



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

AGOSTO	2024
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	MARIO ENRIQUE AVILA CASTRO		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio: 511	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.04.30
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - <i>FOMENTO PRODUCTIVO 2024</i>		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- - Identificar a emprendedores locales que requieran apoyo técnico y económico para poder potenciar sus pymes y microempresas - Definir estrategias de apoyo para usuarios del programa y en base a eso entregar orientación en programas gubernamentales que apoyan el emprendimiento - Operacionalizar actividades que beneficien el desarrollo local de emprendedores de la comuna - Establecer Redes de Apoyo e intercambio tanto entre emprendedores locales, como también de emprendedores con entidades gubernamentales - Incentivar emprendimientos de calidad y con una puesta de valor centrada en la innovación, sustentabilidad ambiental, social y económica - Vincular a usuarios con la oferta programática pública y privada, que entregan financiamiento y apoyo técnico especializado a los emprendedores
- Actualizar Catastro de emprendedores que acuden a la Oficina - Realizar visitas técnicas en terreno - Recopilar información de emprendedores formalizados y quienes están en vías de formalización - Utilizar Plataforma digital GSL, para verificar información socioeconómica de usuarios que solicitan postular a programas de apoyo en financiamiento y capacitación - Difundir programas de financiamiento - Orientar a usuarios sobre programas que otorgan apoyo en financiamiento y capacitación, como Fosis, Sercotec y CORFO - Entregar apoyo en postulaciones a Programas Fosis - Participar y coordinar mesas técnicas territoriales. - Gestionar giras técnicas y de intercambio con rutas turísticas y costumbristas que se realizan dentro y fuera del territorio. - Coordinar Expos y Ferias de emprendedores - Gestionar la elaboración de informes sociales - Gestionar decretos de actividades relacionadas con el fomento productivo - Apoyar la realización de fiestas comunales o celebraciones relacionadas con fomento productivo y que incentiven el turismo, el emprendimiento y el esparcimiento - Supervisar asistencia y buen funcionamiento de ferias y otras actividades organizadas por la oficina - Promover alianzas y convenios de apoyo técnico y asesorías con instituciones del estado y privadas - Hacer actividades de encuentros de emprendedores locales, para así fomentar la creación de redes entre ellos - Entregar capacitación de alfabetización digital para acortar las brechas existentes en los emprendedores de la comuna - Realizar el segundo concurso de "Arte Icónico Buinense", destacando la innovación, sustentabilidad ambiental y la identidad territorial

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Asistir y participar de la jornada por el 7mo aniversario del CDN Sercotec Puente Alto en representación de la municipalidad y el alcalde, nos acompañaron Vanessa Román y Paulina

Alcántara del programa OMIL, Ricardo Bravo del Directorio Corporación Empresas del Maipo, José Luis Viera de Fomento Productivo.

