



Recursos Humanos

BUIN

08 JUL 2024

**DECRETO ALC. Nº 2395** / **VISTOS:** Las facultades que me otorgan los Arts. 5, 12 y 63 letras i) y j) de la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones, el Art. 109º de la Ley Nº 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

**CONSIDERANDO:**

1.- El Decreto ALC. Nº 2773 de fecha 23 de Octubre de 2018, en donde el señor Alcalde delega atribuciones y facultades alcaldicias en el Administrador Municipal, don Juan Astudillo Araya, en el sentido de Dictar resoluciones relativas a personal municipal.

2.- La solicitud presentada por el funcionario, acogiendo al beneficio de Permiso **Sin Goce de Remuneraciones**, la cual se acompaña.

3.- La resolución del Administrador Municipal.

4.- El Decreto ALC. Nº 2173 del 14 de junio de 2024, que Autoriza Feriado Legal a don Gerónimo Martini Gormaz – Secretario Municipal, a contar del 17 de Junio AL 15 de Julio de 2024, ambas fechas inclusive; y nombra a doña Holán Pinto Urzúa, Abogado – Profesional de la Dirección Jurídica, como Secretaria Municipal Subrogante, con todas las atribuciones inherentes al cargo y sin perjuicio a sus actuales funciones.

**DECRETO**

Autorizase Permiso **Sin Goce de Remuneraciones**, al funcionario que a continuación se detalla:

RUT Nº / NOMBRE FUNCIONARIO	FECHA	DIAS	SUBROGA
16.962.800-9 Muñoz Calderón Eduardo	12/06/2024	01	-



**HOLAN PINTO-URZÚA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL (S)**

JAA/HPU/VVS/IVR/aps

**DISTRIBUCION:**

- Secretaria Municipal
- Remuneraciones
- Recursos Humanos



**JUAN ASTUDILLO ARAYA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
Por Orden del señor Alcalde.

ANOTESE, COMUNIQUESE, ARCHIVESE.