

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS

ENERO	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	EVELYN ANDREA GONZALEZ SILVA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto:	Alcaldicio :	Imputación : 114.05.96.055.012	Centro de Costos :
4.- Dirección a que pertenece.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO - AUTOCONSUMO 2024		

II.- Función según lo que indica el contrato.

*Contar con una Ingeniera Agrónoma, Apoyo Técnico del Programa Autoconsumo. •Participar en proceso de elaboración y/o adecuación de material educativo a entregar a las familias. •Diagnósticos de las familias. •Participar en Comités Técnicos Comunales de acuerdo a lo establecido en la Modalidad de Operación. •Ingresos datos plataforma SIGEC. •Participar en el proceso de elaboración de las tecnologías con cada familia del programa. •Realizar talleres individuales a las familias con el apoyo necesario. •Realizar revisión de tecnologías a fosis y que este sea aprobado.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Comunicacion con ATE (ASISTENTE TECNICO ESPECIALIZADO FOSIS) para acordar reunion ejecucion 2023.

Reunion con ATE (ASISTENTE TECNICO ESPECIALIZADO FOSIS) para planificar pasos a seguir e ejecucion 2023 y objetivos para mesa PAC.

Cotizar materiales para realizar PAC 2023 (PLAN ACCION COMUNAL)

Comunicación con familias para visitas.

Visitar a familias para ejecución 2023 realizando y aplicando diagnosticos para elección.

Listado para familias para ser validadas a priori a enviar a Seremi.

solicitar cotizaciones de insumos a proveedores.

Realizar PAC (PLAN DE ACCION COMUNAL) para ejecucion 2023.

Elaborara PAC para ejecución 2023.

Participar en reunión operativa seguridad alimentaria ejecución 2023.

Envio de propuesta PAC (PLAN E ACCION COMUNAL) A FOSIS.

Subir informacion de PAC (PLAN E ACCION COMUNAL) A SIGEC.

Enviar PAC (PLAN DE ACCION COMUNAL) propuesta oficial a Fosis.

Enviar propuesta de PAC aprobada a Coordinaora de Programa.

Comunicacion con familias seleccionadas para ejecución 2023.

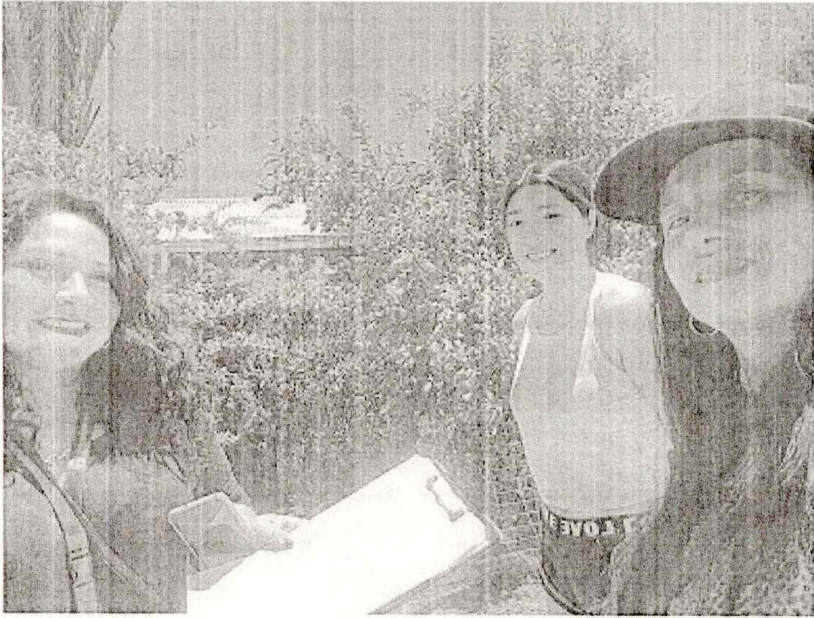
Comunicacion con ATE (ASISTENTE TECNICO ESPECIALIZADO FOSIS) para alinear pasos a seguir en Programa ejecución 2023.

Comunicación con Coordinadora de programa para planificar desarrollo de la ejecución 2023.

IV.- Cobertura (Adjuntar Respaldos).

Fecha de la actividad: 2024-01-03	Descripción de la Actividad: REUNION DE EQUIPO CON ATE FOSIS	Tipo de Respaldo: OTRO DOCUMENTO
Se adjunta OTRO DOCUMENTO		

Fecha de la actividad: 2024-01-04	Descripción de la Actividad: COTIZACION E MATERIALES PARA ELABORAR PAC.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-01-05	Descripción de la Actividad: VISITAS A FAMILIAS PARA REALIZAR DIAGNOSTICO.	Tipo de Respaldo: FOTOGRAFÍA
		

Fecha de la actividad: 2024-01-08	Descripción de la Actividad: LISTADO DE FAMILIAS PARA VALIDAR A PRIORI DE SEREMI.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-01-08	Descripción de la Actividad: LISTADO DE FAMILIAS PARA ELABORARA INFORME DIAGNOSTICO.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-01-08	Descripción de la Actividad: SPLITAR COTIZACION PARA ELABORAR PAC.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-01-10	Descripción de la Actividad: PARTICIPAR EN REUNION DIRIGIDA POR SEREMI.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-01-11	Descripción de la Actividad: ENVIAR PROPUESTA DE PAC A FOSIS.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-01-12	Descripción de la Actividad: SUBIR INFORMACION DE DIAGNOSTICO Y PAC A SIGEC.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-01-15	Descripción de la Actividad: REALIZAR MODIFICACIONES A PAC.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-01-15	Descripción de la Actividad: PAC VERSION FINAL ENVIADA A FOSIS.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-01-16	Descripción de la Actividad: PAC VERSION FINAL ENVIADO A COORDINADORA.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

Fecha de la actividad: 2024-01-17	Descripción de la Actividad: COMUNICACION CON FAMILIAS SELECCIONADAS PARA EJECUCION 2023.	Tipo de Respaldo: CORREO ELECTRÓNICO
Se adjunta CORREO ELECTRÓNICO		

V.- Observaciones.

--

~~FVFLYN~~ ANDREA GONZALEZ SILVA
PRESTADOR

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO** en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



PAMELA LORETO LUNA GARCIA
COORDINADORA PROGRAMA

✓