- Supervisar el buen funcionamiento y asistencia de los emprendedores que participan en la Expo Artesanos en la Plaza de Armas
- Coordinar junto a Paula González la realización del taller OnLine para las mujeres emprendedoras que participan en el programa Juntas Crecemos 2024
- Evaluar con el representante de la corporación Empresas del Maipo, los talleres realizados a los 4tos medios de los Liceos Técnicos de la Comuna
- Apoyar difusión del programa "Premio Emprende 2024" del Banco Estado
- Atención de emprendedores que solicitan orientación y asesoría para fortalecer sus negocios
- Actualizar registro de atenciones diarias
- Coordinar y gestionar la reparación de daños ocasionados por las condiciones climáticas en la Expo Artesanos de la Plaza de Armas
- Gestionar poda y retiro de ramas en la Plaza de Armas que cayeron a causa del viento y lluvia
- Realizar reunión con los integrantes de la Expo Artesanos para evaluar los daños y continuidad del funcionamiento hasta el domingo 04 de agosto 2024
- Coordinar participación de la pre cooperativa ProArts en la expo Artesanos del mes de agosto
- Atención a grupo de emprendedores que desean participar en ferias temáticas municipales, Safka Iturriaga, Karen Pavéz, Paola Sandoval y Luis Fernández
- Actualizar registro de atenciones diarias
- Realizar seguimiento a la beneficiaria Fosis Avanzado 2024 Nelsa Carrasco, del rubro alimentación y que participa en la Feria Libre de Alto Jahuel
- Evaluar charlas de emprendimiento realizadas a los alumnos de los 4tos medios, Liceos Técnicos de la comuna, participan Berta Pino, Ricardo Bravo y José Luis Viera
- Realizar reunión para coordinar ferias temáticas junto a la coordinadora Angela Ríos del programa Buin Joven
- Confirmar reunión de trabajo con los representantes del programa "Voy por Mas Sur-Rural" que coordina la fundación INFOCAP y GORE.
- Atención al emprendedor con discapacidad Jaime Hernández, derivarlo para apoyo social del programa ORASMI
- Actualizar registro de atenciones diarias y actividades administrativas del programa.
- Realizar reunión con las representantes de la Feria Emprendedores Plaza Maipo, para coordinar participación en ferias temáticas del 2do semestre 2024
- Atención al emprendedor Luis Silva que solicita apoyo para fortalecer su negocio, derivado para evaluar su discapacidad
- Derivar emprendedores para diagnosticar futuro apoyo social o Fondo ORASMI 2024
- Recepcionar informe de transparencia del programa fomento productivo, correspondiente al mes de Julio
- Realizar seguimiento a los trámites de firma de convenio EFE Factoría, que beneficiará a los emprendedores de la comuna
- Derivar base de datos del rubro alimentos y que participan de las actividades municipales a la encargada del programa Turismo, Juliette Bufadel.
- Confirmar participación en la Feria de Educación Superior organizada por la corporación de educación Buin
- Actualizar registro de atenciones diarias
- Atención a las representantes de la agrupación Lluvia de Sueños, Carolina Monsalve y Paulina Urzua
- Realizar reunión con Roberto Contreras para coordinar espacios para realizar ferias de emprendedores
- Realizar seguimiento a la revisión del convenio de colaboración con EFE Factoría
- Coordinar asesoría de Ricardo Bravo al emprendor Cristien Vidal, referida al uso de planilla excel
- Asistir con el equipo de Fomento a la Feria de Educación Superior, organizada por la corporación de Salud (Berta Pino)
- Gestionar informes social solicitado por Angela Ríos, coordinadora del programa Buin Joven
- Actualizar registro de atenciones diarias
- Atención y derivación al CDN Sercotec de la emprendedora Verioska Fuentes, Cafetería Al Sur del Maipo

- Apoyar la atención presencial de Elizabeth Heredia, asesor primera linea del CDN Sercotec
- Atender al emprendedor Baster Carillo, Eventos Everes-derivado al CDN Sercotec para asesoría
- Realizar visita en terreno junto a la asesora del CDN Sercotec, Elizabeth Heredia
- Acusar recibo del convenio (borrador) de colaboración con EFE Factoría y la municipalidad
- Realizar visita al emprendimiento de Luisa Lavín, rubro comercio en Feria Libre
- Actualizar registro de atenciones diarias y realizar funciones administrativas del programa con el equipo de Fomento Productivo
- Atención y derivación de la emprendedora Lislie Carrasco al CDN Sercotec, para asesoría y acompañamiento
- Difundir por las rrss talleres Resolución Sanitaria con enfoque de género para la elaboración de alimentos
- Difundir el 2do encuentro de artesanía provincia del Maipo que se realizará en la comuna de San Bernardo
- Realizar funciones administrativas y actualización de atenciones diarias con el equipo de Fomento Productivo
- Enviar correo a Nicolas Millaguir, gestor de negocios de EFE Factoría
- Coordinar próximas ferias temáticas y de artesanos en la Plaza de Armas junto a José Luis Viera
- Realizar visita en terreno a la emprendedora Marta Soledad Pérez
- Realizar seguimiento a Luisa Lavín, del rubro alimento y seleccionada al Emprendamos Avanzado 2024 y que será visitada en los próximos días por el ADL Fosis Johana Valladares
- Coordinar reunión con las representantes de la agrupación Esencia del Arte, solicitan participar de las Expo Temáticas agendadas en agosto y septiembre
- Reunión con la coordinadora del programa Buin Joven para evaluar actividades que se realizarán en conjunto
- Asesorar y orientar a la emprendedora Gladys Cuevas, para postular a fondos gubernamentales de Sercotec
- Actualizar listado de emprendedores que participarán en ferias de agosto y septiembre
- Reunión con las emprendedoras Jenniffer Zelada y Viviana Vega para coordinar participación en la Expo Jóvenes
- Coordinar con la representante del sindicato artesanas Buin Solange Hernández, futuras actividades y ferias temáticas
- Apoyar atención presencial del asesor CDN Sercotec Roberto Luengo
- Gestionar salas para realizar talleres de capacitación para emprendedores de la comuna
- Realizar reunión de seguimiento y entrega de diagnóstico participativo de la comuna de Buin, coordinador INFOCAP Felipe Galvez Mayorga
- Actualizar listado de participantes en la expo jóvenes 2024
- Atención a las emprendedoras Stephanie Bustos y Rodrigo Luengo, ambos representantes de la Organización Gremial Feria Errazuriz ganadora del Fondo de Desarrollo Ferias Libres Sercotec 2024
- Coordinar y gestionar la puesta en marcha de la Expo mes de la Juventud que se realizará en la Plaza de Armas
- Reunión con los representantes de la agrupación Esencia del Arte para coordinar participación en la expo jóvenes del mes de Agosto en la Plaza de Armas, en alianza con el programa Buin Joven
- Confirmar asistencia a la Graduación Viaje del Emprendedor del Gobierno de Santiago
- Realizar seguimiento al programa Juntas Crecemos 2024- Prodemu del Maipo
- Actualizar registro de atenciones diarias
- Coordinar la instalación y buen funcionamiento de la Expo mes de la juventud 2024 en la Plaza de Armas
- Atención a los artesanos Tomás Arévalo y Paula Lecaros, por futuras participaciones en Ferias temáticas del programa
- Responder correos a Felipe Galvez, coordinador del programa "Voy por Más Sur Rural" de INFOCAP
- Supervisar el buen funcionamiento y asistencia de los participantes en la Expo Mes de la Juventud 2024
- Actualizar registro de atenciones y coordinar labores administrativas con el equipo de Fomento Productivo
- Atención a la emprendedora Bernarda Soto, Yecica Correa Colian del rubro alimentos, solicitan apoyo y orientación para fortalecer sus negocios

