOMBRE DEL PROGRAMA o N° DE FUNCIÓN APROBADA POR EL CONCEJO	MUJERES JEFAS DE HOGAR 2024		
DECR. QUE APRUEBA EL PROGRAMA	1031		
	FONDOS PROPIOS	X	FONDOS EXTERNOS

OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN			
Contar con una monitor que apoye la ejecución y desarrollo, programa taller de amigurumi			
FUNCIONES ESPECIFICAS QUE DESARROLLARÁ			
-Realizar difusión de taller -Realizar taller amigurumi -Realizar presentación al terminar cada taller			
\$ MONTO DEL HONORARIO	\$ 200.000- Bruto	FECHA INICIO/TÉRMINO	Desde 01-06-2024 Hasta 31-10-2024

OBSERVACIONES O COMENTARIOS DEL DIRECTOR SOLICITANTE				
EN CASO DE SER SOLICITADO POR EL DIRECTOR, PODRÁ DESEMPEÑARSE EN CUALQUIER PROGRAMA DE DIDECO.				
DIRECTOR RESPONSABLE INSPECTOR TÉCNICO DE SERVICIO	JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA	DIRECCIÓN	DIDECO	FIRMA

V°B° ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL INSTRUYE VERIFICAR PRESUPUESTO	AUTORIZACIÓN DE GASTOS: (Solo debe ser llenado por Dpto. de Presupuesto (SECPLA) o Contabilidad (DAF) en caso de fondos externos)	V°B° PRESUPUESTO SECPLA O DAF (FONDOS EXTERNOS)	2° V°B° ADMINISTRADOR MUNICIPAL AUTORIZA PREPARAR CONTRATO
TEM : 215.21.04.004.9	C. COSTO : 250422	PPTO ASIG : \$4.000.000	

OBSERVACIONES GENERALES			
--------------------------------	--	--	--

Recepcion RRRH
RECIBIDO
06 JUN 2024

RECIBIDO ADMINISTRACION
06 JUN 2024
FIRMA

RECIBIDO ADMINISTRACION
06 JUN 2024
FIRMA

834571

SOLICITUD DE CONTRATACIÓN HONORARIOS

N° 1158 FECHA 04 JUN 2024

Sr. **Alcalde**, mediante el presente solicito a Ud. la Contratación de la persona que se indica, según la siguiente información:

NOMBRE	MARIA JOSE AYALA BERRIOS		
RUT:	15522344-8	NACIONALIDAD:	CHILENA
DOMICILIO:	Pasaje José Pastene Carrasco n°0162, Villa Los Jardines , BUIN		
FONO:	957943737	CORREO ELECTRÓNICO:	mariajoshe.a@gmail.com
PROFESIÓN O ESPECIALIDAD:	EDUCACIÓN MEDIA COMPLETA		
INSTITUCIÓN QUE OTORGA TITULO:	LICEO 131 DE BUIN		
NOMBRE DEL PROGRAMA o N° DE FUNCIÓN APROBADA POR EL CONCEJO	MUJERES JEFAS DE HOGAR 2024		
DECR. QUE APRUEBA EL PROGRAMA	1031		
	FONDOS PROPIOS	X	FONDOS EXTERNOS

OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN
Contar con una monitor que apoye la ejecución y desarrollo, programa Taller Porcelana en Frio 2024

FUNCIONES ESPECIFICAS QUE DESARROLLARÁ
-Realizar difusión de talleres -Realizar taller Porcelana en Frio -Realizar presentación al terminar cada taller

\$ MONTO DEL HONORARIO	\$ 200.000- Bruto	FECHA INICIO/TÉRMINO	Desde 01-06-2024 Hasta 31-10-2024
------------------------	-------------------	----------------------	--------------------------------------

OBSERVACIONES O COMENTARIOS DEL DIRECTOR SOLICITANTE
EN CASO DE SER SOLICITADO POR EL DIRECTOR, PODRÁ DESEMPEÑARSE EN CUALQUIER PROGRAMA DE DIDECO.

DIRECTOR RESPONSABLE INSPECTOR TÉCNICO DE SERVICIO	JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA	DIRECCIÓN	DIDECO	FIRMA
--	-----------------------------	-----------	--------	-------

V°B° ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL INSTRUYE VERIFICAR PRESUPUESTO	AUTORIZACIÓN DE GASTOS: (Solo debe ser llenado por Dpto. de Presupuesto (SECPLA) o Contabilidad (DAF) en caso de fondos externos)	V°B° PRESUPUESTO SECPLA O DAF (FONDOS EXTERNOS)	2° V°B° ADMINISTRADOR MUNICIPAL AUTORIZA PREPARAR CONTRATO
ITEM : 213. 21.04. 004.00	C. COSTO : 250422	PPTO ASIG : \$1.000.000	

OBSERVACIONES GENERALES

