



## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

AGOSTO	2024
Mes	Año

### I.- Datos.

1.- Nombre.	SEBASTIÁN ANDRÉS BASCUR QUIJADA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 1035 del 19.03.2024	Imputación: 215.21.04.004.005	Centro de Costos: 290409
4.- Dirección a la que pertenece.	SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION		

### II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

#### Apoyo Social para Soluciones Sanitarias

- Brindar apoyo y/o asesoría técnica en la elaboración de diseño, análisis, estudios o informes referentes al desarrollo de soluciones a problemáticas de carácter sanitario, esto a solicitud del municipio y/o las necesidades emanadas desde la comunidad, ya sea para iniciativas con financiamiento de organismos del estado o fondos propios.
- Entregar soporte técnico de especialidad en la temática de saneamiento sanitario para las distintas iniciativas de inversión, emanadas desde las organizaciones sociales y de la sociedad civil.
- Crear el diseño de proyectos de agua potable y alcantarillado domiciliarios a personas con vulnerabilidad social.
- Postular a financiamientos para diseños de alcantarillado y/o redes de agua potable públicas
- Postular a financiamientos para la ejecución de obras sanitarias, tanto domiciliarias como públicas, ante las diferentes instituciones financieras.
- Gestionar las solicitudes de aumento de área operacional para sectores urbanos de la comuna, ante empresas sanitarias y/o Superintendencia de Servicios Sanitarios (SISS).
- Gestionar las solicitudes de prestación de servicios sanitarios para sectores rurales que se encuentren fuera del área operacional de las empresas sanitarias (52-BIS).



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIIN  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**DETALLE DE LABORES EN TERRENO, CHARLAS, ATENCIÓN DE PÚBLICO, REUNIONES CON ENTIDADES, CON PERSONAL MUNICIPAL, AGRUPACIONES O JUNTAS DE VECINOS, ETC. REALIZADAS DURANTE EL MES DE**  
**AGOSTO \_ DEL AÑO 2024.**

N°	NOMBRE DE ACTIVIDAD/ LABOR REALIZADA	DETALLE DE LABOR REALIZADA	FECHA DE ACTIVIDAD/LABOR	NOMBRE Y FIRMA O ANTECEDENTE QUE RESPALDA (Firmas de vecinos o personal que participa, nóminas de asistencia, fichas de atención de público, etc.)
1	COMISIÓN RECEPCIÓN DEFINITIVA EXTENSIÓN DE RED AGUA POTABLE PASAJE EL NOGAL, MAIPO.	Se asiste a la recepción definitiva de las obras del proyecto de "Extensión de Red Agua Potable, Pasaje El Nogal, Maipo, Comuna de Buin"	06/08/2024	Google Calendar/Fotos en terreno/Acta de Recepción Definitiva
2	TERRENO PISCINA MUNICIPAL, MAIPO.	Se asiste a visita a terreno a la piscina municipal ubicada en Maipo, con diferentes profesionales de la Dirección de Obras Municipal, con el fin, de realizar una inspección visual y poder resolver la problemática que ocurre.	12/08/2024	Google Calendar/Fotos en terreno
3	REUNIÓN CANALISTAS "LA PALOMA" MAIPO.	Se asiste a reunión con los vecinos regantes del canal Quinta de Maipo, con tal de presentarles la propuesta de la consultora encargada de elaborar el diseño del mejoramiento de espacios públicos en la localidad. Además se generó una instancia participativa con la finalidad de identificar el trazado existente y las problemáticas asociadas al regadío.	12/08/2024	Google Calendar/Fotos en terreno





- Elaborar catastro en zonas deficitarias respecto a la existencia de servicios sanitarios en sectores rurales y urbanos, para la confección de un diagnóstico comunal del tema.
- Apoyar técnicamente en los procesos de licitaciones públicas, en aquellas iniciativas que tengan que ver con el programa "Apoyo Social para Soluciones Sanitarias".

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

#### 1. Proyecto Sanitario AP, Plazas Barrio Clotario Blest y Santa Rita, Alto Jahuel.

- Se realiza el reingreso del proyecto sanitario de Instalación de Agua Potable para las Plazas "Marsanne" y "El Cristo" de Clotario Blest y Santa Rita respectivamente.
- Se obtienen las cartas de aprobación de Aguas Andinas de ambos proyectos sanitarios.

#### 2. PMB IRAL 2024

- Se realiza la actualización en planos del proyecto *Extensión de Red de Agua Potable e Instalación de Agua Potable y Alcantarillado Domiciliario en Pasaje San Luis, Alto Jahuel*, según las observaciones emitidas por la DOM para obtener el Certificado de Factibilidad Técnica.
- Se elabora MEMO N° 786/2024.
- Se realiza actualización de la documentación técnica (EE.TT, Memoria y PPTO) para realizar el reingreso a plataforma Subdere.

#### 3. Plan de invierno

- Se realiza informe de "Plan de Invierno" de los puntos críticos asociados a las inundaciones en diferentes zonas de la comuna, donde se identifican las principales causas y posibles soluciones constructivas de forma esquemáticas y valorizadas ante los anegamientos.

#### 4. Proyecto Mejoramiento de Espacios Públicos Pueblo Histórico de Maipo

- Se realiza y se prepara presentación (PPT) para la reunión con los vecinos regantes.

#### 5. Proyecto Instalación de AP y AS domiciliario, Of. Seguridad Pública, Buin Oriente.



- Se realiza actualización de la documentación según las observaciones emitidas por Aguas San Pedro. Se gestiona su reingreso elaborando carpeta con lo necesario para realizar su envío a través de Correo.

**IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).**

**- PROYECTOS:**

- **Proyecto de Mejoramiento de Espacios Públicos Pueblo Histórico de Maipo:** Se adjunta presentación (PPT).
- **Proyecto de Instalación de AP, Plazas Alto Jahuel:** Se adjunta planos, ingresos de los proyectos sanitarios Aguas Andinas y Aprobación técnica.
- **Proyecto de Instalación de AP y ALC. Domiciliario y Público en Pasaje San Luis, Alto Jahuel (PMB 2024):** MEMO a DOM y documentos técnicos (memoria, EE.TT y PPTO)
- **Proyecto Plan de invierno:** Se adjunta informe.
- **Proyecto Instalación de AP y AS Buin Seguro:** Se adjunta planos y documentación técnica (Memoria, PPTO, EE.TT).

**- REUNIONES:**

Se adjunta reuniones en Agenda de Google Calendar y Fotografías de respaldo.

**- MAILS:**

Se adjuntan Mails con diferentes profesionales.

**V.- Observaciones.**

Sin Observaciones



**BUIN**  
Ilustre Municipalidad

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**SEBASTIÁN BASCUR QUIJADA**  
**PRESTADOR DE SERVICIOS**

**CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA**

Yo, OSCAR CONTRERAS GUTIERREZ, DIRECTOR SECPLA en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



**OSCAR CONTRERAS GUTIERREZ**  
**DIRECTOR SECPLA**



**FABIAN SERRANO OLEA**  
**COORDINADOR**