- Atender a los artesanos Franco Contreras y Ladino Sandoval del rubro artesanía en maderas nativas, reciclado de duelas
- Evaluar junto al equipó de Buin Joven y Fomento Productivo ola actividad realizada en alianza, Expo Mes de la juventud 2024
- Derivar a la usuaria Abigail Huenchul a Dideko para actualizar RSH y ficha de discapacidad
- Difundir Programa Fosis de Acceso al Microcrédito 2024
- Confirmar asistencia a la Jornada de Desarrollo Económico local
- Coordinar labores administrativas con el equipó de Fomento Productivo
- Actualizar registro de atenciones diarias
- Atención de emprendedores que solicitan apoyo y orientación para fortalecer sus negocios
- Coordinar labores administrativas del programa, confeccionar tríptico de información programas Sercotec y Fosis
- Derivar y apoyar la atención de emprendedores por el CDN Sercotec, asesor Elizabeth Heredia
- Realizar reunión de trabajo con Angela Ríos coordinadora programa Buin Joven
- Realizar seguimiento a la Agrupación Gremial Feria Libre de calle Errazuriz, seleccionados al Fondo de Desarrollo Sercotec, emitir certificado de funcionamiento y asistencia a talleres, capacitaciones
- Gestionar con el equipo la elaboración de trípticos o afiches para difundir programas relacionados con Fomento Productivo
- Realizar seguimiento y acompañamiento a los seleccionados Emprendamos Fosis 2024
- Actualizar registro de atenciones diarias en la base de datos de Fomento Productivo

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

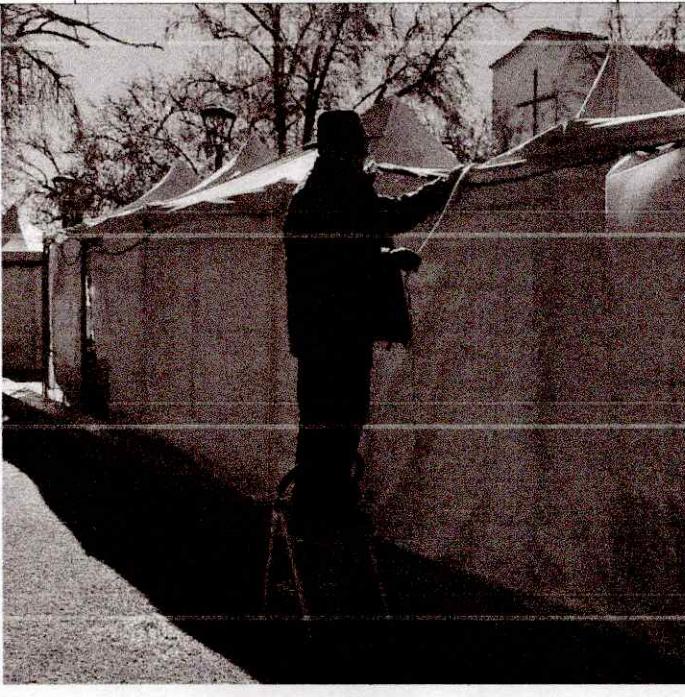
Fecha Cobertura: 2024-08-01	Descripción Cobertura: Asistencia en la jornada encuentro 7mo aniversario CDN Sercotec, INACAP Puente Alto	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-01	Descripción Cobertura: Visita y acompañamiento a la emprendedora Ana Jara, viverista	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

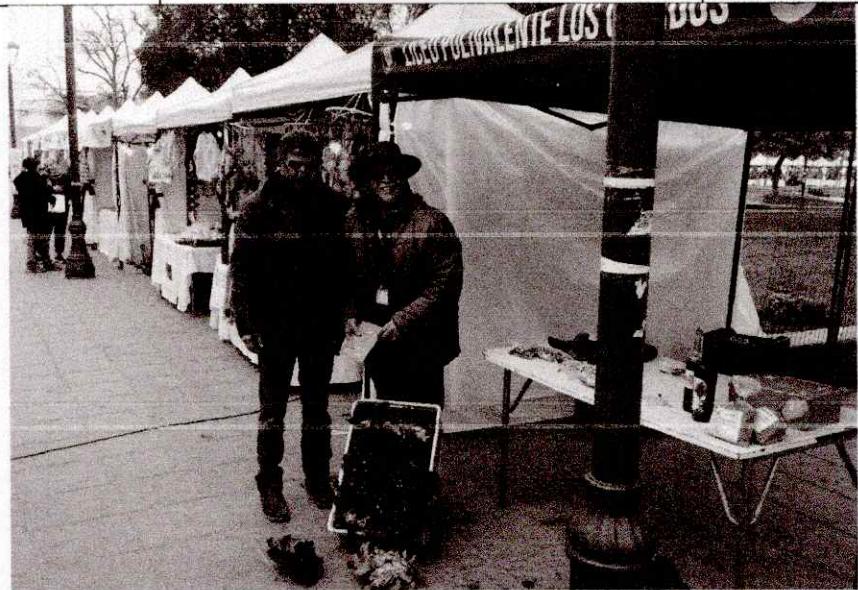


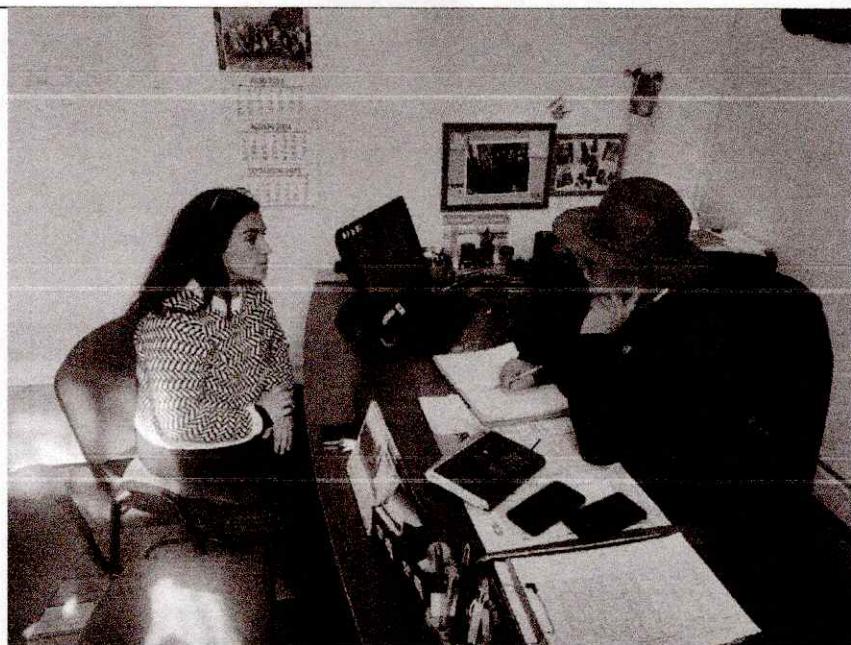
Fecha Cobertura: 2024-08-01	Descripción Cobertura: Supervisar funcionamiento y asistencia a la expo Artesanos, agosto 2024	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-08-01	Descripción Cobertura: Apoyar difusión del programa "Premio Emprende 2024" del Bco. Estado	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	---	--

Fecha Cobertura: 2024-08-02	Descripción Cobertura: Coordinar y gestionar daños por causas climáticas en las instalaciones Expo Artesanos	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-02	Descripción Cobertura: Reunión con emprendedores y artesano para evaluar continuidad por tema climático	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2024-08-02	Descripción Cobertura: Visitar y acompañar la participación del Liceo Agrícola Guindos en la expo artesanos	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2024-08-05	Descripción Cobertura: Reunión de coordinación con la encargada del programa Buin Joven , para coordinar actividades en conjunto	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2024-08-05	Descripción Cobertura: Visitar emprendimientos de AYEKAN y La Oveja Perdida	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

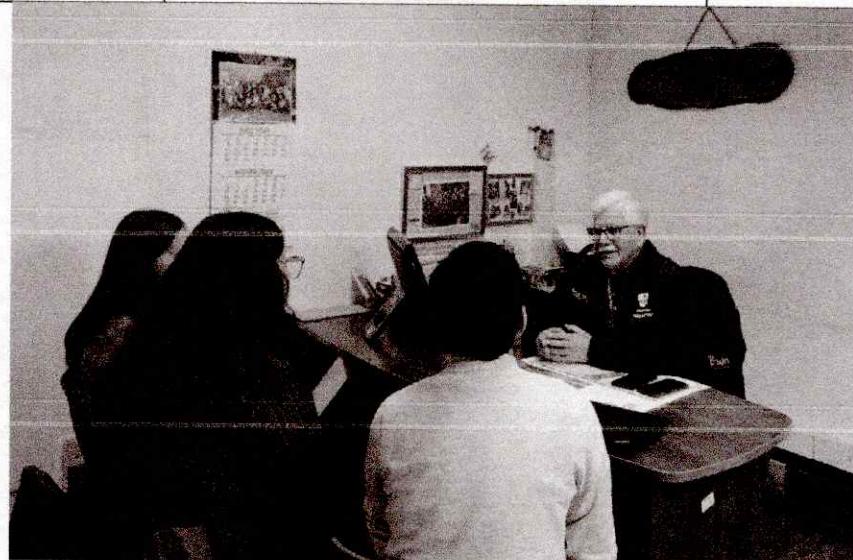


Fecha Cobertura: 2024-08-05	Descripción Cobertura: Confirmar reunión con los representantes de la Fundación INFOCAP, para entrega de diagnóstico programa "Voy por Mas Sur"	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	---------------------------------------

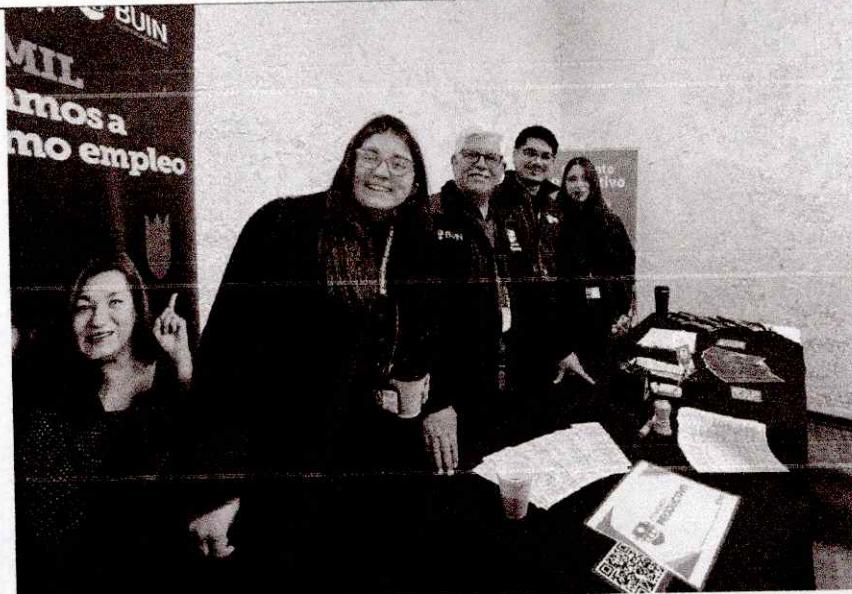
<p>Invitación: REUNIÓN SUR RURAL - INFOCAP GOBIERNO REGIONAL mar 13 ago 2024 10am - 12pm (CLT) (Mario Avila)</p> <p>Vanessa Román Arriagada</p> <p>REUNIÓN SUR RURAL - INFOCAP GOBIERNO ...</p> <p>13 mar</p> <p>Ver en Calendario de Google</p> <p>Creado: mar 13 ago 2024 10am - 12pm (CLT)</p> <p>Quién: Vanessa Román Arriagada*</p> <p>Quizás No Más opciones</p>		<p>Agenda</p> <p>mar 13 ago 2024</p> <p>No hay eventos programados.</p> <p>10am REUNIÓN SUR RURAL - INFOCAP GOBIERNO</p> <p>10am Reunión con representantes de las emprendedoras Feria Plaza Maipo, Pamela Taiba y Elizabeth Navarro</p>
<p>Detalle: miércoles 13 ago 2024 - 10am - 12pm (Horas de Chile)</p> <p>Invitados: Vanessa Roman Arriagada (organizador) Mario Avila Ver información de todos los invitados</p> <p>Recomendar: navegador correo electrónico</p>		<p>Acceder Ver calendario Ver en Google Calendar</p>
Fecha Cobertura: 2024-08-06	Descripción Cobertura: Reunión con representantes de las emprendedoras Feria Plaza Maipo, Pamela Taiba y Elizabeth Navarro	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		✓
Fecha Cobertura: 2024-08-06	Descripción Cobertura: Atención al emprendedor Luis Silva	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2024-08-07	Descripción Cobertura: Reunión con representantes de las mujeres emprendedoras Lluvia de Sueños	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-08-07	Descripción Cobertura: Participación en la Feria de Educación Superior	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	--------------------------------------



Fecha Cobertura:
2024-08-07

Descripción Cobertura:
Gestionar solicitud de Angela Rios (Buin Joven) informe Social con José Luis Viera.

Tipo Cobertura:
CORREO
ELECTRÓNICO

Ayuda con informe social > [Ver más]

Ángela Ríos Molina
2024-08-07

Estimado José Luis , te pido ayuda con 3 informes sociales , para presentar exento de pago en Feria de Buin Joven.

Camila Cortés Ocampo 18.495.557-7
Rita Fuenmayor 26.355.654-3
Lorena Ilabaca González 15.349.735-4

Saludos:

Ángela Ríos Molina
Ingeniería PÚBLICA - Consultora
Mujeres
DIDEKO
052.262.1958
correo: dideko@outlook.com
correo: dideko@outlook.com

Mario Avila
Estimada Ángela Araya recibo , José Luis presento con la solicitud pertinente.Planificare la salida

Activar mi Trámite (Bucle Girado)

Via a Chiloeconsejera Haga clic aquí

Fecha Cobertura:
2024-08-08

Descripción Cobertura:
Realizar visita a la emprendedoras Luisa Lavín, del rubro comercio

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

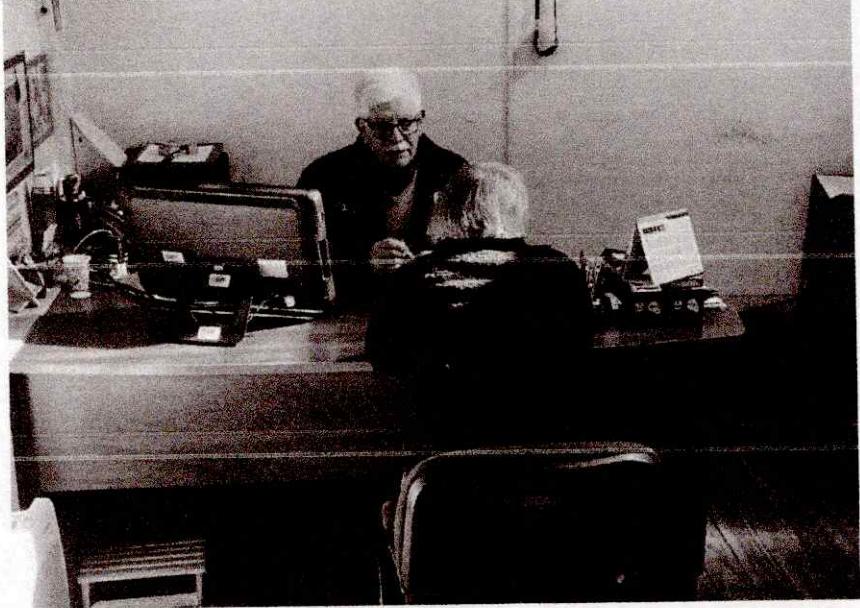


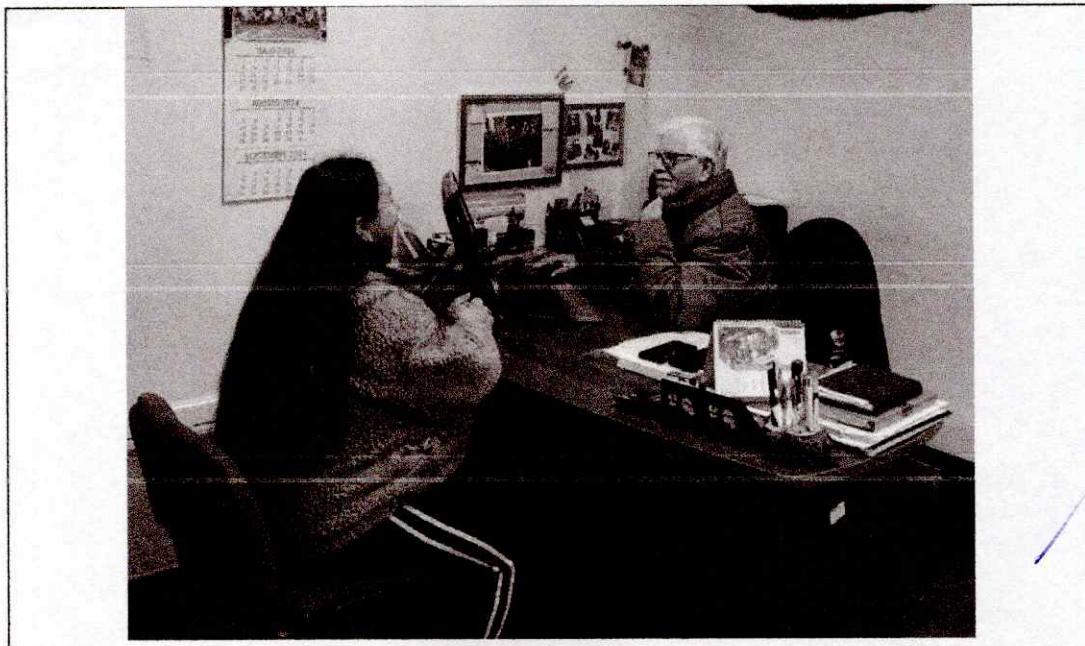
Fecha Cobertura: 2024-08-08	Descripción Cobertura: Apoyar atención presencial a Baster Castillo, derivado al CDN Sercotec, asesor Elizabeth Heredia	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	--------------------------------------



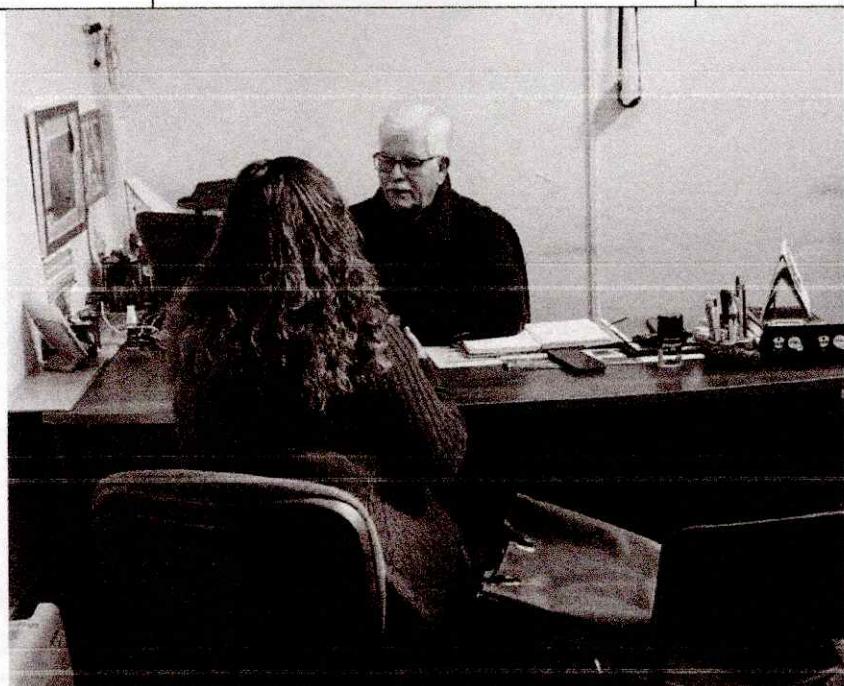
Fecha Cobertura: 2024-08-08	Descripción Cobertura: Realizar seguimiento a trámites por firma de convenio EFE-Municipalidad	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	--

Remite convenio EFE Factoría con observaciones		
<p>Camila Muñoz Silva Abogada Derechos Humanos</p> <p>+56 2 26218579 correo: camila.silva@dideco.cl Carlos Condell N° 413 Valparaíso, CL</p>	<p>Don Mario, buenas tardes. Junto con saludo, remito al convenio de colaboración entre la Municipalidad de Buin y EFE Factoría, con las observaciones y correcciones pertinentes, conforme se informa en memorandum N°660/2024, despachado el día de hoy desde esta Dirección.</p> <p>Atentamente,</p> <p>Camila Muñoz Silva Abogada Derechos Humanos</p> <p>+56 2 26218579 correo: camila.silva@dideco.cl Carlos Condell N° 413 Valparaíso, CL</p>	<p>Jue, 8 ago 2024, 11:46 (UTC-3)</p> <p>Un archivo adjunto · Analizado por Gmail</p> <p>FORMATO TIPO C...</p> <p>Actual Windows Ver en Outlook Ver en Google Workspace</p>
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2024-08-09	Recibir a representantes de la agrupación Artesanos Unidos de San Bernardo	FOTOGRAFÍA
		
2024-08-09	Difundir taller de Resolución sanitaria con enfoque de género 2024	CORREO ELECTRÓNICO

<p>Taller: Resolución Sanitaria con Enfoque de Género Ver más detalles Reportar</p> <p>Marias Corrales Tobar Reportar</p> <p>(G) (C) Crear vista?</p> <p>Soy yo nuevamente para informar sobre la segunda charla de nuestro ciclo de charlas que impulsamos desde el Mes Género, Economía y Emprendimiento RM, y me gustaría solicitar tu colaboración en la difusión de la siguiente invitación a las mujeres emprendedoras de la comuna.</p> <p>En esta ocasión el tema del taller será "Resolución Sanitaria con Enfoque de Género" dictado por la Seremi de Salud RM y que está dirigido a mujeres emprendedoras que están en proceso de formalizar su emprendimiento del rubro de alimentos o agua; que tienen una idea de negocio y desean aprender sobre cómo deben hacer este procedimiento.</p> <p>Aquí aprendemos sobre como pueden regularizar sus sistemas de abastecimiento de agua potable y eliminación de aguas servidas. Además, conocer los requisitos y los pasos necesarios para la obtención de la Autorización Sanitaria. Para participar deben inscribirse en el siguiente formulario https://forms.gle/24KCTQzQH.</p> <p>Fecha y hora: Miércoles 14 de agosto de 2024, a las 10:00 horas, vía ZOOM (La organización invita al correo registrado el link de conexión e instrucciones de instalación de aplicación).</p> <p>Organiza: (SamamEG RM, Seremi de Salud RM, Seremi del Trabajo y Previsión Social RM, Seremi Economía Fomento y Turismo RM, Sernatur RM, SENCE RM, SERNAC RM, SERCOTEC PRODEMDU, Cercis RM, ProChile RM, FOSIS, DEDECOM, Banco Estado Microempresas)</p> <p style="text-align: center;">RESOLUCIÓN SANITARIA CON ENFOQUE DE GÉNERO: ELABORACIÓN DE ALIMENTOS, ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y ELIMINACIÓN DE AGUAS SERVIDAS.</p> <p style="text-align: right;">Actividad Webinar Vea Configuración para activar Webinar.</p>		
Fecha Cobertura: 2024-08-09	Descripción Cobertura: Atención a Lislie Carrasco, por asesoría y acompañamiento en su nuevo negocio	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
	Fecha Cobertura: 2024-08-12	Descripción Cobertura: Realizar seguimiento a la emprendedora seleccionada en el Fosis Avanzado, Luisa Lavínp



Fecha Cobertura: 2024-08-12	Descripción Cobertura: Atención con asesoría y orientación para obtener fondos concursables a Gladys Cuevas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-08-16	Descripción Cobertura: Coordinar la instalación y buen funcionamiento de la Expo Mes de la juventud 2024, en la Plaza de armas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-08-16	Descripción Cobertura: Atención a los artesanos Tomás Arévalo y Paula Lecaros, solicitan información para integrar ferias temáticas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	--------------------------------------

Fecha Cobertura: 2024-08-16	Descripción Cobertura: Supervisar el buen funcionamiento y la asistencia de los participantes en la Expo Mes de la Juventud 2024	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-08-19	Descripción Cobertura: Atención a orientación al emprendedor Ladino Sandoval, artesano en maderas nobles	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2024-08-19	Descripción Cobertura: Atención a la emprendedora mapuche Yecica Correa Colian, del rubro repostería	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	--------------------------------------



✓

Fecha Cobertura: 2024-08-19	Descripción Cobertura: Difundir programa microcreditos Fosis 2024	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	--

Grafica "PROGRAMA DE ACCESO AL MICROCRÉDITO (PAM)." 

1 José Viera
Sara M. •
Cedimpo Mario.
Junto con saludar y esperando que se encuentra bien, le adjunto la gráfica solicitada sobre los requisitos del programa de acceso al microcrédito, proporcionada por el programa Fosis.



Activar Windows.
Visita www.microsoft.com/windows/.

V.- Observaciones.

Sin Observaciones

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
COORDINADOR (A) PROGRAMA